

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 400/RE DEL 24 DICEMBRE 2021

Pratica n. 793/RE del 23/12/2021

STRUTTURA PROPONENTE		Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali		
CODICE CRAM	DG.008/DG.004	Ob.Funz.: B01GEN/B01E85	CIG: 7049708314	CUP: ---

OGGETTO:	Proroga tecnica dei progetti relativi all'Accordo Quadro sottoscritto tra ARSIAL e Società RANDSTAD Italia Spa e delle singole forniture di lavoro temporaneo, tenuto conto del personale attualmente in servizio. Assunzione impegno di spesa (U1 DG.008-U2 DG.004).
-----------------	---

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI ☒ NO ☐

ATTO CON IVA COMMERCIALE ☐ ISTITUZIONALE ☒

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

FUNZIONARIO ISTRUTTORE (cognome e nome)		RESPONSABILE PO (Roberto Polegri)		DIRIGENTE DI AREA (dott.ssa Patrizia Bergo)			
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Patrizia Bergo)							
CONTROLLO FISCALE							
ESTENSORE				P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
CONTROLLO CONTABILE							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2022	U1	1.03.02.12.001	155.000,00				7346
2022	U2	1.03.02.12.001	11.000,00				7346
ESTENSORE			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)			DIRIGENTE DI AREA A.I. (Dott. Agr. Fabio Genchi)	

Il Direttore Generale

PUBBLICAZIONE		
PUBBLICAZIONE N° 400/RE	DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA, lì 24/12/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 400/RE DEL 24 DICEMBRE 2021

OGGETTO: Proroga tecnica dei progetti relativi all'Accordo Quadro sottoscritto tra ARSIAL e Società RANDSTAD Italia Spa e delle singole forniture di lavoro temporaneo, tenuto conto del personale attualmente in servizio. Assunzione impegno di spesa (U1 DG.008-U2 DG.004).

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 10 Marzo 2021, n. 16, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale di ARSIAL il Dott. Agr. Fabio Genchi;
- PRESO ATTO delle dimissioni presentate dal Dott. Mauro Uniformi in data 13 Maggio 2021;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00120 del 07 Giugno 2021, con il quale il Dott. Enrico Dellapietà, è stato nominato Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), in sostituzione del dott. Mauro Uniformi, dimissionario;
- VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2020, n. 26, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2021-2023, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2021-2023, approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 02 Dicembre 2020, avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2021-2023";
- VISTA la Deliberazione del CdA 05 Marzo 2021, n. 12, con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 1 al "Bilancio di previsione 2021-2023";
- VISTA la Deliberazione del CdA 09 Aprile 2021, n. 17, con la quale è stato approvato il "riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2020 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.";
- VISTE le Deliberazioni del CdA 16 Aprile 2021, n. 19, 12 Maggio 2021, n. 28, 16 Luglio 2021, n. 52, n. 64 del 30 Luglio 2021, con le quali sono state apportate, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, rispettivamente la variazione

n. 2, che contiene, anche, le variazioni conseguenti all'approvazione della Deliberazione n. 17/2021 (Fondo pluriennale vincolato), la variazione n. 4, la variazione n. 5 e la variazione n. 6 al "Bilancio di previsione 2021-2023";

VISTA la Deliberazione del CdA 30 Luglio 2021, n. 65, con la quale è stato adottato lo schema riassuntivo di cui all'Allegato A) DGR 235/2021 – Bilancio di previsione 2021-2023 – Adozione variazione n. 6 – Assestamento generale di bilancio;

VISTE le Deliberazioni del CdA 23 Settembre 2021, n. 18-RE e 03 Novembre 2021, n. 32-RE, con le quali sono state apportate, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, rispettivamente, la variazione n. 7, la variazione n. 8 e la variazione n. 9 al "Bilancio di previsione 2021-2023";

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;

ACQUISITO dall'ANAC il codice CIG n. 7049708314 e rilevato dalla comunicazione del dirigente dell'Area interessata il codice CUP F89J20000430006 del relativo progetto;

RICHIAMATI E VISTI

Il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Il C.C.N.L. vigente del 21 maggio 2018 del Comparto Funzioni Locali, il quale all'art. 2, comma 8, conferma, per quanto dallo stesso contratto non previsto, in quanto compatibili con le previsioni ivi riportate o non disapplicate, la validità di tutte le disposizioni dei precedenti C.C.N.L.;

