ARSIAL
Agenzia Regionale per lo Sviluppo
e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 260 DEL 21/05/2020

Pratica n. 32783 del 20/05/2020

STRUTTURA PROPONENTE		**Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali.**
CODICE CRAM	DG.008	**Obiettivo Funzione**: B01E90
OGGETTO	Conferimento incarico di consulenza, livello "Middle Senior" profilo di "Esperto in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale" (ACR: IPT-MS), per il supporto alle attività del PSR 2014-2020 del Lazio – Misura 20. Approvazione schema di contratto. Assunzione impegni di spesa.	

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI [X] NO [ ]

ATTO CON IVA COMMERCIALE [ ] ISTITUZIONALE [X]

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (Debora Dipierro)	ISTRUTTORE P.L. (Roberto Polegri)	DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Patrizia Bergo)
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Dott.ssa Patrizia Bergo)		

CONTROLLO FISCALE

ESTENSORE	A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE
_____	_____

CONTROLLO CONTABILE

A CURA DEL SERVIZO PROPONENTE				*A CURA DEL A.C.B.*			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2020	U	1.03.02.11.999	32.025,00	2020	766	21/05/20	2123
2021	U	1.03.02.11.999	54.900,00	2021	86	21/05/20	2123
2022	U	1.03.02.11.999	54.900,00	2022	71	21/05/20	2123

ESTENSORE	A.P.GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE	DIRIGENTE DI AREA
_____	_____	_____

Il Direttore Generale Dott. Maurizio Salvi

PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE N° 260 DELL'ALBO DELL'AGENZIA DATA 21/05/2020

REGIONE LAZIO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 260 DEL 21/05/2020

OGGETTO: Conferimento incarico di consulenza, livello "Middle Senior" profilo di "Esperto in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale" (ACR:IPT-MS), per il supporto alle attività del PSR 2014-2020 del Lazio – Misura 20. Approvazione schema di contratto. Assunzione impegni di spesa.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 05 Novembre 2019, n. 50, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al Consiglio di Amministrazione di ARSIAL con il succitato Decreto, il Dott. Maurizio Salvi è stato nominato Direttore Generale di ARSIAL;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 533 del 01/08/2019 con la quale è stato conferito, a far data 12/08/2019, per anni tre eventualmente rinnovabili sino al massimo stabilito dalle norme vigenti in materia, e comunque non oltre l'eventuale data di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, l'incarico delle funzioni dirigenziali dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali;

VISTA la Legge Regionale 27 Dicembre 2019, n. 28, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2020-2022, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2020-2022 approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 Dicembre 2019, n. 66, avente ad oggetto: Approvazione ed adozione del Bilancio di previsione 2020-2022 – Rettifica Deliberazione n. 60 del 13 Dicembre 2019", con la quale è stato approvato ed adottato il Bilancio di previsione 2020-2022, redatto in conformità al D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la Deliberazione del CdA 10 Aprile 2020, n. 13, con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 2, al "Bilancio di previsione 2020-2022";

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 497 del 5/10/2016 con la quale è stato stabilito "*che in ogni atto di attribuzione di risorse economiche a soggetti esterni, quali determinazioni di impegno con o senza successivo atto di concessione, sia sancito, con apposita menzione nel provvedimento stesso, che all'atto dell'emissione della fattura elettronica il creditore abbia l'obbligo di indicare nel campo "RiferimentoAmministrazione*" il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM)", stabilendo altresì che "*in assenza della compilazione del*

campo "RiferimentoAmministrazione" della fattura elettronica, la stessa verrà respinta senza ulteriori verifiche";

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

VISTA e RICHIAMATA la determinazione del Direttore Generale n. 86 del 28/02/2018 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico relativo alla selezione di n. 5 figure professionali di livello "Middle Senior", con contratto di consulenza, di cui n. 1 unità con profilo di "Esperto in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale" (ACR: IPT-MS), per il supporto all'attività di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio, Misura 20 - "Assistenza Tecnica" – Piano operativo 2017-2019;

ATTESO che, con determinazione del Direttore Generale n. 473 del 29/08/2018 è stata approvata la graduatoria di merito e disposta l'assunzione della vincitrice, dott.ssa Valentina Piergrossi, che ha preso regolarmente servizio in ARSIAL in data 01/09/2018, giusto contratto Rep. n. 39 registrato in pari data;

VISTA e RICHIAMATA la determinazione del Direttore Generale n. 735 del 30/11/2018 con la quale, a seguito di rinuncia formale, si è preso atto dell'interruzione dell'incarico conferito alla dott.ssa Piergrossi, a far data dal 01/12/2018 e si disposta contestualmente l'assunzione del secondo classificato, nella sopra citata graduatoria di merito del profilo IPT-MS, dott. Maurizio Di Mario;

