

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 91/RE DEL 21 FEBBRAIO 2023

Pratica n. 258/RE del 14/02/2023

STRUTTURA PROPONENTE		Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali		
CODICE CRAM	DG.008	Ob.Funz.: B01GEN	CIG: Z0B39F35A0	CUP:

OGGETTO	Conferimento incarico alla Società TEAMSYSTEM SPA per la fornitura del servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati, per l'anno 2023. Assunzione relativo impegno di spesa a valere sulla prenotazione n. 14/2023 (CRAM DG.007.02.7B). Svincolo somma residua prenotazione n. 14/2023.
----------------	---

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (nome e cognome)		RESPONSABILE P.O. (Roberto Polegri)		DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Patrizia Bergo)			
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Patrizia Bergo)							
CONTROLLO FISCALE							
ISTRUTTORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
CONTROLLO CONTABILE							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2023	U	1.03.02.19.001	1.351,76	2022	205	16/02/2023	8780
2023			- 148,24			Pren. 14/2023	
ISTRUTTORE (nome e cognome)			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)			DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)	
CLAUDIA ARTEGIANI							

PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE N° 91/RE DELL'ALBO DELL'AGENZIA

DATA, lì 21/02/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**N. 91/RE DEL 21 FEBBRAIO 2023**

OGGETTO: Conferimento incarico alla Società TEAMSYSTEM SPA per la fornitura del servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati, per l'anno 2023. Assunzione relativo impegno di spesa a valere sulla prenotazione n. 14/2023 (CRAM DG.007.02.7B). Svincolo somma residua prenotazione n. 14/2023.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente Vicario della Regione Lazio n. T00205del 30 Dicembre 2022, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del Dott. Andrea Napoletano;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 luglio 2022, n. 73/RE, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale facenti funzioni di ARSIAL l'Avv. Maria Raffaella Bellantone;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 14 Luglio 2022, n. 568/RE, con la quale è stato prorogato, per ulteriori anni due (2), l'incarico di responsabile della direzione dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, conferito, con decorrenza 12 Agosto 2019, alla Dott.ssa Patrizia Bergo, giusta Determinazione del Direttore Generale 01 Agosto 2019, n. 533;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";
- VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;
- VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20, recante: "Legge di stabilità regionale 2022";
- VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21, recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024";
- VISTA la Deliberazione del CdA 16 Settembre 2022, n. 104/RE con la quale è stata adottata la variazione n. 3 - Bilancio di previsione 2022-2024 - Assestamento generale di bilancio - Verifica salvaguardia equilibri di bilancio 2022-2024";
- VISTA la legge regionale 23 Novembre 2022 n. 19 relativa all'approvazione del suddetto assestamento;

VISTO l'articolo 43 del d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., recante le disposizioni relative all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;

VISTO il paragrafo n. 8 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2 al d.lgs. n.118/2011 e s.m.i., che dispone in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTO l'articolo 14 della l.r. n. 11/2020, recante le disposizioni relative all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;

VISTO la legge regionale 27 dicembre 2022, n. 21, recante: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie)";

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2/CS del 30 Dicembre 2022, con la quale è stata disposta la presa d'atto dell'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023 approvata con legge regionale del 27 dicembre 2022, n. 21, recante: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie.)";

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2/CS del 30 Dicembre 2022, con la quale è stato, altresì, preso atto che l'esercizio provvisorio del bilancio per l'anno 2023 è gestito secondo i principi applicati della contabilità finanziaria di cui al paragrafo n. 8 dell'allegato n. 4/2 al d.lgs. 118/2011, sulla base degli stanziamenti di spesa per l'anno 2023, approvati ai sensi della legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024) e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la circolare "Indicazioni operative per la gestione in esercizio provvisorio del bilancio Regionale" della Regione Lazio acquisita in data 12/01/2023, prot. n. 0000310/2023;

VISTA la circolare del Direttore Generale f.f. prot. n. 4 del 17/01/2023, con la quale sono fornite le indicazioni operative per la gestione in esercizio provvisorio dell'Arsial, anno 2023;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;

