

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 50/RE DEL 17 SETTEMBRE 2021

Pratica n. 101/RE del 17/09/2021

STRUTTURA PROPONENTE		Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali
CODICE CRAM	DG.008	Obiettivo Funzione:
OGGETTO	Proroga assegnazione temporanea presso la società EUR S.p.A del dipendente di ruolo di ARSIAL sig. Gustavo Spitaleri - periodo 1° ottobre 2021 - 30 settembre 2022, salvo proroga. Parziale modifica al protocollo di intesa.	

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

FUNZIONARIO ISTRUTTORE (nome cognome)		RESPONSABILE P.O. (Roberto Polegri)	DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Patrizia Bergo)	
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (nome cognome)				
CONTROLLO FISCALE				
ISTRUTTORE		A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE		
CONTROLLO CONTABILE				
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE			A CURA DEL A.C.B.	
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO N. DATA COD. DEBITORE CREDITORE
ISTRUTTORE		P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)		DIRIGENTE DI AREA A.I. (Dott. Agr. Fabio Genchi)

Il Direttore Generale

PUBBLICAZIONE		
PUBBLICAZIONE N° 50/RE	DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA, 17/09/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 50/RE DEL 17 SETTEMBRE 2021

Oggetto: Proroga assegnazione temporanea presso la società EUR S.p.A del dipendente di ruolo di ARSIAL sig. Gustavo Spitaleri - periodo 1° ottobre 2021 – 30 settembre 2022, salvo proroga. Parziale modifica al protocollo di intesa.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 10 Marzo 2021, n. 16, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale di ARSIAL il Dott. Agr. Fabio Genchi;
- PRESO ATTO delle dimissioni presentate dal Dott. Mauro Uniformi in data 13 Maggio 2021;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00120 del 07 Giugno 2021, con il quale il Dott. Enrico Dellapietà, è stato nominato Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), in sostituzione del dott. Mauro Uniformi, dimissionario;
- VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 533 del 01/08/2019 con la quale è stato conferito, a far data 12/08/2019, per anni tre eventualmente rinnovabili sino al massimo stabilito dalle norme vigenti in materia, e comunque non oltre l'eventuale data di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, l'incarico delle funzioni dirigenziali dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali alla dott.ssa Patrizia Bergo;
- VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2020, n. 26, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2021-2023, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2021-2023, approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 02 Dicembre 2020, avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2021-2023";
- VISTA la Deliberazione del CdA 05 Marzo 2021, n. 12, con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del

Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 1 al "Bilancio di previsione 2021-2023";

VISTA la Deliberazione del CdA 09 Aprile 2021, n. 17, con la quale è stato approvato il "riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2020 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i";

VISTE le Deliberazioni del CdA 16 Aprile 2021, n. 19, 12 Maggio 2021, n. 28, 16 Luglio 2021, n. 52, n. 64 del 30 Luglio 2021, con le quali sono state apportate, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, rispettivamente la variazione n. 2, che contiene, anche, le variazioni conseguenti all'approvazione della Deliberazione n. 17/2021 (Fondo pluriennale vincolato), la variazione n. 4, la variazione n. 5 e la variazione n. 6 al "Bilancio di previsione 2021-2023";

VISTA la Deliberazione del CdA 30 Luglio 2021, n. 65, con la quale è stato adottato lo schema riassuntivo di cui all'Allegato A) DGR235/2021 – Bilancio di previsione 2021-2023 – Adozione variazione n. 6 – Assestamento generale di bilancio;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la determinazione del Direttore Generale n.502 del 29 settembre 2020 con la quale, ai sensi dell'art. 23-bis comma 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., è stata autorizzata l'assegnazione temporanea, per un anno salvo proroga, con decorrenza dal 1° ottobre 2020 e fino al 30 settembre 2021, del dipendente di ruolo di ARSIAL Sig. Gustavo Spitaleri, con qualifica di Autista ed appartenente alla categoria giuridica B3, economica B/8, del nuovo Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali, presso la Società EUR S.p.A;

DATO ATTO che con la richiamata determinazione direttoriale è stato, altresì, approvato lo schema di Protocollo di Intesa/Contratto tra le parti, nel quale è stabilita la disciplina del rapporto di lavoro e ogni altro aspetto relativo all'assegnazione in distacco temporaneo del predetto dipendente;

