

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

N. 36/RE DEL 01 FEBBRAIO 2023

Pratica n. 147/RE del 27/01/2023

STRUTTURA PROPONENTE		Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali		
CODICE CRAM	DG.008	Ob.Funz.: B01E90	CIG:	CUP: F89G17000210006
OGGETTO:	Conferimento incarico di consulenza ai vincitori della selezione pubblica per l'acquisizione di n. 3 unità di livello "Junior", profilo di "Esperti in discipline agronomiche", ACR: AGR-J, per il potenziamento del supporto all'attività di assistenza tecnica al PSR 2014-2020 del Lazio, Misura 20, nominati giusta determinazione direttoriale n. 6/RE del 23/01/2023. Assunzione impegni di spesa a valere sulla prenotazione n. 15/2023.			

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI

SI ☒

NO ☐

ATTO CON IVA

COMMERCIALE ☐

ISTITUZIONALE ☒

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (Debora Dipierro)			RESPONSABILE P.O. (Roberto Polegri)			DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Patrizia Bergo)		
F.to Debora Dipierro			 ROBERTO POLEGRI ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO FUNZIONARIO 01.02.2023 14:46:12 GMT+00:00			Firmato digitalmente da PATRIZIA BERGO CN = PATRIZIA BERGO O = ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO C = IT		
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (nome cognome)								
CONTROLLO FISCALE								
ISTRUTTORE					A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
CONTROLLO CONTABILE								
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE					A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE	
		Vd.all.1						
ISTRUTTORE (Mariastella Aversa)			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)			DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)		
Firmato: Mariastella Aversa								

Il Direttore Generale f.f.

Firmato digitalmente da
MARIA RAFFAELLA BELLANTONE
CN = MARIA RAFFAELLA BELLANTONE
O = ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO
C = IT

PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE N° 36/RE

DELL'ALBO DELL'AGENZIA

DATA, lì 01/02/2023

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

N. 36/RE DEL 01 FEBBRAIO 2023

OGGETTO: Conferimento incarico di consulenza ai vincitori della selezione pubblica per l'acquisizione di n. 3 unità di livello "Junior", profilo di "Esperti in discipline agronomiche", ACR: AGR-J, per il potenziamento del supporto all'attività di assistenza tecnica al PSR 2014-2020 del Lazio, Misura 20, nominati giusta determinazione direttoriale n. 6/RE del 23/01/2023. **Assunzione impegni di spesa a valere sulla prenotazione n. 15/2023.**

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente Vicario della Regione Lazio n. T00205 del 30 Dicembre 2022, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del Dott. Andrea Napoletano;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 luglio 2022, n. 73/RE, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale facenti funzioni di ARSIAL l'Avv. Maria Raffaella Bellantone;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 14 Luglio 2022, n. 568/RE, con la quale è stato prorogato, per ulteriori anni due (2), l'incarico di responsabile della direzione dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, conferito, con decorrenza 12 Agosto 2019, alla Dott.ssa Patrizia Bergo, giusta Determinazione del Direttore Generale 01 Agosto 2019, n. 533;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";
- VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;
- VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20, recante: "Legge di stabilità regionale 2022";
- VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21, recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024";
- VISTA la Deliberazione del CdA 16 Settembre 2022, n. 104/RE con la quale è stata adottata la variazione n. 3 – Bilancio di previsione 2022-2024 – Assestamento generale di bilancio - Verifica salvaguardia equilibri di bilancio 2022-2024";
- VISTA la legge regionale 23 Novembre 2022 n. 19 relativa all'approvazione del suddetto assestamento;

VISTO l'articolo 43 del d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., recante le disposizioni relative all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;

VISTO il paragrafo n. 8 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2 al d.lgs. n.118/2011 e s.m.i., che dispone in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTO l'articolo 14 della l.r. n. 11/2020, recante le disposizioni relative all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;

VISTO la legge regionale 27 dicembre 2022, n. 21, recante: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie)";

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2/CS del 30 Dicembre 2022, con la quale è stata disposta la presa d'atto dell'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023 approvata con legge regionale del 27 dicembre 2022, n. 21, recante: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie.)";

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2/CS del 30 Dicembre 2022, con la quale è stato, altresì, preso atto che l'esercizio provvisorio del bilancio per l'anno 2023 è gestito secondo i principi applicati della contabilità finanziaria di cui al paragrafo n. 8 dell'allegato n. 4/2 al d.lgs. 118/2011, sulla base degli stanziamenti di spesa per l'anno 2023, approvati ai sensi della legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024) e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la circolare "Indicazioni operative per la gestione in esercizio provvisorio del bilancio Regionale" della Regione Lazio acquisita in data 12/01/2023, prot. n. 0000310/2023;

VISTA la circolare del Direttore Generale f.f. prot. n. 4 del 17/01/2023, con la quale sono fornite le indicazioni operative per la gestione in esercizio provvisorio dell'Arsial, anno 2023;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;

RICHIAMATI E VISTI

Il D. Lgs. n. 165/2011 e s.m.i. concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e in particolare l'art. 7, comma 6;

