

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 502 DEL 29/09/2020

Pratica n. 33334 del 29/09/2020

STRUTTURA PROPONENTE		Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali
CODICE CRAM	DG.008	Obiettivo Funzione:

OGGETTO	Assegnazione in posizione di distacco temporaneo presso la società EUR S.p.A del dipendente di ruolo di ARSIAL sig. Gustavo Spitaleri per il periodo 1° ottobre 2020 - 30 settembre 2021, salvo proroga. Approvazione schema protocollo di intesa.
----------------	--

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (nome e cognome)	ISTRUTTORE P.L. (Roberto Polegri)	DIRIGENTE DI AREA (dott.ssa Patrizia Bergo)
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (nome cognome)		

CONTROLLO FISCALE							
ESTENSORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
CONTROLLO CONTABILE							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
ESTENSORE			A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			DIRIGENTE DI AREA	

Il Direttore Generale

Dott. Maurizio Salvi

PUBBLICAZIONE		
PUBBLICAZIONE N° 502	DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA, lì 29/09/2020

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 502 DEL 29/09/2020

OGGETTO: Assegnazione in posizione di distacco temporaneo presso la società EUR S.p.A del dipendente di ruolo di ARSIAL sig. Gustavo Spitaleri per il periodo 1° ottobre 2020 – 30 settembre 2021, salvo proroga. Approvazione schema protocollo di intesa.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 05 Novembre 2019, n. 50, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al Consiglio di Amministrazione di ARSIAL con il succitato Decreto, il Dott. Maurizio Salvi è stato nominato Direttore Generale di ARSIAL;
- VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 533 del 01/08/2019 con la quale è stato conferito, a far data 12/08/2019, per anni tre eventualmente rinnovabili sino al massimo stabilito dalle norme vigenti in materia, e comunque non oltre l'eventuale data di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, l'incarico delle funzioni dirigenziali dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali alla dott.ssa Patrizia Bergo;
- VISTA la Legge Regionale 27 Dicembre 2019, n. 28, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2020-2022, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2020-2022 approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 Dicembre 2019, n. 66, avente ad oggetto: Approvazione ed adozione del Bilancio di previsione 2020-2022 – Rettifica Deliberazione n. 60 del 13 Dicembre 2019", con la quale è stato approvato ed adottato il Bilancio di previsione 2020-2022, redatto in conformità al D.Lgs. n. 118/2011;
- VISTE le Deliberazioni del CdA 10 Aprile 2020, n. 13, 04 Agosto 2020, n. 35 e 24 Settembre 2020, n. 44, con le quali sono state apportate, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, rispettivamente la variazione n. 2, n. 3 e n. 5, al "Bilancio di previsione 2020-2022";
- VISTA la Deliberazione del CdA n. 20 del 27 Maggio 2020, con la quale è stato disposto, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2019;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che la Società EUR S.p.A, a seguito di colloqui intercorsi con l'Area Risorse Umane dell'Agenzia, con nota via e-mail in data 22 settembre 2020, depositata in atti, ha avanzato richiesta per verificare l'eventuale disponibilità ad addivenire ad un protocollo d'intesa per l'assegnazione in distacco temporaneo, per un anno, salvo proroga, del dipendente ARSIAL Sig. Gustavo Spitaleri presso tale Società, interamente partecipata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e Roma Capitale;

EVIDENZIATO che il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia, nella seduta del 23 settembre 2020, ha espresso la disponibilità al distacco del dipendente citato dando mandato alla Direzione Generale di porre in essere le procedure necessarie a tal fine;

CONSIDERATO che soccorre al riguardo la disposizione contenuta nel comma 7 dell'art. 23-bis del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, che recita: *"Sulla base di appositi protocolli d'intesa tra le parti, le amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2, possono disporre, per singoli progetti di interesse specifico dell'amministrazione e con il consenso dell'interessato, l'assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni o imprese private. I protocolli disciplinano le funzioni, le modalità di inserimento, l'onere per la corresponsione del trattamento economico da porre a carico delle imprese destinatarie. Nel caso di assegnazione temporanea presso imprese private, i predetti protocolli possono prevedere l'eventuale attribuzione di un compenso aggiuntivo, con oneri a carico delle imprese medesime"*;

