

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N° 351 del 03/06/2024**Struttura proponente:** AREA RISORSE UMANE, PIANIFICAZIONE,
FORMAZIONE, AFFARI GENERALI**Proposta n. 1228 del 03/06/2024****CODICE CRAM:** DG.008.**Ob. Funz.:****CIG:****CUP:****Oggetto:** Autorizzazione proseguimento progetti relativi all'Accordo Quadro tra ARSIAL e Società GI GROUP SPA affidataria del Servizio di somministrazione e delle singole forniture di lavoro temporaneo relative al personale attualmente in servizio.**ATTO CON SCRITTURE CONTABILI****NO**

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione

Funzionario Istruttore

Data 03/06/2024

Firma Roberto Polegri

Responsabile P.O.

Data 03/06/2024

Firma Roberto Polegri

Responsabile del procedimento

Data 03/06/2024

Firma Patrizia Bergo

Dirigente di AREA

Data 03/06/2024

Firma Patrizia Bergo

OGGETTO: Autorizzazione proseguimento progetti relativi all'Accordo Quadro tra ARSIAL e Società GI GROUP SPA affidataria del Servizio di somministrazione e delle singole forniture di lavoro temporaneo relative al personale attualmente in servizio.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO lo Statuto, approvato con Deliberazione 20 luglio 2021, n. 472, avente ad oggetto "Approvazione dello Statuto dell'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), ex art. 8- ter co.2 della Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2",
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00100 del 15 giugno 2023, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del dott. Massimiliano Raffa;
- VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario 13 Settembre 2023, n. 52/CS/RE, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale di ARSIAL al Dott. Giacomo Guastella, a far data 01 ottobre 2023, giusta Determinazione dirigenziale
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 14 luglio 2022, n. 568/RE, con la quale è stato prorogato, per ulteriori anni due (2), l'incarico di responsabile della direzione dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, conferito, con decorrenza 12 agosto 2019, alla Dott.ssa Patrizia Bergo, giusta Determinazione del Direttore Generale 01 agosto 2019, n. 533;
- VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 23 – Legge di stabilità regionale 2024;
- VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 24, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026 e dei suoi Enti pubblici dipendenti. Con l'art. n. 6, comma 1, lett c), della predetta Legge è stato approvato, altresì, il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 ARSIAL, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 77/CS/RE del 21 novembre 2023;
- VISTO il Regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della L.R. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata L.R. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima L.R. n. 11/2020;
- PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale 05 ottobre 2023, n. 643/RE, con la quale è stata attribuita ai titolari degli incarichi dirigenziali di ARSIAL la delega per adottare atti e provvedimenti amministrativi, così come previsto dall'art. 17 "Funzioni dei dirigenti", comma 1, lett b), del D.lgs 30 marzo 2011, n. 165 e ss.mm.ii., e confermate alcune disposizioni impartite con determinazione del Direttore Generale n. 480/2016;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive modifiche;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 36 rubricato "Forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale";

VISTO il vigente C.C.N.L. Funzioni Locali del 16 novembre 2022 del Comparto Funzioni Locali, con particolare riguardo al Titolo V° relativo alle tipologie flessibili del rapporto di lavoro;

RICHIAMATA integralmente la Determinazione Dirigenziale n.329 del 21 maggio 2024 con la quale è stata aggiudicata alla Società GI GROUP SPA la gara indetta con determinazione dirigenziale n.956/RE del 27/12/2023 finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del D.Lgs n. 36/2023, per l'affidamento della fornitura del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze dell'Agenzia ARSIAL per la durata di 36 (trentasei) mesi, salvo proroga per una ulteriore annualità, CIG A02D1348A9 e CUP F89I23001450002;

CONSIDERATO che nell'articolo 12 del Capitolato di gara è stata disciplinata la clausola sociale finalizzata, nell'immediato, all'assorbimento del personale somministrato già operante in progetti presso l'Agenzia Arsial;

ATTESO che il personale somministrato sta ancora svolgendo in pieno l'attività di supporto alla gestione amministrativa dell'Agenzia nel settore informatico, nel settore delle risorse umane, nel settore protocollo e nell'ambito del settore patrimonio;

RAVVISATA, da parte dell'Amministrazione, l'esigenza di garantire la continuità delle attività istituzionali, nonché l'opportunità, viste anche le carenze di personale in organico, di poter disporre del servizio di somministrazione lavoro con riferimento alle unità di personale attualmente in servizio;

RICHIAMATA la nota prot. PEC n. 8990 del 28 maggio 2024 con la quale la Società Gi GROUP SPA è stata autorizzata dalla RUP all'avvio d'urgenza delle operazioni finalizzate all'esecuzione del contratto nelle more della sottoscrizione dell'accordo quadro;