ACQUISITO dall'ANAC il codice CIG n. Z0B39F35A0;

CONSIDERATO E DATO ATTO

- Che per l'attività sperimentale dimostrativa di ARSIAL, le strutture periferiche (Aziende Sperimentali Dimostrative), per assenza di operai a tempo indeterminato, si avvalgono di personale agricolo a tempo determinato di cui l'Area Valorizzazione Filiere Agro-alimentari e delle Produzioni ne cura la gestione economica e previdenziale;

RICHIAMATA E VISTA

- La determinazione direttoriale n. 12/RE del 26/01/2023, con la quale, è stata autorizzata l'acquisizione di n. 14 operai agricoli stagionali a tempo determinato, tramite richiesta ai Centri Provinciali per l'Impiego, da destinare alle varie Aziende Dimostrative di ARSIAL, previa procedura selettiva volta a verificare le conoscenze basilari e le abilità professionali e manuali dei candidati per lo svolgimento delle attività previste;

ATTESO

- Che per la gestione delle paghe dei salariati agricoli a tempo determinato risulta necessario apposito software con previsti relativi aggiornamenti normativo-fiscali telematici e che tale operatività può essere garantita solo attraverso una specifica struttura di settore e che, in assenza di quest'ultima presso ARSIAL, nell'anno 2022, si è ricorso al servizio software fornito dalla Società Teamsystem SpA, giusta determinazione dirigenziale n. 633/RE del 04/08/2022, che a fronte di un corrispettivo in linea con il servizio offerto da altro fornitore negli anni precedenti, ha operato con professionalità e puntualità, interagendo con il personale dell'Agenzia che gestisce contabilmente e fiscalmente gli operai agricoli;

ATTESO E DATO ATTO

- Che a seguito dei contatti e della corrispondenza intercorsa con il sig. Ermidio Antonacci, referente commerciale della TEAMSISTEM SPA di Latina, con e-mail dell'11 gennaio 2023, al prot. ARSIAL n. 0000322 del 13/01/2023, il sig. Antonacci, in riscontro alla richiesta di offerta per fornitura del servizio di gestione paghe degli operai agricoli stagionali e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati, formulata dall'Area Risorse Umane nei suddetti contatti, ha inoltrato la migliore offerta della soluzione gestionale TeamSystem Studio Cloud, depositata in atti, per il canone 2023, con adeguamento ISTAT rispetto al canone dell'anno precedente, al prezzo di € 1.108,00 oltre IVA;

CONSIDERATO

- Nelle more di una riorganizzazione ed integrazione delle procedure di gestione del personale dell'Agenzia, in fase di perfezionamento, dell'attuazione del piano triennale dei fabbisogni 2019-2021, tenuto conto, altresì, che qualsiasi altra diversa soluzione da reimpiantare "ab initio", anche su una nuova piattaforma software, comporterebbe tempi di realizzazione più lunghi e maggior impiego e stipendio di risorse umane, nonché un periodo più o meno lungo di transizione per acquisire una completa padronanza della nuova procedura, di dover procedere all'affidamento dell'incarico per la fornitura del servizio di cui trattasi;

ATTESO E PRESO ATTO

- Che la fornitura del su richiamato servizio, come riportato nella predetta offerta, include le seguenti prestazioni:
 - Paghe e Stipendi Mal. - Mat. - Inf. - Stat.Isp.;
 - Calendario Presenze - Gestione CIG;
 - Collaboratori Coordinati e Continuativi;
 - CBI - Bonifici Bancari Telematici;
 - CUD - Stampa Laser Certif. Comp. Lav. Dip.;
 - Stampa Laser Cedolino Paga (Max 500 mese);
 - Dichiarazione Redditi 770 (P.F. - S.P.) - Dichiarazione Redditi 770 (S.C.);
 - Stampa Laser Redditi 770 - Invio Telematico Redditi 770;
 - Trasn. Dati da Rilev. Presenze a Paghe;

- Import - Export Dati Paghe – RP;
- Aggiornamento Contratti;
- Denunce contributive INPS-UNIEMENS;
- Telematico Certificati di Malattia INPS;
- Kit Base Fiscale (F24 Avanzato, PDF, Advanced Print);
- TS Digital Box;
- Connettore Digital Signature (include anche 100 documenti firmabili);
- TS HR People App.

