

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

N. 160 DEL 29/03/2021

Pratica n. 34352 del 29/03/2021

STRUTTURA PROPONENTE		Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali
CODICE CRAM	DG.008	Obiettivo Funzione: B01GEN
OGGETTO	Assunzione n. 1 operaio agricolo stagionale a tempo determinato per l'effettuazione delle giornate lavorative previste, da svolgersi entro il 15 dicembre 2021, presso il Centro Vitivinicolo di Velletri (RM).	

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (Debora Dipierro)		ISTRUTTORE P.L. (Roberto Polegri)		DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Patrizia Bergo)			
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (nome cognome)							
CONTROLLO FISCALE							
ESTENSORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
CONTROLLO CONTABILE							
<i>A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE</i>				<i>A CURA DEL A.C.B.</i>			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
ESTENSORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE		DIRIGENTE DI AREA	

Il Direttore Generale f.f.

Dott.ssa Maria Raffaella Bellantone

PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE N° 160 DELL'ALBO DELL'AGENZIA DATA, li 29/03/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

N. 160 DEL 29/03/2021

OGGETTO: Assunzione n. 1 operaio agricolo stagionale a tempo determinato per l'effettuazione delle giornate lavorative previste, da svolgersi entro il 15 dicembre 2021, presso il Centro Vitivinicolo di Velletri (RM).

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 30 Dicembre 2020, n. 70, con la quale, è stato conferito all'Avv. Maria Raffaella Bellantone, in costanza dell'incarico dirigenziale già ricoperto dell'Area Affari Legali e Gestione del Contenzioso, formale attribuzione a svolgere l'incarico di Direttore Generale f.f. di ARSIAL, con decorrenza dal 31 Dicembre 2020 e fino alla nomina del nuovo Direttore Generale;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 533 del 01/08/2019 con la quale è stato conferito, a far data 12/08/2019, per anni tre eventualmente rinnovabili sino al massimo stabilito dalle norme vigenti in materia, e comunque non oltre l'eventuale data di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, l'incarico delle funzioni dirigenziali dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali alla dott.ssa Patrizia Bergo;

VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2020, n. 26, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2021-2023, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2021-2023, approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 02 Dicembre 2020, avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2021-2023";

VISTA la Deliberazione del CdA 05 Marzo 2021, n. 12, con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 1, al "Bilancio di previsione 2021-2023";

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

VISTI E RICHIAMATI

Il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare:

- l'art. 35, comma 1, che prevede l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni, rispettivamente, alla lettera a) tramite procedure selettive, conformi ai principi del comma 3, volte all'accertamento della professionalità richiesta, che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno e alla lettera b) mediante l'avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità;
- l'art. 36 che disciplina l'utilizzo di lavoro flessibile nelle pubbliche amministrazioni;

Il D.P.R. 9 Maggio 2004, n. 487, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle amministrazioni pubbliche, sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, ed in particolare l'art. 23 che regola le assunzioni nelle amministrazioni pubbliche mediante gli uffici circoscrizionali per l'impiego ai sensi dell'art. 16 della legge 28 febbraio 1987, n. 56 e s.m.i.;

Il D.P.R. 28/12/2000, n. 445 - "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 febbraio 2019, n. 6 con la quale sono state definite le strutture operative in cui è articolata l'Agenzia;

VISTE integralmente le Deliberazioni n. 28 del 4 febbraio 2020 e n. 79 dell'11 febbraio 2021 con le quali la Giunta Regionale del Lazio ha preso atto delle deliberazioni n. 67/2019 e n. 51/2020 approvate dal Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia ed aventi ad oggetto, nell'ambito dei Piani Triennali del Fabbisogno di Personale, i Piani Occupazionali 2019 e 2020;