DATO ATTO che tale avvio si è reso necessario in quanto diversamente per il personale ricadente nei progetti in corso non sarebbe stato possibile esercitare la clausola sociale;

CONSIDERATO che con nota prot. 1306 del 31 maggio 2024 la presente redattrice veniva invitata a disporre, in considerazione della riorganizzazione in atto presso l'Agenzia Arsial e nelle more, in particolare, dell'espletamento di un bando di concorso per l'assunzione di n. 3 unità per l'Area degli Istruttori, - categoria C - la sottoscrizione di nuovi contratti di somministrazione con il personale attualmente già assegnato ai progetti in essere, al fine di assicurare la continuità e il compimento delle attività in corso;

DATO ATTO che in relazione a quanto sopra ed in osservanza della clausola sociale contemplata nel capitolato d'oneri e nell'accordo quadro, i contratti in essere sono stati sottoscritti con decorrenza dal 1° giugno 2024;

CONSIDERATO che nel rispetto della normativa in materia è stato disposto il termine dei singoli progetti/contratti per un periodo non superiore complessivamente 35 mesi, considerando nel computo tutti i periodi di lavoro somministrato già effettuati dal predetto personale nelle precedenti annualità;

DATO ATTO che si è proceduto, sulla base delle effettive esigenze individuate dall'Amministrazione, ad autorizzare la Società GI GROUP SPA a stipulare le singole forniture di lavoro temporaneo come di seguito riportato:

1) Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Area degli Istruttori (Categoria C1) – Sede di Roma – Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, lavoratrice Sig.ra Luigia SCARAMUCCIA, tempo pieno, (obiettivo funzione B01GEN) con decorrenza 1° giugno 2024 e scadenza 20 settembre 2024;

2) Profilo professionale di "Assistente tecnico amministrativo" – Area degli Istruttori (Categoria C1) – Sede di Roma – Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, lavoratore Sig. Valerio MANCINI, tempo pieno, (obiettivo funzione B01GEN) con decorrenza 1° giugno 2024 e scadenza 15 novembre 2024;

3) Profilo professionale di "Assistente tecnico-geometra" – Area degli Istruttori (Categoria C1) – Sede di Roma - Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA, lavoratore Sig. Alessio PETRUCCI, tempo parziale – 50% del tempo pieno, (obiettivo funzione B01GEN) con decorrenza 1° giugno 2024 e scadenza 30 aprile 2025;

4) Profilo professionale di "Assistente amministrativo" – Area degli Istruttori (Categoria C1) - Sede di Roma - Area Risorse Umane, lavoratore Sig. Riccardo DE PERSIIS, tempo pieno, (obiettivo funzione B01GEN) con decorrenza 1° giugno 2024 e scadenza 30 aprile 2025;

5) Profilo professionale di "Assistente tecnico-informatico" – Area degli Istruttori (Categoria C1) – Sede di Roma – Direzione Generale – lavoratore Sig. Massimiliano GIOVANNOLI, tempo pieno (obiettivo funzione B01GEN) con decorrenza 1° giugno 2024 e scadenza 15 ottobre 2025;

6) Profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – Area degli Istruttori (Categoria C1) – Sede di Roma – Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, lavoratore Sig.ra Maria Giulia PAPA, tempo pieno, (obiettivo funzione B01GEN) con decorrenza 1° giugno 2024 e scadenza 30 novembre 2025;

CONSIDERATO che con la determinazione n. 329 del 21 maggio 2024 sopra citata sono state, altresì, impegnate le somme necessarie alla copertura finanziaria dell'intero appalto aggiudicato sul bilancio di previsione 2024, pluriennale 2024-2025, e sui bilanci di previsione per le successive annualità 2026-2028, IVA inclusa, sul capitolo 1.03.02.12.001 – CRAM DG.008 – Ob. Funz. B01GEN, demandando all'Area Contabilità e Bilancio gli adempimenti afferenti alle prenotazioni che dovranno essere assunte;

RICHIAMATI i Piani Occupazionali 2022 e 2023 approvati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 150/RE del 30/11/2022 e con deliberazione della Commissario Straordinario n. 83 del 7 dicembre 2023 nei quali l'Agenzia si è riservata, nel rispetto della normativa vigente, l'opportunità di utilizzare le forme di lavoro flessibile nell'impossibilità di sopperire ad eventuali carenze in organico;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 10 del 31 gennaio 2024 con la quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (P.I.A.O.);

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 27 del 12 marzo 2024 con la quale è stato adottato il Regolamento di Organizzazione di Arsial e il Documento di Organizzazione delle strutture a responsabilità dirigenziale e la successiva Deliberazione CS n. 49 del 23 aprile 2024 con la quale sono state recepite alcune osservazioni della Regione Lazio e adottati i nuovi testi;

PRESO ATTO che responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Bergo Dirigente dell'Area Risorse Umane;

