ARSIAL
Agenzia Regionale per lo Sviluppo
e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 872/RE DEL 17 OTTOBRE 2022

Pratica n. 2804/RE del 17/10/2022

STRUTTURA PROPONENTE		**AREA PROMOZIONE E COMUNICAZIONE**
CODICE CRAM	**DG.001**	**Obiettivo Funzione**: B03A01

OGGETTO	"Excellence Food Innovation 2022", Roma 10 – 12 novembre. Approvazione Avviso Pubblico per la selezione delle aziende che intendono partecipare alla manifestazione.

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI [ ] NO [x]

ATTO CON IVA COMMERCIALE [ ] ISTITUZIONALE [ ]

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (Dott.ssa Arianna Moscardi)	RESP (Dott.ssa Magliano)	DIRIGENTE DI AREA A.I. (Avv. Maria Raffaella Bellantone)
Firmato Dott.ssa Arianna Moscardi		Firmato digitalmente da MARIA RAFFAELLA BELLANTONE CN = MARIA RAFFAELLA BELLANTONE O = ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO C = IT
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Dott.ssa Arianna Moscardi)		Firmato Dott.ssa Arianna Moscardi

SERENA MAGLIANO
ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO
FUNZIONARIO
17.10.2022 13:39:40 GMT+01:00

CONTROLLO FISCALE	
ISTRUTTORE	A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE

CONTROLLO CONTABILE

A CURA DEL SERVIZO PROPONENTE				*A CURA DEL A.C.B.*			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE

ISTRUTTORE (nome e cognome)	P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)	DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)

PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE N° 872/RE DELL'ALBO DELL'AGENZIA DATA, lì 17/10/2022

REGIONE LAZIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 872/RE DEL 17 OTTOBRE 2022

OGGETTO: "Excellence Food Innovation 2022", Roma 10 – 12 novembre. Approvazione Avviso Pubblico per la selezione delle aziende che intendono partecipare alla manifestazione.

IL DIRIGENTE DELL'AREA A.I.

VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;

PRESO ATTO delle dimissioni presentate dal Dott. Mauro Uniformi in data 13 Maggio 2021;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00120 del 07 Giugno 2021, con il quale il Dott. Enrico Dellapietà, è stato nominato Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), in sostituzione del dott. Mauro Uniformi, dimissionario;

VISTO il verbale del 30/06/2022, con il quale il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia ha preso atto che con nota prot. 6799 del 16/06/2022, la d.ssa Angela Galasso ha rassegnato le proprie dimissioni e che dette dimissioni sono state regolarmente trasmesse agli organi regionali competenti, per gli adempimenti conseguenti;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 luglio 2022, n. 73/RE, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale facenti funzioni di ARSIAL l'Avv. Maria Raffaella Bellantone;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale f.f. 19 Luglio 2022, n. 584/RE, con la quale il Direttore Generale f.f. ha avocato a sé la titolarità dell'incarico "Ad Interim" delle funzioni dirigenziale dell'Area Promozione e Comunicazione;

VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2021, n. 21, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2022-2024, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2022-2024, approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44/RE del 15 Dicembre 2021, avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del CdA 31 Gennaio 2022, n. 1/RE, con la quale è stata disposta "l'approvazione dei dati di preconsuntivo 2021. Aggiornamento del risultato presunto di amministrazione ai sensi del D.lgs. 118/2011, all. 4/2, punto 9.2 – Bilancio 2022/2024";

VISTE le Deliberazioni del CdA 24 Marzo 2022, n. 27/RE, e 06 Maggio 2022, n. 45/RE, con le quali sono stati approvati, ai sensi dell'art. n. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, rispettivamente il "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 e dei residui perenti ", e la "Integrazione al Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i.";

VISTA la Deliberazione del CdA 28 Marzo 2022, n. 30/RE con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 1 al "Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del CdA 30 Maggio 2022, n. 56/RE, con la quale è stato approvato, il "Rendiconto di gestione per l'annualità 2021;

VISTA la Deliberazione del CdA 16 Settembre 2022, n. 104/RE con la quale è stata adottata la variazione n. 3 – Bilancio di previsione 2022-2024 – Assestamento generale di bilancio - Verifica salvaguardia equilibri di bilancio 2022-2024";

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 2 della Legge regionale 10 gennaio 1995, n. 2;

PREMESSO CHE la Giunta regionale del Lazio, su proposta di ARSIAL e dell'Assessorato Agricoltura, approva l'elenco delle iniziative fieristiche agroalimentari di interesse regionale;

VISTA la D.G.R. 922/2021 concernente "Iniziative di promozione dei prodotti agroalimentari. Approvazione del programma delle iniziative di promozione dei prodotti agricoli ed agroalimentari cui la Regione Lazio intende partecipare nel corso degli anni 2022 e 2023";

CONSIDERATO che:

- come previsto dalla DGR 922/2021, alcune singole iniziative inserite a calendario potranno essere sostituite da altre per esigenze organizzative, e che la concreta realizzazione degli eventi previsti potrà subire modifiche ed integrazioni a causa di situazioni contingenti che dovessero verificarsi durante gli anni, anche in rapporto alle effettive disponibilità di bilancio;
- con Determinazione Regionale n. G13638 del 10/10/2022 è stato stabilito di utilizzare le risorse resesi disponibili a seguito della mancata partecipazione alla manifestazione SANA 2022, inserita a calendario ma non realizzata per insufficienti adesioni da parte delle aziende interessate, a favore della manifestazione "Excellence Food Innovation 2022" e contestualmente è stata affidata ad Arsial l'organizzazione e la realizzazione della manifestazione in oggetto;

DATO ATTO che le disposizioni operative necessarie per la realizzazione dell'iniziativa in oggetto e le azioni di comunicazione sono state concordate tra la Direzione regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste e l'Arsial, come da comunicazioni agli Atti dell'Area;

VISTO lo schema di avviso pubblico e relativi allegati predisposto dall'Area Promozione relativo alla selezione delle aziende agroalimentari del Lazio che intendono partecipare "Excellence Food Innovation 2022" (allegato n. 1);

RITENUTO di poter dare seguito alla predetta direttiva regionale, provvedendo all'organizzazione della manifestazione, per le motivazioni su espresse, e conseguentemente approvare l'AVVISO Pubblico (allegato n.1), e gli allegati (A;B;C;D;E;F), relativi alla selezione delle aziende agroalimentari del Lazio per la partecipazione al predetto evento "Excellence Food Innovation 2022".

SU PROPOSTA e istruttoria dell'Area Promozione e Comunicazione;

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, come parte integrante ed indefettibile del presente atto, l'AVVISO Pubblico (allegato n.1) e gli allegati (A;B;C;D;E;F), relativi alla selezione delle aziende agroalimentari del Lazio per la partecipazione alla manifestazione "Excellence Food Innovation 2022".

DI STABILIRE che le domande di partecipazione dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 26/10/2022;

DI DARE ATTO CHE la pubblicazione avverrà sui seguenti canali social;

- www.arsialbandieavvisi.it
- www.facebook.com/ARSIALregionelazio
- www.instagram.com/arsial.lazio/?hl=it

DI NOMINARE ai sensi dell'art 5 Della L. 241/1990 Responsabile del Procedimento, la Dott.ssa Arianna Moscardi cui sono assegnati i compiti e le funzioni di cui all'articolo 6 della L.241/1990.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D. Lgs. 33/2013	23	II			x		x	

Avviso pubblico approvato con
determinazione dirigenziale n. ….-RE del …/10/2022

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLE AZIENDE AGROALIMENTARI DEL LAZIO CHE INTENDONO PARTECIPARE A "EXCELLENCE FOOD INNOVATION 2022"

Roma, 10-12 novembre 2022

La Regione Lazio e Arsial, in esecuzione della determinazione n. G13638 del 10/10/2022 della Direzione Agricoltura Promozione Della Filiera E Della Cultura Del Cibo, Caccia E Pesca, Foreste, organizzano la partecipazione delle aziende agroalimentari del LAZIO alla 9^ edizione della manifestazione "EXCELLENCE FOOD INNOVATION", in programma al Roma Convention Center "La Nuvola", dal 10 al 12 novembre 2022. La manifestazione rappresenta un evento esclusivo, pensato per offrire concrete opportunità di business tra produttori e buyer di settore, unite a momenti di confronto sui principali temi legati all'innovazione, alla tecnologia e allo scambio di esperienze. Nel complesso, l'evento prevede quattro giorni di congressi, degustazioni e cooking-show, pensati per creare sinergie tra gli operatori del settore e intrattenimento per il pubblico, con l'obiettivo di valorizzare la cultura enogastronomica ed esaltare le eccellenze italiane, rendendole protagoniste delle performance realizzate da grandi chef.