RICHIAMATA E VISTA la determinazione del Direttore Generale f.f. n. 21 del 18/01/2021, con la quale, al fine di consentire la migliore gestione delle Aziende Sperimentali Dimostrative e dare piena continuità alle attività sperimentali previste per l'anno 2021, è stata autorizzata l'assunzione di n. 15 operai agricoli stagionali a tempo determinato, per un totale massimo complessivo di n. 1.744 giornate lavorative da effettuare nel corso dell'anno 2021, da impiegare presso le predette Aziende, per lo svolgimento dei relativi compiti attribuiti per l'anno 2021, secondo le giornate stimate in sede di programmazione dei fabbisogni a cura del dirigente dell'Area Sperimentazione e Diffusione dell'Innovazione nel Sistema Agro-zootecnico con nota prot. n. 37 dell'11/01/2021;

CONSIDERATO che nella suddetta determinazione n. 21/2021, si è previsto di acquisire per il Centro Vitivinicolo di Velletri (RM): n. 2 operai per un massimo di n. 170 giornate lavorative cadauno, con il profilo professionale di esperto viticoltore, livello 1A;

VISTA la PEC, inoltrata alla Direzione Regionale Lavoro – Area decentrata “Centri per l’Impiego Lazio Centro” CPI di Velletri, prot. n.482 del 25/01/2021 con la quale, l’Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali ha chiesto l’avviamento a selezione, ai sensi della sopra citata normativa, per l’assunzione di n. 2 operai agricoli stagionali, con mansioni di “esperti viticoltori” con contratto di lavoro a tempo determinato, con orario full-time, per un massimo di n. 170 giornate lavorative cadauno, da svolgersi entro il 15/12/2021;

ATTESO che, con nota acquisita via PEC prot. n. 235913 del 16/03/2021 acquisita in ARSIAL con prot. n. 1902, il Centro per l’impiego di Velletri (RM) ha inviato i nominativi di seguito indicati degli aventi diritto a selezione, secondo l’ordine della graduatoria definitiva formulata ai sensi della suddetta L. 56/87:

- Sig.ra Jessica Libano;
- Sig. Giorgio Colatosti;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 144 del 18/03/2021 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice;

CONDIDERATO che, l’Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, con e-mail del 18/03/2021, nonché telefonicamente, ha provveduto a convocare i n. 2 candidati per il giorno 24/03/2021 alle ore 11:00 presso il Centro Vitivinicolo di Velletri (RM) in Via della Cantina Sperimentale n. 1;

La Commissione esaminatrice ha regolarmente svolto, nella suddetta data, la prova consistente in un colloquio sulle esperienze lavorative, sulle mansioni che i candidati dovranno svolgere, sulle conoscenze tecniche nel settore della viticoltura e sulla conoscenza di strumentazioni specifiche, meglio dettagliate nel relativo verbale, riportando i giudizi in una apposita “scheda di verifica”;

VISTO E PRESO ATTO che, la medesima Commissione, come da quanto riportato nel verbale redatto in data 24/03/2021, inoltrato al Responsabile del Procedimento con nota prot. n. 530 del 25/03/2021, ha esaminato i n. 2 candidati su elencati e sulla base delle risultanze dell’esito della prova effettuata ritiene l’idoneità del candidato Sig. Giorgio COLATOSTI e la non idoneità della sig.ra Jessica LIBANO;

RITENUTO pertanto, di approvare il verbale della selezione per l’acquisizione di n. 2 operai agricoli stagionali per il Centro Vitivinicolo di Velletri (RM), rimesso dalla Commissione esaminatrice;

Di poter procedere, in riferimento alle risultanze del predetto verbale, all’assunzione del sopra indicato operaio agricolo, dichiarato idoneo, per l’espletamento delle attività da svolgersi presso il suddetto Centro, per un massimo di n. 170 giornate, entro il 15 dicembre 2021, tenuto conto degli adempimenti connessi alla gestione contabile;

Di comunicare gli esiti della predetta selezione alla Direzione Regionale Lavoro – Area decentrata “Centri per l’Impiego Lazio Centro” CPI di Velletri che provvederà, come riportato nella suddetta nota prot.n. 1902/2021 *<Qualora uno o più candidati non risultassero idonei verrà effettuato lo scorrimento della graduatoria con l’invio di ulteriori nominati>*;