ATTESO E DATO ATTO che il dott. Di Mario ha sottoscritto il contratto Rep. n. 66 del 03/12/2018, con scadenza 31/12/2019, successivamente prorogato sino al 31/05/2020, giusta determinazione del Direttore Generale n. 940 del 31/12/2019, con la quale si è disposta la proroga di tutti i contratti afferenti alla Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR del Lazio 2014-2020;

RICHIAMATA E VISTA

La determinazione del Direttore Generale f.f. n. 690 del 16/10/2019 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico relativo alla selezione di n. 4 figure professionali di livello "Middle Senior", con contratto di consulenza di cui n. 1 unità con profilo di "Esperto in pianificazione territoriale" (ACR: PIT-MS), per il supporto all'attività di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio, Misura 20 - "Assistenza Tecnica" – Piano operativo 2017-2019, impegnate in attività per l'attuazione degli interventi realizzati da ARSIAL;

DATO ATTO che con determinazioni del Direttore Generale n. 134 del 09/03/2020 è stata approvata la graduatoria di merito relativa agli esiti della suddetta selezione ed è stata disposta, altresì, la nomina del vincitore dott. Maurizio Di Mario;

VISTA E RICHIAMATA la determinazione del Direttore Generale n. 157 del 18/03/2020, con la quale è stato autorizzato il conferimento dell'incarico di consulenza di livello "Middle Senior", profilo di "Esperto in pianificazione territoriale" (ACR: PIT-MS), al dott. Maurizio Di Mario, dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, ovvero dalla data di presa in servizio e sino al 31/05/2020, con la contestuale presa d'atto della recessione dal contratto IPT-MS Rep. n. 66 del 03/12/2018, a far data 25/03/2020, per opzione al nuovo profilo PIT-MS;

VISTA la nota prot. n. 1175 del 12/05/2020 con la quale il RUP della Misura 20, di concerto con la Dirigente dell'Area Sviluppo Territoriale e Rurale, Osservatorio Faunistico, hanno chiesto all'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali di attivare la procedura di scorrimento della graduatoria di merito del suddetto profilo ACR: IPT-MS, al fine di ricoprire il posto resosi vacante, a

seguito delle dimissioni da parte del titolare dell'incarico, dott. Di Mario, per passaggio ad altro profilo;

CONSTATATO E PRESO ATTO che,

Rispetto alla graduatoria IPT-MS, di cui alla determinazione n. 473/2018, è collocato in terza posizione il dott. Lino Lelli, nato il 21/07/1958;

Il dott. Lelli è già titolare di un contratto di consulenza per le attività del PSR Lazio 2014/2020 Misura 20 ma di livello Junior (Rep. n. 61 del 23/10/2018);

TENUTO CONTO che l'incarico del dott. Lelli, autorizzato giusta determinazione direttoriale n. 575 del 09/10/2018, è stato conferito, su proposta dell'Amministrazione e dietro parere di legittimità espresso dall'Avv. Lepore, previo assenso dello stesso consulente, al fine di ricoprire un posto resosi vacante nel profilo "Esperto in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale" (IPT) di livello Junior, mediante lo scorrimento della sopra citata graduatoria di cui alla determinazione n. 473/2018, afferente profilo analogo per funzioni, contenuti e tipologia contrattuale (IPT) ma di livello superiore, Middle-Senior;

VISTA la nota prot. n. 4535 del 14/05/2020 con la quale l'Area Risorse Umane ha proposto al dott. Lelli la possibilità di optare per il passaggio all'incarico nel livello Middle Senior, profilo IPT-MS, per il quale lo stesso aveva superato la selezione e si trova, al momento, utilmente collocato;

VISTO E PRESO ATTO che, con PEC prot. n. 4684 del 16/05/2020, il dott. Lelli ha comunicato di accettare l'incarico proposto con la riserva di presentare la lettera di dimissioni dall'incarico IPT-J alla data della sottoscrizione del nuovo contratto IPT-MS;

DATO ATTO che l'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali ha ottemperato alle verifiche della documentazione prevista dall'art. 10 dell'avviso;

VISTA E RICHIAMATA la determinazione n. G04768 del 24/04/2020 con la quale, la Direzione Regionale Agricoltura ha approvato le modifiche e il testo consolidato del Piano degli interventi della Misura 20, di cui alla determinazione G02630/2017 e ss.mm.ii. e il nuovo Piano operativo per il triennio 2020-2022 di cui alla determinazione direttoriale ARSIAL n. 197 del 16 aprile 2020;

