

Bando di concorso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto, a tempo determinato a tempo pieno, da inquadrare nell'Area degli Istruttori del nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali, profilo di **"Istruttore Informatico"** su fondi finalizzati della "Strategia Forestale Nazionale" di cui alla DGR Lazio 10 ottobre 2024 n, 788. (Codice identificativo inPA UF08E9322024)

Vista la DGR Lazio 10 ottobre 2024, n. 788 avente ad oggetto: Decreto legislativo 3 aprile 2018, n. 34, recante "Testo unico in materia di foreste e filiere forestali" e successive mm. e ii. - art. 6, comma 1, "Strategia Forestale Nazionale". Indirizzi ed indicazioni programmatiche per la predisposizione del Programma Forestale Regionale che demanda ad ARSIAL azioni e sottoazioni della Strategia Forestale Nazionale, quali:

- *Azione Operativa A.1 - Programmazione e pianificazione forestale e politiche di gestione e conservazione del paesaggio e del territorio:*
- *Sotto-Azione A.1.1 - Promuovere una programmazione forestale integrata, multidisciplinare e interterritoriale (Piano Forestale Regionale - PFR);*
- *Sotto-Azione A.1.2 - Promuovere la pianificazione forestale di area vasta, integrata, multidisciplinare e interterritoriale: realizzazione dei Piani Forestali di Indirizzo Territoriale (Pianificazione Forestale di Indirizzo Territoriale - PFIT);*
- *Azione Operativa A.2 - Servizi e pagamenti ecosistemici:*
- *Sotto-Azione A.2.1 - Riconoscere e remunerare i servizi di interesse pubblico, ambientale e sociale forniti dalle foreste e mantenuti ed accresciuti dalla Gestione Forestale Sostenibile (GFS);* - *Azione Operativa A.4 - Diversità biologica degli ecosistemi forestali:*
- *Sotto-Azione A.4.3 - Conservare e migliorare la diversità e complessità ecologica strutturale e funzionale, biogeografica e paesaggistica, del patrimonio agro-silvo-pastorale, mantenendo e recuperando i castagneti da frutto e la castanicoltura tradizionale quale componente storica del paesaggio rurale, collinare e montano;*
- *Azione Operativa B.1 - Gestione Forestale Sostenibile;*
- *Sotto-Azione B.1.2 - Riconoscere il ruolo della GFS quale strumento per lo sviluppo di una nuova bioeconomia delle foreste;*
- *Sotto-Azione B.1.3 - Promuovere la certificazione forestale;*
- *Azione Operativa B.2 - Qualificazione degli operatori forestali e capacità operativa delle imprese boschive;*
- *Azione Operativa B.3 - Filiere forestali locali:*
- *Sotto-Azione B.3.1 - Sviluppare mercati sostenibili per i prodotti forestali legnosi regionali e nazionali;* - *Azione Operativa C.2 - Ricerca, sperimentazione e trasferimento:*
- *Sotto-Azione C.2.1 - Incrementare il coordinamento e la concertazione tra ricerca e innovazione e promuovere la sperimentazione, il trasferimento tecnologico, la divulgazione e l'assistenza tecnica in campo forestale;*
- *Azione Specifica 3 - Risorse genetiche e materiale di propagazione forestale (attuazione D.lgs. 386/03);*
- *Azione specifica 5 - Alberi monumentali e boschi vetusti;*
- *Azione specifica 7.3 - Tutela e gestione dei boschi costieri e pinete litoranee;*

- Azione specifica 9.2 - Valorizzazione della sughericoltura e dei sistemi agro-silvo-pastorali con presenza di sughera;
- Azione Strumentale 2 - Adeguamento del quadro normativo di interesse forestale;
- Azione Strumentale 5 - Cluster Legno: promuovere e sostenere iniziative di networking tra mondo forestale e mondo della prima e seconda trasformazione a superamento della frammentazione dei settori produttivi – costituzione del Cluster Legno Regionale;
- Promozione dell'associazionismo fondiario tra i proprietari di terreni pubblici o privati e la valorizzazione della gestione associata delle piccole proprietà forestali, in base a quanto riportato nel DM 04 agosto 2023, n. 410778.

## **Art. 1- Tipologia del concorso**

L'ARSIAL, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 892 del 12/12/2024, indice una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità a tempo determinato a tempo pieno da inquadrare nell'Area degli Istruttori del nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali, profilo di **"Istruttore Informatico"** per la durata di mesi sei, fatte salve eventuali proroghe e comunque nel limite complessivo non superiore a mesi 36.