CONSIDERATO E DATO ATTO

Che la spesa da sostenere per l’assunzione del suddetto operaio agricolo, riferita ad un totale di n. 170 giornate lavorative, trova copertura, nell’impegno n. 170/2021, assunto con la citata determinazione n. 21/2021;

Che il rapporto tra l'ARSIAL e il suddetto dipendente sarà regolato secondo le modalità e le clausole contenute in apposito contratto di lavoro a tempo determinato, da stipulare tramite scrittura privata, il cui schema, visto e approvato, si allega alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;

SU PROPOSTA della dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, ovvero del Responsabile del Procedimento, formulata sulla base delle risultanze dell'istruttoria effettuata dall'ufficio competente coordinato dal responsabile della P.L. "Trattamento giuridico";

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI APPROVARE il verbale della selezione per l'acquisizione di n. 2 operai agricoli stagionali per il Centro Vitivinicolo di Velletri (RM), rimesso dalla Commissione esaminatrice con nota prot.530 del 25/03/2021.

DI DISPORRE l'assunzione, nel rispetto del vigente "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli operai agricoli e florovivaisti", del sotto indicato operaio agricolo, dichiarato idoneo dalla Commissione esaminatrice nominata con determinazione del Direttore Generale n. 144 del 18/03/2021, con l'indicazione a fianco del profilo professionale e delle giornate lavorative da svolgersi entro il 15 dicembre 2021:

1. Sig. Giorgio COLATOSTI – nato il 03/07/1978 - profilo di "Esperto viticoltore", per un massimo di n. 170 giornate, livello 1A.

DI DARE ATTO che in presenza di un candidato risultato non idoneo, l'Amministrazione procederà a comunicare gli esiti della selezione effettuata in data 24/03/2021 alla Direzione Regionale Lavoro – Area decentrata "Centri per l'Impiego Lazio Centro" CPI di Velletri che provvederà, come riportato nella PEC prot.n. 1902 del 16/03/2021, a scorrere la graduatoria e ad inviare ulteriori nominativi, che saranno selezionati al fine di assumere la seconda unità prevista per il Centro Vitivinicolo di Velletri.

DI DARE ATTO che la spesa da sostenere per l'assunzione del suddetto operaio agricolo, riferita ad un totale di n. 170 giornate lavorative, trova copertura, nell'impegno n. 170/2021 assunto con la citata determinazione n. 21/2021.

DI DARE ATTO che il rapporto tra l'ARSIAL e il suddetto dipendente sarà regolato secondo le modalità e le clausole contenute in apposito contratto di lavoro a tempo determinato, da stipulare tramite scrittura privata, il cui schema, visto e approvato, si allega alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale.

DI DEMANDARE alla dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, l'adozione di tutti gli atti tesi a dare piena esecuzione al presente provvedimento e al dirigente dell'Area Sperimentazione e Diffusione dell'Innovazione nel Sistema Agro-zootecnico l'adozione degli atti gestionali, nonché l'utilizzazione della citata manodopera in conformità e nel pieno rispetto della normativa di legge e contrattuale vigente in materia.

La presente determinazione, in quanto non soggetta a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo del Lazio entro 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione ovvero ricorso giustiziale al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D. Lgs. 33/2013	23				x		x	
D. Lgs. 33/2013	19			x			x	

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Dott.ssa Maria Raffaella Bellantone

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO

(Rif.to CCNL per gli operai agricoli e florovivaisti)

Rep. n. _____ del _____

L'anno duemilaventuno, il giorno _____ del mese di _____ con la presente scrittura privata,

TRA

ARSIAL – Agenzia Regionale per lo sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio - con sede in via Rodolfo Lanciani, n. 38 – 00162 - Roma, P.I. 04838391003, in persona del Direttore Generale facente funzioni avv. Maria Raffaella BELLANTONE, domiciliato per la carica presso la sede centrale, Via Rodolfo Lanciani, n. 38 – 00162 Roma, il quale interviene nel presente atto a nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia di seguito denominata brevemente "Amministrazione"

