

Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali, profilo di **"Esperto in promozione e comunicazione" (Codice Identificativo inPA UF08E9012025)**

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 30 comma 1;

VISTO il decreto-legge n. 202/2024 (c.d. Milleproroghe), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 27 dicembre 2024, che ha ripristinato l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di verificare l'eventuale disponibilità di personale tramite procedure di mobilità volontaria, prima di procedere all'indizione di nuovi concorsi pubblici, derogato dalla Legge n. 56/2019 fino al 31 dicembre 2024;

VISTO il C.C.N.L. vigente del 16 novembre 2022 del Comparto Funzioni Locali;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

VISTO il decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. *"Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE"*;

VISTO il D.P.R. 487 del 9 maggio 1994, come da ultimo modificato con D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, recante: *"Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"*;

VISTA la legge 10 aprile 1991 n. 125 e l'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 per effetto del quale l'Ente garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario di ARSIAL n. 27 del 12/03/2024, così come modificata dalla deliberazione n. 49 del 23/03/2024, con la quale è stato adottato il Regolamento di Organizzazione di ARSIAL ed il Documento di Organizzazione delle strutture a responsabilità dirigenziale;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario di ARSIAL n. 83/CS/RE del 07/12/2023 avente ad oggetto *"Programmazione triennale dei fabbisogni di personale dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) 2021 - 2023. - Piano occupazionale 2023"*, approvata dalla DGR 548 del 18/07/2024;

RILEVATO che l'Agenzia nel predetto Piano ha previsto l'assunzione di n.2 unità appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - profilo professionale di *"Esperto in promozione e comunicazione"* mediante lo scorrimento della graduatoria

concorsuale di merito approvata con determinazione del Direttore Generale n. 512/RE del 23/06/2022;

TENUTO CONTO che le suddette posizioni non sono state coperte per decadenza della graduatorie sopra citate e che sulla base di quanto previsto nella Deliberazione del 9 dicembre 2024 n. 111 (Piano Triennale dei Fabbisogni 2024-2026) *"l'Agenzia procederà all'acquisizione dei profili professionali autorizzati nel piano occupazionale 2023 con altre modalità assunzionali consentite dall'Ordinamento, fra le quali in via prioritaria lo scorrimento di graduatorie in corso di validità presenti in altre Pubbliche Amministrazioni previa convenzione o attraverso l'istituto della mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 o mediante pubblico concorso ai sensi dell'art. 35 del medesimo decreto"*;

DATO ATTO che la circostanza e l'autorizzazione a procedere è contenuta nella DGR n. 1060 del 5/12/2024 di approvazione della Deliberazione ARSIAL n. 111/2024 con la quale la Regione Lazio ha autorizzato il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale dell'Agenzia – Piano occupazionale 2024;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 10 del 30 gennaio 2024 con la quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (PIAO) successivamente aggiornato con la deliberazione del CS n. 132 del 18/11/2024;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n.7 del 30 gennaio 2025 avente ad oggetto l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

DATO ATTO che la conclusione della selezione di cui al presente avviso è subordinata in ogni caso al negativo esperimento della preventiva procedura di mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 48 del 06/02/2025 che approva il presente avviso di mobilità;

### **RENDE NOTO**

che è indetta, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, una procedura di mobilità volontaria esterna per verificare la disponibilità di personale appartenente alla Pubblica Amministrazione interessato al trasferimento presso l'Agenzia ARSIAL per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di "Esperto in promozione e comunicazione".

**CARATTERISTICHE DEL PROFILO:** In particolare, l'esperto in promozione e comunicazione anche in coerenza con la normativa che disciplina le attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni (legge n. 150/2000 e ss.mm.ii.):

a) possiede elevate conoscenze plurispecialistiche ed un grado di esperienza pluriennale, con particolare riguardo alla materia delle gare pubbliche (D.Lgs n. 36/2023 e

ss.mm.ii); svolge attività aventi contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi; intrattiene relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne con altre istituzioni di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale.

