

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 125/RE DEL 07 MARZO 2023

Pratica n. 335/RE del 28/02/2023

STRUTTURA PROPONENTE		Area Sviluppo territoriale e rurale, Osservatorio Faunistico		
CODICE CRAM	DG.000.02.09	Ob.Funz.: B01GEN	CIG: ZC63A2803F	CUP: F89E19000950006

OGGETTO	Progetto PGI06062 AgroRES. Autorizzazione all'affidamento ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D.lgs 50/2016. Affidamento diretto tramite Trattativa Diretta (T.D.) sul MePA. Impegno di spesa per servizi vari nell'ambito delle attività della conferenza finale di progetto del 19 Aprile 2023.
----------------	---

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI

SI ☒

NO ☐

ATTO CON IVA

COMMERCIALE ☐

ISTITUZIONALE ☒

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (Paolo Collepari)			RESPONSABILE P.O. (Paolo Collepari)		DIRIGENTE DI AREA (Dina Maini)		
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Paolo Collepari)							
CONTROLLO FISCALE							
ISTRUTTORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
CONTROLLO CONTABILE							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2023	U	1.03.02.02.005	€ 6.501,60	2023	339	03/03/23	3680
ISTRUTTORE (Mariastella Aversa)			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)		DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)		
Firmato: Mariastella Aversa							

PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE N° 125/RE DELL'ALBO DELL'AGENZIA

DATA, lì 07/03/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**N. 125/RE DEL 07 MARZO 2023**

OGGETTO: Progetto PGI06062 AgroRES. Autorizzazione all'affidamento ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D.lgs 50/2016. Affidamento diretto tramite Trattativa Diretta (T.D.) sul MePA. Impegno di spesa per servizi vari nell'ambito delle attività della conferenza finale di progetto del 19 Aprile 2023.

IL DIRIGENTE DELL'AREA Sviluppo territoriale e rurale, Osservatorio Faunistico

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente Vicario della Regione Lazio n. T00205del 30 Dicembre 2022, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del Dott. Andrea Napoletano;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 luglio 2022, n. 73/RE, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale facenti funzioni di ARSIAL l'Avv. Maria Raffaella Bellantone;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 25 Novembre 2019, n. 815, con la quale è stato conferito, a far data 25 Novembre 2019, per anni tre eventualmente rinnovabili sino al massimo stabilito dalle norme vigenti in materia, e comunque non oltre l'eventuale data di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, l'incarico delle funzioni dirigenziali dell'Area Area Sviluppo territoriale e rurale, Osservatorio Faunistico regionale – Unità di progetto diversificazione alla Dottoressa Dina Maini;
- PRESO ATTO che con Determinazione del Direttore Generale f.f. n. 584/2022, è stato confermato quanto disposto con la Determinazione del Direttore Generale 29 Settembre 2016, n. 480, e successive determinazioni nn. 572-589-815/2019, n. 4-179/2021, n. 584-RE/2022, n. 640-RE/2022 e n. 703-RE/2022 relative al conferimento della delega ai dirigenti dell'Agenzia per l'adozione di atti di gestione, relativamente ad "assunzione impegni di spesa di importo non superiore a 15.000,00.= euro", o ad "assunzione di impegni di spesa per l'affidamento, esclusivamente mediante mercato elettronico, e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro", oltre che per l'emanazione di provvedimenti a rilevanza esterna, attuativi degli atti di pianificazione assunti dall'Organo di Amministrazione, denominati "determinazioni dirigenziali";
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";

- VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;
- VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20, recante: "Legge di stabilità regionale 2022";
- VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21, recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024";
- VISTA la Deliberazione del CdA 16 Settembre 2022, n. 104/RE con la quale è stata adottata la variazione n. 3 – Bilancio di previsione 2022-2024 – Assestamento generale di bilancio - Verifica salvaguardia equilibri di bilancio 2022-2024";
- VISTA la legge regionale 23 Novembre 2022 n. 19 relativa all'approvazione del suddetto assestamento;
- VISTO l'articolo 43 del d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., recante le disposizioni relative all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;
- VISTO il paragrafo n. 8 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2 al d.lgs. n.118/2011 e s.m.i., che dispone in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;
- VISTO l'articolo 14 della l.r. n. 11/2020, recante le disposizioni relative all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;
- VISTO la legge regionale 27 dicembre 2022, n. 21, recante: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie)";
- VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2/CS del 30 Dicembre 2022, con la quale è stata disposta la presa d'atto dell'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023 approvata con legge regionale del 27 dicembre 2022, n. 21, recante: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie.)";
- VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2/CS del 30 Dicembre 2022, con la quale è stato, altresì, preso atto che l'esercizio provvisorio del bilancio per l'anno 2023 è gestito secondo i principi applicati della contabilità finanziaria di cui al paragrafo n. 8 dell'allegato n. 4/2 al d.lgs. 118/2011, sulla base degli stanziamenti di spesa per l'anno 2023, approvati ai sensi della legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024) e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la circolare "Indicazioni operative per la gestione in esercizio provvisorio del bilancio Regionale" della Regione Lazio acquisita in data 12/01/2023, prot. n. 0000310/2023;

VISTA la circolare del Direttore Generale f.f. prot. n. 4 del 17/01/2023, con la quale sono fornite le indicazioni operative per la gestione in esercizio provvisorio dell'Arsial, anno 2023;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;

ACQUISITO dall'ANAC il codice CIG n. **ZC63A2803F** e dal Dipartimento per la Programmazione e il coordinamento della politica economica il CUP n. **F89E19000950006** (se previsti);

VISTA l'attività di europrogettazione che Arsial svolge attraverso la predisposizione e la realizzazione dei dossier necessari a proporre la propria candidatura per l'attuazione di progetti con finanziamenti comunitari strettamente collegati ai mandati dell'Agenzia ed alle esigenze dello sviluppo dell'agricoltura della regione Lazio;

VISTO che, nell'ambito del programma Interreg Europe 2014-2020, il 26 marzo 2019 è stato approvato dalla Commissione Europea il progetto AgroRES, Investing in Renewable Energies for Agriculture, call for proposal 2018, con Partnership Agreement PGI06062, AGRORES: Investing in Renewable Energies for Agriculture, contratto repertorio n. 42 del 23/09/2019 e al quale Arsial partecipa come partner insieme al capofila Extremadura Energy Agency – AGENEX (Spagna) e ad altre 6 istituzioni;

CONSIDERATO che l'obiettivo principale del progetto è lo sviluppo di misure che incoraggino la produzione e l'uso delle energie rinnovabili nel settore agricolo e rurale progettando politiche per supportare l'integrazione delle tecnologie di energie rinnovabili che più si adattano a ciascuna area agricola e rurale;

VISTO che il costo totale del progetto è di 1.540.286,00 €, che il contributo concesso dalla Commissione europea è di 1.240.573,30 € pari al 85% dei costi eleggibili e che il finanziamento;

VISTA la Delibera CIPE n.10/2015, del 28 gennaio 2015, relativa alla Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei Programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio;

PRESO ATTO che il finanziamento totale per la prima fase del progetto per Arsial è pari ad € 179.375,0, ripartito quanto a € 146.968,74 sul capitolo 2.01.05.01.999 e quanto a € 26.906,25 € sul capitolo 2.01.01.01.001 entrambi dotati di uno stanziamento specifico di progetto (Obiettivo Funzione B01E93);

PRESO ATTO che il progetto AgroRES prima fase progettuale, Investing in Renewable Energies for Agriculture, call for proposal 2018 è stato finanziato per l'85% con i fondi comunitari del FESR e per il 15% con i fondi del co-finanziamento nazionale (Fondo di rotazione ex legge n. 183/1987);

