

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 956/RE DEL 27 DICEMBRE 2023**

Pratica n. 2104/RE del 20/12/2023

<b>STRUTTURA PROPONENTE: Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali</b>				
<b>CODICE CRAM</b>	<b>DG.008</b>	<b>Ob.Funz.:</b> B01GEN	<b>CIG:</b> A02D1348A9	<b>CUP:</b> F89I23001450002

<b>OGGETTO</b>	Indizione procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 59 comma 3 del codice, volta all'affidamento della fornitura del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze dell'Agenzia ARSIAL (Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio) per la durata di 36 (trentasei) mesi, salvo proroga per una ulteriore annualità, per un importo a base di gara pari ad €. 318.000,00 annui. CIG A02D1348A9 CUP F89I23001450002.
----------------	--

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI

SI

NO

ATTO CON IVA

COMMERCIALE

ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (nome e cognome)		RESPONSABILE P.O. (Roberto Polegri)		DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Patrizia Bergo)			
		 ROBERTO POLEGRI ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO FUNZIONARIO 27.12.2023 14:19:23 GMT+00:00		Firmato digitalmente da <b>PATRIZIA BERGO</b> CN = PATRIZIA BERGO O = ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO C = IT			
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Dott. Patrizia Bergo)							
<b>CONTROLLO CONTABILE/FISCALE</b>							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2023	U	1.03.02.16.001	1.366,88	2023	1868	21.12.23	9404
2023	U	1.03.02.12.001	660,00	2023	1869	21.12.23	3940
2024	U	1.03.02.12.001	212.000,00	2024	13	21.12.23	
2025	U	1.03.02.12.001	318.000,00	2025	2	21.12.23	
ISTRUTTORE (Laura Ridenti)			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)		DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)		
Firmato: Laura Ridenti			 SANDRA COSSA ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO FUNZIONARIO 28.12.2023 09:03:03 GMT+00:00		 ELISABETTA CALDANI ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO DIRIGENTE 28.12.2023 09:56:45 UTC		

### PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE N° 956/RE DELL'ALBO DELL'AGENZIA

DATA, lì 27/12/2023

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****N. 956/RE DEL 27 DICEMBRE 2023**

**OGGETTO:** Indizione procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 59 comma 3 del codice, volto all'affidamento della fornitura del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze dell'Agenzia ARSIAL (Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio) per la durata di 36 (trentasei) mesi, salvo proroga per una ulteriore annualità, per un importo a base di gara pari ad € 318.000,00 annui. CIG A02D1348A9 CUP F89I23001450002.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO lo Statuto, approvato con Deliberazione 20 luglio 2021, n. 472, avente ad oggetto "Approvazione dello Statuto dell'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), ex art. 8- ter co.2 della Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2",
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00100 del 15 giugno 2023, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del dott. Massimiliano Raffa;
- VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario 13 Settembre 2023, n. 52/CS/RE, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale di ARSIAL al Dott. Giacomo Guastella, a far data 01 ottobre 2023, giusta Determinazione dirigenziale 02 ottobre 2023, n. 641/RE;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 14 luglio 2022, n. 568/RE, con la quale è stato prorogato, per ulteriori anni due (2), l'incarico di responsabile della direzione dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, conferito, con decorrenza 12 agosto 2019, alla Dott.ssa Patrizia Bergo, giusta Determinazione del Direttore Generale 01 agosto 2019, n. 533;
- VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della L.R. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata L.R. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima L.R. n. 11/2020;
- PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;
- VISTA la Legge Regionale 30 marzo 2023, n. 1 – Legge di stabilità regionale 2023;

- VISTA la Legge Regionale 30 marzo 2023, n. 2, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Lazio 2023-2025;
- VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 08/CS/RE del 17 marzo 2023, avente ad oggetto: "Approvazione ed adozione del Bilancio di previsione 2023/2025";
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 11/CS/RE del 06 aprile 2023 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i.";
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 12/CS/RE del 19 aprile 2023 avente ad oggetto "Approvazione del Rendiconto di gestione per l'annualità 2022";
- VISTA la Deliberazione n. 16/CS/RE del 9 maggio 2023 con cui si è provveduto ad annullare in autotutela le determinazioni direttoriali n. 1155/RE del 20 dicembre 2022 e n. 1259/RE del 30 dicembre 2022;
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 21/CS/RE del 06 giugno 2023 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. - Rettifica della Deliberazione n. 11/CS/RE del 6/04/2023";
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 22/CS/RE del 07 giugno 2023 avente ad oggetto "Approvazione del Rendiconto di gestione per l'annualità 2022. Rettifica della Deliberazione n. 12/CS/RE del 19/04/2023";
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 24/CS/RE del 15 giugno 2023 avente ad oggetto "Rendiconto di gestione per l'annualità 2022 - Delibera 22/CS/RE del 7 giugno 2023. Aggiornamento Allegato n. 9 - Equilibri di Bilancio";
- VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario 18 luglio 2023, n. 35/CS/RE, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025. Adozione della variazione di Bilancio n. 4 Assestamento generale di Bilancio - Verifica della salvaguardia degli equilibri";
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 05 ottobre 2023, n. 643/RE, con la quale è stata attribuita ai titolari degli incarichi dirigenziali di ARSIAL la delega per adottare atti e provvedimenti amministrativi, così come previsto dall'art. 17 "Funzioni dei dirigenti", comma 1, lett b), del D.lgs 30 marzo 2011, n. 165 e ss.mm.ii., e confermate alcune disposizioni impartite con determinazione del Direttore Generale n. 480/2016;
- VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;
- DATO ATTO della necessità per ARSIAL di continuare ad avvalersi di alcune unità di personale interinale per fronteggiare particolari e complesse situazioni lavorative riguardanti le Aree Tecniche ed Amministrative dell'Agenzia;
- CONSIDERATO che con l'attuale Società di somministrazione di lavoro temporaneo è scaduto l'Accordo Quadro e che occorre quindi procedere con una ulteriore gara per individuare un nuovo operatore economico al quale attribuire il servizio;
- DATO ATTO che la gara di cui al presente provvedimento è stata inserita nel Piano Triennale dei Servizi e delle Forniture approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 26 del 23 giugno 2023 - C.U.I S04838391003202300006;

VISTO il D.lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici" (di seguito anche solo "Codice") ed in particolare l'allegato I.2 del medesimo D.lgs. n. 36/2023, rubricato "Attività del RUP";

CONSIDERATO che in virtù delle competenze professionali richieste, Responsabile Unica del Progetto, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 15 del Codice e del relativo allegato I.2 è, per ARSIAL, la Dirigente dell'Area Risorse Umane Dott.ssa Patrizia Bergo;

DATO ATTO che, a seguito di istruttoria effettuata sulla base dei progetti attualmente in essere e della pregressa esperienza in materia, sono stati predisposti gli atti di gara, per la durata di 36 mesi dell'affidamento, per un fabbisogno stimato pari ad € 318.000,00 annui al netto dell'Iva, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso e pari ad € 0,00;

CONSIDERATO che negli atti di gara, è stata, altresì, prevista l'opzione di proroga del contratto, per una durata massima pari a 12 mesi, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto;