## **ARTICOLO 1 Requisiti**

### **A) Requisiti generali**

Alla presente procedura di mobilità sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti di ruolo delle Amministrazioni Pubbliche in servizio con contratto di lavoro **a tempo indeterminato e pieno** (in caso di rapporto di lavoro in part-time il candidato deve manifestare la disponibilità alla trasformazione del rapporto lavorativo a tempo pieno);
2. inquadramento nell'**Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione** del C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali o area corrispondente nel caso di altri comparti;
3. aver superato il periodo di prova come previsto dall'art. 25 del C.C.N.L. 16 novembre 2022;
4. idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire (l'Amministrazione si riserva di acquisire la relativa documentazione dall'Amministrazione di appartenenza o di procedere all'accertamento dell'idoneità prima di dar luogo alla mobilità);
5. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che impediscano o possano impedire, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione e/o il mantenimento del rapporto di impiego presso una Pubblica Amministrazione (in caso affermativo dovranno essere indicate le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti);
6. non aver riportato, nei due anni antecedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso, né procedimenti per responsabilità amministrativa o contabile;
7. non avere cause di incompatibilità generale di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

I requisiti necessari all'ammissione devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura. L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti richiesti, comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla presente procedura e la decadenza dall'eventuale nomina.

### **B) Requisiti specifici**

Area Risorse Umane e Affari Generali

1. Essere in servizio a tempo pieno e indeterminato presso una pubblica amministrazione;
2. Essere in possesso del Diploma di Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM);
3. Non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di condizione di incompatibilità e inconferibilità, è necessario attestare la volontà di rimuovere detta condizione nel caso di esito positivo della selezione);
4. Non aver ricevuto sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso né avere in corso procedimenti disciplinari;
5. Essere disponibile alla trasformazione del rapporto di lavoro da part time a tempo pieno, al momento dell'eventuale trasferimento presso l'Agenzia ARSIAL (solo per i dipendenti a tempo parziale);
6. Essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità, rilasciato dall'Ente di appartenenza o comunque della dichiarazione che il predetto Nulla Osta verrà concesso nel momento in cui il candidato risultasse vincitore della selezione;
7. Aver ricoperto, con inquadramento nell'Area dei Funzionari ex Cat. D, incarichi di Elevata Qualificazione ovvero di Posizione Organizzativa, per un periodo consecutivo non inferiore a tre anni.

### **C) Ulteriori eventuali requisiti specifici**

1. Essere in possesso di competenze specifiche in ambito informatico attestate da certificazione ECDL ed EIPASS.

Ogni altro elemento professionale, specializzante, motivazionale, ovvero esperienziale, eventualmente dichiarato nel curriculum presentato.

I requisiti richiesti di cui alle precedenti lett. A) e B) devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda sia al momento dell'eventuale assunzione. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

### **Articolo 2 Domanda di partecipazione e termini di presentazione**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta mediante la procedura telematica del portale inPA ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS, eIDAS;

- compilazione online del proprio curriculum vitae (il curriculum vitae farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione);
- compilazione di tutti i requisiti specifici richiesti dal bando;
- inserimento degli allegati;
- inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e invia" nella sezione "Verifica e invio" (in mancanza di tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003.

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta attraverso il portale inPA, dovrà essere inviata **entro e non oltre, pena l'esclusione, 15 giorni dalla data di pubblicazione sul portale inPA.**

La data di presentazione online della domanda di partecipazione all'avviso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica, rilasciata al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine, non permette ulteriori accessi alla procedura di candidatura e invio di moduli elettronici.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito *form* di assistenza presente sul portale inPA.

Non sono valide le domande di partecipazione alla selezione pubblica incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente avviso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, in forma di autocertificazione, il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente paragrafo "Requisiti di ammissione".

Alla domanda dovrà essere allegato:

- **nulla osta preventivo** al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'articolo 30, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.i, o comunque della dichiarazione della propria Amministrazione che il predetto Nulla Osta verrà in ogni caso concesso nel momento in cui il candidato risultasse vincitore della selezione.