**N.B: Per eventuali partecipanti che abbiano già svolto attività lavorativa a tempo determinato presso l'Agenzia ARSIAL non potrà, in ogni caso, essere superato il predetto complessivo limite di mesi 36.**

Il luogo di servizio è la sede di ARSIAL di Roma; in relazione alle specifiche esigenze connesse ad adempimenti sui diversi territori cui afferiscono le risorse forestali, l'ambito della prestazione è l'intero territorio della Regione Lazio.

Il presente bando di concorso costituisce *"lex specialis"*. Pertanto, la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso all'impiego, nel rispetto della vigente normativa in materia.

## **Art. 2 - Descrizione dell'oggetto delle attività**

La risorsa, contrattualizzata su fondi finalizzati di cui alla richiamata DGR Lazio 788/2024, dovrà supportare il gruppo di lavoro dedicato alle azioni della SFN (ARSIAL/DRA/Università) per:

- Analisi e definizione di componenti architetture del sistema informatico, con supporto alle procedure di acquisizione delle dotazioni strumentali;
- Installazioni di nuovi apparati informatici;
- Monitoraggio delle policy di gestione e manutenzione delle postazioni di lavoro;

*Area Risorse Umane e Affari Generali*

- Misure tecniche ed organizzative per la protezione dei dati in relazione alla corretta applicazione del GDPR (Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati personali): cura degli adempimenti in materia di privacy e dati sensibili;
- Formazione, invio e gestione di documenti digitali secondo standard idonei ad alimentare il Geoportale regionale (Open data);
- Analisi, progettazione, gestione di infrastrutture di networking locali (componenti passivi ed attivi);
- Attivazione/miglioramento del sistema informativo gestionale dedicato alla SFN;
- Analisi e controlli delle prestazioni delle risorse hardware e software dedicate;
- Abilitazione degli utenti agli applicativi dedicati;
- Analisi dei processi relativi ai sistemi di elaborazione, rilevazione/rimozione di malfunzionamenti hardware e software;
- Realizzazione e gestione portale dedicato in wordpress;
- Realizzazione di contenuti grafici per il web;
- Corretto funzionamento delle procedure di salvataggio e ripristino dei dati;
- Conservazione, ripristino e mantenimento di software e di archivi dati, dei livelli di sicurezza per la protezione della rete, degli elaboratori e delle banche dati gestiti, con archiviazione sistematica di tutti i back-up di sicurezza;
- Applicazione del CAD (Codice Amministrazione Digitale), delle linee guida e delle regole tecniche di AGID, della legislazione in materia di digitalizzazione, politiche strategie e linee d'indirizzo nazionali e comunitarie su architetture digitali e open data (Piano triennale per l'informatica nella PA, etc.).

**Art. 3 - Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione di cui sopra, i candidati che abbiano i seguenti requisiti specifici e generali:

***Specifici***

- 1) Possesso del Diploma di scuola media superiore;
- 2) Esperienza quinquennale maturata a supporto di enti pubblici.

***Generali***

- a. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
- b. età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti in materia di collocamento a riposo;

- c. godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- d. non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, ne' procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 14/11/2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- e. non avere in corso procedimenti penali e non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione/prosecuzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni;
- f. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g. idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da coprire. Al fine di accertare tale requisito l'amministrazione potrà sottoporre a visita medica il candidato individuato a seguito della presente procedura. L'eventuale accertamento negativo comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria di idoneità;
- h. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo.
- i. conoscenza base della lingua inglese.
- j. conoscenza dell'uso delle strumentazioni e applicazioni informatiche più diffuse.

I requisiti prescritti devono essere dichiarati nella domanda di ammissione; devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, nonché all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. ARSIAL si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dell'esistenza dei requisiti prescritti.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti potrà essere disposta in qualsiasi momento con atto motivato che sarà comunicato all'interessato.

#### **Art. 4 - Pubblicizzazione**

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente sul sito ufficiale di ARSIAL [www.arsial.it](http://www.arsial.it) sezione "Bandi di concorso", e sul portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri disponibile all'indirizzo [www.inPA.gov.it](http://www.inPA.gov.it) per un periodo corrispondente a quello utile per la presentazione delle domande di ammissione, pari a giorni 15 consecutivi decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione su inPA.