CONSIDERATO, quindi, che il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 954.000,00 Iva esclusa per il triennio decorrente dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro oltre ad ulteriori eventuali €. 318.000,00 in caso di esercizio dell'opzione di proroga per ulteriori 12 mesi e verrà finanziato con fondi propri del Bilancio ARSIAL nel rispetto del budget previsto;

RILEVATO che il valore complessivo stimato per l'appalto è sopra la soglia di rilevanza comunitaria indicata nell'articolo 14, comma 1, lettera c) del Codice;

RICHIAMATO l'art. 59 del Codice dei Contratti pubblici che disciplina l'Accordo Quadro quale strumento contrattuale per la regolamentazione della stipula di eventuali e futuri contratti che potranno essere affidati dalla stazione appaltante nel corso della durata dell'Accordo Quadro in base alle esigenze rilevate dall'Amministrazione;

DATO ATTO, quindi, che il RUP, in ottemperanza ai principi di cui all'art. 14 del D.lgs 36/2023, procede all'indizione di una procedura di gara aperta, da esperire ai sensi dell'art. 71 del Codice, per la conclusione di un accordo quadro con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 59 comma 3, del codice, volto all'affidamento della fornitura del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze dell'Agenzia ARSIAL (Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio);

RILEVATO, inoltre, che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 2 del Codice a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio complessivo – qualità/prezzo – più alto secondo quanto stabilito negli atti di gara;

DATO ATTO che gli atti di gara comprendono: a) Disciplinare di gara, b) Capitolato d'Oneri, c) Elenco del personale da riassorbire con descrizione dei profili professionali e relativa scheda contenente i costi del lavoro, d) Schema di contratto (Accordo Quadro), e) DGUE;

DATO ATTO che gli stessi saranno pubblicati sul sito dell'Amministrazione contemporaneamente alla pubblicazione dell'Avviso di gara sulla Gazzetta Europea;

RITENUTO pertanto di avvalersi, per l'espletamento della procedura di gara in parola, del sistema conforme alle prescrizioni dell'articolo 26 del Codice, del D.P.C.M. n. 148/2021 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), accessibile alla Piattaforma di cui al link <https://tender.garaspot.it/>;

VISTI gli articoli 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016, così come disposto dall'art. 225 del Codice, che dispongono la pubblicazione del bando di gara, rispettivamente, sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, di seguito GUCE e, a livello nazionale;

RITENUTO pertanto di approvare gli atti di gara che saranno pubblicati:

- sulla GUCE;
- sulla GURI;
- sul sito web dell'Azienda;
- sulla piattaforma tender.garaspot.it
- per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale;

RAVVISATA dunque la necessità di individuare un operatore economico a cui affidare il servizio di pubblicazione sui quotidiani a livello nazionale e locale;

VISTA la richiesta di preventivo inviata all'operatore economico Gruppo Editoriale Effemmetti S.r.l., per la pubblicazione dell'estratto di bando anche su due quotidiani a tiratura nazionale e su due quotidiani a tiratura locale;

PRESO ATTO del preventivo inoltrato dal suddetto operatore economico via PEC del 14/12/2023, al prot. ARSIAL n. 13923 di pari data, come meglio di seguito dettagliato:

Pubblicazione bando di gara per la conclusione di un accordo quadro volto all'affidamento della fornitura del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze dell'Agenzia ARSIAL su GUUE e GURI e sui seguenti quotidiani (n. 2 nazionali e n. 2 locali):

- La NOTIZIA e il FATTO QUOTIDIANO;
  - IL GIORNALE area centro sud e IL CORRIERE DELLO SPORT ediz. Roma Lazio;
- per un importo complessivo dell'affidamento pari ad € 1.366,88, IVA compresa pari ad € 243,60;

PRESO ATTO che la spesa presunta per il servizio di pubblicazione di cui sopra è inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del Codice;

CONSIDERATO altresì che per gli acquisti infra 5.000 euro, permane la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa di cui all'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici;

DATO ATTO che in ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione n. 621 del 20 dicembre 2022 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il contributo di avvio della procedura di scelta del contraente, nella misura prevista dall'art. 2 della suddetta deliberazione, dovuto da questa Amministrazione per la procedura di cui trattasi, è pari ad € 660,00;

SU PROPOSTA della Dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali;

## **DETERMINA**

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

1. DI INDIRE una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 59 comma 3, del codice, volto all'affidamento della fornitura del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze dell'Agenzia ARSIAL per la durata di 36 (trentasei) mesi ed un importo a base di gara pari ad € 318.000,00 annui al netto dell'Iva comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso di € 0,00;

2. DI PRENDERE ATTO che il valore complessivo massimo stimato dell'appalto potrà essere pari ad € 1.272.000,00 IVA esclusa comprensivo dell'eventuale esercizio dell'opzione di proroga di ulteriori 12 mesi;

3. DI DARE ATTO che l'aggiudicazione sarà disposta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 2 del Codice degli appalti di cui al decreto lgs 36/2023;

4. DI APPROVARE i seguenti documenti che saranno pubblicati sul sito dell'Amministrazione contemporaneamente alla pubblicazione dell'Avviso di gara sulla Gazzetta Europea:

- a. Disciplinare di gara
- b. Capitolato d'Oneri
- c. Elenco del personale da riassorbire con descrizione dei profili professionali, e relativa scheda contenente i costi del lavoro
- d. Schema di contratto (Accordo Quadro)
- e. DGUE

5. DI PRENOTARE, pertanto, le seguenti somme a favore della Società aggiudicataria della gara di cui trattasi, sul bilancio di previsione 2023, pluriennale 2024-2025, e sui successivi bilanci di previsione per le annualità 2026-2028, come di seguito specificato:

- Per € 212.000,00, IVA esclusa, per il periodo 01/05/2024 – 31/12/2024, sul capitolo 1.03.02.12.001 – CRAM DG.008 – Ob. Funz. B01GEN, anno finanziario 2024;

- Per € 318.000,00, IVA esclusa, per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2025, sul capitolo 1.03.02.12.001 – CRAM DG.008 – Ob. Funz. B01GEN, anno finanziario 2025;
- Per € 318.000,00, IVA esclusa, per il periodo 01/01/2026 – 31/12/2026, sul capitolo 1.03.02.12.001 – CRAM DG.008 – Ob. Funz. B01GEN, anno finanziario 2026;
- Per € 318.000,00, IVA esclusa, per il periodo 01/01/2027 – 31/12/2027, sul capitolo 1.03.02.12.001 – CRAM DG.008 – Ob. Funz. B01GEN, anno finanziario 2027;
- Per € 106.000,00, IVA esclusa, per il periodo 01/01/2028 – 30/04/2028, sul capitolo 1.03.02.12.001 – CRAM DG.008 – Ob. Funz. B01GEN, anno finanziario 2028;

6. DI DEMANDARE all'Area Contabilità e Bilancio gli adempimenti afferenti alle prenotazioni che dovranno essere assunti a seguito dell'adozione dei bilanci di previsione, ai fini della regolarizzazione delle scritture contabili a valere sugli esercizi finanziari per gli anni 2026, 2027 e 2028;