CONSIDERATO che la Società EUR S.p.A, a seguito di colloqui intercorsi con l'Area Risorse Umane dell'Agenzia, con nota via e-mail in data 7 settembre 2021, e con pec del 16 Settembre 2021, prot. n. 254, acquisita in ARSIAL con prot. 742-RE del 17 settembre 2021, depositate in atti, ha avanzato richiesta per verificare la disponibilità di ARSIAL a concedere la proroga dell'assegnazione temporanea, per un ulteriore anno, salvo proroga, del dipendente ARSIAL Sig. Gustavo Spitaleri presso tale Società, interamente partecipata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e Roma Capitale;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia, nella seduta del 23 settembre 2020, aveva già espresso la disponibilità al distacco del dipendente dando mandato alla Direzione Generale di porre in essere le procedure necessarie a tal fine;

CONSIDERATO che soccorre al riguardo la disposizione contenuta nel comma 7 dell'art. 23-bis del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, che recita: *"Sulla base di appositi protocolli d'intesa tra le parti, le amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2, possono disporre, per singoli progetti di interesse specifico dell'amministrazione e con il consenso dell'interessato, l'assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni o imprese private. I protocolli disciplinano le funzioni, le modalità di inserimento, l'onere*

per la corresponsione del trattamento economico da porre a carico delle imprese destinatarie. Nel caso di assegnazione temporanea presso imprese private, i predetti protocolli possono prevedere l'eventuale attribuzione di un compenso aggiuntivo, con oneri a carico delle imprese medesime";

RICHIAMATO, in quanto applicabile, l'art. 30 del decreto legislativo n. 276/2003 che disciplina l'istituto del distacco;

EVIDENZIATO che l'assegnazione temporanea del pubblico dipendente rappresenta solo una modificazione delle modalità di esecuzione dell'obbligazione lavorativa, consistente nel trasferimento del lavoratore presso un terzo, in favore del quale sono rese le prestazioni dovute al datore di lavoro;

DATO ATTO che il distacco non comporta modificazioni soggettive del rapporto di lavoro, il quale continua a svolgersi con il soggetto distaccante, che rimane titolare non solo del rapporto di servizio ma anche del rapporto organico;

CONSIDERATO che, in base alle definizioni normative, uno degli elementi caratterizzanti il distacco è rappresentato dalla temporaneità dello stesso;

RICHIAMATA la circolare n. 3/2004 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in tema di "distacco", la quale tra l'altro precisa che gli oneri del trattamento economico del lavoratore in distacco restano a carico del soggetto distaccante ed è tuttavia prassi consolidata che siano oggetto di rimborso successivo da parte del distaccatario;

CONSIDERATO quindi che il trattamento economico del dipendente in assegnazione temporanea sarà erogato da questa Agenzia, fatta salva la posizione giuridico-economica del dipendente stesso, quale acquisita all'atto del distacco;

DATO ATTO che EUR S.p.A quale ente di destinazione funzionale del dipendente distaccato dovrà rimborsare, alle scadenze concordate nel protocollo d'intesa con questa Amministrazione, la retribuzione, anche accessoria spettante al dipendente.

DATO ATTO altresì che il periodo di tempo trascorso in distacco è computato come servizio utile a tutti gli effetti;

RICHIAMATE le disposizioni ancora vigenti del Contratto Collettivo Nazionale del 22 gennaio 2004 per il personale del Comparto Regioni-Autonomie Locali che all'art. 19 stabilisce:

"1. Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni sia per le progressioni orizzontali che per le progressioni verticali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza. A tal fine l'ente di appartenenza concorda le modalità per acquisire dall'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni richieste secondo la propria disciplina.

2. Le parti concordano nel ritenere che gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale e accessorio del personale "distaccato" a prestare servizio presso altri enti, amministrazioni o aziende, nell'interesse dell'ente titolare del rapporto di lavoro, restano a carico dell'ente medesimo";

CONCORDATO con la società EUR S.P.A. di prorogare il distacco del dipendente per il periodo di un ulteriore anno, eventualmente prorogabile, con decorrenza dal 1° ottobre 2021 dando atto del consenso del dipendente alla proroga dell'assegnazione temporanea, per un ulteriore anno, salvo recesso anticipato presso la Soc. EUR S.p.A.;

VERIFICATA la sussistenza delle condizioni di legittimità che consentono la proroga dell'assegnazione temporanea del dipendente medesimo posta la necessità per la società distaccataria, di continuare ad impiegare il dipendente Sig. Gustavo Spitaleri affidandogli il ruolo, in particolare, di autista dell'Amministratore Delegato, nonché di altre attività riguardanti l'archivio e la reception.