Il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni ad ARSIAL, approvato con modifiche con deliberazione n. 728 del 29 ottobre 2009, ed integrato con deliberazione n. 38 del 07/02/2011;

Le circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica nn. 5/2006, 6/2014 e 4/2015 ed i pareri della Corte dei Conti concernenti le linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni di collaborazione;

RICHIAMATA E VISTA interamente la determinazione del Direttore Generale f.f. n. 6/RE del 23/01/2023, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito e nominati i vincitori della selezione pubblica, per titoli e colloquio, approvata con determinazione direttoriale n. 992/RE del 03/11/2022, per l'acquisizione di n. 3 unità di livello "Junior" con profilo professionale di "Esperti in discipline agronomiche" ACR: AGR-J, a cui affidare incarichi di consulenza per il supporto all'attività di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio, Misura 20 - "Assistenza Tecnica" – Piano operativo 2020-2022, impegnate in attività per l'attuazione degli interventi realizzati da ARSIAL;

CONSTATATO E PRESO ATTO che, rispetto alla suddetta graduatoria, si sono collocati, in ordine di punteggio totale conseguito, i seguenti n. 3 candidati:

- Dott. Alessio Chiani nato il 25/06/1974;
- Dott. Guglielmo Militello nato il 19/08/1967;
- Dott. Daniele De Sillo nato il 30/07/1976;

DATO ATTO che, come previsto dall'art. 10 dell'avviso, l'Amministrazione ha effettuato le verifiche della documentazione attestante il possesso dei requisiti prescritti e delle condizioni che hanno determinato l'attribuzione dei punteggi;

TENUTO CONTO che ARSIAL, in coerenza con quanto dettato dal Piano degli Interventi, ha garantito l'Assistenza tecnica all'AdG attraverso i Piani operativi triennali 2017-2019 e 2020-2022 e proseguirà nel completamento del progetto con il Piano operativo 2023-2024 approvato con determinazione ARSIAL n. 983/RE del 15/11/2022, in fase di perfezionamento da parte della Regione Lazio;

VISTA la PEC prot. n. 1228441 del 05/12/2022, acquisita in ARSIAL con prot. n. 12063 di pari data, con la quale la Direzione Regionale Agricoltura, promozione della filiera e della cultura del cibo, caccia e pesca, foreste della Regione Lazio ha autorizzato l'ARSIAL, nelle more dell'approvazione del nuovo Piano operativo 2023-2024 da parte della stessa Direzione regionale agricoltura, la quale non può avvenire prima della trasmissione formale, da parte dell'Agenzia, della rendicontazione consuntiva delle attività svolte nel periodo 2020-2022, al fine di non compromettere il corretto avanzamento fisico e finanziario del PSR 2014- 2022, così come previsto dal Piano degli interventi della misura 20 di cui alla determinazione n. G12851 del 03/11/2020, ad utilizzare una quota non superiore al 15% (complessivamente pari a € 844.921,34) della dotazione del nuovo PO 2023-24 (complessivamente pari a € 5.632.808,94) per la prosecuzione delle attività in corso, così come previsto dal Piano degli interventi della misura 20 di cui alla determinazione n. G12851 del 03/11/2020;

ATTESO E CONSIDERATO

Pertanto, di poter procedere al conferimento dell'incarico di consulenza ai suddetti vincitori, per il periodo previsto dal Piano operativo approvato 2020-2022 e dell'ulteriore Piano Operativo biennio (2023-2024) in fase di perfezionamento, impegnate in attività per l'attuazione degli interventi realizzati da ARSIAL;

Di dover regolamentare il rapporto di collaborazione secondo la disciplina del contratto di consulenza, il cui schema si allega alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;

Di dover verificare, come previsto nel Piano degli Interventi, che le risorse umane non si trovino, al momento dell'assunzione, in situazioni di conflitto di interessi derivanti dall'essere beneficiari o dall'avere incarichi di conferimento di deleghe da

parte di beneficiari del PSR 2007-2013 e del PSR 2014-2022, con esclusione delle istanze i cui interventi siano già pervenuti al pagamento del saldo finale;

CONSIDERATO E DATO ATTO che,

Il consulente sarà adibito alle attività previste dal Piano Operativo approvato dalla Regione Lazio con Determinazione del Direttore Regionale Agricoltura n. G03966 del 12/04/2021, afferente alla Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR del Lazio 2014-2020, così come riportate nell'art. 1 del contratto;

La durata dell'incarico, di cui è esclusa ogni proroga tacita, decorrerà dalla data di stipula del contratto, ovvero dalla data di presa in servizio, fino al 30/04/2023 ed è eventualmente prorogabile o rinnovabile, previa espressa richiesta dell'Autorità di Gestione del PSR Lazio, esclusivamente per il proseguimento o il completamento del progetto di cui al predetto Piano, a condizione che l'Adg del PSR rinnovi l'incarico all'Agenzia per l'attuazione del Piano Operativo 2020-2022 e 2023-2024 in fase di perfezionamento e che ci sia la necessaria disponibilità delle relative risorse finanziarie sul competente capitolo del bilancio per l'anno 2023;