L'art. 2 del C.C.N.L. per il personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali successivo a quello del 1° aprile 1999, sottoscritto in data 14 settembre 2000, recante disposizioni relative al contratto di fornitura di lavoro temporaneo e l'art. 52 del vigente CCNL avente ad oggetto "Contratto di somministrazione";

Il decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183, ed in particolare il Capo IV "Somministrazione di lavoro";

VISTO E DATO ATTO, che

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 25/10/2018, approvata dalla DGR n. 753 del 04/12/2018, è stata confermata la dotazione organica dell'ARSIAL, per quanto attiene le figure dirigenziali e non dirigenziali dell'Ente, così come già deliberata con la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 55 dell'11/12/2015 e modificato il precedente fabbisogno;

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 18/02/2019 è stato approvato il documento di Organizzazione delle nuove strutture di ARSIAL, al quale è stato dato il nulla osta da parte dei competenti organi regionali a seguito dei dovuti controlli, con nota della Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi prot. n. 0234123 del 26/03/2019, acquisita con *prot. ARSIAL n. 2749 del 26/03/2019*;

Con deliberazione n. 67 del 18 dicembre 2019 il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia ARSIAL ha approvato il provvedimento recante: *"Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2020. Aggiornamento piano occupazionale 2019-2020 – Ricognizione eccedenze di personale ex art. 33 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. – Ricognizione dotazione organica dell'Ente"*;

Nella medesima deliberazione n. 67/2019 si è stabilito che, nel triennio 2019-2020 l'Agenzia utilizzerà, nell'impossibilità di sopperire a tutte le carenze, l'istituto del comando ovvero assunzioni a tempo determinato nel rispetto della normativa vigente, prevedendo, al contempo, l'utilizzazione di contratti flessibili;

VISTA la DGR n. 28 del 04/02/2020 avente ad oggetto: *"Presa d'atto della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018-2019-2020 formulata dall'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'agricoltura del Lazio (ARSIAL) – Autorizzazione a porre in essere gli atti necessari per il reperimento di personale mediante l'espletamento delle procedure previste dalla normativa vigente"*;

VISTA la deliberazione n. 51 del 20 novembre 2020 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia ARSIAL ha approvato il provvedimento recante: *"Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2020. Aggiornamento piano occupazionale 2020"*, inoltrata ai competenti Organi della Regione Lazio per la prevista approvazione;

CONSIDERATO che con determinazione n. 206 del 14 aprile 2017 l'Agenzia ARSIAL ha attivato una procedura di gara, ai sensi degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 50/2016, per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato;

DATO ATTO che a conclusione della procedura di gara, con determinazione direttoriale n. 37 del 6 febbraio 2018, è stata disposta l'aggiudicazione della menzionata procedura alla società RANSTAD ITALIA SPA;

CONSIDERATO che in ossequio a quanto stabilito nel capitolato e nel disciplinare di gara, oggetto dell'affidamento, è stato stipulato uno specifico "accordo quadro" di durata pluriennale mediante scrittura privata, sottoscritta tra le parti in data 12 marzo 2018 (repertorio n. 14 del 13/03/2018);

RICHIAMATA la determinazione n. 155 del 29 marzo 2018 con la quale il predetto accordo è stato recepito per la durata di anni tre decorrenti dalla sottoscrizione;

CONSIDERATO che in relazione al predetto accordo si è provveduto alla stipula di appositi contratti con l'Agenzia di somministrazione, ai sensi dell'art. 6, per l'attivazione di progetti di supporto all'amministrazione già facenti parte degli atti di gara, ovvero per il supporto all'attuazione di attività gestionali dell'ARSIAL (scheda progetto B1), per il supporto alla Promozione dei prodotti agroalimentari della Regione Lazio (scheda progetto B2), per il supporto al programma denominato "Sapere Saperi", (scheda progetto B3), e per il supporto al Programma Interreg denominato "AGRORES", (scheda progetto B4), determinando il fabbisogno specifico di lavoratori in somministrazione, con la specifica della categoria professionale, dei profili professionali, dei quantitativi e del costo orario onnicomprensivo determinato compilando la relativa scheda d'ordine;

CONSIDERATO che nel periodo di proroga tecnica, prevista dall'art. 4 dell'accordo sottoscritto tra ARSIAL e RAMSTAD SPA, sono state concluse numerose procedure concorsuali di reclutamento speciale a regime, con valorizzazione dei periodi

lavorativi effettuati presso ARSIAL, ai sensi dell'art. 35 comma 3bis lett. B del decreto Legislativo n. 165/2001, finalizzate alla riduzione del precariato presente presso l'Agenzia;