ATTESO E CONSIDERATO

Di poter procedere al conferimento dell'incarico al dott. Lino Lelli nato il 21/07/1958, nel livello "Middle Senior" profilo di "Esperto in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale" (ACR:IPT-MS), per il periodo previsto dal Piano operativo approvato, per il supporto all'attività di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio, Misura 20 - "Assistenza Tecnica" – Piano operativo 2017-2019 e 2020-2022, impegnate in attività per l'attuazione degli interventi realizzati da ARSIAL;

Di dover regolamentare il rapporto di collaborazione secondo la disciplina del contratto di consulenza, il cui schema si allega alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;

Di dover verificare, come previsto nel Piano degli Interventi (Rif.to Determinazione n. G12231/2017 così come confermato nella Determinazione G04768), che la risorsa umane non si trovi, al momento dell'assunzione, in situazioni di conflitto di interessi derivanti dall'essere beneficiari o dall'avere incarichi di conferimento di deleghe da parte di beneficiari del PSR 2007-2013 e

del PSR 2014-2020, con esclusione delle istanze i cui interventi siano già pervenuti al pagamento del saldo finale;

Di dover accertare, preliminarmente all'assunzione dell'incarico, pena il mancato perfezionamento dello stesso, mediante sottoscrizione di apposita dichiarazione approvata con la determinazione del Direttore Generale n. 373 del 19/07/2018, che il consulente non si trovi in alcuna situazione di conflitto di interessi derivante da rapporti di titolarità o collaborazione/consulenza con i soggetti controllati;

CONSIDERATO E DATO ATTO che,

Il consulente sarà adibito alle attività previste dal Piano Operativo approvato dalla Regione Lazio con Determinazione del Direttore Regionale Agricoltura n. G12231 del 07/09/2017 afferente alla Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR del Lazio 2014-2020, cosi come riportate nell'art. 1 del contratto;

L'incarico, di cui è esclusa ogni proroga tacita, decorre dalla data del 01 giugno 2020 e termina il 31 dicembre 2022 ed è eventualmente prorogabile o rinnovabile, previa espressa richiesta dell'Autorità di Gestione del PSR Lazio, esclusivamente per il proseguimento o il completamento del progetto di cui al predetto Piano, a condizione che l'Adg del PSR rinnovi l'incarico all'Agenzia per l'attuazione del Piano Operativo Triennale 2020-2022;

Il riconoscimento economico è stato commisurato alla prestazione di 150 giornate lavorative annue, per un importo di € 300,00 a giornata (IVA esclusa), corrispondente ad un importo annuo da riconoscere al consulente "Middle Senior" pari ad € 45.000,00 al lordo degli oneri a carico del collaboratore, oltre IVA;

Il suddetto costo, rapportato al periodo decorrente dalla data del 01/06/2020 e sino al 31/12/2022 è preventivato pari ad € 116.250,00.= (diconsi euro centosedicimiladuecentocinquanta/00), per lo svolgimento delle attività previste, stimate corrispondenti ad un impegno temporale complessivo massimo pari a 388 giornate lavorative, comprensivo di oneri quantificati dal responsabile del competente ufficio dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali sulla base della dichiarazione relativa al trattamento previdenziale presentata dall'interessato, oltre l'I.V.A., come da prospetto di seguito riportato:

€ 113.970,59.=	Compenso al lordo degli oneri a carico del professionista
€ 2.279,41.=	Contributo Cassa rivalsa 2%
€ 116.250,00.=	Compenso + Contributo cassa
€ 25.575,00.=	I.V.A. 22%

Da corrispondere secondo le scadenze e le modalità riportate nel contratto che sarà stipulato fra le parti;

RITENUTO, pertanto,

Di poter procedere, al conferimento dell'incarico di consulenza al dott. Lino Lelli, nel livello "Middle Senior", profilo di "Esperto in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale" (ACR:IPT-MS), per il periodo previsto dal Piano operativo approvato, per il supporto all'attività di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio, Misura 20 - "Assistenza Tecnica" – Piano operativo 2017-2019 e 2022-2022, impegnate in attività per l'attuazione

degli interventi realizzati da ARSIAL, dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, ovvero dalla data di presa in servizio e sino al 31/12/2022;

Di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa pari ad € 32.025,00.= per il pagamento del compenso a favore del dott. Lino LELLI, per l'anno 2020, sul capitolo 1.03.02.11.999, che reca la necessaria disponibilità;

Di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa pluriennale pari ad € 54.900,00.= per il pagamento del compenso a favore del dott. Lino LELLI, per l'anno 2021, sul capitolo 1.03.02.11.999, che reca la necessaria disponibilità;

Di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa pluriennale pari ad € 54.900,00.= per il pagamento del compenso a favore del dott. Lino LELLI, per l'anno 2022, sul capitolo 1.03.02.11.999, che reca la necessaria disponibilità;

