

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 220/RE DEL 04 APRILE 2023

Pratica n. 500 RE del 22.03.2023

STRUTTURA PROPONENTE		AREA RISORSE UMANE AFFARI GENERALI PIANIFICAZIONE E FORMAZIONE		
CODICE CRAM	DG008	Ob.Funz.:	CIG: ZA33A7CBA0	CUP:

OGGETTO	ACQUISTO SERVIZIO MODULISTICA PER IL PERSONALE DIPENDENTE RIVISTA ENTIONLINE
----------------	--

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI

SI

NO

ATTO CON IVA

COMMERCIALE

ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE ALESSANDRO ACCOGLI		RESPONSABILE P.O. ALESSANDRO ACCOGLI		DIRIGENTE DI AREA DOTT.SSA PATRIZIA BERGO			
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DOTT.SSA PATRIZIA BERGO							
CONTROLLO FISCALE							
ISTRUTTORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
CONTROLLO CONTABILE							
<i>A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE</i>				<i>A CURA DEL A.C.B.</i>			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2023	U	1.03.02.04.999	463,06	2023	411	29.03.23	2031
ISTRUTTORE (Laura Ridenti)			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)		DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)		
Firmato: Laura Ridenti							

PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE N° 220/RE DELL'ALBO DELL'AGENZIA

DATA, lì 04/04/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**N. 220/RE DEL 04 APRILE 2023**

OGGETTO: ACQUISTO SERVIZIO MODULISTICA PER IL PERSONALE DIPENDENTE - ENTIONLINE

IL DIRIGENTE DELL'AREA

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente Vicario della Regione Lazio n. T00205 del 30 Dicembre 2022, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del Dott. Andrea Napoletano;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 luglio 2022, n. 73/RE, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale facenti funzioni di ARSIAL l'Avv. Maria Raffaella Bellantone;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 14 Luglio 2022, n. 568/RE, con la quale è stato prorogato, per ulteriori anni due (2), l'incarico di responsabile della direzione dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, conferito, con decorrenza 12 Agosto 2019, alla Dott.ssa Patrizia Bergo, giusta Determinazione del Direttore Generale 01 Agosto 2019, n. 533;
- PRESO ATTO che con Determinazione del Direttore Generale f.f. n. 584/2022, è stato confermato quanto disposto con la Determinazione del Direttore Generale 29 Settembre 2016, n. 480, e successive determinazioni nn. 572-589-815/2019, n. 4-179/2021, n. 584-RE/2022, n. 640-RE/2022 e n. 703-RE/2022 relative al conferimento della delega ai dirigenti dell'Agenzia per l'adozione di atti di gestione, relativamente ad "assunzione impegni di spesa di importo non superiore a 15.000,00.= euro", o ad "assunzione di impegni di spesa per l'affidamento, esclusivamente mediante mercato elettronico, e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro", oltre che per l'emanazione di provvedimenti a rilevanza esterna, attuativi degli atti di pianificazione assunti dall'Organo di Amministrazione, denominati "determinazioni dirigenziali";
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";
- VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui

all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20, recante: "Legge di stabilità regionale 2022";

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21, recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del CdA 16 Settembre 2022, n. 104/RE con la quale è stata adottata la variazione n. 3 – Bilancio di previsione 2022-2024 – Assestamento generale di bilancio - Verifica salvaguardia equilibri di bilancio 2022-2024";

VISTA la legge regionale 23 Novembre 2022 n. 19 relativa all'approvazione del suddetto assestamento;

VISTO l'articolo 43 del d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., recante le disposizioni relative all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;

VISTO il paragrafo n. 8 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2 al d.lgs. n.118/2011 e s.m.i., che dispone in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTO l'articolo 14 della l.r. n. 11/2020, recante le disposizioni relative all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;

VISTO la legge regionale 27 dicembre 2022, n. 21, recante: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie)";

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2/CS del 30 Dicembre 2022, con la quale è stata disposta la presa d'atto dell'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023 approvata con legge regionale del 27 dicembre 2022, n. 21, recante: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie.)";

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2/CS del 30 Dicembre 2022, con la quale è stato, altresì, preso atto che l'esercizio provvisorio del bilancio per l'anno 2023 è gestito secondo i principi applicati della contabilità finanziaria di cui al paragrafo n. 8 dell'allegato n. 4/2 al d.lgs. 118/2011, sulla base degli stanziamenti di spesa per l'anno 2023, approvati ai sensi della legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024) e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la circolare "Indicazioni operative per la gestione in esercizio provvisorio del bilancio Regionale" della Regione Lazio acquisita in data 12/01/2023, prot. n. 0000310/2023;

VISTA la circolare del Direttore Generale f.f. prot. n. 4 del 17/01/2023, con la quale sono fornite le indicazioni operative per la gestione in esercizio provvisorio dell'Arsial, anno 2023;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;