DATO ATTO che del numero complessivo di lavoratori interinali n. 10 unità sono state progressivamente assunte nei ruoli organici dell'Ente in quanto risultati vincitrici delle selezioni effettuate o idonee nelle graduatorie di merito;

RICHIAMATA E VISTA interamente la determinazione direttoriale n. 73/RE del 24/09/2021 con la quale è stata formalizzata l'estensione del servizio di somministrazione a seguito della scadenza dell'accordo Quadro di durata triennale, ai sensi dell'art. 4 del medesimo Accordo, per il periodo 01/10/2021 – 31/12/2021 e sono stati prorogati i contratti delle singole forniture di lavoro temporaneo, tenuto conto del personale in servizio (n. 3 unità), per il periodo 1° ottobre 2021 – 31 dicembre 2021;

DATO ATTO che con determinazioni del Direttore Generale nn. 145/RE del 18/10/2021, 183/RE del 02/11/2021, e 219/RE del 09/11/2021 sono state autorizzate le assunzioni, rispettivamente, di n. 2 unità di categoria C/1, a tempo pieno, per far fronte all'esigenze dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, di n. 1 unità di categoria C/1, a tempo pieno, per far fronte all'esigenze dell'Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA e di n. 1 unità di categoria D/1 a tempo part time (33,33%) per far fronte alle esigenze progettuali dell'Area Tutela Risorse e Vigilanza sulle Produzioni di Qualità, progetto obiettivo funzione B01E85;

EVIDENZIATO che durante il periodo di proroga del contratto con la Società RAMSTAD SPA, come disciplinato dall'art. 4 del citato accordo quadro, sono state intraprese le attività propedeutiche all'avvio della nuova gara di appalto;

Che a seguito del grave incidente sulla sicurezza informatica che ha interessato tutti i sistemi informativi della Regione Lazio, compresi quelli dell'Agenzia, si sono creati notevoli disagi nell'ordinario iter di alcuni procedimenti amministrativi e un rallentamento dell'attività dell'Agenzia, che ancora permane;

CONSIDERATO che,

Per la scelta della nuova Società a cui affidare il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, in linea e nel rispetto delle soglie di applicazione della normativa europea in materia di procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici e delle concessioni, si dovrà predisporre una gara europea;

La predetta procedura di gara, tenuto conto della sua peculiarità, delle modalità operative mediamente complesse e dei molteplici adempimenti previsti, richiede tempi più lunghi per il suo espletamento;

Per tale ragione è necessario estendere la proroga del termine del contratto con la Società RAMSTAD SPA fino al 30 giugno 2022;

RILEVATO che, in data 31/12/2021 sono in scadenza tutti i contratti di Appalto di Affidamento Servizi, relativamente alla scheda progetto attiva ed i contratti di somministrazione lavoro del personale attualmente in servizio presso ARSIAL;

VISTA la nota mail del 13/12/2021, deposita in atti, con la quale la Società Randstad ha comunicato la scadenza al 31/12/2021 dei contratti in essere;

VISTA la nota della Direzione Generale prot. n. 1684/RE del 23/12/2021 inoltrata all'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, con la quale

chiede di procedere, rispettivamente, alla proroga dei contratti concernenti i progetti ad oggi ancora in essere, e nelle more dello svolgimento della nuova procedura di gara europea che richiede "ragionevolmente" almeno sei mesi per il completamento della intera procedura, alla proroga di n. 6 unità di personale somministrato relativamente al Progetto "B1" – Attività di supporto all'auto funzionamento (ob. funz. B01GEN) e di n. 1 unità di personale somministrato relativamente al Progetto "B5" – Attività di supporto al progetto LIFE Grace (ob. funz. B01E85).;

RAVVISATA, nell'ambito della necessità di garantire la continuità delle attività istituzionali, l'esigenza, nonché l'opportunità, viste le carenze di organico, di poter disporre del servizio a tempo pieno delle unità di personale interinale, attualmente in servizio;

TENUTO CONTO che l'estensione del periodo di proroga contrattuale può ritenersi legittimo in quanto il periodo di sospensione/rallentamento delle attività dalla fine di luglio ad oggi non può che considerarsi una sospensione/rallentamento per causa di forza maggiore non imputabile all'Amministrazione;