SU PROPOSTA del dirigente dell'Area Risorse, Pianificazione, Formazione, Affari Generali formulata sulla base delle risultanze dell'istruttoria effettuata dall'ufficio competente coordinato dal responsabile della P.O. "Trattamento giuridico";

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI PROCEDERE, per le motivazioni nelle premesse riportate, al conferimento dell'incarico di consulenza al dott. Lino Lelli, nato 21/07/1958, di livello "Middle Senior" profilo di "Esperto in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale" (ACR:IPT-MS), per il periodo previsto dal Piano operativo approvato, per il supporto all'attività di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio, Misura 20 - "Assistenza Tecnica" – Piano operativo 2017-2019 e 2020-2022, impegnate in attività per l'attuazione degli interventi realizzati da ARSIAL, a far data 01 giugno 2020 e sino al 31 dicembre 2022.

DI DARE ATTO che il rapporto tra l'ARSIAL ed il suddetto professionista sarà regolato secondo le modalità e le clausole contenute nello schema di contratto, da stipulare tramite scrittura privata, il cui schema si allega alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale.

DI DARE ATTO della verifica, così come previsto nel Piano degli Interventi (Determinazione n. G12231/2017 così come confermato nella Determinazione G04768), che la risorsa umana acquisita non si trovi, al momento dell'assunzione, in situazioni di conflitto di interessi derivanti dall'essere beneficiario o dall'avere incarichi di conferimento di deleghe da parte di beneficiari del PSR 2007-2013 e del PSR 2014-2020, con esclusione delle istanze i cui interventi siano già pervenuti al pagamento del saldo finale.

DI DARE ATTO dell'accertamento, preliminarmente all'assunzione dell'incarico, pena il mancato perfezionamento dello stesso, mediante sottoscrizione di apposita dichiarazione approvata con la determinazione del Direttore Generale n. 373 del 19/07/2018, che il consulente non si trovi in alcuna situazione di conflitto di interessi derivante da rapporti di titolarità o collaborazione/consulenza con i soggetti controllati.

DI DARE ATTO che il consulente sarà adibito alle attività previste dal Piano Operativo approvato dalla Regione Lazio con Determinazione del Direttore Regionale

Agricoltura n. G12231 del 07/09/2017 afferente alla Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR del Lazio 2014-2020, cosi come riportate nell'art. 1 del contratto.

DI DARE ATTO che l'incarico, di cui è esclusa ogni proroga tacita, decorre dalla data del 01 giugno 2020 e termina il 31/12/2022 ed è eventualmente prorogabile o rinnovabile, previa espressa richiesta dell'Autorità di Gestione del PSR Lazio, esclusivamente per il proseguimento o il completamento del progetto di cui al predetto Piano, a condizione che l'Adg del PSR rinnovi l'incarico all'Agenzia per l'attuazione del Piano Operativo Triennale 2020-2022.

DI DARE ATTO che il riconoscimento economico è stato commisurato alla prestazione di 150 giornate lavorative annue, per un importo di € 300,00 a giornata (IVA esclusa), corrispondente ad un importo annuo da riconoscere al consulente "Middle Senior" pari ad € 45.000,00 al lordo degli oneri a carico del collaboratore, oltre IVA.

DI DARE ATTO che il suddetto costo, rapportato al periodo decorrente dalla data del 01/06/2020 e sino al 31/12/2022 è preventivato pari ad € 116.250,00.= (diconsi euro centosedicimiladuecentocinquanta/00), per lo svolgimento delle attività previste, stimate corrispondenti ad un impegno temporale complessivo massimo pari a 388 giornate lavorative, comprensivo di oneri quantificati dal responsabile del competente ufficio dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali sulla base della dichiarazione relativa al trattamento previdenziale presentata dall'interessato, oltre l'I.V.A., come da prospetto di seguito riportato:

€ 113.970,59.=	Compenso al lordo degli oneri a carico del professionista
€ 2.279,41.=	Contributo Cassa rivalsa 2%
€ 116.250,00.=	Compenso + Contributo cassa
€ 25.575,00.=	I.V.A. 22%

Da corrispondere secondo le scadenze e le modalità riportate nel contratto che sarà stipulato fra le parti.

DI IMPEGNARE la spesa complessiva pari ad € 32.025,00.= per il pagamento del compenso a favore del dott. Lino LELLI, per l'anno 2020, sul capitolo 1.03.02.11.999, obiettivo funzione B01E90.

DI IMPEGNARE la spesa complessiva pari ad € 54.900,00.= per il pagamento del compenso a favore del dott. Lino LELLI, impegno pluriennale per l'anno 2021, sul capitolo 1.03.02.11.999, obiettivo funzione B01E90.