Il candidato potrà allegare ogni ulteriore documentazione utile a delineare l'attuale posizione ricoperta e utile ad evidenziare ogni elemento di possibile valutazione ai fini della selezione. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale inPA ovvero dipendenti da caso fortuito, forza

maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica.

I requisiti dovranno essere **auto-dichiarati**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella **domanda di partecipazione**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

In caso di dichiarazioni mendaci si procederà con provvedimento motivato di esclusione del candidato secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

### **Articolo 3 Criteri e procedure di selezione**

1. La selezione si articolerà nella valutazione dei titoli di studio e professionali (**max punti 30**) e nello svolgimento di un colloquio individuale (**max punti 60**) finalizzato ad approfondire le esperienze lavorative maturate, le attitudini individuali nonché le competenze specifiche nell'ambito delle materie attinenti ai posti da ricoprire.

2. Una apposita commissione, formata da almeno tre componenti nominata dalla Responsabile del Procedimento, esaminerà le domande pervenute e procederà alla valutazione dei curricula dei candidati sulla base dei seguenti criteri:

#### **a) Titoli di studio (massimo 10 punti)**

- Dottorato di ricerca in uno dei settori scientifico-disciplinari afferenti al profilo messo a bando: **4 punti**;
- Specializzazioni, abilitazioni, master di secondo livello in uno dei settori scientifico-disciplinari afferenti al profilo messo a bando: **3 punti**;
- Master di primo livello in uno dei settori scientifico-disciplinari afferenti al profilo messo a bando: **1 punto**;
- Laurea Specialistica (LS) o Magistrale (LM) **4 punti**;
- Ulteriore Laurea Specialistica o Magistrale **1 punto**;

#### **b) Esperienza professionale (massimo 15 punti)**

punti 1 per ogni anno di servizio nella PA nell'Area dei Funzionari (ex cat. D); le eventuali frazioni di anno saranno conteggiate in maniera proporzionale.

#### **c) Specifica esperienza professionale (massimo 5 punti)**

1 punto aggiuntivo, rispetto al punteggio di cui alla lett. b) precedente, per ogni anno di esperienza maturata in qualità di P.O. o E.Q.; le eventuali frazioni di anno saranno conteggiate in maniera proporzionale.

**d) Colloquio (massimo 60 punti)**

Il colloquio sarà diretto ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso e gli aspetti motivazionali; verterà su tematiche attinenti alle attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum presentato.

In particolare la Commissione valuterà il possesso di elevate conoscenze pluri-specialistiche ed il grado di esperienza maturato, con particolare riguardo anche alla materia delle gare pubbliche (D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii) e l'aver svolto da parte del candidato attività aventi contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi come segue:

- (i) competenze specifiche possedute dal candidato (**max 7 punti**);
- (ii) esperienze lavorative maturate (**max 5 punti**);
- (iii) aspetti motivazionali (**max 3 punti**);
- (iv) capacità e attitudini individuali del candidato anche con riferimento alla flessibilità operativa (**max 3 punti**);
- (v) capacità di relazionarsi con l'utenza e capacità di cooperazione ed integrazione con le altre posizioni lavorative all'interno dell'Ente (**max 2 punti**);

**Ciascun membro della Commissione dispone di 20 punti.**

3. I titoli di cui alle precedenti lett. a), b) e c) saranno valutati fino ad un massimo di 30 punti, mentre il colloquio orale di cui alla precedente lett. d) sarà valutato fino ad un massimo di 60 punti, per un totale complessivo di 90 punti.

**Per ottenere l'idoneità, il candidato dovrà comunque raggiungere un punteggio complessivo (titoli e colloquio) non inferiore a punti 70.**

4. I risultati dei lavori della Commissione e ogni altra comunicazione relativa al presente avviso saranno comunicati esclusivamente tramite il portale inPA e sul sito istituzionale di ARSIAL in Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

5. Con la medesima modalità sarà comunicato l'esito della selezione.

6. Non saranno effettuate comunicazioni individuali in corso di procedura in quanto le suddette pubblicazioni saranno effettuate sul sito istituzionale le sostituiranno a tutti gli effetti.