7. DI PUBBLICARE gli atti di gara e il relativo esito:

- sulla GUCE;
- sulla GURI;
- sul sito web dell'Azienda;
- sulla piattaforma <https://tender.garaspot.it/>;
- per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale di seguito indicati:

- La NOTIZIA e il FATTO QUOTIDIANO;
  - IL GIORNALE area centro sud e IL CORRIERE DELLO SPORT ediz. Roma Lazio;
- per un importo complessivo dell'affidamento pari ad € 1.366,88, IVA compresa per € 243,60;

8. DI AFFIDARE il servizio di pubblicazione dell'estratto del bando di gara sui quotidiani all'operatore economico Gruppo Editoriale Effemmeti S.r.l., per l'importo di € 1.107,28 al netto dell'Iva e dei bolli, ovvero per un totale complessivo di € 1.366,88 Iva inclusa – CIG: Z633DDEFEE;

9. DI IMPEGNARE a favore del Gruppo Editoriale EFFEMMETI s.r.l., con Sede Legale e Amministrativa in Via Gramsci, 73/A 71122 Foggia (FG), C.F. e Partita IVA 03563130719, l'importo di € 1.366,88, IVA compresa pari ad € 243,60, sul capitolo 1.03.02.16.001 – CRAM DG.008 – Ob. Funz. B01GEN del bilancio di previsione 2023, pluriennale 2024-2025, anno finanziario 2023, per la pubblicazione del bando di gara relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato su GUUE e su GURI, spese di commissione e trasmissione su 4 testate, n. 2 nazionali e n. 2 locali;

10. DI DARE ATTO che le spese relative alla pubblicazione del bando della procedura di affidamento, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e del D.M. 2 dicembre 2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;

11. DI IMPEGNARE in ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione n. 621 del 20 dicembre 2022 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il contributo di avvio della

procedura di scelta del contraente, nella misura prevista dall'art. 2 della suddetta deliberazione, dovuto da questa Amministrazione per la procedura di cui trattasi, pari ad € 660,00 sul capitolo 1.03.02.16.001 – CRAM DG.008 – Ob. Funz. B01GEN del bilancio di previsione 2023, pluriennale 2024-2025, anno finanziario 2023;

12. DI DARE ATTO che gli attuali progetti in essere sono determinanti per l'Agenzia stante la carenza di personale all'interno delle aree ove insistono i dipendenti con contratto di somministrazione e in considerazione di numerose e complesse attività che senza tale personale rischierebbero di non poter essere espletate;

13. DI DARE ATTO che l'Amministrazione procederà, vista la direttiva impartita dal Direttore Generale, con apposito provvedimento, nelle more dell'espletamento dell'intera procedura di gara, alla proroga degli attuali progetti in essere per un periodo di mesi quattro dal 1° gennaio 2024 al 30 aprile 2024 considerato che le varie fasi procedurali richiederanno ragionevolmente il periodo di mesi quattro;

14. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., Responsabile Unico del Progetto, è la Dott.ssa Patrizia Bergo Dirigente dell'Area Risorse Umane;

15. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nel sito dell'Agenzia alla Sezione Amministrazione Trasparente Bandi di Gara;

16. DI DEMANDARE alla dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali l'adozione di tutti gli atti tesi a dare piena esecuzione al presente provvedimento.

La presente determinazione, non essendo soggetta a controlli esterni, ai sensi della L.R. n. 2 del 10 gennaio 1995 e ss.mm.ii., viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.Lgs 33/2013	23				X		X	
D.Lgs 33/2013	37			X			X	

**Delibera nr. 300002104 - Anno 2023 - del 21/12/2023**

**Organo:** DETERMINA DIRIGENZIALE

**Testo:** PRAT.2104RE-Indizione procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 59 comma 3 del codice, volta all'affidamento della fornitura del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze dell'Agenzia ARSIAL (Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio) per la durata di 36 (trentasei) mesi, salvo proroga per una ulteriore annualità, per un importo a base di gara pari ad €. 318.000,00 annui. CIG A02D1348A9 CUP F89I23001450002.

Num.	Data	Creditore/Beneficiario	Causale	Importo	Assegnato	Da assegnare	Liquidato	Da liquidare
<b>CRAM</b>	<b>DG.008.</b>		AREA RISORSE UMANE, PIANIFICAZIONE, FORMAZIONE, AFFARI GENERALI					
<b>Capitolo</b>	<b>1.03.02.16.001</b>		Pubblicazione bandi di gara					
<b>Obiettivo/Funzione</b>	<b>B01GEN.</b>		GENERICO					
<b>Centro di costo</b>	<b>2.</b>		Avanzo/Fondo disponibile					
1.868	21/12/2023	Gruppo Editoriale EFFEMMETI s.	PRAT.2104RE-pubblicazione del bando di gara relativo al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato su GUUE e su GURI, spese di commissione e trasmissione su 4 testate, n. 2 nazionali e n. 2 locali	1.366,88	1.366,88	0,00	0,00	1.366,88
<b>CRAM</b>	<b>DG.008.</b>		AREA RISORSE UMANE, PIANIFICAZIONE, FORMAZIONE, AFFARI GENERALI					
<b>Obiettivo/Funzione</b>	<b>B01GEN.</b>		GENERICO					
<b>Centro di costo</b>	<b>2.</b>		Avanzo/Fondo disponibile					
1.869	21/12/2023	ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTI	PRAT.2104RE-contributo di avvio della procedura di scelta del contraente, nella misura prevista dall'art. 2 della suddetta deliberazione	660,00	660,00	0,00	0,00	660,00
<b>Totali Delibera nr. 300002104 del</b>				<b>2.026,88</b>	<b>2.026,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.026,88</b>



**ARSIAL**



**Prenotazione di spesa**

ESERCIZIO 2024

CAPITOLO **1.03.02.12.001**

OB.FU. **B01GEN.**

**PRENOTAZIONE N. 13**

C.R.A.M. **DG.008.**

C.C.R.I.2.

Euro	Importo iniziale	Variazioni	Importo finale
	<b>212.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>212.000,00</b>

**Causale:** PRAT.2104RE-Indizione procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 59 comma 3 del codice, volta all'affidamento della fornitura del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze dell'Agenzia ARSIAL (Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio) per la durata di 36 (trentasei) mesi, salvo proroga per una ulteriore annualità, per un importo

Data, li 21 - 12 - 2023

---



**ARSIAL**



**Prenotazione di spesa**

ESERCIZIO 2025

CAPITOLO **1.03.02.12.001**

OB.FU. **B01GEN.**

**PRENOTAZIONE N. 2**

C.R.A.M. **DG.008.**

C.C.R.I.2.