#### **Art. 5 - Presentazione della domanda. Termini e modalità**

Alla procedura di concorso si partecipa esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo [www.inPA.gov.it](http://www.inPA.gov.it), sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ne cura la gestione.

La registrazione al portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.2.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del GDPR Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196, come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

La domanda dovrà essere obbligatoriamente presentata, a pena di esclusione, entro il **15° giorno successivo** a quello della pubblicazione del presente Bando nel sito [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e nel sito dell'Agenzia ARSIAL, rubrica "Bandi di concorso" sezione "Bandi di concorso ed avvisi in corso di espletamento" raggiungibile dalla home page.

**Non sono ammesse altre forme di produzione o modalità di invio della domanda di partecipazione, pena l'esclusione.**

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato da ARSIAL, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, per almeno 24 ore, si prevederà la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

In tale evenienza ARSIAL pubblicherà sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga a questo correlato.

**Accesso al Portale Unico del Reclutamento inPA ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it))**

Per accedere all'area personale **è obbligatorio accettare** le seguenti clausole relative al trattamento dei dati personali mettendo un flag su:

- *Confermo di aver letto e ben compreso l'informativa sul trattamento dei dati;*
- *Rilascio dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i - Testo Unico delle disposizioni amministrative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;*
- *Dichiaro di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto dalla mia personale responsabilità (artt. 75 e 76 DPR n. 445 del 28/12/2000 e s-m.i.*

Una volta effettuato l'accesso al portale mediante Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID – CIE - CNS), il candidato troverà due sezioni "Curriculum" e "Concorsi":

- Nella sezione "Curriculum" il candidato dovrà compilare i form appositamente predisposti.
- Nella sezione "Concorsi" il candidato dovrà selezionare la presente procedura e procedere con la compilazione della domanda di partecipazione facendo attenzione di inserire tutte le informazioni obbligatorie di cui al precedente art. 3, rubricato "Requisiti".

Al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, il candidato diversamente abile, nell'apposito spazio della domanda, dovrà fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario e/o di tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap.

A tal fine dovrà produrre, pena la non fruizione del relativo beneficio, la certificazione medica comprovante la situazione di handicap accertata ai sensi dell'articolo 4 della L. 5 febbraio 1992 n. 104, da allegare alla domanda di partecipazione nell'apposita sezione denominata "Allegati".

Il candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA), nell'apposito spazio della domanda, dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in funzione della propria necessità.

A tal fine dovrà produrre, pena la non fruizione del relativo beneficio, la dichiarazione medica resa dalla commissione medico-legale dell'AST di riferimento o da equivalente struttura pubblica attestante la diagnosi di DSA, da allegare alla domanda di partecipazione nell'apposita sezione denominata "Allegati". Trovano applicazione le modalità attuative definite con decreto interministeriale del 12/11/2021.

La domanda di partecipazione al concorso non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede un'autenticazione attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale.

I candidati dichiarano in sede di domanda di aver preso visione del bando e di accettarne ogni sua parte.

Il candidato, altresì, deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, necessario per eventuali comunicazioni.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature".

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "Data Chiusura Invio Candidature" indicata per il Bando di concorso selezionato.

È importante accertarsi, prima di procedere con l'invio, che tutti i dati siano corretti e completi.

Per agevolare tale verifica si consiglia di utilizzare il "Download" riportato nel "Riepilogo della Domanda" da cui è possibile scaricare un file pdf contenente tutti i dati inseriti.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti tramite il Portale Unico Del Reclutamento InPA. Il portale infatti non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura.

Tale ID sarà utilizzato da ARSIAL in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di concorso.

Per le richieste di assistenza sul portale InPA il candidato potrà leggere le FAQ pubblicate all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/> oppure scrivere all'indirizzo e-mail [inpa@funzionepubblica.it](mailto:inpa@funzionepubblica.it). Le richieste di supporto possono essere evase anche cliccando su "**richiedi supporto**" in basso a destra. Modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

**Art. 6 – Esclusione dalla procedura**

Alla selezione saranno ammessi con riserva tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione nei termini prescritti, in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Comporta l'esclusione dalla presente procedura:

- a. il difetto dei requisiti indicati soggettivi, generali e specifici, prescritti dal bando per la partecipazione alla procedura concorsuale indicati nell'art. 3;
- b. la presentazione della domanda con qualsiasi altra modalità diversa da quella indicata al precedente articolo 5.