DI IMPEGNARE la spesa complessiva pari ad € 54.900,00.= per il pagamento del compenso a favore del dott. Lino LELLI, impegno pluriennale per l'anno 2022, sul capitolo 1.03.02.11.999, obiettivo funzione B01E90.

DI DEMANDARE al dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali l'adozione di tutti gli atti tesi a dare piena esecuzione al presente provvedimento.

La presente determinazione, in quanto non soggetta a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs. 33/2013	23				X		X	
D.lgs. 33/2013	15			X			X	
D.lgs. 33/2013	19			X			X	

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Salvi

REP. N. _____
DEL _____
Firma incaricato

CONTRATTO DI CONSULENZA

TRA

ARSIAL – Agenzia Regionale per lo sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio- con sede in via Rodolfo Lanciani, n. 38 – 00162 - Roma, P.I. 04838391003, in persona del Direttore Generale dott. Maurizio Salvi, domiciliato per la carica preso la sede centrale, Via Rodolfo Lanciani, n. 38 – 00162 Roma, il quale interviene nel presente atto a nome, per conto e nell'interesse dell'Agenzia, di seguito denominata brevemente "Committente"

E

Il dott. Lino LELLI, nato a _____ (__) il ___ e residente a ___ (__) in Via _____ n. __ - cap __ Codice Fiscale: _____ P.IVA _____

PREMESSO CHE

- Con deliberazione della Giunta Regionale n. 716 del 29 novembre 2016 concernente *"Reg. (UE) n.1303/2013 e Reg. (UE) n. 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 del Lazio. Disposizioni per l'attuazione della misura 20 Assistenza Tecnica"* è stato tra l'altro stabilito che, per l'attuazione della misura di assistenza tecnica, dovrà essere predisposto, da parte dell'AdG, uno specifico "Piano degli interventi" nel quale, per l'intero periodo di programmazione 2014/2020, dovranno essere individuati gli interventi da realizzare, specificandone i contenuti e le relative procedure di attuazione;
- Con Determinazione regionale n. G02630 del 06/03/2017, avente per oggetto "Regolamento UE n. 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020. DGR 716/2016 – Misura 20 "Assistenza Tecnica" – Approvazione del "Piano degli Interventi", è stato approvato il richiamato Piano degli Interventi nel quale è indicato che l'attività di Assistenza Tecnica sarà realizzata "attraverso le strutture centrali e periferiche dell'Autorità di Gestione (AdG), ivi inclusa l'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL)";
- Con nota prot. n. 0132030 del 14/03/2017 l'Autorità di Gestione, nel notificare all'Agenzia la Determinazione G02630/2017 sopra citata, ha individuato gli interventi e le risorse destinate all'ARSIAL per la realizzazione delle attività di assistenza tecnica in qualità di "soggetto responsabile dell'attuazione" per l'intero periodo di

programmazione, dettagliandone, per ciascun ambito omogeneo ed intervento, le risorse finanziarie e le tipologie di spesa ammissibili;

- Con Determinazione del Direttore Regionale Agricoltura, Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca n. G12231 del 07/09/2017 Regolamento UE n. 1305/2013. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio. D.G.R. 716/2016 – Misura 20 "Assistenza Tecnica" – è stato approvato il Piano operativo 2017-2019" e relativi allegati, per l'attuazione degli interventi di Assistenza tecnica al PSR 2014-2020 realizzati da ARSIAL apportando modifiche al Piano degli interventi di cui alla determinazione G02630 del 6/03/2017;
- Con determinazione del Direttore Regionale Agricoltura, Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca G09594 del 15/07/2019 sono state apportate ulteriori integrazioni, modifiche e aggiornamenti al Piano degli interventi introdotte dall'AdG;
- Con determinazione del Direttore Regionale Agricoltura, Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca n. G04768 del 24/04/2020 è stata approvato il testo consolidato del Piano degli interventi della Misura 20, di cui alla determinazione G02630/2017 e ss.mm.ii. e il nuovo Piano operativo per il triennio 2020-2022 di cui alla determinazione direttoriale ARSIAL n. 197 del 16 aprile 2020;
- Con determinazione del Direttore Generale n. 86 del 28/02/2018 è stato approvato l'avviso pubblico relativo alla selezione di n. 5 figure professionali di livello "Middle Senior", con contratto di consulenza, di cui n. 1 unità con profilo di "Esperto in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale" (ACR: IPT-MS), per il supporto all'attività di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Lazio, Misura 20 - "Assistenza Tecnica" – Piano operativo 2017-2019, impegnate in attività per l'attuazione degli interventi realizzati da ARSIAL;
- Che con determinazione del Direttore Generale n. 473 del 29/08/2018 è stata approvata la graduatoria di merito e disposta l'assunzione della vincitrice;
- Con Determinazione del Direttore Generale di ARSIAL n. ____ del __, al fine di ricoprire il posto resosi vacante per dimissioni della titolare e passaggio ad altro profilo del secondo classificato, è stato autorizzato il conferimento dell'incarico di consulenza al dott. Lino Lelli, nel livello "Middle Senior" profilo di "Esperto in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale" (ACR: IPT-MS) per il supporto all'attività di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lazio;
- Il rapporto tra l'ARSIAL e il dott. Lelli sarà regolato secondo le modalità e le clausole contenute nel presente contratto di consulenza;
- E' esclusivo interesse delle parti stipulare un contratto contenente gli elementi specifici previsti dal rapporto di collaborazione;