RICHIAMATO, in quanto applicabile, l'art. 30 del decreto legislativo n. 276/2003 che disciplina l'istituto del distacco;

EVIDENZIATO che l'assegnazione temporanea del pubblico dipendente rappresenta solo una modificazione delle modalità di esecuzione dell'obbligazione lavorativa, consistente nel trasferimento del lavoratore presso un terzo, in favore del quale sono rese le prestazioni dovute al datore di lavoro;

DATO ATTO che il distacco non comporta modificazioni soggettive del rapporto di lavoro, il quale continua a svolgersi con il soggetto distaccante, che rimane titolare non solo del rapporto di servizio ma anche del rapporto organico;

CONSIDERATO che, in base alle definizioni normative, uno degli elementi caratterizzanti il distacco è rappresentato dalla temporaneità dello stesso;

RICHIAMATA la circolare n. 3/2004 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in tema di "distacco", la quale tra l'altro precisa che gli oneri del trattamento economico del lavoratore in distacco restano a carico del soggetto distaccante ed è tuttavia prassi consolidata che siano oggetto di rimborso successivo da parte del distaccatario;

CONSIDERATO quindi che il trattamento economico del dipendente in assegnazione temporanea sarà erogato da questa Agenzia, fatta salva la posizione giuridico-economica del dipendente stesso, quale acquisita all'atto del distacco;

DATO ATTO che EUR S.p.A quale ente di destinazione funzionale del dipendente distaccato dovrà rimborsare, alle scadenze concordate nel protocollo d'intesa con questa Amministrazione, la retribuzione, anche accessoria spettante al dipendente.

DATO ATTO altresì che il periodo di tempo trascorso in distacco è computato come servizio utile a tutti gli effetti;

RICHIAMATE le disposizioni ancora vigenti del Contratto Collettivo Nazionale del 22 gennaio 2004 per il personale del Comparto Regioni-Autonomie Locali che all'art. 19 stabilisce:

"1. Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni sia per le progressioni orizzontali che per le progressioni verticali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza. A tal fine l'ente di appartenenza concorda le modalità per acquisire dall'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni richieste secondo la propria disciplina.

2. Le parti concordano nel ritenere che gli oneri relativi al trattamento economico fondamentale e accessorio del personale "distaccato" a prestare servizio presso altri enti, amministrazioni o aziende, nell'interesse dell'ente titolare del rapporto di lavoro, restano a carico dell'ente medesimo";

CONCORDATO con la società EUR S.P.A. di distaccare, per un periodo di un anno, eventualmente prorogabile, con decorrenza dal 1° ottobre 2020, il dipendente sopra indicato il quale, con nota in data 29 settembre 2020, depositata in atti, ha espresso il proprio consenso all'assegnazione temporanea, per un anno salvo proroga, presso la Soc. EUR S.p.A.;

VERIFICATA la sussistenza delle condizioni di legittimità che consentono l'assegnazione temporanea del dipendente medesimo posta la necessità per la società distaccataria, di impiegare il dipendente Sig. Gustavo Spitaleri affidandogli il ruolo di autista dell'Amministratore Delegato, nonché eventuali altre mansioni di supporto all'espletamento delle attività riguardanti i progetti di valorizzazione del patrimonio societario;

RITENUTO necessario approvare in questa sede lo schema di protocollo di intesa tra ARSIAL ed EUR S.p.A. disciplinante i rapporti in relazione all'assegnazione in distacco temporaneo del dipendente Sig. Gustavo Spitaleri;

DATO ATTO che del presente provvedimento sarà data opportuna informativa alle Organizzazioni Sindacali e alla RSU aziendale;