RITENUTO necessario riapprovare in questa sede lo schema di protocollo di intesa tra ARSIAL ed EUR S.p.A. disciplinante i rapporti concernenti il distacco temporaneo del dipendente Sig. Gustavo Spitaleri;

DI DARE ATTO che le parti hanno, infatti, convenuto di apportare una modifica all'articolo 6 del disciplinare prevedendo per l'eventuale recesso un preavviso di almeno 15 giorni anziché 30;

DI DARE ATTO, pertanto, che il predetto accordo sarà nuovamente sottoscritto tra ARSIAL ed EUR S.p.A.;

DATO ATTO che del presente provvedimento sarà data opportuna informativa alle Organizzazioni Sindacali e alla RSU aziendale;

SU PROPOSTA della dirigente dell'Area Risorse, Pianificazione, Formazione, Affari Generali formulata sulla base delle risultanze dell'istruttoria effettuata di concerto con l'ufficio competente della P.O. "Trattamento giuridico";

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto che si intendono integralmente riportate e trascritte:

DI AUTORIZZARE, ai sensi dell'art. 23-bis comma 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. la proroga dell'assegnazione temporanea, per un anno, con decorrenza dal 1° ottobre 2021 e fino al 30 settembre 2022 del dipendente di ruolo di ARSIAL Sig. Gustavo Spitaleri, con qualifica di Autista ed appartenente alla categoria giuridica B3, economica B/8, del nuovo Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali, presso la Società EUR S.p.A.

DI DARE ATTO che le parti hanno convenuto di apportare una modifica all'articolo 6 del disciplinare approvato con determinazione direttoriale n. 502/2020 prevedendo per l'eventuale recesso un preavviso di almeno 15 giorni anziché 30.

DI RIAPPROVARE, pertanto, lo schema di Protocollo di Intesa/Contratto tra le parti, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, nel quale è stabilita la disciplina del rapporto di lavoro e ogni altro aspetto relativo all'assegnazione in distacco temporaneo del predetto dipendente.

DI DARE ATTO che l'assegnazione in distacco temporaneo viene stabilita per il periodo 1° ottobre 2021 - 30 settembre 2022 e potrà essere eventualmente prorogabile, previo accordo tra le parti, secondo le tempistiche previste nel protocollo di intesa.

DI DARE ATTO che il dipendente distaccato, conserva il trattamento economico fondamentale in godimento, nonché il salario accessorio variabile sulla base del vigente accordo collettivo decentrato ARSIAL.

DI DARE ATTO che sono totalmente imputabili al bilancio di ARSIAL gli oneri connessi al trattamento economico, fondamentale e accessorio, nonché altre eventuali indennità aggiuntive previste.

DI DARE ATTO che la società EUR S.P.A. provvederà a rimborsare all'Agenzia ARSIAL tutto quanto effettivamente sostenuto per il dipendente in questione, secondo le modalità e le tempistiche stabilite nel protocollo d'intesa sottoscritto tra le parti.

DI DARE MANDATO alla Dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali di sottoscrivere con il Responsabile Risorse Umane di EUR S.p.A. il relativo protocollo d'intesa/contratto.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali e alla R.S.U. ai sensi dell'art. 4 del vigente CCNL Funzioni Locali.

DI TRASMETTERE la presente Determinazione alla Società EUR S.p.A e al dipendente interessato.

DI DEMANDARE alla dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali l'adozione di tutti gli atti tesi a dare piena esecuzione al presente provvedimento.

La presente determinazione, in quanto non soggetta a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.Lgs 33/2013	19			X			X	
D.Lgs 33/2013	23				X		X	

PROTOCOLLO DI INTESA/CONTRATTO
TRA L'AGENZIA ARSIAL E LA SOC. EUR S.P.A.