Le aziende ammesse potranno esercitare l'attività di vendita presso il proprio stand, nel rispetto della normativa vigente in materia fiscale (consegna di scontrino fiscale, ricevuta fiscale o fattura). Gli adempimenti connessi alla presentazione della SCIA sono competenza diretta della Excellence Events srl. Si precisa, altresì, che le aziende dovranno essere pienamente in regola con l'HACCP

La quota di partecipazione a carico della singola azienda è pari a:

a) **€ 300,00 per stand base (Allegato C);**
b) **€ 600,00 per stand doppio (allegato D);**

Alla domanda dovrà essere allegata copia del bonifico effettuato a titolo di quota di partecipazione. In caso di mancata ammissione, la quota sarà restituita.

Al fine di consentire l'adesione al maggior numero di aziende, a ciascuna delle imprese che risulteranno ammesse alla collettiva regionale verrà garantito lo stand base. **(vedi Allegato C)**

Le aziende interessate a uno stand doppio dovranno farne specifica richiesta nel modello di domanda in fase di adesione, **pagando esclusivamente la quota di partecipazione relativa al modulo base.** L'accoglimento delle richieste di stand doppio è condizionato all'effettiva disponibilità degli spazi all'uopo destinati in esito all'istruttoria delle domande pervenute. Si procederà all'assegnazione degli stand doppi sulla base dell'ordine cronologico di ricezione delle domande, con la richiesta specifica.

A seguito della eventuale assegnazione dello stand doppio, l'azienda dovrà integrare la quota già versata con ulteriori € 300,00 entro 10 giorni dalla comunicazione.

Le aziende interessate dovranno inviare la domanda di partecipazione, compilando i modelli allegati al presente Avviso, **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 26/10/2022**, al seguente indirizzo PEC: arsial@pec.arsialpec.it, secondo quanto previsto dal successivo articolo (2).

ART. 1 - SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammesse a partecipare alla collettiva regionale le imprese operanti nel **settore agroalimentare** in possesso dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritte al Registro Imprese di una delle Camere di Commercio del Lazio;
- avere almeno una sede operativa nel Lazio;
- non trovarsi con il titolare o con i soci dell'azienda sottoposti a procedimenti o condanne per frodi e/o sofisticazioni;
- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- non essere un'impresa in difficoltà ai sensi della nozione fornita dalla Commissione Europea con gli orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà, richiamata dal Reg. (CE) n. 1998/2006 (de minimis);
- essere in regola con le norme vigenti in materia fiscale, assistenziale e previdenziale;
- non essere morose nei confronti di Arsial. L'eventuale situazione debitoria sarà comunicata in forma scritta e privata alle singole aziende.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, da redigersi esclusivamente sull'apposita modulistica scaricabile dal sito di Arsial al seguente link: http://www.arsial.it, dovrà pervenire improrogabilmente **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 26/10/2022** a mezzo PEC, in formato pdf e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: arsial@pec.arsialpec.it.

La partecipazione a "EXCELLENCE FOOD INNOVATION 2022" è vincolata all'invio della domanda nel rispetto della forma e dei termini previsti.

Le domande incomplete, non firmate o prive di tutti gli allegati richiesti non potranno essere prese in considerazione fatte salve le integrazioni documentali ritenute necessarie ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- **Ricevuta del bonifico bancario**, (recante l'indicazione del CRO codice di riferimento dell'operazione e/o analogo codice /attestazione che dimostri l'effettuazione della transazione) intestato a: ARSIAL - IBAN: IT 48 A 01005 03382 000000218200 - CONTO DI TESORERIA N. 34847 (BANCA D'ITALIA) Causale: "RAG. SOCIALE DELL'AZIENDA" – EXCELLENCE FOOD INNOVATION 2022 COLLETTIVA REGIONE LAZIO, del valore di: **€ 300,00 (costo di partecipazione stand base).**

  Si precisa che nel caso di eventuale disponibilità di spazio, previa comunicazione di Arsial, le aziende richiedenti lo stand doppio, *sulla base dell'ordine cronologico di ammissione delle domande, dovranno integrare la quota già versata con ulteriori € 300,00;*
- **Dichiarazione "de minimis"**, da compilare seguendo le istruzioni ivi contenute (si invita a consultare la sezione Trasparenza del Registro Nazionale degli Aiuti nella pagina degli aiuti

individuali cliccando il seguente link ed inserendo il codice fiscale dell'impresa): https://www.rna.gov.it/RegistroNazionaleTrasparenza/faces/pages/TrasparenzaAiuto.jspx

- **Copia del documento di riconoscimento del titolare/legale rappresentante** dell'impresa richiedente in corso di validità;
- **Logo aziendale** in formato vettoriale.

L'ammissione degli espositori avverrà con Determinazione Dirigenziale, previa verifica dei requisiti di cui al presente avviso pubblico, nonché nel rispetto del Regolamento generale della manifestazione, disponibile in allegato (Allegato F) e tenuto conto dell'ordine cronologico di arrivo delle domande di partecipazione alla PEC di ARSIAL.

Le domande pervenute dopo la data indicata, saranno prese in considerazione solo in caso di eventuale disponibilità di spazi da attribuire.

L'assegnazione dei moduli espositivi sarà effettuata direttamente da Excellence Events srl.

ART. 3 - CRITERIO DI SELEZIONE

Le domande di adesione corredate dalla copia del bonifico, saranno valutate in ordine cronologico di arrivo alla PEC di Arsial, fino ad esaurimento dei posti disponibili. Le domande pervenute dopo il termine indicato, saranno prese in considerazione solo in caso di eventuali ulteriori disponibilità di spazi espositivi.

In particolare, nel caso in cui le domande di adesione siano maggiori rispetto agli spazi espositivi disponibili, verrà data priorità secondo il criterio dell'ordine cronologico della presentazione delle domande con la ricevuta del relativo bonifico, pervenute al protocollo di Arsial all'indirizzo PEC arsial@pec.arsialpec.it

ART. 4 - SERVIZI OFFERTI

Alle imprese selezionate, secondo le modalità sopra indicate, saranno offerti i seguenti servizi:

1. Stand preallestito delle seguenti dimensioni:

a) **Modulo base 2mtx2mt,** dotato di n.1 desk 120/140x60/70, n. 2 sgabelli (come da allegato C) **- quota di partecipazione pari ad € 300,00**;
b) **Modulo doppio 4mtx2mt**, dotato di n.1 desk 120/140x60/70, n.2 sgabelli, divanetto e coffee table (come da allegato D) – **quota di partecipazione pari ad € 600,00;**

2. Grafica personalizzata con logo aziendale;

3. Inserimento di un prodotto aziendale all'interno di uno dei cooking-show tenuti dagli chef coinvolti nella manifestazione;

4. Inserimento nell'attività di comunicazione su tutte le piattaforme riconducibili ad EXCELLENCE**;**

5. Pubblicazione di un articolo per ciascuna azienda partecipante, sulle piattaforme web e social degli organizzatori.

6. Inviti omaggio per le aziende co-espositrici: illimitati nelle giornate di giovedì 10 e venerdì 11 novembre, mentre nella giornata di sabato 12 novembre ciascuna azienda avrà diritto a 4 inviti omaggio.

N.B. (1): Eventuali ulteriori attrezzature aggiuntive o maggiore disponibilità energetica all'interno del proprio stand saranno a carico dell'azienda richiedente e potranno essere richieste direttamente al soggetto organizzatore.

N.B. (2): Nel corso della manifestazione le aziende potranno effettuare attività di vendita e degustazione dei propri prodotti. È vietata la somministrazione a pagamento.

ART. 5 - ESONERO E RISERVA

Regione Lazio e Arsial sono esonerate da qualsiasi responsabilità derivante da furti e/o danni a persone e cose durante la fiera. Si specifica che tutti i danni causati dall'espositore allo stand assegnato saranno addebitati allo stesso. In caso di abbandono dello stand, o in caso di mancata presentazione nei giorni di fiera senza aver effettuato formale comunicazione all'Arsial, l'Azienda non sarà ammessa alla partecipazione di iniziative promozionali della Regione Lazio – Arsial per le iniziative in programma nell'anno 2023;

Gli organizzatori si riservano la possibilità di annullare in qualsiasi momento la partecipazione alla fiera, qualora le circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte della ditta o società ad indennità o risarcimenti. Eventuali quote di partecipazione già erogate, saranno restituite alle aziende.