SU PROPOSTA della dirigente dell'Area Risorse, Pianificazione, Formazione, Affari Generali formulata sulla base delle risultanze dell'istruttoria effettuata di concerto con l'ufficio competente della P.O. "Trattamento giuridico",

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto che si intendono integralmente riportate e trascritte:

1) **DI AUTORIZZARE**, ai sensi dell'art. 23-bis comma 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. l'assegnazione temporanea, per un anno salvo proroga, con decorrenza dal 1° ottobre 2020 e fino al 30 settembre 2021 del dipendente di ruolo di ARSIAL Sig. Gustavo Spitaleri, con qualifica di Autista ed appartenente alla categoria giuridica B3, economica B/8, del nuovo Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali, presso la Società EUR S.p.A.;

2) **DI APPROVARE** lo schema di Protocollo di Intesa/Contratto tra le parti, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, nel quale è stabilita la disciplina del rapporto di lavoro e ogni altro aspetto relativo all'assegnazione in distacco temporaneo del predetto dipendente;

3) **DI DARE ATTO** che l'assegnazione in distacco temporaneo sarà stabilita per il periodo 1° ottobre 2020 - 30 settembre 2021 e potrà essere eventualmente prorogabile, previo accordo tra le parti, secondo le tempistiche previste nel protocollo di intesa;

4) **DI DARE ATTO** che il dipendente distaccato, conserva il trattamento economico fondamentale in godimento, nonché il salario accessorio variabile sulla base del vigente accordo collettivo decentrato ARSIAL;

5) **DI DARE ATTO** che sono totalmente imputabili al bilancio di ARSIAL gli oneri connessi al trattamento economico, fondamentale e accessorio, nonché altre eventuali indennità aggiuntive previste;

6) **DI DARE ATTO** che la società EUR S.P.A. provvederà a rimborsare all'Agenzia ARSIAL tutto quanto effettivamente sostenuto per il dipendente in questione, secondo le modalità e le tempistiche stabilite nel protocollo d'intesa che sarà sottoscritto tra le parti;

7) **DI DARE MANDATO** alla Dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali di sottoscrivere con il Responsabile Risorse Umane di EUR S.p.A. il relativo protocollo d'intesa/contratto;

8) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali e alla R.S.U. ai sensi dell'art. 4 del vigente CCNL Funzioni Locali;

9) **DI TRASMETTERE** la presente Determinazione alla Società EUR S.p.A e al dipendente interessato;

10) **DI DEMANDARE** al dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali l'adozione di tutti gli atti tesi a dare piena esecuzione al presente provvedimento.

La presente determinazione, in quanto non soggetta a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.Lgs 33/2013	19			X			X	
D.Lgs 33/2013	23				X		X	

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Salvi

PROTOCOLLO DI INTESA/CONTRATTO

TRA L'AGENZIA ARSIAL E LA SOCIETA' EUR S.P.A.

L'anno duemilaventi, il giorno del mese di settembre,

tra

la **Società EUR S.p.A.**, con sede in Roma, Largo Virgilio Testa, 23, 00144 - C.F. 8004587083 nella persona del Sig. Massimo Faranda Responsabile Risorse Umane Organizzazione e Comunicazione Interna, giusta procura n°40222 del 18/12/2017, domiciliato per la carica presso la sede sociale di EUR S.p.A. Largo Virgilio Testa n°23, 00144 Roma,

e

l'**Agenzia ARSIAL**, con sede in Roma, via Rodolfo Lanciani, 38, 00162 – COD.FISC./P.IVA: 04838391003 nella persona del Dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, dott.ssa Patrizia Bergo, domiciliata per la carica presso la sede sociale di ARSIAL Via Lanciani n° 38, 00162 Roma,