CONSIDERATO che la prima fase di progetto si è conclusa il 31/07/2022 e che dal 01/08/2022 è iniziata la seconda fase di progetto che prevede un finanziamento

previsto per ARSIAL di € 15.000,00, erogato dal capofila Agenex Extremadura Energy Agency;

CONSIDERATO che fra le attività previste per la seconda fase progettuale, vi è l'organizzazione della conferenza finale di progetto;

CONSIDERATO che, come concordato con il capofila Agenex Extremadura Energy Agency e i partner di progetto, si è ritenuto di individuare in ARSIAL il partner incaricato dell'organizzazione della conferenza finale;

CONSIDERATO che la città di Roma garantisce per la migliore collocazione geografica e logistica un più facile spostamento dei partner;

CONSIDERATO che sono previste:

- 18 aprile 2023 STEERING COMMITTEE e cena ufficiale di progetto, Tali attività saranno organizzate da ARSIAL e le spese relative saranno a carico del capofila Agenex;
- 19 Aprile 2023 Conferenza finale. Attività a carico di ARSIAL;

ATTESO che per l'organizzazione della conferenza finale, è necessario organizzare i seguenti servizi:

- Sala convegno con capienza indicativa di 80 posti;
- N. 2 servizi di interpretariato Italiano/Inglese e viceversa;
- Sistema audio ricevente per traduzione simultanea;
- Servizio di coffee break e light lunch per massimo 80 persone

VISTA la richiesta di preventivo PROTOCOLLO N.0001399 del 15/02/2023 inviata alla Ditta Coop Culture per i servizi: AFFITTO SALA MEETING, comprensiva delle dotazioni strumentali; COFFEE BREAK per 80 persone, con personale di servizio catering; LIGHT LUNCH: per 80 persone, con personale di servizio catering;

ACQUISITO il preventivo della Ditta Coop Culture PROTOCOLLO N.0001554 del 21/02/2023 per € 5.640,00 oltre IVA a norma di legge pari ad € 861,60, per un totale di € 6.501,60 e precisamente:

- AFFITTO SALA MEETING IN ESCLUSIVA a Palazzo Merulana, per € 1.500,00 oltre IVA al 22% pari a ad € 330,00, per un totale di € 1.830,00;
- SERVICE BASE E TECNICO ON SITE per € 300,00 oltre IVA al 22% pari ad € 66,00, per un totale di € 366,00;
- COFFEE BREAK per € 9,50 cadauna per 80 persone pari ad € 760,00 oltre IVA al 10% pari ad € 76,00, per un totale di € 836,00;
- LIGHT LUNCH per € 30,00 cadauna per 80 persone pari ad € 2.400,00, oltre IVA al 10% pari ad € 240,00, per un totale di € 2.640,00;
- PERSONALE DI SERVIZIO CATERING: per € 680,00 oltre IVA al 22% pari ad € 149,60, per un totale di € 829,60;

CONSIDERATO e ritenuto congruo il prezzo offerto per il servizio richiesto, in linea con servizi analoghi richiesti sia per il progetto AgroRES che per altre attività simili di Arisial;

CONSIDERATO che la spesa per l'affidamento di cui trattasi non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi ed è necessaria a garantire la prosecuzione del

progetto AgroRES e, nello specifico, l'organizzazione della conferenza finale del progetto prevista per il 19 aprile 2023;

CONSERATO che la mancata esecuzione di quanto programmato comporterebbe un grave danno per l'ente di carattere finanziario oltre che di immagine;

RILEVATO che la suddetta ditta Coop Culture risulta abilitata al MEPA ed iscritta alla categoria merceologica di riferimento Servizio di organizzazione e gestione integrata eventi codice CPV n 79952000-2 Servizio di organizzazione di eventi;

VISTO l'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006 così come modificato dal comma 130 dell'art.1 della Legge 30/12/2018, secondo la quale le PP.AA: sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della P.A., per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI per le modalità di acquisizione del servizio in oggetto:

- l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 così come sostituito dall'art.1 comma 5-bis della Legge n.120/2020, che dispone testualmente: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità:
 - a) Per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;
- l'art.32 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 che testualmente dispone "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione dei operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'art.36 comma 2 lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determinazione a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti";
- l'art. 1 del D.L. 76/2020 prevede che, in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e all'art. 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 medesimo, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto equivalente di avvio del procedimento sia adottato entro il 30/06/2023 (temine prorogato dal D.L. 77/2021);
- l'art. 51 del D.L. 31/05/2021, n. 77 (c.d. Decreto Semplificazioni 2021, convertito in legge con la L. 29/07/2021, n. 108), ha modificato l'art. 1, comma 2, del D.L. 76/2020, prevedendo che per l'affidamento diretto devono essere scelti soggetti:
 - in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;
- Le linee Guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e

formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", con particolare riguardo alle disposizioni inerenti i requisiti generali e speciali e ai criteri di selezione e scelta del contraente;

- Le linee Guida ANAC n.3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento dei servizi sopra indicati alla ditta Coop Culture sede legale Corso del Popolo, 40 – Venezia Mestre, sede di Roma via sommacampagna 9, Partita IVA 03174750277;

AVVIATE le procedure di controllo previste dalla normativa vigente in merito all'affidamento proposto;

RITENUTO, nelle more del completamento dei controlli suddetti, ai sensi del punto 4.2.3 delle linee guida Anac n. 4, di procedere alla sottoscrizione del contratto (o lettera d'ordine) con l'inserimento della specifica clausola che prevede, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione rapporto contrattuale ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

CONSIDERATO che il Dirigente dell'Area ha individuato, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, quale responsabile unico del procedimento il Dott Paolo Colleparidi;

SU PROPOSTA Area Sviluppo territoriale e rurale, Osservatorio Faunistico;

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AUTORIZZARE l'affidamento tramite trattativa Diretta sulla piattaforma telematica MEPA/CONSIP con a società Coop Culture sede legale Corso del Popolo, 40 – Venezia Mestre, sede di Roma via sommacampagna 9, Partita IVA 03174750277, i servizi di: AFFITTO SALA MEETING IN ESCLUSIVA a Palazzo Merulana, SERVICE BASE E TECNICO ON SITE, COFFEE BREAK, LIGHT LUNCH, PERSONALE DI SERVIZIO CATERING così come in premessa indicato, ai sensi dell'art.36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;

DI IMPEGNARE la somma di € € 5.640,00 oltre IVA a norma di legge pari ad € 861,60, per un totale di € 6.501,60 a favore della ditta Coop Culture sede legale Corso del Popolo, 40 – Venezia Mestre, sede di Roma via sommacampagna 9, Partita IVA 03174750277, codice creditore 3680, sul capitolo sul capitolo 1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni – CRAM DG.000.02.09 – OBFU B01GEN, bilancio 2022-2024, esercizio finanziario 2023 che reca la necessaria disponibilità. Il dettaglio dei servizi è il seguente:

- AFFITTO SALA MEETING IN ESCLUSIVA a Palazzo Merulana per € 1.500,00 oltre IVA al 22% pari a ad € 330,00, per un totale di € 1.830,00;
- SERVICE BASE E TECNICO ON SITE per € 300,00 oltre IVA al 22% pari ad € 66,00, per un totale di € 366,00;
- COFFEE BREAK per € 9,50 cadauna per 80 persone pari ad € 760,00 oltre IVA al 10% pari ad € 76,00, per un totale di € 836,00;

- LIGHT LUNCH per € 30,00 cadauna per 80 persone pari ad € 2.400,00, oltre IVA al 10% pari ad € 240,00, per un totale di € 2.640,00;
- PERSONALE DI SERVIZIO CATERING: per € 680,00 oltre IVA al 22% pari ad € 149,60, per un totale di € 829,60;

DI PROVVEDERE a tutti gli atti gestionali di competenza, tesi a rendere esecutivo il presente provvedimento.