ART. 6 - REGIME DE MINIMIS

Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse nell'ambito del regime de minimis di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 (pubblicato sulla G.U.U.E. L 3352 del 24.12.2013), relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti de minimis. Il costo sostenuto da Arsial per la partecipazione fieristica della singola impresa (comprensivo di area espositiva e allestimento), al netto della quota di partecipazione versata dalla stessa impresa, è da considerarsi contributo concesso in regime di de minimis, il cui importo è stimabile in circa € 1.652,00 (stand base), € 3.304,00 (stand doppio).

A seguito dell'obbligo di consultazione preventiva e nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, di cui al Regolamento MISE n. 115 del 31 maggio 2017, gli importi relativi alle agevolazioni concesse verranno conseguentemente inseriti nel suddetto Registro. La procedura prevede un monitoraggio

sul portale nazionale, attraverso il quale Arsial verificherà direttamente il raggiungimento del massimale previsto per l'aiuto (vedi Regolamento UE 1407/2013 art. 3, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del TFUE). Arsial procederà alla verifica formale sul portale, tramite visura, per ciascuna delle aziende aderenti. Qualora il richiedente abbia superato la soglia del massimale prevista nell'esercizio finanziario in questione e nei due esercizi finanziari precedenti, questa Agenzia non può concedere l'agevolazione di cui al presente Avviso Pubblico. Pertanto, qualora l'impresa aderente dovesse superare il massimale previsto con il presente aiuto, la sua ammissione nella collettiva regionale sarà subordinata al versamento dell'intero importo sostenuto dall'Agenzia per il modulo espositivo richiesto (area espositiva e allestimento), previa comunicazione del Responsabile del Procedimento.

ART. 7 – PRIVACY

I dati richiesti dal presente avviso e dal modulo di domanda saranno utilizzati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali ("GDPR"). I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno oggetto di trattamento svolto, con o senza l'ausilio di sistemi informatici, esclusivamente per gli scopi previsti dall'avviso stesso, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. Il titolare dei dati forniti è Arsial con sede legale in Via Rodolfo Lanciani, 38 - 00162 Roma, indirizzo di posta certificata: arsial@pec.arsialpec.it
La Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Arianna Moscardi, funzionaria in servizio presso l'Area Promozione e Comunicazione dell'Agenzia, reperibile per contatti al seguente indirizzo: a.moscardi@arsial.it

Allegati al presente Avviso Pubblico:

- Allegato A_domanda_partecipazione EXCELLENCE 2022
- Allegato B_dichiarazione de minimis EXCELLENCE 2022
- Allegato C_ Stand base
- Allegato D_Stand doppio
- Allegato E_misure stand
- Allegato F_REGOLAMENTO EXCELLENCE 2022

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A EXCELLENCE FOOD INNOVATION 2022, 10 – 12 novembre
DA TRASMETTERE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 23:59 DEL 26/10/2022 A:
PEC: arsial@pec.arsialpec.it

Il/La sottoscritto/a
_____

in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa
Ragione sociale
_____

Sede legale
_____

Sede stabilimento
_____

Partita Iva_____codice fiscale _____

Iscrizione Registro Imprese nr. Rea _____ codice ATECO_____

Cell._____Tel. _____

e-mail_____sito web _____

PEC _____

Denominazione da inserire per le attività di comunicazione
_____
Referente per la partecipazione_____
cell. _____
e-mail _____

Personale che presiederà lo stand_____
cell. _____
e-mail_____

Prodotti che saranno esposti in Fiera:
_____
_____
_____

ARSIAL

_____
_____
_____
_____
_____
_____

RICHIEDE

di essere ammesso alla collettiva Regione Lazio – Arsial a "EXCELLENCE FOOD INNOVATION 2022":

☐ con uno spazio espositivo "modulo base" **(**quota di partecipazione pari a € 300,00)

☐ con uno spazio espositivo "modulo doppio", in caso si rendessero disponibili spazi residui in esito all'istruttoria delle domande pervenute (quota di partecipazione pari a ulteriori € 300,00);

A tal fine

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000:

1) DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI:

a) essere regolarmente iscritto al Registro Imprese di una delle Camere di Commercio del Lazio;

b) avere almeno una sede operativa nel Lazio;

c) non trovarsi con il titolare o con i soci dell'azienda sottoposti a procedimenti o condanne per frodi e/o sofisticazioni;

d) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;

e) non essere impresa in difficoltà ai sensi della nozione fornita dalla Commissione Europea con gli orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà, richiamata dal Reg. (CE) n. 1998/2006 (*de minimis*);

f) essere in regola con le norme vigenti in materia fiscale, assistenziale e previdenziale;

g) di accettare tutte le prescrizioni dell'Avviso Pubblico relativo alla selezione delle aziende che intendono partecipare a EXCELLENCE FOOD INNOVATION 2022 di cui alla determinazione n. ……-RE del …./10/2022;

h) non essere moroso nei confronti di Arsial. L'eventuale situazione debitoria sarà comunicata in forma scritta e privata alle singole aziende.

ARSIAL

2) DI IMPEGNARSI:

- ad allestire il proprio spazio negli orari e giorni stabiliti e precedenti il giorno dell'inaugurazione, secondo le indicazioni di Excellence Events srl, che saranno all'uopo comunicate;
- a presidiare il proprio spazio in tutti i giorni di apertura della manifestazione;
- a esporre esclusivamente prodotti di propria produzione e a non cedere a qualsiasi titolo lo spazio assegnato o parte di esso ad altre imprese;
- a versare l'ulteriore quota di partecipazione per lo stand "doppio", qualora disponibile, pari a € 300,00

3) DI PRENDERE ATTO

che i dati contenuti nella presente domanda saranno utilizzati esclusivamente:

- ✔ da Regione Lazio - Arsial, oltre che per scopi amministrativi e contabili, anche per invio di materiale informativo (via posta elettronica o posta ordinaria) relativo ad iniziative, in Italia e all'estero, promosse da Regione Lazio - Arsial nell'ambito delle proprie attività istituzionali.
- ✔ Ai sensi dell'art. 14 della legge 29 luglio 2015 n. 115 per l'inserimento nel registro Nazionale degli Aiuti di Stato, ai fini della verifica del rispetto *de minimis*.

Data_____ **(Timbro e firma del titolare/legale rappresentante)**

ALLEGATI

1) copia del bonifico bancario (**recante l'indicazione del CRO** codice di riferimento dell'operazione e/o analogo codice/attestazione che dimostri l'effettuazione della transazione) intestato a:

ARSIAL - IBAN: IT 48 A 01005 03382 000000218200
CONTO DI TESORERIA N. 34847 (BANCA D'ITALIA)

del valore di € 300,00 (costo di partecipazione per il modulo base).

A fronte di tale pagamento sarà rilasciato idoneo documento, indicando come causale:

"RAGIONE SOCIALE AZIENDA" - QUOTA DI PARTECIPAZIONE EXCELLENCE FOOD INNOVATION 2022.

2) fotocopia fronte e retro del documento di identità in corso di validità del titolare/legale rappresentante;
3) dichiarazione *de minimis*
4) logo aziendale in formato vettoriale;

ARSIAL

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

1. Finalità del trattamento dei dati personali

I Suoi dati personali raccolti sono dati comuni (nome, cognome, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo e-mail/PEC,). Il trattamento dei Suoi dati è effettuato ai sensi dell'art 6, par.fo 1, lett. e) del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali (UE) 2016/679.

2. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e trasmessi attraverso reti telematiche. I medesimi dati sono trattati anche con modalità cartacea. Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

3. Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati è ARSIAL, con sede in Via Rodolfo Lanciani, 38 – 00162 Roma.

4. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I dati potranno essere comunicati da Regione Lazio - Arsial, per i motivi sopra indicati, ad altre organizzazioni o enti promotori delle stesse iniziative o che collaborano con la Regione Lazio - Arsial, sia in Italia che all'estero. I dati saranno trattati, con modalità cartacee ed informatizzate, da Regione Lazio - Arsial, oltre che per scopi amministrativi e contabili, per invio di materiale informativo (posta elettronica o posta ordinaria) relativo ad iniziative, in Italia e all'estero, promosse da Regione Lazio - Arsial nell'ambito delle proprie attività istituzionali.

5. Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679, ove applicabili con particolare riferimento all'articolo 13 comma 2 lettera B) che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione e la portabilità dei dati. Le sue Richieste per l'esercizio dei Suoi diritti dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica: promozione@arsial.it

Per tutte le informazioni relative al dettaglio del trattamento dei dati, consultare la sezione dedicata sul nostro sito al seguente link: http://www.arsial.it/arsial/privacy

A.R.S.I.A.L.
Area Promozione e Comunicazione
Via Rodolfo Lanciani, 38
00162 – Roma

Mail PEC: arsial@pec.arsialpec.it

Avviso Pubblico EXCELLENCE FOOD INNOVATION 2022

DICHIARAZIONE AIUTI "DE MINIMIS"
da compilare dall'impresa richiedente e da tutte le imprese a monte o a valle, legate ad essa da un rapporto di collegamento (controllo), nell'ambito dello stesso Stato membro

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente in _____

Codice fiscale _____in qualità di titolare/legale rappresentante dell'Impresa:

_____ Codice fiscale_____

in relazione alla richiesta di agevolazione presentata a valere sull'avviso pubblico EXCELLENCE FOOD INNOVATION 2022 approvato con determinazione dirigenziale n. …../RE del …/10/2022 nel rispetto di quanto previsto dai Regolamenti "de minimis" della Commissione:

- Regolamento n. 1407/2013 (aiuti "de minimis"),
- Regolamento n. 360/2012 (aiuti "de minimis" ad imprese che forniscono servizi di interesse economico generale),
- Regolamento n. 717/2014 (aiuti "de minimis" nel settore della pesca e dell'acquacoltura),
- Regolamento n. 1408/2013 (aiuti "de minimis" nel settore agricolo),

DICHIARA

a) che, in relazione alle spese oggetto della richiesta di contributo, l'Impresa rappresentata non ha ottenuto altri benefici o agevolazioni previsti da normative comunitarie, nazionali, regionali o comunque di natura pubblica,
b) che l'esercizio finanziario (anno fiscale) dell'impresa inizia il _____ e termina il _____ di ciascun anno,
c) che l'impresa rappresentata:

[**di seguito barrare le caselle interessate**]

☐ non è controllata né controlla, direttamente o indirettamente[1], altre imprese

☐ controlla, anche indirettamente, le imprese seguenti aventi sede in Italia:
(indicare *Ragione sociale, codice fiscale, indirizzo* della/e impresa/e controllata/e)

[1] Per il concetto di controllo, ai fini della presente dichiarazione, si vedano le Istruzioni per la compilazione allegate.

ARSIAL

_____

☐ è controllata, anche indirettamente, dalle imprese seguenti aventi sede in Italia:
(indicare *Ragione sociale, codice fiscale, indirizzo* della/e impresa/e controllante/i)

_____

_____

d) che l'impresa rappresentata, nell'esercizio in corso e nei due esercizi precedenti,

☐ non è stata interessata da fusioni, acquisizioni o scissioni

☐ è stata interessata da fusioni, acquisizioni o scissioni

DICHIARA inoltre

ai sensi degli art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

e) che l'impresa rappresentata, tenuto conto di eventuali fusioni, acquisizioni o scissioni, nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti:

[**di seguito barrare la casella interessata**]

☐ non ha beneficiato di agevolazioni pubbliche in regime "*de minimis*" a titolo di nessuno dei Regolamenti sopra elencati,
oppure
☐ ha beneficiato delle agevolazioni pubbliche in regime "*de minimis*" indicate di seguito:

Impresa beneficiaria ([2])	**Regolamento comunitario**	**Data concessione contributo**	**Normativa di riferimento**	**Ente concedente ([3])**	**Importo lordo**

Data	**Firma del titolare/legale rappresentante**

[2] In caso di imprese interessate da operazioni di fusione o acquisizione, indicare il nominativo dell'impresa che ha beneficiato del contributo.
[3] Si intende l'Ente che ha effettuato la concessione o di riferimento (Stato, Regione, Provincia, Comune, C.C.I.A.A., Inps. Inail, Agenzia delle Entrate, ecc.)

ARSIAL

DICHIARAZIONE "DE MINIMIS"

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Il legale rappresentante di ogni impresa candidata a ricevere un aiuto in regime "*de minimis*" è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione – rilasciata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 – che attesti gli aiuti ottenuti in "*de minimis*" nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti. Il nuovo aiuto potrà essere concesso solo se, sommato a quelli già ottenuti nei tre esercizi finanziari suddetti, non superi i massimali stabiliti da ogni Regolamento di riferimento. Siccome il momento rilevante per la verifica dell'ammissibilità è quello in cui avviene la concessione (il momento in cui sorge il diritto all'agevolazione), la dichiarazione dovrà essere confermata, o aggiornata, su richiesta dell'amministrazione, con riferimento appunto alla concessione.

Si ricorda che se dovesse venire superato il massimale previsto, l'impresa perderà il diritto non all'importo in eccedenza, ma all'intero aiuto in conseguenza del quale tale massimale è stato superato.

Quali agevolazioni indicare

Devono essere riportate tutte le agevolazioni ottenute in "*de minimis*" ai sensi di qualsiasi regolamento comunitario relativo a tale tipologia di aiuti, specificando, per ogni aiuto, a quale regolamento facesse riferimento (agricoltura, pesca, SIEG o "generale").

Nel caso di aiuti concessi in forma diversa dal contributo (ad esempio, come prestito agevolato o come garanzia), dovrà essere indicato l'importo dell'equivalente sovvenzione, come risulta dall'atto di concessione di ciascun aiuto.

In relazione a ciascun aiuto deve essere rispettato il massimale triennale stabilito dal regolamento di riferimento. Questo si differenzia come segue:

- 200.000,00 € in tutti i casi diversi da quelli indicati di seguito; sono compresi gli aiuti nel settore della trasformazione e commercializzazione di prodotti agricolo, anche se il beneficiario è un'impresa agricola; (Regolamento 1407/2013, prima 1998/2006)
- 100.000,00 € nel caso di aiuti ad un'impresa che opera nel settore del trasporto merci su strada, per spese inerenti quell'attività (Regolamento 1407/2013, prima 1998/2006)
- 15.000,00 € per gli aiuti nel settore agricolo (attività primaria) (Regolamento 1408/2013, prima 1535/2007)
- 30.000,00 € per gli aiuti nel settore della pesca e dell'acquacoltura (Regolamento 717/2014, prima 875/2007)
- 500.000,00 € nel caso di compensazioni di oneri di servizio pubblico a favore di imprese affidatarie di un SIEG (Regolamento 360/2012).

Il massimale applicabile caso per caso è quello relativo all'attività (la spesa) che viene agevolata con l'aiuto.

Un'impresa può essere quindi beneficiaria di aiuti ai sensi di più regolamenti "*de minimis*"; a ciascuno di tali aiuti si applicherà il massimale pertinente, con l'avvertenza che l'importo totale degli aiuti "*de minimis*" ottenuti in ciascun triennio di riferimento non potrà comunque superare il tetto massimo più elevato tra quelli cui si fa riferimento.

Ad esempio, un'impresa agricola potrà ottenere aiuti in base ai due regolamenti "*de minimis*" di riferimento, nel limite triennale, rispettivamente, di 15.000,00 € e di 200.000,00 €, ma in ogni caso la somma di tutti gli aiuti non potrà superare i 200.000,00 €.

Periodo di riferimento

I massimali sopra indicati si riferiscono all'esercizio finanziario in corso e ai due esercizi precedenti. Dato che esso non coincide necessariamente con l'anno solare, dovrà essere indicato il periodo di riferimento per quanto riguarda l'impresa richiedente.

Come individuare il beneficiario – "Il concetto di impresa unica"

Le regole comunitarie stabiliscono che, ai fini della verifica del rispetto dei massimali, "le entità controllate (di diritto o di fatto) dalla stessa entità debbano essere considerate come un'unica impresa beneficiaria". Ne consegue che nel rilasciare la dichiarazione "*de minimis*" si dovranno indicare tutte le imprese, a monte o a valle, legate all'impresa dichiarante da un rapporto di collegamento (controllo), nell'ambito dello stesso Stato membro. Fanno eccezione le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso un Ente pubblico, che sono prese in considerazione singolarmente.

Art. 2, par. 2 Regolamento n. 1407/2013

Ai fini del presente regolamento, s'intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;

b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;

c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;

d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

Si dovrà inoltre tener conto del fatto che, nel caso di fusioni o acquisizioni, tutti gli aiuti "*de minimis*" accordati alle imprese oggetto dell'operazione devono essere sommati in capo al nuovo soggetto o al soggetto che lo avrà acquisito (senza peraltro che debbano essere revocati in caso di superamento del massimale). Nella tabella saranno dunque riportati i dati relativi all'impresa originariamente beneficiaria degli aiuti (diversa dall'impresa dichiarante) e l'importo dell'aiuto imputabile – per effetto della fusione o acquisizione – all'impresa dichiarante.