CONSIDERATO che, nelle more della definizione di alcuni progetti finalizzati al raggiungimento di obiettivi specifici, le cui attività saranno demandate all'Agenzia e alle quali saranno assegnate le necessarie risorse finanziarie e le opportune risorse umane, il personale disponibile, tenuto conto delle competenze e professionalità possedute e delle esperienze acquisite presso ARSIAL sarà assegnato alle competenti strutture a supporto delle attività ad esse attribuite dal vigente ordinamento dell'ente;

ATTESO che, il ricorso alla somministrazione di lavoro temporaneo trova fondamento nella sussistenza di diverse ragioni precedentemente riportate che vanno a soddisfare esigenze anche riferibili all'attività ordinaria, per il potenziamento delle attività proprie dell'Amministrazione, oppure per non pregiudicare il livello dei servizi erogati in via temporanea;

RITENUTO pertanto di dover procedere, sulla base delle effettive esigenze individuate dall'Amministrazione, tramite richiesta alla Società RANDSTAD ITALIA SPA, alla proroga tecnica delle singole forniture di lavoro temporaneo, tenuto conto del personale attualmente in servizio, valutati i tempi di espletamento della predetta procedura di gara, per il periodo 01 gennaio 2022 – 30 giugno 2022, come di seguito riportato:

- Profilo professionale di "istruttore direttivo esperto giuridico-amministrativo – Categoria D1 – Sede di Roma – Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA, Settore CONSIP e MEPA, lavoratore Dott.ssa Alessia VELLETRANI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Esperto in comunicazione istituzionale" – Categoria D1 - Sede di Roma - Area Promozione e Comunicazione, lavoratore Dott.ssa Valeria MICHETELLI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Categoria C1 –Sede di Roma – Direzione Generale, lavoratore Sig. Amedeo FADDA (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Assistente tecnico amministrativo" – Categoria C1 – Sede di Roma – Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, lavoratore Sig. Valerio MANCINI (obiettivo funzione B01GEN);

- Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Categoria C1 –Sede di Roma – Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, lavoratore Sig.ra Luigia SCARAMUCCIA (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Assistente tecnico geometra" – Categoria C1 –Sede di Roma – Direzione Generale, lavoratore Geom. Stefano CROCE (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Istruttore direttivo tecnico" – Categoria D1 –Sede di Roma – Area Tutela Risorse, Vigilanza, Qualità delle Produzioni, lavoratore Dott.ssa Alice CAVALLI (obiettivo funzione B01E85);

CONSIDERATO che,

La spesa complessiva preventivata, onnicomprensiva del salario accessorio di produttività, delle eventuali ore per lavoro straordinario e degli eventuali rimborsi per missioni, secondo quanto stabilito in sede di regolamentazione decentrata e comunque, nel rispetto della normativa vigente e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili in bilancio, è stata determinata sulla base del costo del lavoro riportato per le categorie previste nel disciplinare di gara e sulla base del moltiplicatore offerto in fase di gara dalla ditta aggiudicataria, nonché di quanto stabilito nel richiamato Accordo Quadro;

La spesa complessiva preventivata da sostenere ed impegnare per sei unità di personale da prorogare (obiettivo funzione B01GEN – progetto B1), rapportata al periodo di estensione dei relativi contratti, assegnate alle predette strutture interessate, pari ad € 155.000,00,00 trova copertura sul competente capitolo 1.03.02.12.001 – CRAM DG.008 – obiettivo funzione B01GEN del bilancio di previsione per l'anno 2021 e pluriennale 2022-2023, anno finanziario 2022;

La spesa complessiva preventivata da sostenere ed impegnare per una unità di personale da prorogare (obiettivo funzione B01E85 – progetto B5), rapportata al periodo di estensione del relativo contratto, assegnata alla predetta struttura interessata, pari ad € 11.000,00 trova copertura sul competente capitolo 1.03.02.12.001 – CRAM DG.004 – obiettivo funzione B01E85 del bilancio di previsione per l'anno 2021 e pluriennale 2022-2023, anno finanziario 2021;

RICHIAMATA La normativa di legge e contrattuale in materia;

SU PROPOSTA della Dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali formulata sulla base delle risultanze dell'istruttoria effettuata dall'ufficio competente coordinato dal responsabile della P.O. "Trattamento giuridico";

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI PROROGARE i Contratti di Appalto di Affidamento Servizi, stipulati ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo Quadro, di cui alla determinazione n. 155/2018 in scadenza il 31/12/2021 sino al 30/06/2022.