Il riconoscimento economico per le attività prestate è pari ad un minimale annuo stimato di 150 giornate lavorative, per un importo pari ad € 200,00 a giornata (IVA esclusa) corrispondente ad un importo annuo da riconoscere al consulente "Esperto Junior" pari ad € 30.000,00 al lordo degli oneri a carico del collaboratore, oltre IVA;

Il suddetto costo, rapportato al periodo presunto decorrente dalla data di stipula del relativo contratto e sino al 30 aprile 2023, per lo svolgimento delle attività previste, stimate corrispondenti ad un impegno temporale complessivo pari a 38 giornate lavorative/cadauno, comprensivo di oneri quantificati dal responsabile del competente ufficio dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali sulla base delle dichiarazioni relativa al trattamento previdenziale presentata dagli interessati, oltre l'I.V.A., si sviluppa come da prospetto di seguito riportato:

- Dott. Guglielmo Militello, Dott. Daniele De Sillo e Dott. Alessio Chiani

€ 7.307,69.=	Compenso al lordo degli oneri a carico del professionista
€ 292,31.=	Contributo Cassa 4 %
€ 7.600,00.=	Compenso + Contributo cassa
€ 1.672,00.=	I.V.A. 22%

Da corrispondere secondo le scadenze e le modalità riportate nel contratto che sarà stipulato fra le parti;

DATO ATTO che,

La spesa complessiva presunta da sostenere per i suddetti incarichi, per il periodo presunto decorrente dalla data di stipula del relativo contratto e sino al 30 aprile 2023, ammonta ad € 27.816,00, a gravare sul capitolo 1.03.02.11.999 – CRAM DG.008 – OB. FUNZ. B01E90 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2023;

ATTESO che il suddetto capitolo non rientra nella gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio, di cui alla circolare n. 4 del 17/01/2023 e sulla base di quanto stabilito dal d.lgs. 118/2011, allegato 4/2, paragrafo 8;

DATO ATTO, inoltre, che la presente spesa è a valere su risorse con vincolo di destinazione derivante da specifiche assegnazioni e, come specificato nella su richiamata nota prot. n. 1228441 del 05/12/2022 della Direzione Regionale Agricoltura, è necessaria per la prosecuzione delle attività in corso, al fine di non compromettere il corretto avanzamento fisico e finanziario del PSR Lazio 2014/2022, evidenziando che il mancato svolgimento delle attività determinerebbe un danno per l'Agenzia;

RITENUTO

Di procedere all'assunzione degli impegni di spesa per il pagamento del compenso a favore dei sopra indicati collaboratori, sul capitolo 1.03.02.11.999 – CRAM DG.008 – OB. FUNZ. B01E90 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2023 a valere sulla prenotazione n. 15/2023, che reca la necessaria disponibilità, secondo quanto riportato nell'allegato A alla presente determinazione;

DATO ATTO che,

La Responsabile del Procedimento della procedura, individuata ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, è la Dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali;

La Responsabile del Procedimento della Misura 20 "Assistenza tecnica" del PSR Lazio 2014/2020 del PSR è la dott.ssa Patrizia MINISCHETTI, titolare della P.L. "Sviluppo Rurale" dell'Area Sviluppo Territoriale e Rurale, Mercati, Energia (*Rif.to det.ne n. 252 del 11/05/2017*);

SU PROPOSTA della dirigente dell'Area Risorse, Pianificazione, Formazione, Affari Generali formulata sulla base delle risultanze dell'istruttoria effettuata dall'ufficio competente coordinato dal responsabile della P.O. "Trattamento giuridico";

DETERMINA

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AUTORIZZARE il conferimento dell'incarico di consulenza di livello "Junior" profilo professionale di "Esperti in discipline agronomiche" ACR: AGR-J, al dott. Alessio Chiani nato il 25/06/1974 al dott. Guglielmo Militello nato il 19/08/1967 e al dott. Daniele De Sillo nato il 30/07/1976, primi tre classificati nella graduatoria di merito della selezione pubblica, per titoli e colloquio, approvata giusta determinazione direttoriale n. 992/RE del 03/11/2022.

DI DARE ATTO che il rapporto tra l'ARSIAL e i suddetti professionisti sarà regolato secondo le modalità e le clausole contenute nello schema di contratto, da stipulare tramite scrittura privata, che allegato alla presente determinazione ne costituisce parte integrante e sostanziale.

DI DARE ATTO della verifica, così come previsto nel Piano degli Interventi, che le risorse umane non si trovino, al momento dell'assunzione, in situazioni di conflitto di interessi derivanti dall'essere beneficiari o dall'avere incarichi di conferimento di deleghe da parte di beneficiari del PSR 2007-2013 e del PSR 2014-2022, con esclusione delle istanze i cui interventi siano già pervenuti al pagamento del saldo finale.

DI DARE ATTO dell'accertamento, preliminarmente all'assunzione dell'incarico, pena il mancato perfezionamento dello stesso, mediante sottoscrizione di apposita dichiarazione, che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale,

che il consulente non si trovi in alcuna situazione di conflitto di interessi derivante da rapporti di titolarità o collaborazione/consulenza con i soggetti controllati.