L'Amministrazione si riserva di effettuare in ogni momento della procedura concorsuale, anche successivo alle prove di esame, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla presente procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando ovvero per dichiarazioni mendaci in ordine al possesso degli stessi, fatta salva la responsabilità penale prevista.

Tutti gli avvisi e le comunicazioni riguardanti la presente selezione verranno pubblicate nel sito istituzionale di ARSIAL [www.arsial.it](http://www.arsial.it) rubrica "Bandi di concorso" sezione "Bandi di concorso ed avvisi in corso di espletamento" e sul portale inpA.

Tali avvisi e comunicazioni, effettuati con le modalità di cui sopra, avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

**Art. 7 - Valutazione dei titoli e del colloquio**

La selezione si svolge per titoli e colloquio per valutare le competenze, in termini di conoscenze e capacità professionale, le esperienze maturate nel settore di attività di riferimento e il grado di conoscenza delle normative di settore.

La Commissione esaminatrice dispone di punti 100 per la valutazione complessiva dei titoli e per il colloquio

La valutazione dei titoli sarà effettuata sulla base del curriculum, da articolare secondo le specifiche oggetto di valutazione, fino ad un massimo di punti 60/100, secondo i relativi punteggi di seguito indicati:

- esperienza professionale maturata presso enti pubblici soggetti all'applicazione del CAD, del GDPR e delle linee guida AGID attribuendo fino a 5/100 per ciascuna delle 12 tipologie di attività svolte, in relazione a complessità e durata delle attività professionali descritte nel CV. (fino a un massimo di 60/100).

La Commissione procede alla valutazione dei titoli e ne rende noto ai candidati l'esito prima dell'inizio dei colloqui con apposito avviso pubblicato nella sezione "Bandi di

concorso" del sito ufficiale di ARSIAL [www.arsial.it](http://www.arsial.it) e sul portale inPA che ha valore di notifica a tutti gli effetti.

### **Art. 8 - Colloquio**

Per la valutazione del colloquio la Commissione avrà a disposizione fino ad un massimo di punti 40/100.

Il colloquio sarà incentrato sul grado di conoscenza delle tematiche richiamate all'art. 2 e sulle esperienze maturate nel settore di attività oggetto dell'incarico, oltre all'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

La mancata presentazione al colloquio costituisce volontaria rinuncia alla selezione. Al colloquio i concorrenti dovranno presentarsi con documenti legali di identità.

### **Art. 9 - Svolgimento della selezione**

La selezione si svolgerà in due fasi:

- a) La Commissione valuta i titoli ed i curricula dei candidati allo scopo di individuarne i 10 migliori ai fini dell'ammissione al colloquio, attribuendo il relativo punteggio;
- a) La Commissione procede al colloquio con i dieci candidati che abbiano ottenuto la migliore valutazione nei titoli. In caso di ex equo verranno ammessi tutti i concorrenti che hanno riportato il medesimo punteggio.

L'elenco degli ammessi al colloquio, la data e il luogo dello svolgimento dello stesso saranno resi noti non meno di quindici giorni prima della data fissata per l'espletamento del colloquio stesso, tramite apposito avviso pubblicato nella rubrica "Bandi di concorso" sezione "Bandi di concorso ed avvisi in corso di espletamento" del sito ufficiale di ARSIAL, [www.arsial.it](http://www.arsial.it) e sul portale inPA che ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati ammessi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni, nel giorno e all'ora indicati per il colloquio, in caso contrario, saranno considerati rinunciatari.

### **Art. 10 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice verrà nominata con atto del Dirigente dell'Area Risorse Umane e Affari Generali dell'Agenzia ARSIAL ed opererà in conformità alle disposizioni previste nel vigente Regolamento dell'Ente disciplinante le selezioni per l'accesso agli impieghi, per quanto applicabile, delle normative e delle linee di indirizzo emanate dalla Funzione Pubblica in materia.

In ogni caso nella composizione delle commissioni esaminatrici si applica il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'articolo 57, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

I lavori della commissione esaminatrice potranno svolgersi anche «in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni». (art. 247, co. 7 del Decreto Legge n. 34/2020).

**Art. 11 - Graduatoria**

La Commissione esaminatrice, al termine del colloquio, formerà una graduatoria di merito determinata dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e della votazione conseguita nel colloquio

L'approvazione dei verbali della Commissione con la graduatoria di merito sarà effettuata da parte del Dirigente competente.

Si terrà conto delle preferenze e delle riserve previste dalle vigenti disposizioni di legge.