Nel caso invece di scissione di un'impresa in due o più imprese distinte, l'importo degli aiuti "*de minimis*" ottenuti dall'impresa originaria deve essere attribuito all'impresa che acquisirà le attività che hanno beneficiato degli aiuti o, se ciò non è possibile, deve essere suddiviso proporzionalmente al valore delle nuove imprese in termini di capitale investito. L'impresa dichiarante che sia stata oggetto di scissione, dovrà dunque indicare – nella colonna "erogato a saldo" – l'importo effettivamente imputabile ad essa a seguito della scissione.

Il legale rappresentante dell'impresa richiedente l'agevolazione, qualora esistano rapporti di collegamento con altre imprese, dovrà farsi rilasciare dai legali rappresentanti di queste idonee dichiarazioni attestanti gli aiuti in regime "*de minimis*" ottenuti nel triennio di riferimento da ciascuna di esse. Tali dichiarazioni dovranno essere allegate alla domanda.

Ai fini della compilazione si invita a consultare la sezione Trasparenza del Registro Nazionale degli Aiuti nella pagina degli aiuti individuali cliccando il seguente link ed inserendo il codice fiscale dell'impresa

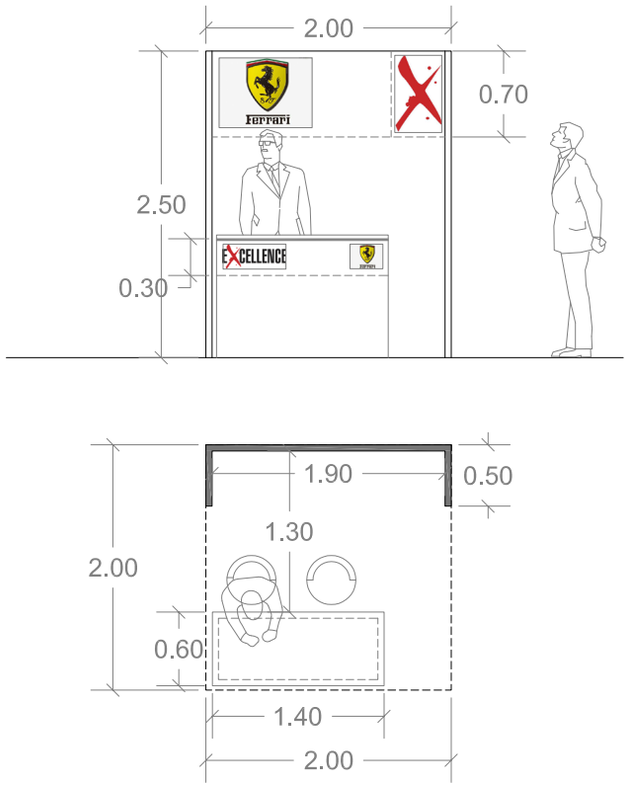
https://www.rna.gov.it/RegistroNazionaleTrasparenza/faces/pages/TrasparenzaAiuto.jspx

EXCELLENCE

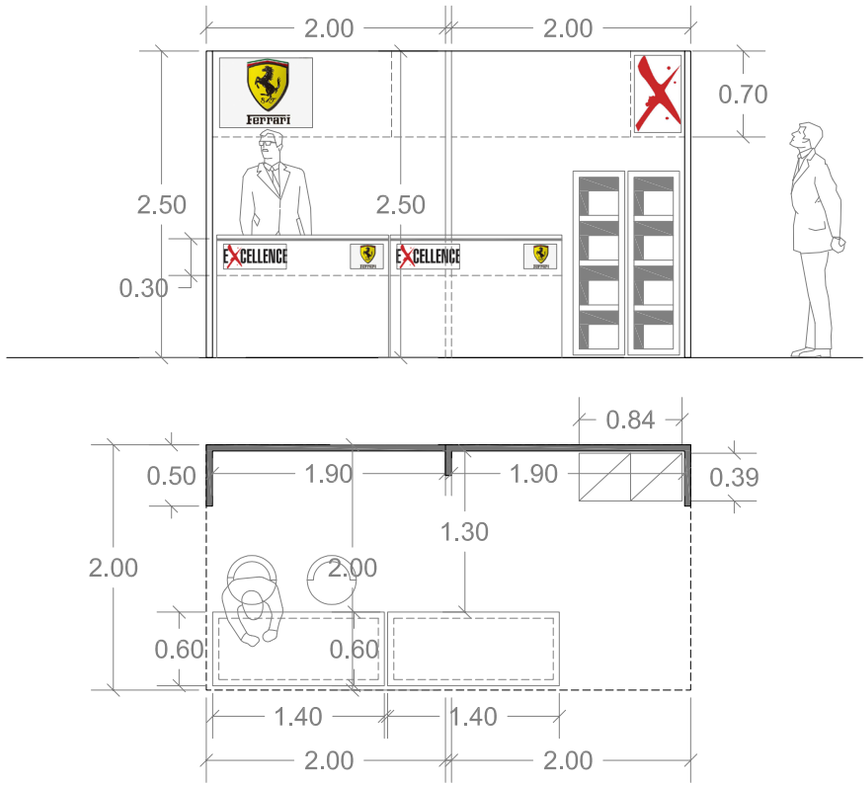
EXCELLENCE

ESPOSITORI

Stand Singolo



Stand Doppio



EXCELLENCE

REGOLAMENTO DI MANIFESTAZIONE

1. TITOLO DELLA MANIFESTAZIONE
Il titolo della Manifestazione è **EXCELLENCE 2022**

2. ORGANIZZATORI
La Manifestazione è organizzata da: **EXCELLENCE EVENTS S.r.l.**

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
A) Possono esporre a "**EXCELLENCE 2022**" le aziende italiane ed estere che producono beni e servizi indicati nei moduli Domanda di Ammissione, fornendo, un recente **certificato** di iscrizione alla CCIAA o equipollente per le aziende estere.
B) È possibile partecipare tramite rappresentanti e/o agenti di commercio, sempre che le aziende rappresentate possano essere singolarmente individuate (ragione sociale e settore di produzione).
I rappresentanti e/o agenti di commercio potranno presentare marchi/merci che si riferiscono esclusivamente alle aziende esplicitamente indicate all'atto dell'iscrizione. Essi, a richiesta degli Organizzatori, dovranno dimostrare la loro qualifica di rappresentante e/o agente di commercio esclusivo per l'Italia ed avere altresì l'autorizzazione dell'Azienda rappresentata ad esporre i propri prodotti e il proprio marchio.
C) I rappresentanti (concessionari e distributori) come individuati e dettagliati nel Repertorio merceologico, sono allo stesso modo tenuti ad avere l'autorizzazione dell'azienda rappresentata ad esporre i propri prodotti ed il proprio marchio.
D) Possono inoltre esporre aziende di import-export (italiane e straniere) che, a richiesta degli Organizzatori, dovranno indicare il responsabile vendite nazionale e/o il responsabile vendite estero.
E) In caso di compartecipazione o di partecipazione collettiva (mediante Consorzi, Enti pubblici, ecc), il richiedente non potrà accogliere Espositori dei quali **EXCELLENCE EVENTS S.R.L.** gli abbia comunicato l'inadempienza a prescrizioni od obbligazioni, anche per altre rassegne, ed in difetto sarà solidamente tenuto verso **EXCELLENCE EVENTS S.R.L.** all'adempimento delle suddette prescrizioni od obbligazioni. Le aziende della collettiva dovranno essere singolarmente individuate (ragione sociale e settore di produzione)
F) Possono partecipare Consorzi, Enti, Organizzazioni e Stampa attinenti ai settori merceologici oggetto della Manifestazione.
G) I prodotti alimentari potranno essere ammessi esclusivamente su autorizzazione degli Organizzatori e dovranno essere in possesso dei requisiti minimi delle norme igienico-sanitarie e dare esplicita comunicazione agli Organizzatori per ottenere i necessari nullaosta (vedi art. 7).
H) Gli Organizzatori si riservano di ammettere a partecipare alla Manifestazione soggetti, organizzazioni di volontariato che, senza fine di lucro, anche esponendo prodotti di produzione propria e artigianali, raccolgano fondi per le loro attività.
I) L'ammissione alla Manifestazione e la conseguente assegnazione dello stand avverrà compatibilmente con la disponibilità degli spazi espositivi destinati alle presenze collettive, alle presenze regionali e alle varie presenze individuali.