RILEVATA

- La specialità e specificità del servizio, e valutato congruo e conveniente da parte del Responsabile del Procedimento il prezzo praticato per ARSIAL dalla predetta Società per il servizio di cui trattasi, sicuramente in linea con i correnti prezzi di mercato e considerato, altresì, che la stessa può assicurare la continuità del servizio in maniera puntuale ed efficiente e può svolgere attività di assistenza tecnica;

TENUTO CONTO

- Che, in caso di interruzione dei servizi stipendiali, in assenza di contratto di assistenza e manutenzione della procedura gestionale, ove tra l'altro rientrano gli aggiornamenti previsti dalla normativa legislativa e contrattuale, tale situazione arrecherebbe gravi danni di natura patrimoniale e responsabilità amministrativa dell'Agenzia, in particolar modo per mancata erogazione delle retribuzioni al personale, per omissione di dichiarazioni obbligatorie di natura fiscale e contributiva;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO

- Che l'importo dell'affidamento pari a € 1.108,00,00, oltre IVA al 22%, è inferiore a € 5.000,00 e pertanto l'Agenzia non è obbligata a ricorrere al MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, così come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;
- Che le Linee Guida Anac stabiliscono che non è esclusa la possibilità dell'affidamento o del reinvito del contraente uscente qualora vi sia una struttura del mercato particolare, un'assenza di valide alternative, ovvero un alto grado di soddisfazione nel precedente rapporto contrattuale e un prezzo offerto competitivo nella media rispetto al mercato di riferimento, pertanto la stazione appaltante potrà derogare al principio di rotazione ottemperando ad un onere motivazionale, contenuto nella determinazione a contrarre;
- Che nella circolare ARSIAL n. 0000004 del 17/01/2023 avente ad oggetto "Indicazioni operative per la gestione in esercizio provvisorio del bilancio Arisial, anno 2023." è riportato che gli impegni di spesa corrente già assunti negli esercizi precedenti (ivi comprese le prenotazioni di impegno) non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi;

VISTA

- La determinazione dirigenziale n. 1257/RE del 30 dicembre 2022 con la quale è stata, altresì, prenotata la spesa di € 1.500,00 a favore della Società TEAMSYSTEM SpA, prenotazione n. 14/2023 sul capitolo 1.03.02.19.001 – CRAM DG.007.02.7B – ob. funz. B01GEN;

RITENUTO

- Pertanto, sulla base delle disposizioni e delle linee guida su richiamate e le motivazioni di opportunità rappresentate, di dover formalizzare, e quindi affidare alla Società TEAMSYSTEM SPA, Via Sandro Pertini 88 - 61122 - Pesaro - C.F e P.IVA 01035310414, l'incarico per la fornitura del servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati, per l'anno 2023;
- Di dover perfezionare la prenotazione di spesa n. 14/2023 per l'importo complessivo di € 1.351,76, IVA inclusa al 22%, sul capitolo di uscita 1.03.02.19.001, CRAM DG.007.02.7B, obiettivo funzione B01GEN del bilancio per l'anno finanziario 2023;
- Di dover svincolare la somma di € 148,24, quale importo residuo rispetto alla minore spesa perfezionata, a valere sulla medesima prenotazione n. 14/2023;

PRESO ATTO che la Dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali è la responsabile unica del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990;

SU PROPOSTA della dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, previa istruttoria effettuata di concerto con il responsabile della P.O. Trattamento giuridico;

DETERMINA

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AFFIDARE, nonché formalizzare, l'incarico alla Società TEAMSYSTEM SPA, Via Sandro Pertini 88 - 61122 - Pesaro - C.F e P.IVA 01035310414, l'incarico per la fornitura del servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli e relativi aggiornamenti telematici, adempimenti di legge correlati, per l'anno 2023.