Le premesse formano parte integrante del presente contratto,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1
Oggetto della collaborazione

Il Committente conferisce al Consulente l'incarico di consulenza con profilo professionale di "Esperto in discipline ingegneristiche e pianificazione territoriale" per la realizzazione degli interventi previsti dal Piano Operativo approvato dalla Regione Lazio con Determinazione del Direttore Regionale Agricoltura n. G12231 del 07/09/2017 afferente alla Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR del Lazio 2014-2020 e dal testo consolidato approvato con Determinazione del Direttore Regionale Agricoltura n. G04768 del 24/04/2020.

Le attività specifiche oggetto di consulenza sono di seguito indicate:

- Assistenza tecnica, all'AdG e alle varie Aree coinvolte nell'applicazione delle misure del PSR, in materie ingegneristiche e di pianificazione territoriale, nella predisposizione di pareri e nella produzione di documenti tecnici;
- Assistenza tecnica, nella partecipazione diretta o indiretta a commissioni e a comitati tecnici di livello regionale, nazionale e comunitario;
- Assistenza tecnica, nella partecipazione ai processi di valutazione e/o monitoraggio di progetti singoli o collettivi che realizzino opere o strutture di elevato e specifico contenuto tecnico ingegneristico;
- Assistenza tecnica, nella predisposizione di elaborati tecnici necessari a sostenere la gestione del contenzioso;
- Assistenza alla gestione delle misure che prevedano opere/servizi da realizzare in conformità con quanto previsto dal D.Lgs 50/2016 (Codice degli appalti).

Tali attività saranno dettagliate in Piani quadrimestrali che riporteranno anche l'indicazione dei tempi e delle modalità di realizzazione, nonché i risultati attesi.

ART. 2
Modalità di svolgimento del rapporto

Con il presente Contratto, per espressa volontà delle Parti e per le obiettive modalità di espletamento dell'incarico, si costituisce un rapporto di lavoro autonomo tra il Consulente e il Committente ai sensi dell'articolo 2222 e seguenti del Codice Civile. L'attività di collaborazione verrà svolta dal Consulente, previe direttive del RUP della Misura 20, conservando la propria autonomia nell'esecuzione dell'incarico e senza vincolo di subordinazione.

Il Consulente, fermo restando quanto previsto al precedente articolo 1, svolgerà la propria attività prevalentemente presso le strutture di assegnazione individuate dall'Autorità di Gestione (AdG) del Programma di sviluppo rurale (PSR) 2014-2020, oltre che occasionalmente e su richiesta della struttura di riferimento, nel territorio del Lazio, fatte salve eventuali successive esigenze manifestate dalla Autorità di gestione del PSR (di seguito A.d.G.).

Nello svolgimento dell'incarico il Consulente si conformerà alle direttive e agli indirizzi impartiti dal Responsabile dell'Area di riferimento indicata tra quelle previste

dall'articolo 11 dell'Avviso. Per gli aspetti gestionali amministrativi il Consulente si coordinerà con la competente struttura di ARSIAL.

In ogni caso, egli agirà con assoluta autonomia, prestando la propria opera in assoluta indipendenza, non essendo soggetto a vincoli di subordinazione e/o dipendenza gerarchica nei confronti del Committente né di alcuno dei suoi organi o dipendenti. Il Consulente, nell'adempimento delle sue obbligazioni, dovrà osservare l'obbligo di diligenza e di riservatezza adeguandosi alla natura dell'attività esercitata.

Il Consulente non avrà obblighi di presenza né di orario presso le strutture di assegnazione individuate dall'Autorità di Gestione (AdG) del PSR e di ARSIAL. Tuttavia, nel rispetto dei protocolli di sicurezza (registrazione e identificazione) attuati presso tutti gli Uffici Pubblici, il Consulente sarà autorizzato ad accedere nei locali messi a disposizione dalle strutture interessate esclusivamente negli orari di apertura e funzionamento degli uffici.