4. AMMISSIONI
A) L'ammissione a **"EXCELLENCE 2022"** avviene con la presentazione della Domanda di Ammissione, e l'Informativa Privacy debitamente compilati e firmati dal Titolare dell'Azienda espositrice o dal suo Legale Rappresentante oppure dal Consorzio/Ente in caso di partecipazione collettiva.
Le Domande di Ammissione dovranno pervenire agli Organizzatori entro il 31 ottobre 2022, corredate dalla prova del versamento dell'acconto nella misura indicata nella Domanda di Ammissione.
Il tempestivo versamento dell'acconto è presupposto per la partecipazione alla Manifestazione.
Il ritardato versamento dell'acconto potrà comportare la perdita del riconoscimento del diritto di prelazione – se acquisito – sullo spazio e l'applicazione di eventuali promozioni in corso.
Oltre tale termine, le Domande di Ammissione verranno considerate in virtù della disponibilità dello spazio espositivo.
B) L'ammissione alla Manifestazione fieristica è subordinata all'accettazione della Domanda di Ammissione da parte degli Organizzatori.
La Domanda di Ammissione costituisce impegno definitivo e vincolante per il richiedente.
Il giudizio di ammissibilità degli Organizzatori è insindacabile e verrà deliberato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.
Nel caso di accoglimento della Domanda di Ammissione il richiedente riceverà formale comunicazione scritta, che gli attribuirà la qualità di partecipante al Salone, agli indirizzi e-mail indicati in essa.
C) Le Domande di Ammissione alla Manifestazione non potranno contenere né riserve né condizioni di sorta ed il versamento dell'acconto non conferisce al richiedente il diritto all'accoglimento della Domanda di Ammissione alla Manifestazione.
D) Qualora la Domanda di Ammissione non venisse accettata, gli Organizzatori ne daranno comunicazione al richiedente entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della richiesta e sarà restituito l'acconto.
In caso di rifiuto della Domanda di Ammissione, gli Organizzatori non saranno tenuti a specificarne i motivi né incorreranno per detta ragione in alcuna penalità. Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo né ad alcun risarcimento danni.

5. AZIENDE RAPPRESENTATE E MARCHI TRATTATI
A) Ciascun Espositore (in particolare, aziende di import-export collettive) è tenuto a specificare la propria ragione sociale, il marchio commerciale con il quale l'Espositore vuole apparire nonché l'anagrafica (ragione sociale, marchio di impresa,) di tutte le aziende eventualmente rappresentate i cui prodotti presenta nel suo stand.
B) L'Espositore distributore (grossista, agente, duty free) è tenuto a specificare la propria ragione sociale, il proprio marchio commerciale con il quale vuole apparire e la nazionalità dei marchi trattati per la distribuzione.

6. PRODOTTI ESPOSTI
I prodotti presenti nello stand devono essere esclusivamente quelli indicati dagli Espositori nella Domanda di Ammissione. La riscontrata esposizione di prodotti diversi e/o simili a quelli indicati, e/o contraffatti darà luogo alla decadenza dal contratto ed alla conseguente immediata chiusura dello spazio espositivo, senza alcun rimborso per quote pagate e spese sostenute. In tal caso, il mancato pagamento di pendenze debitorie autorizza gli Organizzatori a trattenere, con diritto di rivalsa, la merce presente nello stand ed eventuali materiali di allestimento. Gli Organizzatori si riservano di tutelare i propri interessi dinanzi l'Autorità Giudiziaria competente. L'Espositore verrà escluso dalle successive edizioni della Manifestazione.

7. VENDITA PRODOTTI
Ai sensi della normativa in vigore, non è vietata la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico. In questo caso, gli Espositori dovranno adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni (consegna di scontrino fiscale, ricevuta fiscale o fattura).
Gli Espositori dei paesi non appartenenti alla UE dovranno nominare un rappresentante fiscale e attenersi alla normativa italiana vigente in materia.

8. OBBLIGHI DELL'ESPOSITORE
Con la sottoscrizione della Domanda di Ammissione, l'Espositore si impegna a partecipare alla Manifestazione nello spazio espositivo che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserve il presente Regolamento, il Regolamento Tecnico e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento, dagli Organizzatori nell'interesse generale della Manifestazione. In caso di inadempienza, gli Organizzatori si riservano anche il provvedimento di esclusione dell'Espositore.
L'Espositore, senza alcun rimborso per quote pagate e spese sostenute, dovrà corrispondere l'intero dovuto per la prenotazione dello spazio espositivo.

9. INFO LOGISTICHE e SERVIZI DI SUPPORTO

Excellence offrirà ad ogni stand il supporto logistico per la gestione dei prodotti con le seguenti modalità:

- **Le spedizioni e/o la consegna dei prodotti dovranno pervenire TASSATIVAMENTE in data 9 Novembre 2022 dalle ore 15.00 alle ore 20.00 al seguente indirizzo: C.a. Excellence EVENTS S.R.L. RCC La Nuvola – viale Asia snc, angolo via Cristoforo Colombo, 00144 Roma.**
- Il personale di **Excellence 2022** lo prenderà in carico per custodirlo nel prestabilito deposito. Vi sarà comunicato per tempo il nominativo e il contatto della persona preposta al ricevimento del materiale.
- Ciascun collo dovrà essere completo di etichetta riportante:
  DESTINATARIO: (NOME AZIENDA)
  c/o "EXCELLENCE 2022" RCC La Nuvola
  STAND (NOME AZIENDA)
  MITTENTE: (nome azienda; persona di riferimento con tutti i recapiti)
  N.B. I prodotti dedicati alle attività (talk show, degustazioni e show cooking) dovranno essere contrassegni con la scritta "ATTIVITÀ".
  Non verranno prese in carico consegna prima della data e degli orari indicati.
- L'azienda provvederà a scaricare il materiale nell'area preposta allo scarico e lo porterà a destinazione, sotto la supervisione del responsabile logistica e magazzino. Nella suddetta area è garantita la presenza del responsabile guardiania.
- **L'allestimento dello stand** assegnato è previsto la mattina del **10 Novembre dalle ore 7.00 alle ore 10.00.**
- Lo smaltimento di imballaggi, materiali utilizzati per gli allestimenti o qualunque altro rifiuto, è a cura degli Espositori che sono tenuti a riconsegnare lo spazio espositivo e l'area magazzino (interna ed esterna) nelle stesse condizioni in cui l'hanno ricevuto.

L'organizzazione fornirà calici degustazione e ghiaccio. Suggeriamo di portare Glacette, sputacchiere, cavatappi ed eventuale cancelleria.

- L'organizzazione si riserva di rivalersi su quanti non avranno ottemperato a quanto sopra.
- Durante la manifestazione il personale di supporto Excellence, posizionato in area preposta, accoglierà le richieste di rifornimento dal magazzino di prodotto/materiale necessario per lo svolgimento delle proprie attività e consegnerà il prodotto al richiedente.
- Non è consentito l'accesso al magazzino a nessun espositore/ ospite durante lo svolgimento dell'evento, salvo casi eccezionali.
- Prima della chiusura di ogni singola giornata di evento verra' consegnato, a ciascun responsabile di stand, un modulo per la richiesta di approvigionamento del magazzino, per il giorno successivo.
- Lo smontaggio e lo sgombero dello spazio assegnato avviene improrogabilmente a chiusura evento Sabato 12 Novembre dalle ore 18.00 alle ore 19.00.
- Gli spazi a disposizione per lo scarico dei mezzi, sono quelli indicati dal personale di Excellence 2022. Detti spazi devono essere utilizzati solo per il tempo necessario allo scarico e successivamente liberati.

10. TIPOLOGIA ALLESTIMENTO
Gli Organizzatori si riservano di assegnare i lati liberi richiesti compatibilmente con le disponibilità di spazi e con le esigenze tecniche e di Organizzazione generale della Manifestazione, pur tenendo conto delle richieste pervenute dagli Espositori.
Excellence offre ad ogni azienda diverse tipologie di allestimento partendo da una proposta di Stand base (misure 200x200 cm) comprensivo di impianto elettrico di base per eventuali piccoli elettrodomestici, 1 multipresa, 1 desk (130x60x100cm), 2 sgabelli.
Ulteriori offerte commerciali relative a stand di grandezza superiore verranno presentate su specifica richiesta.

Sede espositiva:
Considerando il contesto architettonico della sede espositiva "Roma Convention Center - La Nuvola" e le restrizioni dovute dalla normativa antincendio, non è consentito introdurre materiali che non siano strettamente quelli espositivi. È assolutamente vietato portare:

- arredi
- segnaletiche
- lampade
- espositori e dispenser di qualunque tipo.

Per quanto riguarda eventuali ulteriori attrezzature da installare, e' necessario inviare la scheda tecnica per le verifiche di approvazione.