Euro	Importo iniziale	Variazioni	Importo finale
	<b>318.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>318.000,00</b>

**Causale:** PRAT.2104RE-Indizione procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023, per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 59 comma 3 del codice, volta all'affidamento della fornitura del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze dell'Agenzia ARSIAL (Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio) per la durata di 36 (trentasei) mesi, salvo proroga per una ulteriore annualità, per un importo

Data, li 21 - 12 - 2023

***Procedura telematica aperta (art. 71 Dlgs. 36/2023), per l'affidamento, tramite accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del Dlgs. 36/2023, del "Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato"***

**CIG: A02D1348A9**

**CUP: F89I23001450002**

## **CAPITOLATO D'ONERI**

### Sommario

1.FINALITÀ E OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO .....	2
2.IMPORTO PRESUNTO E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO.....	3
3.MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI CONTRATTI SPECIFICI/ORDINATIVI .....	5
4.MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO.....	6
5. PERIODO DI PROVA .....	6
6. OBBLIGHI DELL'AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE .....	7
7.INTERRUZIONI DEL RAPPORTO DI LAVORO E SOSTITUZIONE DEI PRESTATORI DI LAVORO ..	8
8.OBBLIGHI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE.....	8
9.PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI .....	9
10.OBBLIGHI TRA LE PARTI NELLE IPOTESI DI PRIMA ASSUNZIONE, DI RINNOVO E DI PROROGA DEL PRESTATORE DI LAVORO .....	9
11.CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.....	9
12.CLAUSOLA SOCIALE .....	10
13.STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE RELATIVE.....	10
14.NORME DI RINVIO .....	11
15.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	11
INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016 .....	11

16.RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO..... 14

## 1.FINALITÀ E OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

L'A.R.S.I.A.L. intende individuare un unico operatore economico in possesso di autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276 e smi, per la conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del Dlgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di "Somministrazione di lavoro" a tempo determinato per le esigenze delle Aree tecniche e amministrative dell'Agenzia ARSIAL.

**Alla stipula dell'Accordo Quadro l'Amministrazione non richiederà, nell'immediato, l'attivazione di nuovi progetti rispetto ai n. 6 già in essere e sottoindicati mantenendo le predette figure professionali a supporto del funzionamento dell'Ente**

1. Profilo professionale di "Assistente tecnico amministrativo" – Categoria C1 –Sede di Roma - tempo pieno –
2. Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Categoria C1 –Sede di Roma – tempo pieno –
3. Profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – Categoria C1 –Sede di Roma - tempo pieno
4. Profilo professionale di "Assistente tecnico-geometra" – Categoria C1 - Sede di Roma - tempo parziale – 50% del tempo pieno
5. Profilo professionale di "Assistente amministrativo" – Categoria C1 - Sede di Roma -
6. Profilo professionale di "Assistente tecnico-informatico" – Categoria C1 –Sede di Roma –tempo pieno

**L'importo annuo stimato per i sei progetti attualmente in essere è pari ad euro 330.000,00 al netto di IVA**

Il servizio di somministrazione di personale comprende anche l'attività di ricerca, selezione, assunzione, sostituzione e/o licenziamento dei lavoratori temporanei, (nei limiti di quanto previsto dal presente capitolato), nonché la gestione amministrativa e disciplinare dei relativi rapporti di lavoro.

Nel corso di validità dell'Accordo Quadro, l'Amministrazione potrà confermare, non procedere, diminuire o comunque rimodulare il proprio fabbisogno in base alle effettive esigenze rilevate, rispettivamente, all'atto di ciascun contratto specifico/ordinativo in correlazione alle finalità realizzative degli interventi ed al loro valore, alla

standardizzazione dei processi/attività per gli interventi già avviati e tutt'ora in corso e alle nuove esigenze e/o progettualità perseguite.

L'Amministrazione si riserva di richiedere la somministrazione di profili professionali specifici nel rispetto delle previsioni di cui al CCNL Funzioni Locali e relativi contratti decentrati attuativi, al fine di perseguire l'efficiente realizzazione delle varie progettualità.

Al fine di dotarsi di uno strumento contrattuale dinamico per rispondere alle varie esigenze istituzionali, l'Amministrazione intende quindi procedere mediante l'istituto dell'Accordo Quadro.

Oggetto della procedura, pertanto, è la conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore economico ex art. 59 comma 3 del Dlgs. 36/2023 sul quale basare l'aggiudicazione di contratti specifici per il servizio di "Somministrazione di lavoro a tempo determinato".

Gli aspetti tecnici, operativi e le modalità di esecuzione del servizio oggetto della presente procedura saranno meglio dettagliate nei singoli contratti specifici/ordinativi che l'Amministrazione formalizzerà con l'Aggiudicatario secondo le previsioni del presente capitolato.

Potranno essere oggetto di affidamento specifico/ordinativo anche tutti i servizi che si rendessero necessari per il loro carattere di complementarità, analogia e funzionalità all'oggetto del presente Accordo le cui caratteristiche saranno esplicitamente dettagliate nella documentazione afferente i singoli contratti formalizzati successivamente con l'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario prende atto ed accetta che le prestazioni oggetto del presente Accordo quadro saranno certe e determinate solo al momento della stipula dei singoli contratti specifici/ordinativi, così come la relativa durata, il luogo di esecuzione e la quantità degli stessi.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché un frazionamento dell'appalto non offrirebbe adeguate garanzie di funzionalità, razionalizzazione ed efficiente realizzazione delle progettualità.

## **2.IMPORTO PRESUNTO E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO**

Il valore (o quantità) stimato dell'Accordo Quadro, rappresentativo della sommatoria del valore dei contratti specifici/ordinativi che verranno eventualmente affidati al medesimo operatore economico individuato, è pari presuntivamente a € 318.000,00

annui, comprensivo di margine di Agenzia, IVA esclusa, per il periodo di 36 mesi decorrente dalla sottoscrizione dell'accordo quadro, eventualmente rinnovabile per 12 (dodici mesi) ai medesimi patti e condizioni.

L'appalto è finanziato, allo stato attuale, con fondi dell'Agenzia Arsial.

La procedura di appalto che si intende avviare è caratterizzata da prestazioni meramente intellettuali, pertanto, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Dlgs. n. 36/2023, è pari a € 0,00

L'appaltatore prende atto ed accetta che le prestazioni oggetto dell'Accordo quadro (compresi tutti gli eventuali oneri ad esse correlati) saranno certe e determinate solo al momento della stipula dei singoli contratti di appalto specifici/ordinativi, così come la relativa durata e la quantità degli stessi.

Gli importi sopra riportati hanno la funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni ed hanno carattere presuntivo; infatti il presente affidamento potrà subire delle variazioni in aumento o in diminuzione sulla base del reale fabbisogno dell'Agenzia ARSIAL, senza che ciò comporti alcun tipo di responsabilità, neanche precontrattuale, a carico dell'Amministrazione e senza che i concorrenti o l'aggiudicatario possano vantare titolo alcuno a risarcimenti e/o indennizzi di sorta, nel caso il valore dei singoli appalti specifici/ordinativi sia inferiore a quello descritto nel presente articolo.

I concorrenti o l'aggiudicatario, inoltre, non potranno vantare titolo alcuno o risarcimenti e/o indennizzi di sorta, nel caso di mancata attivazione e/o interruzione del servizio in Accordo quadro da parte dell'Amministrazione e dei singoli appalti specifici/ordinativi.