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione

DI DARE ATTO che con Determinazione Dirigenziale n.329 del 21 maggio 2024 è stata aggiudicata alla Società GI GROUP SPA la gara indetta con determinazione dirigenziale n.956/RE del 27/12/2023 finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del D.Lgs n. 36/2023, per l'affidamento della fornitura del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze dell'Agenzia ARSIAL per la durata di 36 (trentasei) mesi, salvo proroga per una ulteriore annualità, CIG A02D1348A9 e CUP F89I23001450002;

DI DARE ATTO che nell'articolo 12 del Capitolato di gara è stata disciplinata la clausola sociale finalizzata, nell'immediato, all'assorbimento del personale somministrato già operante in progetti presso l'Agenzia Arsial;

DI DARE ATTO che il personale somministrato sta ancora svolgendo in pieno l'attività di supporto alla gestione amministrativa dell'Agenzia nel settore informatico, nel settore delle risorse umane, nel settore protocollo e nell'ambito del settore patrimonio;

DI RAPPRESENTARE che l'Amministrazione, in considerazione dell'esigenza di garantire la continuità delle attività istituzionali, ha ritenuto di disporre del servizio di somministrazione lavoro con riferimento alle unità di personale attualmente in servizio;

DI DARE ATTO che con nota prot. 1306 del 31 maggio 2024 il Direttore Generale ha impartito direttive alla Dirigente dell'Area Risorse Umane al fine della sottoscrizione di nuovi contratti di somministrazione con il personale attualmente già assegnato ai progetti in essere con decorrenza dal 1° giugno 2024;

DI EVIDENZIARE che nel rispetto della normativa in materia è stato disposto il termine dei singoli progetti/contratti per un periodo non superiore complessivamente 35 mesi, considerando nel computo tutti i periodi di lavoro somministrato già effettuati dal personale somministrato nelle precedenti annualità;

DI DARE ATTO che si è proceduto, sulla base delle effettive esigenze individuate dall'Amministrazione, ad autorizzare la Società GI GROUP SPA a stipulare le singole forniture di lavoro temporaneo come di seguito riportato:

1) Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Area degli Istruttori (Categoria C1) – Sede di Roma – Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, lavoratrice Sig.ra Luigia SCARAMUCCIA, tempo pieno, (obiettivo funzione B01GEN) con decorrenza 1° giugno 2024 e scadenza 20 settembre 2024;

2) Profilo professionale di "Assistente tecnico amministrativo" – Area degli Istruttori (Categoria C1) – Sede di Roma – Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, lavoratore Sig. Valerio MANCINI, tempo pieno, (obiettivo funzione B01GEN) con decorrenza 1° giugno 2024 e scadenza 15 novembre 2024;

3) Profilo professionale di "Assistente tecnico-geometra" – Area degli Istruttori (Categoria C1) – Sede di Roma - Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA, lavoratore Sig. Alessio PETRUCCI, tempo parziale – 50% del tempo pieno, (obiettivo funzione B01GEN) con decorrenza 1° giugno 2024 e scadenza 30 aprile 2025;

4) Profilo professionale di "Assistente amministrativo" – Area degli Istruttori (Categoria C1) - Sede di Roma - Area Risorse Umane, lavoratore Sig. Riccardo DE PERSIIS, tempo pieno, (obiettivo funzione B01GEN) con decorrenza 1° giugno 2024 e scadenza 30 aprile 2025;

5) Profilo professionale di "Assistente tecnico-informatico" – Area degli Istruttori (Categoria C1) – Sede di Roma – Direzione Generale – lavoratore Sig. Massimiliano GIOVANNOLI, tempo pieno (obiettivo funzione B01GEN) con decorrenza 1° giugno 2024 e scadenza 15 ottobre 2025;

6) Profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – Area degli Istruttori (Categoria C1) – Sede di Roma – Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, lavoratore Sig.ra Maria Giulia PAPA, tempo pieno, (obiettivo funzione B01GEN) con decorrenza 1° giugno 2024 e scadenza 30 novembre 2025;

DI DARE ATTO che con la determinazione n. 329 del 21 maggio 2024 sopra citata sono state, altresì, impegnate le somme necessarie alla copertura finanziaria dell'intero appalto aggiudicato sul bilancio di previsione 2024, pluriennale 2024-2025, e sui bilanci di previsione per le successive annualità 2026-2028, IVA inclusa, sul capitolo 1.03.02.12.001 – CRAM DG.008 – Ob. Funz. B01GEN, demandando all'Area Contabilità e Bilancio gli adempimenti afferenti alle prenotazioni che dovranno essere assunte;

La presente determinazione, non essendo soggetta a controlli esterni, ai sensi della L.R. n. 2 del 10 gennaio 1995 e ss.mm.ii., viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
d.lgs. 33/2013	15	1-2		X			X	
D.LGS. 33/2013	23				X			X