Ferma restando la piena autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione e al fine di garantire che la stessa sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato del Responsabile, il Consulente si impegna a rispettare e ad attenersi alle indicazioni fornite dal medesimo Responsabile.

Allo scopo di agevolare lo svolgimento dell'incarico affidato al Consulente potrà essere messa a disposizione dello stesso una postazione di lavoro, senza che ciò comporti tuttavia alcun vincolo di subordinazione.

Per quanto sopra, le parti si danno reciprocamente atto che il Consulente non fa parte dell'organico di ARSIAL.

Il Consulente dovrà, inoltre, compatibilmente con lo svolgimento delle attività indicate al precedente art. 1, rendere disponibile la sua professionalità e competenza nell'ambito delle priorità indicate dall'A.d.G. del PSR Lazio ed esplicitate periodicamente nei "Piani di lavoro Quadrimestrali".

I Piani di Lavoro Quadrimestrali dettaglieranno, per le attività descritte all'art. 1, gli obiettivi, i prodotti da realizzare ed i tempi di realizzazione.

ART. 3
Obblighi e dichiarazioni del collaboratore

Il Consulente si impegna a prestare la propria opera in via continuativa, mettendo a disposizione la propria professionalità ed esperienza secondo quanto previsto nei "Piani di lavoro Quadrimestrali".

Il Consulente ha reso dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - che si allega al presente contratto a formarne parte integrante e sostanziale - relativa all'assenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi per l'affidamento di funzioni di consulente inerenti l'incarico conferito al momento della presentazione della domanda, in conformità con quanto disposto dalla Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", dal D.Lgs. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e

incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190", dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001", nonché dal Codice di Comportamento e dal Piano Triennale anticorruzione approvato dall'ARSIAL. Copia del suddetto Codice viene consegnato al Consulente all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

Il Consulente dichiara inoltre di non essere titolare di deleghe da parte di beneficiari del PSR 2007-2013 e del PSR 2014-2020, né essere beneficiario di domande di contributo previsti dal Programma di Sviluppo Rurale del Lazio 2014-2020, almeno relativamente a istanze i cui interventi non siano già pervenuti al pagamento del saldo finale.

Il Consulente non deve svolgere attività in concorrenza con l'Agenzia, né in ogni caso diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione della stessa se non previamente autorizzato, né compiere in qualsiasi modo atti in pregiudizio delle attività di ARSIAL o della Regione Lazio.

Tutto il materiale prodotto dal Consulente deve essere conservato e reso nel corso della prestazione ed al termine della stessa su supporto informatico in formato editabile (testi e fogli di calcolo elettronici) ed in formato pdf ("Portable Document Format").

Il Committente acquisisce la proprietà piena e assoluta di tutti i prodotti realizzati dal Consulente e potrà, a proprio insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione.

ART. 4
Decorrenza, durata e scioglimento

Il presente incarico, di cui è esclusa ogni proroga tacita, decorre dalla data di stipula del presente contratto, ovvero dalla data di presa in servizio e termina il 31/12/2022; è eventualmente prorogabile o rinnovabile, previa espressa richiesta dell'Autorità di Gestione del PSR Lazio, esclusivamente per il proseguimento o il completamento del progetto di cui al predetto Piano, a condizione che l'Adg del PSR rinnovi l'incarico all'Agenzia per l'attuazione del Piano Operativo Triennale 2020-2022.

Ciascun contraente può recedere ai sensi e per gli effetti dell'art 2237 del Codice civile previo avviso minimo di trenta giorni (gg.30).

ART. 5
Revisione e rinegoziazione

Nel caso in cui, durante l'esecuzione del contratto, dovessero verificarsi eventi eccezionali che le parti non hanno previsto, né potevano prevedere in relazione all'oggetto del contratto stesso ed alle modalità della sua esecuzione che debbano comportare uno squilibrio negli obblighi contrattuali, ovvero un inadempimento, la parte che dovesse avere difficoltà ad onorare il contratto può richiedere la revisione delle disposizioni contrattuali. Le parti rinegozieranno l'accordo secondo equità, in maniera da assicurare che i suddetti eventi eccezionali non gravino su una sola di esse.

Qualora entro 15 giorni dalla data di inizio delle negoziazioni, le parti non trovassero un accordo per modificare il contratto, le parti potranno recedere dal contratto stesso.

ART. 6
Compensi per la collaborazione

Il costo totale per la collaborazione in parola è determinato, coerentemente a quanto indicato nel PO, in **€ 45.000,00/anno** (diconsi euro quarantacinquemila/00), comprensivo di compenso, oneri previdenziali e di legge e/o altre trattenute, esclusa soltanto l'IVA, per una prestazione lavorativa stimata pari ad almeno 150 giornate lavorative/anno.