DI DARE ATTO che le consulenti saranno adibite alle attività previste dal Piano Operativo approvato dalla Regione Lazio con Determinazione del Direttore Regionale 10 Agricoltura n. G03966 del 12/04/2021, afferente alla Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR del Lazio 2014-2020, così come riportate nell'art. 1 del contratto.

DI DARE ATTO che l'incarico, di cui è esclusa ogni proroga tacita, decorre dalla data di stipula del contratto, ovvero dalla data di presa in servizio fino al 30/04/2023, con possibilità di proroga del contratto fino al 31/12/2024 previa approvazione da parte dell'AdG del Piano Operativo 2023-2024 unitamente all'allocazione delle risorse finanziarie necessarie nel competente capitolo del bilancio di previsione dell'Agenzia per i medesimi anni.

DI DARE ATTO che il riconoscimento economico per le attività prestate è pari ad un minimale annuo stimato di 150 giornate lavorative, per un importo pari ad € 200,00 a giornata (IVA esclusa) corrispondente ad un importo annuo da riconoscere al consulente "Esperto Junior" pari ad € 30.000,00 al lordo degli oneri a carico del collaboratore, oltre IVA.

DI DARE ATTO che il suddetto costo, rapportato al periodo presunto decorrente dalla data di stipula del relativo contratto e sino al 31 aprile 2023, per lo svolgimento delle attività previste, stimate corrispondenti ad un impegno temporale complessivo pari a 38 giornate lavorative/cadauno, comprensivo di oneri quantificati dal responsabile del competente ufficio dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali sulla base delle dichiarazioni relative al trattamento previdenziale presentate dagli interessati, oltre l'I.V.A., si sviluppa come da prospetto di seguito riportato:

- Dott. Guglielmo Militello, Dott. Daniele De Sillo e Dott. Alessio Chiani

€ 7.307,69.=	Compenso al lordo degli oneri a carico del professionista
€ 292,31.=	Contributo Cassa 4 %
€ 7.600,00.=	Compenso + Contributo cassa
€ 1.672,00.=	I.V.A. 22%

Da corrispondere secondo le scadenze e le modalità riportate nel contratto che sarà stipulato fra le parti.

DI DARE ATTO che la spesa complessiva presunta da sostenere per i suddetti incarichi, per il periodo presunto decorrente dalla data di stipula del relativo contratto e sino al 30 aprile 2023, ammonta ad € 27.816,00, a gravare sul capitolo 1.03.02.11.999 – CRAM DG.008 – OB. FUNZ. B01E90 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2023.

DI IMPEGNARE per il pagamento dei compensi, rispettivamente, a favore del dott. Alessio Chiani nato il 25/06/1974 e residente a cap C.F. P.IVA , la somma di € 9.272,00, a favore del Dott. Guglielmo Militello, nato il 19/08/1967, residente Via cap C.F. P. IVA la somma di € 9.272,00 e a favore del dott. Daniele De Sillo, nato il 30/07/1976 e residente a Via cap C.F. P.IVA la somma di € 9.272,00, sul capitolo 1.03.02.11.999 – CRAM DG.008 – OB. FUNZ. B01E90 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2023 a valere sulla prenotazione n. 15/2023, che reca

la necessaria disponibilità, secondo quanto riportato nell'allegato A alla presente determinazione.

DI COMUNICARE ai collaboratori, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare *all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "Riferimento Amministrazione"* il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), identificato in DG.006, per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.

DI DEMANDARE alla dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali l'adozione di tutti gli atti tesi a dare piena esecuzione al presente provvedimento.

La presente determinazione, in quanto non soggetta a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs. 33/2013	23				X		X	
D.lgs. 33/2013	15			X			X	
D.lgs. 33/2013	19			X			X	

REP. N. _____

DEL _____

Firma incaricato

CONTRATTO DI CONSULENZA**TRA**

ARSIAL – Agenzia Regionale per lo sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio- con sede in via Rodolfo Lanciani, n. 38 – 00162 - Roma, P.I. 04838391003, rappresentata nel presente atto dalla Dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali dott.ssa Patrizia Bergo, nata a Roma (RM) il 02 agosto 1961, - C.F.: BRGPRZ61M42H501N, di seguito denominata brevemente "Amministrazione", la quale interviene a nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia, giusta delega del Direttore Generale prot. n. 1437/2021, di seguito denominata brevemente "Committente";

E

La dott.ssa _____ (di seguito per brevità Consulente), nata _____ (____) il _____ e residente in Via _____, n. _____ - cap _____ Codice Fiscale: _____ P.IVA _____

PREMESSO CHE

- Con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 147 del 05 aprile 2016, pubblicata sul BURL n. 30 del 14 aprile 2016, sono state approvate le "Linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 e disposizioni attuative generali così come modificata dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 187 del 19 aprile 2017;
- Con la DGR n. 716 del 29/11/2016 sono state approvate dalla Regione Lazio le disposizioni per l'attuazione della Misura 20 "Assistenza Tecnica" al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020;
- Con la successiva Determinazione n. G02630 del 06/03/2017 la Direzione Regionale Agricoltura ha approvato il Piano degli Interventi, dove vengono dettagliati gli ambiti omogenei di intervento, le risorse finanziarie e le tipologie di spesa ammissibili relativi all'attivazione della sopracitata Misura 20 e ha indicata ARSIAL quale soggetto responsabile dell'attuazione (e ss.mm.ii. con determinazione G09594 del 15/07/2019);