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare *all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "RiferimentoAmministrazione"* il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs.33/2013	23				X		X	
D.lgs.33/2013	37			X			X	



Spett. ARSIAL
Area Sviluppo Territoriale e Rurale Osservatorio Faunistico

All'attenzione del Signor Paolo Collepari
arsial@pec.arsialpec.it

Roma, 21/02/2023

Oggetto: evento 19 aprile 2023 presso Palazzo Merulana, organizzato da
Arsial nell'ambito del progetto AgroRES

La Società Cooperativa Culture (in breve Coopculture), organizzerà l'evento di
cui in oggetto per max 100 ospiti

L'organizzazione include:

- Affitto Sala del 4 piano di Palazzo Merulana in esclusiva per evento mattutino
- Coordinamento generale dell'evento e servizio accoglienza
- Catering e personale di servizio
- Service tecnico di supporto

Coopculture, come da impegno assunto con gli enti preposti, assicura la
disponibilità di spazi, all'interno di Palazzo Merulana e sino al termine
dell'evento, così da consentire, l'allestimento e svolgimento dell'evento
stesso.

Il Cliente concorderà direttamente gli allestimenti, i costi, il menu e le
modalità dello svolgimento dell'evento direttamente con Coopculture,
seguendo inoltre le indicazioni di prevenzione e contenimento del Covid19.

Con l'accettazione del presente preventivo, Coopculture si impegna a fornire
in favore del Cliente le prestazioni richieste secondo il seguente programma:

Mercoledì 19 aprile dalle ore 8 alle ore 15 circa

- dalle ore 8 allestimento service in sala meeting
- dalle ore 9/9.30 meeting

società
cooperativa
culture

p. iva e cod. fisc.
03174750277
www.coopculture.it
coopculture@pec.it

sede legale
venezia Mestre 30172
corso del popolo, 40
t +39 041 0991100
f +39 041 0991120

roma 00185
via sommacampagna, 9
t +39 06 39080701
f +39 06 39750950

sedi operative

torino 10138
corso f. ferrucci, 77/79
t +39 011 4400111
f +39 011 6508190

firenze 50129
via guelfa, 9
t +39 055 3985157
f +39 055 3985157

napoli 80143
corso umberto I, 58
t +39 081 19305701
f +39 081 5626945

palermo 90139
via a. borrelli, 3
sicilia@coopculture.it



- coffee break e light lunch
- visita libera della Collezione permanente

Per tutto quanto previsto, il Cliente corrisponderà a Coopculture per i servizi erogati, la somma di:

- AFFITTO SALA MEETING IN ESCLUSIVA: euro 1500,00 + IVA 22% _ euro 1830,00
- SERVICE BASE E TECNICO ON SITE: euro 300,00 + IVA 22% _ euro 366,00 (wifi, schermo, proiettore, mixer, amplificazione, microfonia base).
- BIGLIETTI DI INGRESSO: omaggio Coopculture
- COFFEE BREAK: minimo garantito 80 pax _ euro 760,00 + IVA 10% _ 836,00
- LIGHT LUNCH: minimo garantito 80 pax _ euro 2400,00 + IVA 10% _ 2640,00
- PERSONALE DI SERVIZIO CATERING: 680,00 + IVA 22% _ euro 829,60

TOTALE: euro 5.640,00 + IVA come da normativa vigente

Eventuali richieste aggiuntive verranno quotate a parte e regolate a consuntivo

Il pagamento andrà effettuato tramite bonifico bancario (di cui dovrà pervenire copia via mail all'indirizzo g.fratoni@coopculture.it e roma@coopculture.it):

IBAN IT 69 A 02008 05055 000500062479

BIC UNCRITM1B09

Intestato a Società Cooperativa Culture

UNICREDIT GROUP agenzia di Roma Vil. Severini

Dip. 30027

Tutti i beni, compresi i materiali tecnici e le attrezzature di proprietà di terzi sono posti sotto la diretta responsabilità degli stessi dal momento in cui vengono collocati nei luoghi dell'evento fino al momento della loro rimozione. Il Cliente risponderà direttamente di eventuali danni al Palazzo.