L'Amministrazione non assume alcun obbligo in ordine al mantenimento dell'importo complessivo dell'Accordo quadro che è un importo stimato in base agli attuali progetti in essere e, quindi, meramente presuntivo e rilevante per il solo calcolo della soglia prevista dal Dlgs. n. 36/2023.

**L'Amministrazione potrà esaurire l'oggetto dell'Accordo in un termine inferiore a quello massimo di durata dello stesso come previsto dal presente Capitolato; in tali casi l'appaltatore non avrà nulla a pretendere a qualsiasi titolo e rinuncia, fin d'ora, a qualsiasi azione a titolo di responsabilità contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale.**

L'Appaltatore è, invece, vincolato a stipulare i singoli Contratti di appalto specifici, alle condizioni di aggiudicazione del presente Accordo, secondo le modalità di cui agli articoli successivi del presente Capitolato.

Non potranno essere stipulati Contratti di Appalto dopo la scadenza del termine di durata dell'Accordo.

Alla scadenza del contratto, il servizio di cui si tratta potrà essere prorogato per il termine strettamente utile, al fine di espletare tutte le procedure necessarie per la scelta del nuovo contraente. In tal caso l'aggiudicatario resterà obbligato a prestare il servizio alle medesime condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza.

Ai fini dell'eventuale revisione dei prezzi in corso di esecuzione del contratto, si applicano le disposizioni di cui all'art. 60 del Dlgs. n. 36/2023.

### **3. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI CONTRATTI SPECIFICI/ORDINATIVI**

L'Affidatario si impegna ad eseguire i contratti specifici/ordinativi che verranno affidati al medesimo operatore economico individuato dalla presente procedura di gara.

I singoli contratti specifici/ordinativi, oltre a rinviare alle prescrizioni previste nel presente Capitolato, saranno formalizzati mediante apposito scambio di lettere o scrittura privata o altre modalità stabilite dall'Amministrazione, con le quali la Stazione appaltante stessa disporrà l'ordinazione delle varie prestazioni.

Ciascun contratto specifico/ordinativo dovrà contenere, a titolo esemplificativo, le seguenti indicazioni minime:

- gli estremi dell'autorizzazione rilasciata al somministratore;
- il numero dei lavoratori da somministrare;
- l'indicazione di eventuali rischi per la salute e la sicurezza del lavoratore e le misure di prevenzione adottate;
- la data di inizio e la durata prevista della somministrazione di lavoro;
- le mansioni alle quali saranno adibiti i lavoratori e l'inquadramento dei medesimi;
- il luogo, l'orario di lavoro e il trattamento economico e normativo dei lavoratori;
- costo orario al netto del margine della Società affidataria;
- numero ore per costo orario;
- numero ore per margine della Società affidataria;
- IVA calcolata su margine della Ditta affidataria;
- CIG + CIG derivato;
- CUP
- totale della fattura;
- ogni altra indicazione prevista dalla normativa vigente di settore.

In dettaglio, i contratti specifici/ordinativi si perfezioneranno a seguito di documentazione contrattuale (scambio di lettere e/o scrittura privata in modalità elettronica o altre modalità) con la quale l'Amministrazione esprimerà le proprie esigenze; l'affidatario eseguirà le prestazioni oggetto dell'Accordo quadro alle condizioni offerte in fase di aggiudicazione della presente procedura di gara.

L'Aggiudicatario, preso atto della natura dell'Accordo, si impegna ad eseguire le prestazioni a regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme di legge e di regolamento e di tutte le disposizioni, anche amministrative, vigenti o entrate in vigore durante l'esecuzione del presente Accordo, oltreché di quelle contenute nel presente Accordo e nei relativi documenti e di quelle che verranno impartite dall'Amministrazione.

#### **4. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO**

Il servizio di somministrazione di lavoro, dovrà essere svolto con la massima cura e diligenza, in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara, dal contratto e nel rispetto delle seguenti modalità:

- a) l'Amministrazione appaltante procederà, sulla base delle proprie esigenze, alla richiesta di singole forniture di lavoro all'Impresa aggiudicataria, per iscritto, tramite apposita "Scheda di richiesta";
- b) i prestatori di lavoro, oggetto del contratto di somministrazione di cui al presente Capitolato, saranno adibiti rispettivamente alle mansioni e ai profili richiesti, in conformità a quanto previsto dal CCNL Funzioni Locali ed alla disciplina vigente applicabile;
- c) l'orario di lavoro è stabilito secondo le esigenze dell'Amministrazione;
- d) il trattamento economico sarà corrispondente a quanto previsto dal contratto di lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali, comprensivo, per ciascuna categoria, degli eventuali miglioramenti economici derivanti dalle applicazioni contrattuali che dovessero intervenire in concomitanza con la durata del contratto;
- e) la contribuzione previdenziale ed assistenziale è quella prevista per i dipendenti delle Agenzie di somministrazione;
- f) la contribuzione INAIL è quella riferita al profilo.

L'aggiudicatario, entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta assicurerà l'effettiva immissione in servizio del/i lavoratore/i.

#### **5. PERIODO DI PROVA**

Il prestatore di lavoro è subordinato ad un periodo di prova in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. del comparto - Funzioni Locali, applicato al lavoro. In caso di mancato superamento del periodo di prova, l'impresa, a richiesta della Stazione appaltante, è tenuta a provvedere, entro 24 ore alla corrispondente sostituzione.

## **6. OBBLIGHI DELL'AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE**

L'aggiudicatario dovrà eseguire il servizio mediante l'istituzione di almeno una sede operativa nel territorio di competenza di Roma Capitale.

Le eventuali figure professionali richieste dall'Amministrazione appaltante dovranno essere formate a cura e spese della Società aggiudicataria, in relazione alle competenze necessarie sulla base del profilo e delle categorie di inquadramento, al fine di assicurare uno standard qualitativo di prestazione lavorativa adeguato alle necessità, alle richieste e al prestigio della Amministrazione appaltante.

La Società aggiudicataria avrà cura di fornire alla Stazione appaltante figure professionali aventi i requisiti generali per accedere alla Pubblica Amministrazione.

Arsial si riserva il diritto di procedere a verifiche sul possesso dei requisiti da parte dei soggetti.

La società fornitrice del servizio, a sua cura e spese, si obbliga inoltre:

- a corrispondere direttamente al prestatore di lavoro entro il giorno 5 del mese successivo alla prestazione le retribuzioni dovute in base alla corrispondente categoria professionale di inquadramento nonché a versare i contributi previdenziali, assicurativi ed assistenziali come per legge. In caso di inottemperanza agli obblighi di cui sopra, l'Ente procederà alla sospensione dell'emissione dei mandati di pagamento per un ammontare corrispondente alla cifra non corrisposta agli Enti previdenziali ed assistenziali ed al personale dipendente, sino a quando non sia intervenuto il relativo pagamento, ovvero, che ogni vertenza eventualmente intrapresa e in atto venga definita;
- a fornire, su richiesta dell'Amministrazione, copia dei modelli DM10 dei lavoratori somministrati al fine di accertare la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata;
- a provvedere, su richiesta dell'Amministrazione, alla sostituzione entro 24 ore, del lavoratore che interrompa la prestazione lavorativa, oppure nel caso in cui le prestazioni non fossero adeguate a quanto richiesto;
- a depositare presso la stazione appaltante, prima dell'inizio dell'attività lavorativa del prestatore del servizio, copia del contratto di somministrazione a tempo ed ogni altro documento necessario richiesto dalla normativa;

- a dare disponibilità a presenziare ai colloqui o alle riunioni presso la sede dall'Amministrazione.