- Con determinazione del Direttore Generale f.f. n. 111 del 05/03/2021, proposta dall'Area Sviluppo Territoriale e Rurale, Osservatorio Faunistico, è stato approvato il testo consolidato del Piano Operativo 2020-2022 della Misura 20 Assistenza tecnica PSR Lazio 2014-2020 e si è dato mandato all'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali di provvedere alla pubblicazione degli avvisi pubblici relativi alle nuove selezioni del personale Misura 20 richieste dall'AdG;
- Con la DGR n. G03966 del 12/04/2021 sono state approvate le modifiche al Piano operativo per il triennio 2020-2022, con relativi allegati, adottato da ARSIAL con la suddetta determinazione direttoriale n. 111 del 5 marzo 2021, che costituisce il documento progettuale di ARSIAL per il periodo 2020-2022 relativamente agli interventi di cui detta Agenzia regionale costituisce il soggetto responsabile dell'attuazione nell'ambito della misura 20 Assistenza tecnica e sono state approvate le modifiche e il testo consolidato al 12 aprile 2021 del Piano degli interventi della Misura 20;
- Con determinazione del Direttore Generale f.f. n. 992/RE del 03/11/2022, al fine di poter dare esecuzione al testo consolidato del "Piano Operativo 2020-2022 del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 del Lazio – Misura 20 Assistenza Tecnica", e all'ulteriore Piano Operativo biennio (2023-2024) - in fase di perfezionamento - così come previsto dal Regolamento 2020/2020, è stata autorizzata l'indizione di una procedura ad evidenza pubblica per selezionare n. 3 unità di livello "Junior" profilo di "Esperti in discipline agronomiche" ACR: AGR-J, a cui affidare incarichi di consulenza per il supporto all'attività di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lazio;
- Con determinazione del Direttore Generale f.f. n. 6/RE del 23/01/2023 è stata approvata la graduatoria di merito relativa agli esiti della predetta selezione;
- Con Determinazioni del Direttore Generale f.f. n. ____ del ____ è stato autorizzato il conferimento dell'incarico di consulenza al dott./dott.ssa _____ primo/secondo/terzo classificato in graduatoria;
- Il rapporto tra l'ARSIAL e il dott./dott.ssa _____ sarà regolato secondo le modalità e le clausole contenute nel presente contratto di consulenza;
- E' esclusivo interesse delle parti stipulare un contratto contenente gli elementi specifici previsti dal rapporto di collaborazione;

Le premesse formano parte integrante del presente contratto,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Oggetto della collaborazione

Il Committente conferisce al Consulente l'incarico di consulenza con profilo professionale di "Esperto in discipline agronomiche" per la realizzazione degli interventi previsti dal Piano Operativo approvato dalla Regione Lazio con Determinazione del Direttore Regionale Agricoltura n. G03966 del 12/04/2021 e afferente alla Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR del Lazio 2014-2020.

Le attività specifiche oggetto di consulenza sono di seguito indicate:

- Assistenza tecnica all'AdG e alle varie Aree coinvolte nell'applicazione delle misure del PSR, in materie agronomiche, in particolare nelle attività di supporto all'istruttoria, monitoraggio, verifica e controllo dei progetti.

ART. 2

Modalità di svolgimento del rapporto

Con il presente Contratto, per espressa volontà delle Parti e per le obiettive modalità di espletamento dell'incarico, si costituisce un rapporto di lavoro autonomo tra il Consulente e il Committente ai sensi dell'articolo 2222 e seguenti del Codice Civile. L'attività di collaborazione verrà svolta dal Consulente, previe direttive del RUP della Misura 20, conservando la propria autonomia nell'esecuzione dell'incarico e senza vincolo di subordinazione.

Il Consulente, fermo restando quanto previsto al precedente articolo 1, svolgerà la propria attività prevalentemente presso le strutture di assegnazione individuate dall'Autorità di Gestione (AdG) del Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020, oltre che occasionalmente e su richiesta della struttura di riferimento, nel territorio del Lazio, fatte salve eventuali successive esigenze manifestate dalla Autorità di gestione del PSR (di seguito A.d.G.).

Nello svolgimento dell'incarico il Consulente si conformerà alle direttive e agli indirizzi impartiti dal Responsabile dell'Area di riferimento indicata tra quelle previste dall'articolo 11 dell'Avviso. Per gli aspetti gestionali amministrativi il Consulente si coordinerà con la competente struttura di ARSIAL.

In ogni caso, egli agirà con assoluta autonomia, prestando la propria opera in assoluta indipendenza, non essendo soggetto a vincoli di subordinazione e/o dipendenza gerarchica nei confronti del Committente né di alcuno dei suoi organi o dipendenti. Il Consulente, nell'adempimento delle sue obbligazioni, dovrà osservare l'obbligo di diligenza e di riservatezza adeguandosi alla natura dell'attività esercitata.