I servizi acquistati non sono rimborsabili se non per casi eccezionali imputabili a Coopculture.

Coopculture non è responsabile di eventuali cancellazioni, variazioni o modifiche stabilite dall'organizzatore dell'evento.



Coopculture è esonerata da qualsiasi responsabilità e si riserva il diritto di ritirare, modificare, sospendere o interrompere qualsivoglia funzione per cause di forza maggiore quali, tra l'altro, black-out elettrico, guasti tecnici o disposizione della Proprietà o dell'Ente Concedente.

Coopculture non assume nessuna responsabilità per danni diretti e indiretti, di qualsiasi natura, sofferti in relazione ai servizi da essa erogati e causati da terzi.

La Società prende atto che, in applicazione del D.lgs. 231/2001, riguardante la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, Coopculture ha adottato -in data 10/03/2014- il Modello di organizzazione, gestione e controllo riferito al Codice Etico della cooperativa. Il modello adottato ha valutato l'adeguatezza dei principi e delle procedure, finalizzate a prevenire comportamenti illeciti anche da parte di collaboratori e consulenti a diverso titolo della cooperativa nello svolgimento delle mansioni e delle attività della stessa. La società ha altresì nominato il proprio Organismo di Vigilanza, liberamente contattabile all'indirizzo mail odv@coopculture.it.

La Società, nel corso di esecuzione del presente contratto, è tenuta ad osservare rigorosamente i principi del Codice Etico, liberamente accessibile all'indirizzo

<https://corporate.coopculture.it/it/articoli/sistemi-certificati/>, non esitando a contattare, per qualsiasi eventuale chiarimento ovvero segnalazione, l'Organismo di Vigilanza. Il mancato rispetto di una delle disposizioni del Modello e del Codice Etico nel corso di un'attività svolta nei confronti di Coopculture, nonché in tutte le altre situazioni potenzialmente a rischio di commissione di reato, è considerato una forma di comportamento illecito ed è formalmente condannato in quanto contrario sia alle disposizioni di legge, sia ai principi etici della cooperativa.

Cordiali saluti,

Per Coopculture

Gabriella Fratoni

Responsabile eventi privati e corporati Palazzo Merulana

Delibera nr. 30000335 - Anno 2023 - del 03/03/2023

Organo: DETERMINA DIRIGENZIALE

Testo: PRAT.335RE-Progetto PGI06062 AgroRES. Autorizzazione all'affidamento ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D.lgs 50/2016. Affidamento diretto tramite Trattativa Diretta (T.D.) sul MePA. Impegno di spesa per servizi vari nell'ambito delle attività della conferenza finale di progetto del 19 Aprile 2023

Num.	Data	Creditore/Beneficiario	Causale	Importo	Assegnato	Da assegnare	Liquidato	Da liquidare
CRAM	DG.000.02.09	Staff indagini socio economiche, attuazione politiche e programmi comunitari						
Capitolo	1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni						
Obiettivo/Funzione	B01GEN.	GENERICO						
Centro di costo	2.	Avanzo/Fondo disponibile						
339	03/03/2023	SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE	PRAT.335RE-Progetto PGI06062 AgroRES. Autorizzazione all'affidamento ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D.lgs 50/2016. Affidamento diretto tramite Trattativa Diretta (T.D.) sul MePA. Impegno di spesa per servizi vari nell'ambito delle attività della conferenza finale di progetto del 19 Aprile 2023	6.501,60	6.501,60	0,00	0,00	6.501,60
Totali Delibera nr. 30000335 del				6.501,60	6.501,60	0,00	0,00	6.501,60