DI PROCEDERE alla proroga sulla base delle effettive esigenze individuate dall'Amministrazione (nota prot. n. 1684/RE/2021), temperate con gli aspetti giuridico-contrattuali, in particolare per la proroga temporale dei contratti in essere, tramite richiesta alla Società RANDSTAD ITALIA SPA, delle singole forniture di lavoro temporaneo, tenuto conto del personale attualmente in servizio, per il periodo 1° gennaio 2022 – 30 giugno 2022, come di seguito riportato:

- Profilo professionale di "istruttore direttivo esperto giuridico-amministrativo" – Categoria D1 – Sede di Roma – Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA, Settore CONSIP e MEPA, lavoratore Dott.ssa Alessia VELLETRANI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Esperto in comunicazione istituzionale" – Categoria D1 – Sede di Roma – Area Promozione e Comunicazione, lavoratore Dott.ssa Valeria MICHETELLI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Categoria C1 – Sede di Roma – Direzione Generale, lavoratore Sig. Amedeo FADDA (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Assistente tecnico amministrativo" – Categoria C1 – Sede di Roma – Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, lavoratore Sig. Valerio MANCINI (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Categoria C1 – Sede di Roma – Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, lavoratore Sig.ra Luigia SCARAMUCCIA (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Assistente tecnico geometra" – Categoria C1 – Sede di Roma – Direzione Generale, lavoratore Geom. Stefano CROCE (obiettivo funzione B01GEN);
- Profilo professionale di "Istruttore direttivo tecnico" – Categoria D1 – Sede di Roma – Area Tutela Risorse, Vigilanza, Qualità delle Produzioni, lavoratore Dott.ssa Alice CAVALLI (obiettivo funzione B01E85);

DI IMPEGNARE, a favore della Società RANDSTAD ITALIA SPA, con sede legale sita in via R. Lepetit, 8/10, 20124 Milano, Partita IVA/C.F. 12730090151 sul capitolo U.1.03.02.12.001 del bilancio di previsione anno 2021, pluriennale 2022-2023, anno finanziario 2022, per il pagamento dei corrispettivi per le prestazioni del personale somministrato, gli importi come di seguito riportato:

- ✓ € 155.000,00, per le spese del personale afferente il progetto "B1"; CRAM DG.008, obiettivo funzione B01GEN;
- ✓ € 11.000,00, per le spese del personale afferente il progetto "B5"; CRAM DG.004, obiettivo funzione B01E85.

DI DEMANDARE alla dirigente dell'Area Risorse Umane Pianificazione, Formazione, Affari Generali, tutti gli atti consequenziali necessari all'esecuzione del predetto provvedimento.

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare nel campo "*Riferimento Amministrazione*" del tracciato della fattura elettronica il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), a pena di rifiuto del documento.

La presente determinazione, in quanto non soggetta a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
Dlgs 33/2013	37			X			X	
Dlgs 33/2013	17	1				X		
Dlgs 33/2013	17	2		X			X	

Anno	Data	ID	Descrizione	F.do/Avanzo									
2021	24/12/2021	390	PRATICA 793-RE - Proroga tecnica dei progetti relativi all'Accordo Quadro sottoscritto tra ARSIAL e Società RANDSTAD Italia Spa e delle singole forniture di lavoro temporaneo, tenuto conto del personale attualmente in servizio.	2. Avanzo/Fondo disponibile									
GRAM	DG.008.		AREA RISORSE UMANE, PIANIFICAZIONE, FORMAZIONE, AFFARI GENERALI										
Capitolo	1.03.02.12.001		Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale										
Obiett.Funz.	B01GEN.		GENERICO										
Centro di Costo	2.		Avanzo/Fondo disponibile										
Eser.	E/U	C/R	Anno	Imp.	Num.imp.	Beneficiario	Importo	Assegnato	da assegn.	Liquidato	da liquidare	Evaso	da evadere
2022	U	C	2022	192		RANDSTAD ITALIA SPA	155.000,00	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,00	0,00
GRAM	DG.004.		AREA TUTELA RISORSE, VIGILANZA, QUALITA' DELLE PRODUZIONI										
Capitolo	1.03.02.12.001		Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale										
Obiett.Funz.	B01E85.		PROGETTO LIFE GRACE										
Centro di Costo	2.		Avanzo/Fondo disponibile										
Eser.	E/U	C/R	Anno	Imp.	Num.imp.	Beneficiario	Importo	Assegnato	da assegn.	Liquidato	da liquidare	Evaso	da evadere
2022	U	C	2022	193		RANDSTAD ITALIA SPA	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00
Totali							166.000,00	166.000,00	0,00	0,00	166.000,00	0,00	0,00