Il Consulente non avrà obblighi di presenza né di orario presso le strutture di assegnazione individuate dall'Autorità di Gestione (AdG) del PSR e di ARSIAL. Tuttavia, nel rispetto dei protocolli di sicurezza (registrazione e identificazione) attuati presso tutti gli Uffici Pubblici, il Consulente sarà autorizzato ad accedere nei locali messi a disposizione dalle strutture interessate esclusivamente negli orari di apertura e funzionamento degli uffici.

Ferma restando la piena autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione e al fine di garantire che la stessa sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato del Responsabile, il Consulente si impegna a rispettare e ad attenersi alle indicazioni fornite dal medesimo Responsabile.

Allo scopo di agevolare lo svolgimento dell'incarico affidato al Consulente potrà essere messa a disposizione dello stesso una postazione di lavoro, senza che ciò comporti tuttavia alcun vincolo di subordinazione.

Per quanto sopra, le parti si danno reciprocamente atto che il Consulente non fa parte dell'organico di ARSIAL.

Il Consulente dovrà, inoltre, compatibilmente con lo svolgimento delle attività indicate al precedente art. 1, rendere disponibile la sua professionalità e competenza nell'ambito delle priorità indicate dall'A.d.G. del PSR Lazio ed esplicitate periodicamente nei "Piani di lavoro Quadrimestrali".

I Piani di Lavoro Quadrimestrali dettaglieranno, per le attività descritte all'art. 1, gli obiettivi, i prodotti da realizzare ed i tempi di realizzazione.

ART. 3

Obblighi e dichiarazioni del collaboratore

Il Consulente si impegna a prestare la propria opera in via continuativa, mettendo a disposizione la propria professionalità ed esperienza secondo quanto previsto nei "Piani di lavoro Quadrimestrali".

Il Consulente ha reso dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - che si allega al presente contratto a formarne parte integrante e sostanziale - relativa all'assenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi per l'affidamento di funzioni di consulente inerenti l'incarico conferito al momento della presentazione della domanda, in conformità con quanto disposto dalla Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", dal D.Lgs. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190", dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001", nonché dal Codice di Comportamento e dal Piano Triennale anticorruzione approvato dall'ARSIAL. Copia del suddetto Codice viene consegnato al Consulente all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

Il Consulente dichiara inoltre di non essere titolare di deleghe da parte di beneficiari del PSR 2007-2013 e del PSR 2014-2020, né essere beneficiario di domande di contributo previsti dal Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014-2020, almeno relativamente a istanze i cui interventi non siano già pervenuti al pagamento del saldo finale.

Il Consulente non deve svolgere attività in concorrenza con l'Agenzia, né in ogni caso diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione della stessa se non previamente autorizzato, né compiere in qualsiasi modo atti in pregiudizio delle attività di ARSIAL o della Regione Lazio.

Tutto il materiale prodotto dal Consulente deve essere conservato e reso nel corso della prestazione ed al termine della stessa su supporto informatico in formato editabile (testi e fogli di calcolo elettronici) ed in formato pdf ("Portable Document Format").

Il Committente acquisisce la proprietà piena e assoluta di tutti i prodotti realizzati dal Consulente e potrà, a proprio insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione.

ART. 4

Decorrenza, durata e scioglimento

Il presente incarico, di cui è esclusa ogni proroga tacita, decorre dalla data di stipula del contratto, ovvero dalla data di presa in servizio, e termina il 30/04/2023, con possibilità di proroga del contratto fino al 31/12/2024 previa approvazione da parte dell'AdG del Piano Operativo 2023-2024 unitamente all'allocazione delle risorse finanziarie necessarie nel competente capitolo del bilancio di previsione dell'Agenzia per i medesimi anni.

Ciascun contraente può recedere ai sensi e per gli effetti dell'art 2237 del Codice civile previo avviso minimo di trenta giorni (gg.30).

ART. 5

Revisione e rinegoziazione

Nel caso in cui, durante l'esecuzione del contratto, dovessero verificarsi eventi eccezionali che le parti non hanno previsto, né potevano prevedere in relazione all'oggetto del contratto stesso ed alle modalità della sua esecuzione che debbano comportare uno squilibrio negli obblighi contrattuali, ovvero un inadempimento, la parte che dovesse avere difficoltà ad onorare il contratto può richiedere la revisione delle disposizioni contrattuali. Le parti rinegozieranno l'accordo secondo equità, in maniera da assicurare che i suddetti eventi eccezionali non gravino su una sola di esse. Qualora entro 15 giorni dalla data di inizio delle negoziazioni, le parti non trovassero un accordo per modificare il contratto, le parti potranno recedere dal contratto stesso.

ART. 6

Compensi per la collaborazione

Il costo totale per la collaborazione in parola è determinato, coerentemente a quanto indicato nel PO, in **€ 30.000,00/anno** (diconsi euro trentamila/00), comprensivo di compenso, oneri previdenziali e di legge e/o altre trattenute, esclusa soltanto l'IVA, per una prestazione lavorativa stimata pari ad almeno 150 giornate lavorative/anno.