Sono a carico dell'Agenzia tutti gli obblighi per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali previsti dal DPR 30 giugno 1965, n. 1124 e smi.

L'Agenzia di somministrazione deve, inoltre, adempiere agli obblighi previsti dall'art. 26, comma 8 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e smi.

## **7. INTERRUZIONI DEL RAPPORTO DI LAVORO E SOSTITUZIONE DEI PRESTATORI DI LAVORO**

Nel caso di assenza a vario titolo del prestatore di lavoro, l'Agenzia di somministrazione, dovrà informare tempestivamente l'Amministrazione appaltante e provvedere, su richiesta della stessa, alla relativa sostituzione del lavoratore entro il termine di 24 ore.

Eventuali ritardi e mancate sostituzioni costituiscono motivo di risoluzione contrattuale.

Nel caso in cui le prestazioni del prestatore di lavoro non fossero conformi a quanto richiesto, la società fornitrice sarà tenuta, con ogni onere a suo carico, a procedere alla relativa sostituzione del lavoratore senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.

Nel caso di disservizi derivanti da assenze frequenti o prolungate del prestatore di lavoro che superino il 20% della durata del singolo contratto di lavoro, la società aggiudicataria si impegna a sostituire il lavoratore il prima possibile e comunque entro dieci giorni dalla richiesta.

## **8. OBBLIGHI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione, in caso di inadempienze della Ditta aggiudicatrice, dovrà versare direttamente al prestatore di lavoro o all'Ente Previdenziale, rispettivamente le retribuzioni ed i contributi dovuti ai prestatori di lavoro della Ditta aggiudicatrice, rivalendosi sul deposito cauzionale o sulle somme dovute non ancora pagate all'aggiudicatario.

L'Amministrazione, con ampia ed insindacabile facoltà, e senza che la società fornitrice possa nulla eccepire, si riserva di effettuare verifiche e controlli circa l'osservanza di tutte le disposizioni contenute nei documenti di gara, anche per quanto attiene alla formazione e all'aggiornamento del personale nel corso dell'esecuzione del contratto. Le risultanze dei controlli e delle verifiche non liberano l'Agenzia di somministrazione dagli obblighi e dalle responsabilità derivanti dal contratto.

L'Amministrazione osserverà nei confronti del prestatore di lavoro tutti gli obblighi di protezione, prevenzione, informazione nonché di cooperazione con l'Agenzia di

somministrazione connessi all'attività lavorativa, in conformità a quanto previsto dal D. lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e smi.

In caso di mancato e/o ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute ai prestatori di lavoro, il responsabile unico del procedimento invita per iscritto l'aggiudicataria a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Decorso infruttuosamente il suddetto termine e ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, l'Amministrazione effettuerà il pagamento direttamente ai lavoratori delle retribuzioni arretrate detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'esecutore.

In tal caso l'Amministrazione, infatti, dovrà versare direttamente al prestatore di lavoro o all'Ente Previdenziale, rispettivamente le retribuzioni ed i contributi dovuti ai prestatori di lavoro dall'Agenzia, rivalendosi sul deposito cauzionale o sulle somme dovute non ancora pagate.

L'aggiudicataria si impegna, inoltre, a fornire, all'evenienza, agli organi di revisione e controllo nazionali e comunitari tutte le informazioni necessarie relative alle attività oggetto dell'affidamento.

## **9. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI**

Il lavoratore ha l'obbligo di svolgere con diligenza e assiduità i compiti assegnatigli, osservando scrupolosamente l'orario di lavoro e garantendo la più assoluta riservatezza sui dati e sui fatti di cui viene a conoscenza durante la prestazione lavorativa.

L'azione disciplinare nei confronti dei prestatori di lavoro verrà esercitata dall'Agenzia di somministrazione, sulla base degli elementi di fatto che verranno riferiti dall'Amministrazione appaltante che formeranno oggetto della contestazione.

L'Agenzia di somministrazione porterà a conoscenza dell'Ente i provvedimenti disciplinari adottati nei confronti del lavoratore.

## **10. OBBLIGHI TRA LE PARTI NELLE IPOTESI DI PRIMA ASSUNZIONE, DI RINNOVO E DI PROROGA DEL PRESTATORE DI LAVORO**

Per ogni richiesta di personale di cui Arsial dovesse rilevare la necessità, invierà specifico ordine, sottoscritto dalla Dirigente delle Risorse Umane, recante il profilo del lavoratore occorrente, l'orario di lavoro ed il periodo.

## **11. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Per tutto quanto non previsto dal presente Capitolato, l'Affidatario si impegna a mantenere un atteggiamento collaborativo con ARSIAL al fine di eseguire il servizio con la massima efficienza e diligenza nel rispetto della particolarità dello stesso, della specificità dell'utenza e dell'immagine della Società.

## 12.CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante, con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, oltre che al fabbisogno richiesto dall'esecuzione del nuovo contratto, **l'aggiudicatario del contratto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante** alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81 (Si veda al riguardo ANAC - Linee Guida 13 recanti "La disciplina delle clausole sociali" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 114 del 13.2.2019).

1. Come disciplinato dall'art. 57 del D.Lgs. 36/2023 ed ai sensi dell'art. 31 del CCNL per la categoria delle Agenzie di Somministrazione di lavoro, l'Agenzia è tenuta a garantire il mantenimento in organico di tutti i lavoratori già utilizzati in precedenza, compatibilmente con i numeri richiesti dal bando e per tutta la durata dello stesso.
2. Pertanto, il fornitore, salvo cause ostative per legge o per volontà dei lavoratori interessati, privilegerà l'avviamento al lavoro di personale che abbia già prestatato servizio presso l'Ente utilizzatore al fine di garantire la continuità delle competenze e le conoscenze già specificatamente acquisite. L'inadempimento, da parte del fornitore, agli obblighi derivanti dalla presente clausola sociale rappresenta violazione dei doveri che incombono sull'impresa subentrante.
3. L'Elenco degli operatori da riassorbire è indicato nell'Allegato (A) Elenco del personale da riassorbire.
4. Al fine di garantire la corretta applicazione della clausola sociale e per valutare le modalità di garanzia dello status contrattuale di provenienza, l'Agenzia aggiudicataria dell'appalto e Arsial avvieranno un confronto almeno 20 giorni prima dell'effettiva operatività dell'aggiudicazione. L'Agenzia uscente è tenuta prima dei 20 giorni a fornire tutte le informazioni alle Parti inerenti il numero di lavoratori coinvolti, le qualifiche professionali, lo status contrattuale e l'anzianità di servizio.
5. Nel caso di cambio appalto, l'Agenzia uscente non può richiedere la penalità di mancato preavviso nelle ipotesi di dimissioni dei lavoratori.