Per lo svolgimento delle attività indicate nel presente contratto e che saranno successivamente dettagliate, come previsto dall'art. 2, nei Piani di lavoro Quadrimestrali, la durata dell'impegno temporale complessivo, presuntivamente determinato dalla data del 01 giugno 2020 e fino al 31 dicembre 2022, per un importo massimo preventivato di € _____, oltre IVA, calcolato per un totale di 31 mesi lavorativi, è stimata pari ad un massimo di 388 giornate.

Si riporta, di seguito, il prospetto delle risultanze contabili:

€ ____.=	Compenso al lordo degli oneri a carico del professionista
€ ____.=	Contributo Cassa rivalsa 2%
€ ____.=	Compenso + Contributo cassa
€ _____.=	I.V.A. 22%

Il compenso verrà corrisposto in rate bimestrali.

Oltre al compenso, il Responsabile del Procedimento potrà autorizzare il rimborso di eventuali spese documentate per missioni, al lordo degli eventuali oneri di legge, IVA inclusa, e delle altre eventuali trattenute a carico del Consulente, sempre che siano proporzionali alle utilità da conseguire e nel limite massimo di 2.000,00 euro/anno, le cui modalità verranno definite con successivo atto.

L'arco temporale per la valutazione dell'attività svolta è il quadrimestre.

Al termine di ogni bimestre, il Consulente, prima dell'emissione della relativa fattura, fornirà al Dirigente di riferimento, una relazione/scheda di rendicontazione del servizio reso in relazione agli obiettivi assegnati nell'ambito delle attività oggetto del presente contratto, come specificate al precedente articolo 1, nella quale indicherà a consuntivo i prodotti realizzati e le modalità in cui si è espletata la prestazione (ad es.: riunioni, elaborazioni prodotte con il personale dell'AdG, partecipazioni alla stesura di Atti, missioni, seminari, produzione di verbali/relazioni, ecc.), riassumendo per ciascuna delle suddette attività le giornate di lavoro svolte.

Il Dirigente di riferimento provvederà a validare tale scheda e a comunicare l'esito al RUP entro e non oltre i 5 giorni successivi a decorrere dal ricevimento della scheda stessa, esprimendo un giudizio di merito, con valutazione della conformità del servizio reso rispetto agli obiettivi prefissati nel piano quadrimestrale.

L'autorizzazione all'emissione delle fatture è subordinato alla verifica degli obiettivi previsti nei piani quadrimestrali di attività ed alla verifica dell'effettivo svolgimento nonché della rendicontazione delle giornate lavorative richieste.

In caso di esito conforme, il RUP provvederà a convalidare la predetta scheda di rendicontazione su base quadrimestrale, autorizzando, entro 5 giorni dalla ricezione della comunicazione trasmessa dal Dirigente di riferimento, l'emissione della fattura di saldo relativa al quadrimestre stesso da parte del Consulente. In caso di non conformità dell'esito di verifica, o inadempienza, il RUP chiederà integrazioni al Consulente propedeutiche alla successiva emissione della relativa fattura.

ART. 7
Struttura di riferimento e Responsabile del Procedimento

La struttura di riferimento è l'Area Sviluppo Rurale e Territoriale, Osservatorio Faunistico ed il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Patrizia Elvira Minischetti - e-mail: p.minischetti@arsial.it.

ART. 8
Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali del Consulente avverrà secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di necessità, correttezza, liceità, imparzialità e trasparenza nonché in ottemperanza al Regolamento UE n. 679/2016.

ART. 9
Efficacia del contratto

L'efficacia della presente scrittura privata è subordinata all'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione stipulante (http://www.arsial.it) del nominativo del collaboratore, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso.

ART. 10
Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente contratto le parti fanno espresso riferimento alle norme civilistiche e/o speciali regolanti la materia.

ART. 11
Foro competente in caso di controversia

In caso di controversia le parti dichiarano la competenza del Foro di Roma.

ART. 12
Imposta di bollo e di registro

Il presente contratto viene stipulato in forma di scrittura privata in duplice originale. E' esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/72 Tab. B, art. 25, e non è soggetto a registrazione.

Quanto sopra, letto dalle parti ed approvato in ogni suo articolo, viene sottoscritto in duplice copia in data odierna.

Roma, li

IL CONSULENTE
(Dott. Lino Lelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Maurizio Salvi)

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del c.c., si approvano specificamente le clausole contenute negli artt. 3, 4, 5, 8, 9, 10 e 11.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONSULENTE
(Dott. Lino Lelli)