E

Il Sig. Giorgio COLATOSTI, nato a ___ (___) il ___ e residente a ___ (___) in Via ___ – CAP ___ – C.F.: ___ di seguito denominato brevemente "dipendente"

In esecuzione della determinazione direttoriale n. 21 del 18/01/2021, con cui è stata autorizzata l'acquisizione di n. 15 operai agricoli stagionali a tempo determinato tramite, richiesta ai Centri Provinciali per l'Impiego e della successiva determinazione direttoriale n. _____ del _____, con la quale è stata disposta l'assunzione della S.V. si conviene e si stipula quanto segue:

Il Sig. Giorgio COLATOSTI, nato a Velletri (RM) il 31/07/1978 è assunto in ARSIAL, con contratto individuale di lavoro a tempo determinato e pieno per un massimo di n. 170 giornate da svolgersi entro il 15/12/2021, ed inquadrato nel livello 1A con profilo di "esperto viticoltore" a far data dal _____ con le seguenti mansioni:

- Provvederà, in particolare, alla potatura secca, agli interventi in verde, alla raccolta delle uve, alle lavorazioni del terreno, all'esecuzione dei trattamenti anticrittogamici e del diserbo (manuale e chimico), al campionamento delle uve in vigneto per l'esecuzione di curve di maturazione e all'esecuzione dei rilievi produttivi.

Alla scadenza il rapporto si intenderà automaticamente risolto senza necessità di preavviso né di altra comunicazione.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato né può comportare in alcun caso il sorgere di un diritto o un'aspettativa all'assunzione a tempo indeterminato.

Il periodo di prova sarà di 2 giorni lavorativi, durante il quale sarà facoltà reciproca delle parti di far cessare il rapporto in qualunque momento senza obbligo di preavviso né di indennità. Il dipendente svolgerà un orario di lavoro pari a ore 6.30 giornaliere. La prestazione lavorativa avverrà di norma dal lunedì al venerdì per un orario di lavoro stabilito pari ad un massimo di 39 ore settimanali.

Il dipendente, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., ed in particolare dell'art. 41 "Sorveglianza sanitaria", verrà sottoposto, previa effettuazione degli accertamenti sanitari previsti, a visita medica a cura del medico competente dell'Agenzia, il quale esprimerà il giudizio di idoneità alla mansione specifica. Qualora il giudizio espresso fosse di non idoneità assoluta, fatte salve le tutele normativamente previste, si procederà alla risoluzione del presente contratto di lavoro. Qualsiasi prestazione lavorativa, aggiuntiva o modificativa al predetto orario di lavoro, deve essere preventivamente autorizzata per iscritto dal datore di lavoro a pena della nullità della stessa prestazione ai fini economici e contrattuali.

Il dipendente è assegnato all'ARSIAL – Centro Vitivinicolo di Velletri (RM), con sede di lavoro in Via Sperimentale n. 1.

Al dipendente verrà corrisposta la retribuzione prevista dal CCNL per gli operai agricoli e florovivaisti e dal Contratto Integrativo Provinciale vigenti.

Per le altre condizioni non espressamente previste dal presente contratto si farà riferimento alla normativa di legge e al C.C.N.L. per gli operai agricoli e florovivaisti.

Il dipendente si impegna e garantisce la disponibilità a svolgere la prestazione lavorativa richiesta, salvo comprovati casi di impedimento oggettivo. La mancata prestazione, senza impedimento oggettivo, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Contestualmente alla firma del contratto viene consegnata al lavoratore una copia del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Arsial approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 14 del 15/06/2017. Resta fermo l'obbligo di rispettare ogni disposizione interna all'azienda, nonché gli indirizzi e gli ordini impartiti dal Dirigente di riferimento, ovvero del Responsabile incaricato dell'Azienda Dimostrativa, che assume i poteri e le responsabilità proprie del datore di lavoro.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali saranno raccolti e conservati a cura di ARSIAL per gli scopi strettamente correlati all'instaurazione e alla gestione del rapporto di lavoro.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Dipendente
Sig. Giorgio Colatosti

Il Direttore Generale f.f.
Dott.ssa Maria Raffaella Bellantone