La graduatoria verrà pubblicata contestualmente sul Portale inPA e sul sito internet dell'Ente, sezione "Bandi di concorso". Dalla data di detta pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. Nessuna comunicazione verrà effettuata ai concorrenti in relazione all'esito da essi conseguito.

**Art. 12 - Esito del concorso – Comunicazioni ed assunzione in servizio**

Divenuto esecutivo il provvedimento del Dirigente competente che approva gli atti del concorso e la graduatoria definitiva di merito, ne verrà data comunicazione con le modalità di cui al precedente art. 6.

Al vincitore ne verrà data inoltre comunicazione a mezzo posta elettronica certificata.

L'assunzione in servizio sarà preceduta dalla stipula del contratto individuale di lavoro secondo le disposizioni del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali.

**Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196 (Testo Unico sulla Privacy) e del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 15 del medesimo Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla selezione saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte di ARSIAL nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e saranno trattati in conformità al predetto T.U. anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (*salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali*) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è ARSIAL, Agenzia regionale per lo sviluppo e l'innovazione dell'agricoltura del Lazio, con sede in Via Rodolfo Lanciani, 38, 00162 Roma, PEC: [arsial@pec.arsialpec.it](mailto:arsial@pec.arsialpec.it) e-mail: Struttura interna referente privacy di Arsiat [strutturareferenteprivacy@arsial.it](mailto:strutturareferenteprivacy@arsial.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è: FONDAZIONE LOGOS P.A. reperibile all'indirizzo <https://www.logospa.it/contatti/> e-mail: [privacy@logospa.it](mailto:privacy@logospa.it) PEC: [fondazione@logospa.it](mailto:fondazione@logospa.it)

**Art. 14 - Riserve dell'amministrazione e deroghe**

1. La domanda di ammissione non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso l'Agenzia ARSIAL; pertanto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, annullare o revocare il presente bando per motivate e giustificate ragioni.
2. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando, o di riaprire il termine stesso, di annullare, di revocare, per motivi di interesse pubblico il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.
3. I vincitori del concorso saranno assunti solo qualora le disposizioni normative vigenti all'atto dell'assunzione dovessero consentirlo.
4. Eventuali disposizioni normative limitative del numero o della spesa di nuove assunzioni potranno comportare l'impossibilità a dar luogo all'assunzione o il suo differimento a data successiva.
5. L'incarico sarà attribuito a tempo determinato full-time (36 ore settimanali). Tuttavia, per ragioni legate al finanziamento delle risorse finalizzate al progetto, il contratto stipulato potrà subire nel corso della durata una eventuale riduzione in part-time fino al 50% (18 ore settimanali)".

**Art. 15 - Pari opportunità**

Il presente bando viene emanato nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125 e ss.mm.ii., e dell'art. 57 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii., che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto messo a concorso.

**Art. 16 - Disposizioni finali**

Per quanto non stabilito dal presente bando di concorso che costituisce *lex specialis*, si fa rinvio alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione di ARSIAL nonché a tutte le vigenti disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

Per eventuali chiarimenti e informazioni concernenti la presente procedura, è possibile rivolgersi ai seguenti indirizzi e-mail: [p.bergo@arsial.it](mailto:p.bergo@arsial.it); [r.polegri@arsial.it](mailto:r.polegri@arsial.it); [d.dipierro@arsial.it](mailto:d.dipierro@arsial.it), indicando nell'eventuale richiesta un recapito telefonico del candidato.

Per le richieste di assistenza sul portale InPA il candidato potrà leggere le FAQ pubblicate all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/> oppure scrivere all'indirizzo e-mail [inpa@funzionepubblica.it](mailto:inpa@funzionepubblica.it). Le richieste di supporto possono essere evase anche cliccando su "**richiedi supporto**" in basso a destra. Modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

*Area Risorse Umane e Affari Generali*

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti di carattere tecnico (attività da svolgere) i candidati potranno rivolgersi al dirigente dell'Area Qualità e Pianificazione Territoriale dott. Claudio Di Giovannantonio (06/86273484)

Il presente Bando è pubblicato sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), sul sito internet dell'Agenzia nella rubrica "Bandi di concorso".

La Responsabile del presente procedimento è la Dirigente dell'Area Risorse Umane e Affari Generali – dott.ssa Patrizia Bergo.

La Responsabile del Procedimento  
F.to  
Dott.ssa Patrizia Bergo