ARSIAL
Agenzia Regionale per lo Sviluppo
e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 31/RE DEL 26 GENNAIO 2022

Pratica n. 963/RE del 26/01/2022

STRUTTURA PROPONENTE		**Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali**		
CODICE CRAM	**DG.008**	**Ob.Funz.:**	**CIG:**	**CUP:**

OGGETTO	Permessi retribuiti per diritto allo studio (art. 45 C.C.N.L. del 21 Maggio 2018). Anno Accademico 2021/2022.

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI [ ] NO [X]

ATTO CON IVA COMMERCIALE [ ] ISTITUZIONALE [X]

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

FUNZIONARIO ISTRUTTORE (Sonia Sestili)	RESPONSABILE P.O. (Roberto Polegri)	DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Patrizia Bergo)
Firmato Sonia Sestili	ROBERTO POLEGRI ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO FUNZIONARIO 26.01.2022 14:53:36 GMT+00:00	Firmato digitalmente da **PATRIZIA BERGO** CN = BERGO PATRIZIA O = ARSIAL C = IT
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (nome cognome)		

CONTROLLO FISCALE	
ISTRUTTORE	A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE

CONTROLLO CONTABILE

A CURA DEL SERVIZO PROPONENTE				*A CURA DEL A.C.B.*			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
					Vedi allegato		

ISTRUTTORE	P.O.GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)	DIRIGENTE DI AREA A.I. (Dott. Agr. Fabio Genchi)

PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE N° 31/RE DELL'ALBO DELL'AGENZIA DATA, lì 26/01/2022

REGIONE LAZIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 31/RE DEL 26 GENNAIO 2022

OGGETTO: Permessi retribuiti per diritto allo studio (art. 45 C.C.N.L. del 21 Maggio 2018). Anno Accademico 2021/2022.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 10 Marzo 2021, n. 16, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale di ARSIAL il Dott. Agr. Fabio Genchi;

PRESO ATTO delle dimissioni presentate dal Dott. Mauro Uniformi in data 13 Maggio 2021;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00120 del 07 Giugno 2021, con il quale il Dott. Enrico Dellapietà, è stato nominato Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), in sostituzione del dott. Mauro Uniformi, dimissionario;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 533 del 01/08/2019 con la quale è stato conferito, a far data 12/08/2019, per anni tre eventualmente rinnovabili sino al massimo stabilito dalle norme vigenti in materia, e comunque non oltre l'eventuale data di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, l'incarico delle funzioni dirigenziali dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali alla dott.ssa Patrizia Bergo;

PRESO ATTO che Determinazione del Direttore Generale n. 179/2021, è stato confermato quanto disposto con la Determinazione del Direttore Generale 29 Settembre 2016, n. 480, e successive determinazioni nn. 572-589-815/2019 e n. 4/2021, relative al conferimento della delega ai dirigenti dell'Agenzia per l'adozione di atti di gestione, relativamente ad "assunzione impegni di spesa di importo non superiore a 15.000,00.= euro", o ad "assunzione di impegni di spesa per l'affidamento, esclusivamente mediante mercato elettronico, e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro", oltre che per l'emanazione di provvedimenti a rilevanza esterna, attuativi degli atti di pianificazione assunti

VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2021, n. 21, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2022-2024, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2022-2024, approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44/RE del 15 Dicembre 2021, avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO E VISTO l'art. 45 del C.C.N.L. per il personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, sottoscritto in data 21 maggio 2018, recante disposizioni per il diritto allo studio;

Il "Regolamento sui tempi di lavoro" approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 43 del 25 novembre 2016, così come modificato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 10 del 10 maggio 2017 e in particolare l'art. 20 avente ad oggetto: *"Permessi per diritto allo studio"*;

VISTA la circolare n. 19 del 14 dicembre 2021, con la quale sono state fornite le direttive per la fruizione dei permessi in parola per il diritto allo studio, le modalità per la presentazione delle domande all'Amministrazione, la documentazione richiesta, le modalità di concessione del beneficio;

CONSIDERATO che nella suddetta circolare è stato indicato come termine utile, per la presentazione delle relative domande, la data del 31 dicembre 2021;

VISTO E DATO ATTO che, a seguito di detta circolare, sono pervenute all'Area Risorse Umane, pianificazione, Formazione, Affari Generali le seguenti richieste:

- Sig. Romolo GESMUNDO (domanda prot. n. 4779 E - R.E. del 21/12/2021) dipendente di Arsial con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato in categoria C, posizione economica C5, profilo professionale di "Assistente Amministrativo" in servizio presso l'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali iscritto al primo anno di Laurea in "Servizio Sociale e Sociologia,";
- Sig.ra Francesca ROSSI (domanda prot. n. 1735 int./R.E. del 31/12/2021) dipendente di Arsial con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrata in categoria D1, posizione economica D6, profilo professionale di "Esperto amministrativo" in servizio presso la Direzione iscritta al corso di Laurea Magistrale in "Management pubblico ed e-goverment";

VERIFICATA la correttezza, la tempistica e la regolarità delle suddette domande presentate, secondo quanto previsto nella citata circolare n. 19/2021;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 del CCNL 2018, 1. *"Ai dipendenti sono concessi – in aggiunta alle attività formative programmate dall'Amministrazione – permessi straordinari retribuiti, nella misura massima di 150 ore individuali per ciascun anno e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore. 2. I permessi di cui al comma 1 sono concessi per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studi universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami";*

Che le 2 (due) domande pervenute rientrano nella suddetta percentuale del 3%, calcolata sul totale del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio dell'anno, ovvero su un totale di n. 114 dipendenti il cui risultato è n. 3,42, che arrotondato all'unità superiore è quindi pari a n. 4 unità di personale;

RITENUTO pertanto, in accoglimento delle domande, presentate dai dipendenti Romolo GESMUNDO e Francesca ROSSI, in applicazione dei criteri di cui alla predetta circolare n. 19/2021 e nel rispetto della percentuale contrattualmente prevista, di dover riconoscere, ai suddetti dipendenti, per l'anno accademico 2021/2022, il beneficio delle 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio;

DATO ATTO che il beneficio concesso può venir meno nel caso di mancata presentazione della documentazione prevista come da circolare n. 19/2021, formulata sulla base della normativa e degli orientamenti contrattuali di cui all'articolo 45 del CCNL/2018;

SU PROPOSTA e istruttoria del dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, formulata sulla base dell'istruttoria effettuata dall'ufficio competente coordinato dal Responsabile della P.O. Trattamento Giuridico;

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI RICONOSCERE in accoglimento delle domande presentate prot. n. 4779 E – R.E. del 21/12/2021 e prot. n. 1735 int./R.E. del 31/12/2021, in applicazione dei criteri di cui alla predetta circolare n. 19/2021 e nel rispetto della percentuale contrattualmente prevista, il beneficio delle n. 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio ai dipendenti Sig. Romolo GESMUNDO e Francesca ROSSI, per l'anno accademico 2021/2022.

DI CONCEDERE il permesso retribuito per diritto allo studio in parola ai sopra indicati dipendenti, dando atto che il beneficio concesso può venir meno nel caso di mancata presentazione della documentazione prevista.

DI DEMANDARE al dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, tutti gli atti gestionali tesi a rendere pienamente esecutivo il presente provvedimento.

La presente determinazione, in quanto non soggetto a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs 33/2013	23				x			x