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

PREMESSO

- Che la Soc. EUR S.p.A., nell'ambito della disposizione Organizzativa n°9/2020 riguardante la Struttura di Staff dell'Amministratore Delegato, ha espresso la necessità di individuare una figura professionale a cui affidare il ruolo di autista dell'Amministratore Delegato, nonché mansioni di supporto all'espletamento delle attività riguardanti i progetti di valorizzazione del patrimonio societario;
- Che l'Agenzia ARSIAL, con determinazione del Direttore Generale n. del settembre 2020, il cui contenuto si intende qui integralmente riportato e trascritto, ha dato il proprio consenso all'assegnazione temporanea del dipendente Sig. Gustavo Spitaleri (C.F. SPTGTV69T23H501T), per il periodo di un anno salvo proroga, con decorrenza dal 1° ottobre 2020 e fino al 30 settembre 2021;
- Che l'Agenzia ARSIAL (distaccante), in conformità a quanto disciplinato dalla vigente normativa di settore, ha comunicato ad EUR S.p.A. (distaccataria), che ha accettato, la propria disponibilità a distaccare un proprio dipendente, sig. Gustavo Spitaleri (C.F. SPTGTV69T23H501T) per lo svolgimento dell'incarico di autista dell'Amministratore Delegato, nonché per lo svolgimento di altre mansioni di supporto all'espletamento delle attività riguardanti i progetti di valorizzazione del patrimonio societario;

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le parti, come sopra individuate, si conviene e si stipula quanto segue:

- 1) Le premesse sono parte integrante del presente accordo;
- 2) L'Agenzia ARSIAL autorizza l'assegnazione temporanea del proprio dipendente Gustavo Spitaleri, nato a Roma il 23/12/1969 (C.F. SPTGTV69T23H501T) presso la Soc. EUR S.p.A.;
- 3) Il sig. Gustavo Spitaleri, per l'espletamento delle mansioni lavorative oggetto del presente accordo, seguirà le direttive impartite dall'Amministratore Delegato nonché, quando possibile, di quelle dettate dagli Organismi dirigenti di EUR S.p.A., affinché le sue prestazioni possano concorrere a fornire supporto all'espletamento delle attività riguardanti i progetti di valorizzazione del patrimonio societario;
- 4) Il sig. Gustavo Spitaleri presterà la propria attività lavorativa presso la sede di EUR S.p.A.;
- 5) L'assegnazione/distacco del dipendente sig. Gustavo Spitaleri, regolamentato dall'art. 23- bis, comma 7, del D. Lgs. 165/2001 e, in quanto applicabile dall'art. 30 del D. Lgs. 276/2003 e ss.mm.ii., avrà carattere temporaneo e decorrerà dal 1° ottobre 2020 al 30 settembre 2021, salvo proroga;
- 6) Ciascuna delle parti potrà in qualsiasi momento recedere dal presente contratto, con un preavviso all'altra parte di almeno 30 giorni;
- 7) La EUR S.p.A. si impegna a tenere costantemente informata ARSIAL di eventuali infortuni o malattie -professionali e non- che dovessero accadere al lavoratore distaccato, rendendosi parte diligente nella trasmissione al distaccante di ogni documento pervenuto al fine degli adempimenti in materia di infortuni e salute dei luoghi di lavoro;
- 8) La EUR S.p.A. si impegna a comunicare mensilmente ad ARSIAL la situazione delle presenze e assenze (suddivise per tipologia) del lavoratore ai fini dell'aggiornamento della procedura di rilevazione e degli eventuali riflessi sugli istituti economici;
- 9) Il sig. Gustavo Spitaleri rimane nei ruoli dell'Agenzia ARSIAL, la quale si impegna al pagamento degli emolumenti contrattualmente dovuti al dipendente, nonché al versamento di ogni contributo previdenziale, assistenziale ed assicurativo;
- 10) La EUR S.p.A. si impegna a rimborsare ad ARSIAL, con cadenza semestrale, tutto quanto liquidato al dipendente quale trattamento economico, fondamentale e accessorio, gli oneri riflessi a carico dell'Agenzia, nonché a rimborsare altre eventuali indennità aggiuntive;
- 11) Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, trovano applicazione le disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente dalle parti

EUR S.p.A.
Massimo Faranda

ARSIAL
Patrizia Bergo