Per lo svolgimento delle attività indicate nel presente contratto e che saranno successivamente dettagliate, come previsto dall'art. 2, nei Piani di lavoro Quadrimestrali, la durata dell'impegno temporale complessivo, presuntivamente determinato dalla data di sottoscrizione del contratto, ovvero dalla data di presa in servizio e fino al 30 aprile 2023, secondo il piano finanziario previsto nel provvedimento di conferimento incarico, per un importo massimo preventivato di € ____, oltre IVA, calcolato per un totale di circa ____ mesi lavorativi, è stimata pari ad un massimo di ____ giornate.

Si riporta, di seguito, il prospetto delle risultanze contabili:

€ . =	Compenso al lordo degli oneri a carico del professionista
€ . =	Contributo Cassa ____ %
€ . =	Compenso + Contributo cassa
€ . =	I.V.A. 22%

Il compenso verrà corrisposto in rate bimestrali.

Oltre al compenso, il Responsabile del Procedimento potrà autorizzare il rimborso di eventuali spese documentate per missioni, al lordo degli eventuali oneri di legge, IVA inclusa, e delle altre eventuali trattenute a carico del Consulente, sempre che siano proporzionali alle utilità da conseguire e secondo le modalità e nei limiti stabiliti nel Piano Operativo.

L'arco temporale per la valutazione dell'attività svolta è il quadrimestre.

Al termine di ogni bimestre, il Consulente, prima dell'emissione della relativa fattura, fornirà al Dirigente di riferimento, una relazione/scheda di rendicontazione del servizio reso in relazione agli obiettivi assegnati nell'ambito delle attività oggetto del presente contratto, come specificate al precedente articolo 1, nella quale indicherà a consuntivo i prodotti realizzati e le modalità in cui si è espletata la prestazione (ad es.: riunioni, elaborazioni prodotte con il personale dell'AdG, partecipazioni alla stesura di Atti, missioni, seminari, produzione di verbali/relazioni, ecc.), riassumendo per ciascuna delle suddette attività le giornate di lavoro svolte.

Il Dirigente di riferimento provvederà a validare tale scheda e a comunicare l'esito al RUP entro e non oltre i 5 giorni successivi a decorrere dal ricevimento della scheda stessa, esprimendo un giudizio di merito, con valutazione della conformità del servizio reso rispetto agli obiettivi prefissati nel piano quadrimestrale.

L'autorizzazione all'emissione delle fatture è subordinato alla verifica degli obiettivi previsti nei piani quadrimestrali di attività ed alla verifica dell'effettivo svolgimento nonché della rendicontazione delle giornate lavorative richieste.

In caso di esito conforme, il RUP provvederà a convalidare la predetta scheda di rendicontazione su base quadrimestrale, autorizzando, entro 5 giorni dalla ricezione

della comunicazione trasmessa dal Dirigente di riferimento, l'emissione della fattura di saldo relativa al quadrimestre stesso da parte del Consulente. In caso di non conformità dell'esito di verifica, o inadempienza, il RUP chiederà integrazioni al Consulente propedeutiche alla successiva emissione della relativa fattura.

ART. 7

Struttura di riferimento e Responsabile del Procedimento

La struttura di riferimento è l'Area Sviluppo Rurale e Territoriale, Osservatorio Faunistico ed il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Patrizia Elvira Minischetti - e-mail: p.minischetti@arsial.it.

ART. 8

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali del Consulente avverrà secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di necessità, correttezza, liceità, imparzialità e trasparenza nonché in ottemperanza al Regolamento UE n. 679/2016.

ART. 9

Efficacia del contratto

L'efficacia della presente scrittura privata è subordinata all'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione stipulante (<http://www.arsial.it>) del nominativo del collaboratore, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso.

ART. 10

Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente contratto le parti fanno espresso riferimento alle norme civilistiche e/o speciali regolanti la materia.

ART. 11

Foro competente in caso di controversia

In caso di controversia le parti dichiarano la competenza del Foro di Roma.

ART. 12

Imposta di bollo e di registro

Il presente contratto viene stipulato in forma di scrittura privata in duplice originale. E' esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/72 Tab. B, art. 25, e non è soggetto a registrazione.

Quanto sopra, letto dalle parti ed approvato in ogni suo articolo, viene sottoscritto in duplice copia in data odierna.