**Articolo 4 Diario e sede del colloquio**

1. La data del colloquio sarà stabilita dalla Commissione e comunicata ai candidati ammessi mediante pubblicazione sul sito istituzionale di ARSIAL e sulla Piattaforma inPA. La sede in cui si terrà il colloquio è: ARSIAL – Via Rodolfo Lanciani n. 38 Roma.

2. L'Amministrazione si riserva di modificare la data del colloquio dandone preventiva comunicazione ai candidati con le modalità di cui al punto 1.

3. Per poter sostenere il colloquio i convocati dovranno presentarsi nell'ora e nel giorno indicati nell'invito, e dovranno esibire di un documento di riconoscimento valido.

4. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla mobilità, salvo impedimento derivante da causa di forza maggiore, opportunamente comunicata e documentata.

### **Articolo 5 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196 (Testo Unico sulla Privacy) e del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 15 del medesimo Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla selezione saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte di ARSIAL nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e saranno trattati in conformità al predetto T.U. anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (*salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali*) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è ARSIAL, Agenzia regionale per lo sviluppo e l'innovazione dell'agricoltura del Lazio, con sede in Via Rodolfo Lanciani, 38, 00162 Roma, PEC: [arsial@pec.arsialpec.it](mailto:arsial@pec.arsialpec.it) e-mail: Struttura interna referente privacy di Arsiat [strutturareferenteprivacy@arsial.it](mailto:strutturareferenteprivacy@arsial.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è: FONDAZIONE LOGOS P.A. reperibile all'indirizzo <https://www.logospa.it/contatti/> e-mail: [privacy@logospa.it](mailto:privacy@logospa.it) PEC: [fondazioneelogospa@legpec.it](mailto:fondazioneelogospa@legpec.it).

### **Articolo 6 Disposizioni finali**

1. Il presente bando di selezione costituisce "*lex specialis*" pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

2. Non saranno oggetto di esame e valutazione eventuali domande di trasferimento presentate all'Agenzia Arsiat prima della pubblicazione del presente bando.

3. Ai sensi degli artt. 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241, la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

4. L'Agenzia si riserva, a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, e di non dar corso alla presente mobilità per sopravvenute esigenze di bilancio o disposizioni legislative e qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti.

5. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle norme contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, nel d.P.R. n. 487/1994, nel CCNL comparto Funzioni Locali, nonché alle norme vigenti in materia.

6. L'Agenzia ARSIAL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 e dall'articolo 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

7. Per eventuali chiarimenti e informazioni concernenti la presente procedura, è possibile rivolgersi ai seguenti indirizzi e-mail: [p.bergo@arsial.it](mailto:p.bergo@arsial.it); [r.polegri@arsial.it](mailto:r.polegri@arsial.it); [d.dipierro@arsial.it](mailto:d.dipierro@arsial.it), indicando nell'eventuale richiesta un recapito telefonico del candidato.

8. Per le richieste di assistenza sul portale inPA il candidato potrà leggere le FAQ pubblicate all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/> oppure scrivere all'indirizzo e-mail [inpa@funzionepubblica.it](mailto:inpa@funzionepubblica.it). Le richieste di supporto possono essere evase anche cliccando su **"richiedi supporto"** in basso a destra. Modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

9. Il presente Bando è pubblicato sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), sul sito internet dell'Agenzia [www.arsial.it](http://www.arsial.it) nella rubrica "Bandi di concorso".

10. La Responsabile del presente procedimento è la Dirigente dell'Area Risorse Umane e Affari Generali – dott.ssa Patrizia Bergo.

Responsabile del Procedimento  
F.to  
Dirigente Area Risorse Umane e Affari Generali  
Patrizia Bergo