L'adesione comprende:
• assistenza tecnica all'Espositore nel periodo di svolgimento della Manifestazione e durante le fasi di allestimento e smobilitazione degli stand;
• inserimento/citazione di ogni singola azienda presente, tra i nominativi della lista espositori;
• invio, a fine evento, della lista degli espositori e operatori accreditati all'evento;
• assicurazione R.C.T - R.C.O. e INCENDIO;
• installazione della potenza elettrica fino a 1kw, compreso il quadro elettrico, allaccio e collaudo;
• sorveglianza generale dei padiglioni e prevenzione generale antincendio.

11. PULIZIA SPAZIO ESPOSITIVO
La cura e la pulizia del desk, durante la manifestazione, è esclusivamente a cura degli Espositori.
Si prega inoltre di non rendere visibile al pubblico alcun tipo di rifiuto al di fuori dell'area preposta.

12. RINUNCIA
In caso di rinuncia dell'Espositore, da comunicare a mezzo raccomandata a/r, entro 8 gg dall'inizio dell'evento, sarà trattenuto e/o richiesto a titolo di indennizzo il solo acconto, pari al 20% del valore della proposta commerciale, così come indicato nella Domanda di Ammissione, versato o ancora dovuto.
La rinuncia successiva al predetto termine comporta la perdita di quanto già versato e il pagamento delle somme ancora dovute come indicato nella Domanda di Ammissione.
Gli Organizzatori si riservano inoltre il diritto di escludere l'Espositore inadempiente dalle successive edizioni della Manifestazione.

13. MANCATO O RITARDATO ARRIVO
Qualora l'Espositore, per qualsiasi motivo, non prendesse possesso del proprio spazio espositivo entro i termini fissati **(h. 10.00 del 10 novembre 2022)** o si presentasse a Manifestazione iniziata, gli Organizzatori avranno il diritto di riassegnare lo spazio non occupato e di richiedere il pagamento dell'intero importo dovuto, fatto salvo ogni ulteriore diritto degli Organizzatori al risarcimento degli eventuali maggior danni subiti.

14. ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI
Gli Organizzatori assegneranno gli spazi disponibili agli Espositori in relazione alla disponibilità al momento della presentazione della Domanda di Ammissione, compatibilmente con il layout della Manifestazione e tenuto conto delle eventuali ripartizioni per settori merceologici. Gli Organizzatori si riservano la facoltà, in caso di obblighi derivanti da disposizioni di sicurezza, organizzativi e tecnici, e previa comunicazione non oltre cinque giorni prima dell'inizio della Manifestazione, di modificare o ridurre lo spazio espositivo già assegnato e/o di sostituirlo con altro, sito anche in zona diversa qualora le sopravvenute esigenze organizzative lo richiedessero. In questi casi, l'Espositore non ha diritto ad altro che all'adeguamento dell'importo dovuto.
L'assegnazione dello spazio espositivo verrà notificata all'Espositore intestatario dello stesso. Lo spazio assegnato non potrà essere ceduto, in tutto o in parte, neppure a titolo gratuito, ad altro Espositore. L'inosservanza darà luogo a decadenza del contratto ed alla conseguente immediata chiusura dello spazio espositivo, senza alcun rimborso per quote pagate e spese sostenute.
Gli Organizzatori si riservano di emanare disposizioni dettagliate circa la messa in pianta a disposizione dei posteggi e i termini di ultimazione degli allestimenti.

15. SERVIZIO DI VIGILANZA

La custodia e la sorveglianza degli stand e di quanto in esso contenuto dal momento della presa di possesso dello Stand stesso da parte dell'Espositore sino alla sua riconsegna, compete all'Espositore.

La Segreteria Organizzativa non risponde pertanto degli oggetti o beni lasciati incustoditi all'interno dello Stand durante le ore di apertura al pubblico della Manifestazione.

RCC LA NUVOLA provvederà al servizio di vigilanza generale dei padiglioni. Gli Espositori che presentano oggetti facilmente asportabili sono pertanto obbligati ad essere presenti nello stand puntualmente all'orario di apertura dei padiglioni nonché a presidiare lo stand medesimo fino alla chiusura serale.

Gli Espositori sono tenuti a comunicare agli Organizzatori la nomina di uno o più responsabili dello spazio assegnato. L'Espositore è comunque tenuto a rispettare tutte le disposizioni di carattere tecnico e di sicurezza indicate dagli Organizzatori.

16. DANNI AGLI STAND

La gestione dello stand per tutta la durata della Manifestazione è di esclusiva responsabilità dell'Espositore che è tenuto a vigilare il proprio stand durante l'orario di apertura al pubblico. Egli, pertanto, sarà responsabile degli eventuali danni che terzi provocheranno allo stand. Lo stand dovrà essere restituito nelle medesime condizioni nelle quali verrà preso in consegna dagli Espositori.

Eventuali danni arrecati a pavimenti, rivestimenti e a ogni altro manufatto e/o impianto saranno quantificati e comunicati all'espositore che sarà tenuto al risarcimento.

È assolutamente vietato manomettere, modificare o rimuovere le strutture di allestimento fornite dagli Organizzatori, con particolare riguardo ai fascioni superiori degli stand. La mancata osservanza delle presenti disposizioni comporta per gli Espositori inadempienti l'addebito di tutte le spese di ripristino delle strutture e l'eventuale esclusione dalle edizioni successive della Manifestazione.

L'espositore sarà tenuto ad osservare le norme speciali in materia di strutture ed impianti tecnici.

17. MODIFICHE DEL REGOLAMENTO E NORME SUPPLEMENTARI

Gli Organizzatori, si riservano il diritto di adottare ulteriori disposizioni normative volte a migliorare lo svolgimento della Manifestazione ed i servizi inerenti. Dette disposizioni, di carattere obbligatorio, hanno valore equipollente al presente Regolamento e ne costituiranno parte integrante.

In caso di inadempienza alle prescrizioni del presente Regolamento e di quelle successivamente emanate, gli Organizzatori si riservano di adottare il provvedimento di chiusura degli stand. In tale eventualità, l'Espositore non avrà diritto a rimborsi o indennizzi ad alcun titolo. Fa parte integrante del presente Regolamento che si intende qui per integralmente trascritto e riportato.

18. PRESCRIZIONI GENERALI

A) È in generale vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della Manifestazione e ai suoi scopi.

In particolare sono tassativamente proibite:

- l'occupazione di spazi diversi o maggiori da quelli assegnati. Gli Organizzatori provvederanno alla rimozione delle parti eccedenti, o, in mancanza, alla fatturazione dello spazio occupato non contrattualizzato;
- la cessione a terzi, totale o parziale ed a qualunque titolo, degli spazi assegnati;
- la messa in azione di macchinari o attrezzature senza l'autorizzazione degli Organizzatori;
- l'esposizione di prodotti e d'informazioni al pubblico non attinenti ai settori merceologici indicati nella Domanda di Ammissione;
- qualsiasi tipo di fonte luminosa pulsante o variabile;
- ogni forma di pubblicità visiva e/o sonora all'esterno degli stand, ivi compresa quella ambulante nelle corsie, nei viali e nelle adiacenze della location. All'interno degli stand è consentito l'utilizzo di videoregistratori per la presentazione dei prodotti esposti, previa autorizzazione degli Organizzatori;
- la distribuzione di materiale informativo o l'esposizione di manifesti all'esterno del proprio stand;
- l'esposizione, anche all'interno degli stand, di cartelli o manifesti riguardanti concorsi indetti da enti, organizzazioni, stampa di informazione o specializzata, salvo specifica autorizzazione scritta degli Organizzatori;
- riprese fotografiche e/o televisive e produzione di disegni all'interno dell'area espositiva senza apposita autorizzazione rilasciata dagli Organizzatori. Gli Organizzatori potranno fotografare gli esterni e particolari degli interni di qualsiasi stand e usare le relative riproduzioni, senza che possa essere esercitata alcuna rivalsa nei loro confronti;
- la permanenza negli stand o nel quartiere espositivo durante le ore di chiusura.

B) I prodotti e/o materiali non possono essere lasciati incustoditi negli stand o nel quartiere espositivo oltre il periodo di disallestimento della Manifestazione. Scaduto tale termine, gli Organizzatori si riservano la facoltà di trattenere, con diritto di rivalsa, la merce presente nello stand ed eventuali materiali di allestimento.

C) In caso di mancato pagamento delle somme dovute quale canone di partecipazione, quota di iscrizione, inserzioni e quanto altro, gli Organizzatori si riservano la facoltà di trattenere, con diritto di rivalsa, i prodotti e/o materiali espositivi.