ACQUISITO/I dall'ANAC il codice CIG n. ZA33A7CBA0 e dal Dipartimento per la Programmazione e il coordinamento della politica economica il CUP n. _____ (se previsti);

RICHIAMATI gli artt. 32, comma 2) secondo periodo e 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii che per gli appalti di valore inferiore a 40.000 euro stabiliscono che è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, tramite determina a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore;

l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296, 450 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, (*ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie*) nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;

VALUTATO il complesso delle attività e dei processi organizzativi di competenza dell'Area Risorse Umane dai quali scaturiscono provvedimenti amministrativi correlati, in particolare, al trattamento giuridico ed economico del personale dipendente di ARSIAL;

CONSIDERATA la necessità, per l'Area Risorse Umane Affari Generali Pianificazione e Formazione, di adottare, per lo svolgimento dei propri compiti, un servizio di *Modulistica* dedicato alla gestione del personale, con il fine di garantire la massima correttezza delle numerose e complesse procedure da seguire;

DATO ATTO che è intendimento proporre, tra l'altro, un progetto di lavoro, in fase di stesura, per l'annualità 2023 da parte dell'Area Risorse Umane denominato "*semplificazione e semplicità*";

CONSIDERATO che l'acquisizione di questo servizio, oltre a rappresentare uno strumento sistematico di lavoro, rispetta anche la prima fase del progetto citato che ha lo scopo di implementare una modulistica nativa digitale standardizzata ed unificata sia per le attività di lavoro interne all'Area proponente del progetto, sia per favorire la interoperabilità con il personale dipendente dell'Agenzia;

VISTA l'offerta economica ricevuta con posta ordinaria da Enti-online il 13.03.2023 nella quale si indicano le materie inerenti la modulistica standardizzata: regolamento degli uffici e dei servizi; atti connessi all'accesso al pubblico impiego; procedura di trattamento del personale a tempo parziale; lavoro agile; incarichi dirigenti/responsabili; incarichi esterni; lavoro straordinario; modifiche del rapporto di lavoro; piano triennale azioni positive; utilizzo graduatorie; atti relativi

alla gestione del personale; codice di comportamento; istituto dei comandi; estinzione del rapporto di lavoro; atti connessi alla contrattazione decentrata integrativa del personale; fogli di calcolo excel (office) in materia del personale; trattamento permessi maternità e paternità; aspettative; revisione delle dotazioni organiche; atti di assunzione e contratti individuali; atti connessi alle assenze del personale; congedo straordinario determinazioni; diritto allo studio.

RITENUTO pertanto necessario ed opportuno, al fine di favorire la piena operabilità amministrativa dell'Area Risorse Umane, acquistare da Enti-online, brand ufficiale della Società Maggioli S.p.A., il servizio di modulistica del personale on-line per un importo di 380,00 oltre I.V.A. del 22% pari a Euro 83,06 per un totale pari ad Euro 463,06;

SU PROPOSTA dell'Area Risorse Umane Affari Generali Pianificazione e Formazione;

SU ISTRUTTORIA della Posizione Organizzativa 8c: Affari Generali, Archivio Protocollo Informatico e Formazione.

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI IMPEGNARE a favore di MAGGIOLI S.P.A. Via del carpino, 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) Codice IBAN: IT590050342390000000112925 s.r.l., P.IVA, P.IVA 02066400405 la somma di € 380,00 oltre I.V.A 22%: per un importo totale di 463,06= sul capitolo U 1.03.02.04.999 del bilancio 2022-24 esercizio finanziario 2023 che reca la necessaria disponibilità.

DI COMUNICARE all società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare *all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "RiferimentoAmministrazione" il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.*

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs.33/2013								

Delibera nr. 30000500 - Anno 2023 - del 29/03/2023

Organo: DETERMINA DIRIGENZIALE

Testo: PRAT.500RE-ACQUISTO SERVIZIO MODULISTICA PER IL PERSONALE DIPENDENTE RIVISTA ENTIONLINE

Num.	Data	Creditore/Beneficiario	Causale	Importo	Assegnato	Da assegnare	Liquidato	Da liquidare
CRAM		DG.008.	AREA RISORSE UMANE, PIANIFICAZIONE, FORMAZIONE, AFFARI GENERALI					
Capitolo		1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.					
Obiettivo/Funzione		B01GEN.	GENERICO					
Centro di costo		2.	Avanzo/Fondo disponibile					
411	29/03/2023	MAGGIOLI SPA	PRAT.500RE-ACQUISTO SERVIZIO MODULISTICA PER IL PERSONALE DIPENDENTE RIVISTA ENTIONLINE	463,06	463,06	0,00	0,00	463,06
Totali Delibera nr. 30000500 del				463,06	463,06	0,00	0,00	463,06