## 13.STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE RELATIVE

L'Aggiudicatario è tenuto alla stipulazione del contratto nel termine che verrà previamente indicato dall'Amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario, tutte le spese contrattuali oltre che le eventuali spese conseguenti allo svincolo della cauzione e tutte le tasse e imposte presenti e future inerenti al contratto.

#### **14. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente atteso nel presente Capitolato si fa riferimento alle norme previste dal Codice Civile in quanto applicabili, alle norme del Codice dei Contratti Pubblici applicabili per analogia, al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e all'ulteriore disciplina vigente di settore applicabile alle prestazioni facenti parte della presente procedura di gara.

#### **15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

##### **INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) si fornisce l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato da questa Amministrazione relativamente alle attività di partecipazione ed espletamento della procedura telematica aperta (art. 71 Dlgs. 36/2023), per l'affidamento, tramite accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del Dlgs. 36/2023, del "*Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato*" nonché per l'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale con questa Amministrazione, così come previsto dal Codice dei Contratti Pubblici – D.lgs. n.36/2023.

##### **Il Titolare del Trattamento**

ARSIAL Via Rodolfo Lanciani 38 00162 Roma PEC [arsial@pec.arsialpec.it](mailto:arsial@pec.arsialpec.it)

##### **Il Responsabile della Protezione Dati (DPO)**

Management and Consulting Spa Via Vespasiano 12, 00192 Roma PEC [mandc-spa@pec.it](mailto:mandc-spa@pec.it)

##### **Finalità del trattamento dei dati**

I dati sono raccolti e trattati per la fase prodromica di avvio e per il corretto svolgimento dell'iter della procedura, nonché, per l'aggiudicatario, per l'instaurazione di rapporti contrattuali, con i connessi adempimenti, con Arisial.

##### **Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;

3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

#### **Dati oggetto di trattamento**

Le informazioni trattate sono relative agli operatori economici e/o persone fisiche titolari di cariche di cui all'art. 94 del D. lgs. n. 36/2023 e sono dati comuni (dati acquisiti per l'espletamento di tutte le attività connesse alle finalità indicate, tra cui nome, cognome, telefono, indirizzo, cellulare, mail, codice fiscale, partita IVA, documenti di identità) e dati giudiziari (informazioni necessarie ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 94 D.lgs. n. 36/2023, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti per l'espletamento delle attività connesse alle finalità indicate e previste dalla normativa vigente, tra i quali dati personali di cui al D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 e ss.mm.ii. in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti. Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 GDPR.

#### **Fonte da cui hanno origine i dati personali**

I dati personali relativi agli operatori economici e i titolari di cariche di cui all'art. 94 del D. lgs. n. 36/2023 possono essere raccolti in sede di trasmissione delle domande di partecipazione e da fonti accessibili al pubblico, quali Registro delle Imprese e Casellario giudiziale, in sede di verifiche dei requisiti di partecipazione, in sede di compilazione e trasmissione delle domande di partecipazione,

#### **Obbligo di fornire i dati personali**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e, in ogni caso, costituisce requisito necessario per la conclusione di un contratto e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata conclusione del procedimento.

#### **Periodo di conservazione**

I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti;

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

1. durata del rapporto contrattuale;
2. obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale

e tributario;

3. necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti di Arsial;

4. previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

Con riferimento alla Stazione Appaltante i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità

per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti di Arsial; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

#### **Destinatari dei dati personali. Comunicazione e diffusione**

I dati forniti saranno eventualmente diffusi tramite il sito istituzionale dell'Ente ai sensi della normativa vigente e per le finalità suindicate (in particolare ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., della l. 190/2012 e ss.mm.ii.).

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

1. ai soggetti nominati da Arsial quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata;

2. all' Area Contabilità e Bilancio per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore;

3. all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii. per i contratti di appalto;

4. alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;

5. all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;

6. ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web di Arsial nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.

#### **Processo decisionale automatizzato e profilazione**

I dati forniti non saranno oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell'utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti).

#### **Trasferimento dei dati**

Arsial non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Diritti dell'interessato**

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) ivi compreso il diritto di reclamo ad una Autorità di Controllo.

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

1. diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR
2. diritto alla rettifica - art. 16 GDPR
3. diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR
4. diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR
5. diritto di opposizione - art. 21 GDPR

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla PEC di Arsial [arsial@pec.arsialpec.it](mailto:arsial@pec.arsialpec.it)

L'interessato è invitato a specificare il diritto che intende a esercitare e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella PEC intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

**16. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è La Dirigente dell'Area Risorse Umane Dott.ssa Patrizia Bergo mail: [p.bergo@arsial.it](mailto:p.bergo@arsial.it)



Agenzia Regionale  
per lo Sviluppo e l'Innovazione  
dell'Agricoltura del Lazio

***Procedura telematica aperta (art. 71 Dlgs. 36/2023), per l'affidamento, tramite accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del Dlgs. 36/2023, del "Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato"***

**CIG: A02D1348A9**

**CUP: F89I23001450002**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**Sommario****1.PREMESSE****2.PIATTAFORMA TELEMATICA**

2.1 La piattaforma telematica di negoziazione

2.2 Dotazioni tecniche

2.3 Identificazione

**3.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

3.1 Documenti di gara

3.2 Chiarimenti

3.3 Comunicazioni

**4. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

4.1 Durata

4.2 Revisione prezzi

4.3 Modifica del contratto in fase di esecuzione

**5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE****6. REQUISITI GENERALI ED ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

6.1 Self cleaning

6.2 Altre cause di esclusione

## **7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

7.1 Requisiti di idoneità professionale

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

7.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

7.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, i consorzi stabili

## **8 AVVALIMENTO**

## **9 SUBAPPALTO**

## **10 CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

## **11 GARANZIA PROVVISORIA**

## **12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

## **13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

## **14 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

## **15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

15.2 Documento di gara unico europeo (da compilare sulla piattaforma)

15.3 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

15.4 Documentazione in caso di avvalimento

15.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

## **16 CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO "OFFERTA TECNICA"**

16.1 Segreti tecnici e commerciali

## **17 CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO "OFFERTA ECONOMICA"**

## **18 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

## **19 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

## **20 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

## **21 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

## **22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

**23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

**24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

**25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

**26 CODICE DI COMPORTAMENTO**

**27 ACCESSO AGLI ATTI**

**28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

**29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016**

## 1.PREMESSE

Con determinazione dirigenziale a contrarre n.956 RE del 27 dicembre 2023, l'Agenzia ARSIAL - Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio - ha deciso di attivare una procedura per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 59, comma 3, del Dlgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze delle Aree tecniche ed amministrative dell'Agenzia.