19. DIVIETI

Agli Espositori è vietato in particolare:

- movimentare materiali all'interno dell'area espositiva con l'ausilio di carrelli, transpallet e qualsiasi altro mezzo;
- cedere, scambiare - anche a titolo gratuito - le aree avute in assegnazione;
- lasciare incustodite o in stato di abbandono le aree;
- portare:
  - Allestimenti e/o arredi propri (apparecchi elettrici che non siano pc, no lampade no insegne luminose; oggetti che differiscano dalla merce esposta come; drappi e stoffe, eventuali teli copri tavolo dovranno essere certificati in classe 1, esempio il tessuto TNT) -
  - segnaletica di alcun tipo (vele di segnaletica, totem, espositori a rotelle o fissi, dispenser)

- applicare carichi alle strutture della sede della Manifestazione, alle pareti dello Stand, alle palificazioni per illuminazione, ecc.;
- attaccare o appendere esternamente allo Stand e alle parteti della Nuvola: manifesti, cavi, pannelli, stendardi, adesivi;
- fissare a pavimento moquette o materiali similari utilizzando nastri biadesivi a forte aderenza e con supporto interno cartaceo o di debole consistenza;
- lasciare incustoditi strumenti se non preventivamente disabilitati nel funzionamento o mezzi pericolosi;
- lasciare attivata l'alimentazione dell'energia elettrica dell'impianto servente lo Stand nelle ore di chiusura della Nuvola;
- introdurre nella sede fieristica materiali esplosivi, detonanti, asfissianti o comunque pericolosi e accendere fuochi senza le prescritte cautele e le necessarie autorizzazioni delle autorità competenti, nonché introdurre o usare bombole di gas compressi o liquefatti, e innalzare palloni aerostatici;
- occupare con le proprie attività aree esterne al proprio Stand;
- utilizzare fiamme libere e depositi GPL;
- È fatto divieto di fumare all'interno della sede della Manifestazione;

20. INOSSERVANZA ED INADEMPIMENTI

In caso di inosservanza delle prescrizioni di cui al presente Regolamento e inadempimento alle obbligazioni di cui al presente contratto - ivi incluso anche il caso di mancato pagamento –**EXCELLENCE EVENTS S.R.L** tenendo conto della gravità del fatto, potrà disporre nei confronti dell'Espositore interessato le seguenti sanzioni:

a) non attivare i servizi accessori comprese tutte le utenze necessarie per il regolare funzionamento dello spazio espositivo assegnato;

b) disporre l'esclusione dell'espositore dalle successive edizioni della manifestazione.

c) ordinare l'immediata rimozione dei prodotti non ammessi, con potere di intervento diretto ed immediato nel caso in cui l'espositore non ottemperi immediatamente fatte salve le ulteriori sanzioni.

In nessun caso l'Espositore avrà diritto a rimborsi o indennizzi di qualsivoglia natura e rimarrà comunque obbligato a corrispondere a **EXCELLENCE EVENTS S.R.L.** per l'intero importo relativo ai canoni di partecipazione.

21. RESPONSABILITÀ DELL'ESPOSITORE

L'Espositore risponderà di tutti i danni direttamente cagionati alla sede, alla Segreteria Organizzativa, agli Espositori e a qualsivoglia altro terzo da lui, dai suoi dipendenti, ausiliari e/o collaboratori nel corso della Manifestazione.

L'Espositore sarà responsabile anche verso la sede, la Nuvola, di tutti i danni diretti e indiretti che per qualsiasi causa siano attribuibili a lui o a personale per suo conto operante.

La Segreteria Organizzativa non è responsabile di eventuali disagi causati da vincoli e/o limitazioni strutturali della sede. Con la sottoscrizione della Conferma di Adesione, L'Espositore accetta di sollevare la Segreteria Organizzativa da qualsiasi responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati etc. Anche per i danni diretti, in virtù della copertura assicurativa che precede, ciascun Espositore accetta di sollevare la Segreteria Organizzativa da qualsiasi responsabilità.

22. SIAE

In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181/bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli artt. 171 e seguenti Legge 633/41. Per eventuali installazioni nello stand soggette alla normativa SIAE ed eventuali esibizioni musicali dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) i diritti d'autore dovranno essere versati alla SIAE direttamente dall'espositore presso gli Uffici SIAE posti sul territorio cittadino.

23. MODIFICHE DELLA MANIFESTAZIONE

In caso di forza maggiore o in ogni caso per motivi indipendenti dalla volontà degli Organizzatori, la data della Manifestazione potrà essere modificata o addirittura potrà essere soppressa la Manifestazione. In caso di soppressione della Manifestazione, gli Organizzatori, adempiuto ogni impegno verso terzi e coperte le spese di organizzazione a qualsiasi titolo effettuate,

ripartiranno tra gli Espositori, in proporzione alle somme dovute per i metri quadrati sottoscritti, gli oneri residui nei limiti dell'anticipo cauzionale. Eventuali somme residue verranno restituite proporzionalmente ai partecipanti.

Le spese per impianti e/o installazioni speciali eseguiti su ordinazione dovranno essere integralmente rimborsate.
EXCELLENCE EVENTS S.R.L. non sarà responsabile di eventuali maggiori danni che il singolo Espositore abbia riportato e quindi nessuna pretesa potrà essere avanzata a tale titolo.

24.OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI
Con l'accettazione del Presente Regolamento l'editore conferma di aderire a tutti i valori espressi nella Costituzione Italiana, nella Carta dei Diritti Fondamentali dell'Unione Europea e nella Dichiarazione universale dei diritti umani ed in particolare a quelli relativi alla tutela della libertà di pensiero, di stampa, di rispetto della dignità umana, di libertà della persona senza distinzione alcuna, per ragioni di etnia, di colore, di sesso, di lingua, di religione, di opinione politica o di altro genere, di origine nazionale o sociale, di ricchezza, di nascita o di altra condizione, rifiutando ogni forma di discriminazione rispetto al godimento di tali diritti. L'Espositore è tenuto a rispettare ogni disposizione di legge e regolamento applicabile tra cui si ricordano, i regolamenti e la disciplina S.I.A.E., le disposizioni di Pubblica Sicurezza, le disposizioni in materia di prevenzioni incendi, infortuni, igiene del lavoro, sicurezza sul lavoro e in particolare a quanto previsto dal DL 626/94 e successive modifiche e integrazioni.
L'inosservanza delle norme di sicurezza può comportare la denuncia all'autorità giudiziaria. L'Espositore dovrà informare il proprio personale e le aziende per esso operanti nella Nuvola, sede della Manifestazione, circa le prescrizioni e i divieti del presente Regolamento e circa le condizioni generali di partecipazione alla Manifestazione.

25.DISPOSIZIONI PARTICOLARI
È vietato introdurre nella Nuvola cani ed animali di qualsiasi tipo, eccezione fatta per i cani a servizio di persone con handicap.

26. INFORMATIVA SULLA PRIVACY - (Reg. UE n. 679/2016)
Titolare del trattamento è **EXCELLENCE EVENTS S.R.L.** P.IVA12425461006) , con sede legale Via Terenzio, 7 -00193 ROMA. Per conoscere le finalità, le modalità, la base giuridica e tutto ciò che si rende necessario, ai sensi di legge, in materia di trattamento dei dati personali, si invita a prendere
visione dell'Informativa Privacy allegata, resa ai sensi del Reg. UE n. 679/2016, che costituisce parte integrante del presente documento. L'Informativa Privacy, debitamente sottoscritta e datata, dovrà pervenire unitamente alla Domanda di Ammissione e all'ulteriore documentazione richiesta dal presente Regolamento a pena esclusione dalla partecipazione alla manifestazione.

27. INFORMATIVA MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO - D.Lgs 231/2001 L'Espositore dichiara di aver preso visione del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001, e quindi di rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori la suddetta normativa, accettandone termini e condizioni.

28. LEGGE REGOLATRICE E FORO COMPETENTE
La legge applicabile al presente Regolamento è quella italiana. Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione, validità e risoluzione del presente Regolamento sarà competente in via esclusiva ed inderogabile il Foro di Roma. Si precisa che il testo ufficiale del Regolamento Generale è quello redatto in lingua italiana.

Con la firma del presente Regolamento ed anche ai sensi e per gli effetti degli artt.1341 e 1342 Cod. Civ., l'Espositore/Allestitore/subfornitore dichiara di aver letto integralmente, di accettare espressamente tutti gli articoli e di mettere in esecuzione quanto di propria competenza.

Data,

Firma,

Per qualsiasi ulteriore informazione si prega di contattare:

Paola Esposito +39 3287720278

mail: paolaesposito@excellenceacademy.it