Roma, li

IL CONSULENTE
(Dott.ssa _____)

LA DIRIGENTE
DELL'AREA RISORSE UMANE
(Dott.ssa Patrizia Bergo)

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del c.c., si approvano specificamente le clausole contenute negli artt. 3, 4, 5, 8, 9, 10 e 11.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSULENTE
(Dott.ssa_____)

Agenzia Regionale per lo Sviluppo
e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio
Area Risorse Umane, Pianificazione,
Formazione, Affari Generali

CAPITOLO	OB. FU.	C.R.A.	CONSULENTE	IMPORTO	ANNO IMP/ACC	NUM. IMP/ACC	DATA	CODICE CRED/DEB
1.03.02.11.999	B01E90	DG.008	Alessio Chiani	9.272,00	2023	143	30/01/2023	9001
1.03.02.11.999	B01E90	DG.008	Guglielmo Militello	9.272,00	2023	144	30/01/2023	9002
1.03.02.11.999	B01E90	DG.008	Daniele De Sillo	9.272,00	2023	145	30/01/2023	9003
Totale impegni 2023 (a valere sulla prenotazione n. 15/2023)				27.816,00				

Il Funzionario
Roberto Polegri

La dirigente dell'Area
Dott.ssa Patrizia Bergo

Delibera nr. 20000147 - Anno 2023 - del 30/01/2023

Organo: DETERMINA DIRETTORIALE

Testo: PRAT.147RE-Conferimento incarico di consulenza ai vincitori della selezione pubblica per l'acquisizione di n. 3 unità di livello "Junior", profilo di "Esperti in discipline agronomiche", ACR: AGR-J, per il potenziamento del supporto all'attività di assistenza tecnica al PSR 2014-2020 del Lazio, Misura 20, nominati giusta determinazione direttoriale n. 6/RE del 23/01/2023. Assunzione impegni di spesa a valere sulla prenotazione n. 15/2023.

Num.	Data	Creditore/Beneficiario	Causale	Importo	Assegnato	Da assegnare	Liquidato	Da liquidare
CRAM	DG.008.		AREA RISORSE UMANE, PIANIFICAZIONE, FORMAZIONE, AFFARI GENERALI					
Capitolo	1.03.02.11.999		Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.					
Obiettivo/Funzione	B01E90.		MISURA 20 ASSISTENZA TECNICA PSR					
Centro di costo	2.		Avanzo/Fondo disponibile					
143	30/01/2023	CHIANI ALESSIO	PRAT.147RE-Conferimento incarico di consulenza ai vincitori della selezione pubblica per l'acquisizione di n. 3 unità di livello "Junior", profilo di "Esperti in discipline agronomiche", ACR: AGR-J, per il potenziamento del supporto all'attività di assistenza tecnica al PSR 2014-2020 del Lazio, Misura 20, nominati giusta determinazione direttoriale n. 6/RE del 23/01/2023. Assunzione impegni di spesa a valere sulla prenotazione n. 15/2023.	9.272,00	9.272,00	0,00	0,00	9.272,00
CRAM	DG.008.		AREA RISORSE UMANE, PIANIFICAZIONE, FORMAZIONE, AFFARI GENERALI					
Obiettivo/Funzione	B01E90.		MISURA 20 ASSISTENZA TECNICA PSR					
Centro di costo	2.		Avanzo/Fondo disponibile					
144	30/01/2023	MITELLO GUGLIELMO	PRAT.147RE-Conferimento incarico di consulenza ai vincitori della selezione pubblica per l'acquisizione di n. 3 unità di livello "Junior", profilo di "Esperti in discipline agronomiche", ACR: AGR-J, per il potenziamento del supporto all'attività di assistenza tecnica al PSR 2014-2020 del Lazio, Misura 20, nominati giusta determinazione direttoriale n. 6/RE del 23/01/2023. Assunzione impegni di spesa a valere sulla prenotazione n. 15/2023.	9.272,00	9.272,00	0,00	0,00	9.272,00

Delibera nr. 20000147 - Anno 2023 - del 30/01/2023

Organo: DETERMINA DIRETTORIALE

Testo: PRAT.147RE-Conferimento incarico di consulenza ai vincitori della selezione pubblica per l'acquisizione di n. 3 unità di livello "Junior", profilo di "Esperti in discipline agronomiche", ACR: AGR-J, per il potenziamento del supporto all'attività di assistenza tecnica al PSR 2014-2020 del Lazio, Misura 20, nominati giusta determinazione direttoriale n. 6/RE del 23/01/2023. Assunzione impegni di spesa a valere sulla prenotazione n. 15/2023.

Num.	Data	Creditore/Beneficiario	Causale	Importo	Assegnato	Da assegnare	Liquidato	Da liquidare
CRAM	DG.008.		AREA RISORSE UMANE, PIANIFICAZIONE, FORMAZIONE, AFFARI GENERALI					
Capitolo	1.03.02.11.999		Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.					
Obiettivo/Funzione	B01E90.		MISURA 20 ASSISTENZA TECNICA PSR					
Centro di costo	2.		Avanzo/Fondo disponibile					
145	30/01/2023	DE SILLO DANIELE	PRAT.147RE-Conferimento incarico di consulenza ai vincitori della selezione pubblica per l'acquisizione di n. 3 unità di livello "Junior", profilo di "Esperti in discipline agronomiche", ACR: AGR-J, per il potenziamento del supporto all'attività di assistenza tecnica al PSR 2014-2020 del Lazio, Misura 20, nominati giusta determinazione direttoriale n. 6/RE del 23/01/2023. Assunzione impegni di spesa a valere sulla prenotazione n. 15/2023.	9.272,00	9.272,00	0,00	0,00	9.272,00
Totali Delibera nr. 20000147 del				27.816,00	27.816,00	0,00	0,00	27.816,00