L'anno duemilaventuno, il giorno del mese di settembre,

tra

la **Soc. EUR S.p.A.**, con sede in Roma, Largo Virgilio Testa, 23, 00144 - C.F. 8004587083 nella persona del Dott. Antonio Rosati, Amministratore Delegato, domiciliato per la carica presso la sede sociale di EUR S.p.A. Largo Virgilio Testa n° 23, 00144 Roma

e

l'**Agenzia ARSIAL**, con sede in Roma, via Rodolfo Lanciani, 38, 00162 Roma P.IVA e Cod.Fisc.: 04838391003 nella persona della Dirigente dell'Area del Personale Dott.ssa Patrizia Bergo, domiciliata per la carica presso la sede sociale,

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

PREMESSO CHE

- EUR S.p.A. e l'Agenzia ARSIAL in data 1°ottobre 2020 hanno sottoscritto un protocollo di intesa finalizzato al distacco del Sig. Gustavo Spitaleri (C.F. SPTGTV69T23H501T), dipendente della Agenzia ARSIAL, presso EUR S.p.A. per il periodo dall'1° ottobre 2020 al 30 settembre 2021 per lo svolgimento dell'incarico di autista dell'Amministratore Delegato nonché di altre attività riguardanti l'archivio e la reception.
- La Soc. EUR S.p.A. ha espresso la necessità di prorogare il distacco della risorsa suddetta per un ulteriore anno decorrente dal 1°ottobre 2021 fino al 30 settembre 2022 ai medesimi patti e condizioni del Protocollo d'intesa di cui al precedente punto.
- L'Agenzia ARSIAL, con determinazione del Direttore Generale n. _ del _settembre 2021, il cui contenuto si intende qui integralmente riportato e trascritto, ha dato il proprio consenso alla proroga dell'assegnazione temporanea del dipendente Sig. Gustavo Spitaleri (C.F. SPTGTV69T23H501T), per il periodo di un ulteriore anno, salvo proroga, con decorrenza dal 1°ottobre 2021 e fino al 30 settembre 2022.

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le parti, come sopra individuate, si conviene e si stipula quanto segue:

- 1) Le premesse sono parte integrante del presente accordo.
- 2) L'Agenzia ARSIAL autorizza la proroga dell'assegnazione temporanea del proprio dipendente Gustavo Spitaleri, nato a Roma il 23/12/1969 (C.F. SPTGTV69T23H501T) presso la Società EUR S.p.A., per il periodo di un ulteriore anno, salvo proroga, con decorrenza dal 1°ottobre 2021 e fino al 30 settembre 2022.

- 3) Il Sig. Gustavo Spitaleri, svolgerà il ruolo di autista dell'Amministratore Delegato nonché attività riguardanti l'archivio e la reception; per l'espletamento di dette mansioni seguirà le direttive impartite dall'Amministratore Delegato e, ove necessario, di quelle dettate dagli Organismi dirigenti di EUR S.p.A..
- 4) Il Sig. Gustavo Spitaleri presterà la propria attività lavorativa presso la sede di EUR S.p.A..
- 5) L'assegnazione/distacco del dipendente Sig. Gustavo Spitaleri, regolamentato dall'art. 23- bis, comma 7, del D. Lgs. 165/2001 e, in quanto applicabile dall'art. 30 del D. Lgs. 276/2003 e ss.mm.ii., avrà carattere temporaneo e decorrerà dal 1° ottobre 2021 al 30 settembre 2022, salvo ulteriore proroga.
- 6) Ciascuna delle parti potrà in qualsiasi momento recedere dal presente contratto, con un preavviso all'altra parte di almeno 15 giorni.
- 7) La EUR S.p.A. si impegna a tenere costantemente informata l'Agenzia ARSIAL di eventuali infortuni o malattie -professionali e non- che dovessero accadere al lavoratore distaccato, rendendosi parte diligente nella trasmissione al distaccante di ogni documento pervenuto al fine degli adempimenti in materia di infortuni e salute dei luoghi di lavoro.
- 8) Il Sig. Gustavo Spitaleri rimane nei ruoli dell'Agenzia ARSIAL, la quale si impegna al pagamento degli emolumenti contrattualmente dovuti al dipendente, nonché al versamento di ogni contributo previdenziale ed assicurativo.
- 9) La EUR S.p.A. si impegna a rimborsare all'Agenzia ARSIAL, con cadenza semestrale, tutto quanto liquidato al dipendente quale trattamento economico, fondamentale e accessorio, nonché a rimborsare le eventuali indennità aggiuntive previste nonché i compensi per lavoro straordinario;
- 10) Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, trovano applicazione le disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente dalle parti

EUR S.p.A.

L' Amministratore Delegato

Dott. Antonio Rosati

ARSIAL

La Dirigente dell'Area Personale

Dott.ssa Patrizia Bergo