DI DARE ATTO che la fornitura del predetto servizio software per la gestione paghe degli operai agricoli, include le seguenti prestazioni:

- Paghe e Stipendi Mal. - Mat. - Inf. - Stat.Isp.;
- Calendario Presenze - Gestione CIG;
- Collaboratori Coordinati e Continuativi;
- CBI - Bonifici Bancari Telematici;
- CUD - Stampa Laser Certif. Comp. Lav. Dip.;
- Stampa Laser Cedolino Paga (Max 500 mese);
- Dichiarazione Redditi 770 (P.F. - S.P.) - Dichiarazione Redditi 770 (S.C.);
- Stampa Laser Redditi 770 - Invio Telematico Redditi 770;
- Trasf. Dati da Rilev. Presenze a Paghe;
- Import - Export Dati Paghe - RP;
- Aggiornamento Contratti;
- Denunce contributive INPS-UNIEMENS;
- Telematico Certificati di Malattia INPS;
- Kit Base Fiscale (F24 Avanzato, PDF, Advanced Print);
- TS Digital Box;
- Connettore Digital Signature (include anche 100 documenti firmabili);
- TS HR People App.

DI DARE ATTO che il servizio sarà affidato alla TEAMSISTEM SPA tramite disciplinare di incarico, che conterrà le disposizioni che regoleranno la presente fornitura.

DI PERFEZIONARE la prenotazione di spesa n. 14/2023 per l'importo complessivo di € 1.351,76, IVA inclusa al 22%, sul capitolo di uscita 1.03.02.19.001, CRAM DG.007.02.7B, obiettivo funzione B01GEN del bilancio per l'anno finanziario 2023.

DI SVINCOLARE la somma di € 148,24, quale importo residuo rispetto alla minore spesa perfezionata, a valere sulla medesima prenotazione n. 14/2023.

DI COMUNICARE alla società fornitrice, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare nel campo "RiferimentoAmministrazione" del tracciato della fattura elettronica il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM DG.008), a pena di rifiuto del documento.

DI DEMANDARE alla Dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, ovvero al responsabile della PO Trattamento giuridico, ogni altro successivo adempimento finalizzato alla regolare esecuzione del presente provvedimento.

La presente determinazione, in quanto non soggetta a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs. 33/2013	23	1	b		X		X	
D.lgs. 33/2013	37	1		X			X	

Impegno (con assegnazioni) a Competenza

ESERCIZIO 2023
IMPEGNO N. 205

CAPITOLO 1.03.02.19.001
C.R.A.M. DG.007.02.7B

OB.FU. B01GEN.
C.C.R.I.2.

Euro	Importo iniziale	Variazioni	Importo finale
	1.351,76	0,00	
Causale:	PRAT.3453RE-Assunzione/integrazione impegni riguardanti vari capitoli per la gestione di istituti inerenti al personale dipendente dell'Agenzia		
Allegati			
Delibera:			
n:	data:	organo:	
Data, li 16 - 02 - 2023			

Assegnazioni

Nr.	Beneficiario	Descrizione	Importo	Emesso	Da emettere
1	TEAMSYSTEM SPA	PRAT.3453RE-Assunzione/integrazione impegni riguardanti vari capitoli per la gestione di istituti inerenti al personale dipendente dell'Agenzia	1.351,76	0,00	1.351,76
Totali:			1.351,76	0,00	1.351,76

**ARSIAL****Prenotazione di spesa**

ESERCIZIO 2023

CAPITOLO 1.03.02.19.001

OB.FU. B01GEN.

PRENOTAZIONE N. 14

C.R.A.M. DG.007.02.7B

C.C.R.I.2.

Euro	Importo iniziale	Variazioni	Importo finale
	1.500,00	-148,24	1.351,76

Causale: PRAT.3453RE-Assunzione/integrazione impegni riguardanti vari capitoli per la gestione di istituti inerenti al personale dipendente dell'Agenzia

Data, li 30 - 12 - 2022

Impegni

Nr.	Descrizione	Importo	Emesso	Da emettere
205	PRAT.3453RE-Assunzione/integrazione impegni riguardanti vari capitoli per la gestione di istituti inerenti al personale dipendente dell'Agenzia	1.351,76	0,00	0,00
Totali:		1.351,76	0,00	0,00