Ai sensi dell'articolo 25 del Dlgs. 36/2023, la presente procedura aperta (Articolo 71) è interamente svolta tramite la piattaforma telematica (di seguito anche Piattaforma), accessibile all'indirizzo <https://tender.garaspot.it/> conforme alle prescrizioni del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

Tramite la Piattaforma si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Le modalità di accesso ed utilizzo della Piattaforma sono indicate nel presente Disciplinare di gara e nelle istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, scaricabili nella sezione *Guide* alla voce *Manuali-Guide*.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto avvengono utilizzando il domicilio digitale inserito dall'operatore economico al momento della registrazione sulla Piattaforma delle gare telematiche. La Piattaforma invierà automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso all'indirizzo PEC e sarà onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa e sorteggio di cui art. 77 del R.D. n. 827/1924 avvengono presso la Piattaforma.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta (Articolo 71), ai sensi del richiamato art. 59, comma 3, del Dlgs.36/2023, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. b) del Dlgs. 36/2023.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Lazio [codice NUTS ITI4] - Sede dell'Agenzia ARSIAL - Via Rodolfo Lanciani 38 - Roma.

Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'articolo 15 del Codice e del relativo allegato I.2 è per ARSIAL la Dirigente dell'Area Risorse Umane Dott.ssa Patrizia Bergo - [p.bergo@arsial.it](mailto:p.bergo@arsial.it).

ARSIAL in qualità di stazione appaltante è responsabile della pubblicazione e successiva aggiudicazione della procedura.

Con l'operatore economico aggiudicatario, l'Agenzia stipulerà un contratto con il quale il fornitore medesimo si obbligherà nei confronti dell'Agenzia per l'erogazione del servizio oggetto della presente gara.

## **2.PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente ed, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e nei Manuali presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nella Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli Operatori Economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'Operatore Economico e/o dall'aggiudicatario per l'utilizzo della Piattaforma.

ARSIAL non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore Economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore Economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'Operatore Economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei Manuali Operativi disponibili sulla piattaforma medesima.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul sito <https://tender.garaspot.it/>

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'Operatore Economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'Operatore Economico.

La Piattaforma è sempre accessibile 7 giorni su 7 - h 24.

## **2.2 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore Economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei manuali presenti nella sezione *Guide* alla voce *Manuali-Guide*.

In particolare, è necessario dotarsi:

- a. almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b. di un domicilio digitale (PEC) presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'Operatore Economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c. di un certificato di firma digitale, da parte del legale rappresentante dell'Operatore Economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), in corso di validità e rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

### **2.3 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene attraverso la registrazione alla piattaforma.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## **3 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **3.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a. Bando di gara
- b. Disciplinare di gara
- c. Capitolato d'Oneri
- d. Elenco del personale da riassorbire con descrizione dei profili professionali, e relativa scheda contenente i costi del lavoro
- e. Schema di contratto (Accordo Quadro)
- f. DGUE
- g. Dichiarazione ex art. 102 del Codice

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della Stazione Appaltante ARSIAL - sezione "Amministrazione trasparente" - e sulla Piattaforma al link <https://tender.garaspot.it/> nei *Dettagli* della presente procedura.

### **3.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine

fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma per mezzo della funzionalità *Invia quesito*, presente nei *Dettagli* della procedura, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nei *Dettagli* della procedura nella sezione *Chiarimenti*. Tale pubblicazione avrà valore di notifica e, pertanto, è onere degli Operatori Economici interessati verificarne periodicamente gli aggiornamenti sulla Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli Operatori Economici una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### **3.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione *Area Messaggi*. È onere esclusivo dell'Operatore Economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli Operatori Economici una notifica all'indirizzo PEC dichiarato in fase di registrazione nonché all'indirizzo dell'utente che ha presentato l'offerta.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65 del Dlgs. 36/2023, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.

## **4. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'oggetto dell'accordo quadro consiste nella somministrazione di lavoro a tempo determinato per le esigenze delle Aree tecniche ed amministrative dell'Agenzia Arsiat. All'atto dell'aggiudicazione la società affidataria si impegnerà a riassorbire il personale attualmente presente nell'Agenzia (n. 6 (sei) unità complessive nell'ambito di progetti in corso).

L'accordo quadro è costituito da un unico lotto poiché un frazionamento dell'appalto non offrirebbe adeguate garanzie di funzionalità, razionalizzazione ed efficiente realizzazione delle progettualità.

DESCRIZIONE SERVIZIO	CPV principale	P (principale) S (secondario)	Valore annuo stimato	Valore triennale stimato	Valore complessivo stimato (tre anni più 12 mesi proroga)
Somministrazione lavoro	79620000-6	P	318.000,00	954.000,00	1.272.000,00

L'importo complessivo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'accordo quadro è finanziato con fondi dell'Agenzia Arisial.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Dlgs. n. 36/2023, è pari a € 0,00 trattandosi di un servizio avente ad oggetto prestazioni di natura intellettuale.

#### 4.1 DURATA

La durata dell'accordo quadro è di **trentasei mesi**, con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'accordo quadro, con **opzione di proroga per ulteriori dodici mesi**.

#### 4.2 REVISIONE PREZZI

Ai fini dell'eventuale revisione dei prezzi in corso di esecuzione del contratto, si applicano le disposizioni di cui all'art. 60 del Dlgs. n. 36/2023.

#### 4.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

L'Ente si riserva di prorogare il contratto, ai medesimi patti e condizioni del contratto originario, per una durata di dodici mesi, per un importo stimato anch'esso di € 318.000,00 al netto di IVA.

L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto

### 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Dlgs. n. 36/2023.

È vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Dlgs. n. 36/2023 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

In alternativa, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c) del Dlgs. n. 36/2023 possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Dlgs. n. 36/2023, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera g) del Dlgs. n. 36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68 del Dlgs. n. 36/2023, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **6. REQUISITI GENERALI ED ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'art. 94 del Dlgs. n. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Dlgs. n. 36/2023 (cause di esclusione non automatica) è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Dlgs. n. 36/2023 i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti generali di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **6.1 Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Dlgs. n. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Dlgs. n. 36/2023;
- motiva l'impossibilità a adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui all'art. 96, comma 6 del Dlgs. n. 36/2023 dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti la dimostrazione di aver risarcito, o di essersi impegnato a risarcire, qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso dalla gara.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, l'operatore economico riceve una motivazione di tale decisione

Non può avvalersi del self cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto o di aggiudicazione delle concessioni; non è autorizzato ad avvalersi della possibilità prevista a norma del presente paragrafo nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza negli Stati membri in cui la sentenza è effettiva.

Fermo restando quanto previsto dall'art.96 del d.lgs. N, 36/2023, nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Dlgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Dlgs. n. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione. Se tali misure sono ritenute sufficienti e tempestivamente adottate, il raggruppamento non è escluso dalla procedura d'appalto. Se la stazione appaltante ritiene che le misure siano intempestive o insufficienti, l'operatore economico è escluso con decisione motivata

## **6.2 Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla gara gli Operatori Economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 94 e ss. del Dlgs. n. 36/2023.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Dlgs. n. 36/2023 la sussistenza dei requisiti è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli Operatori Economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia

di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi degli artt. 94 e 95 del Dlgs. n. 36/2023.

## **7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) in conformità alla delibera ANAC numero 464 del 27 luglio 2022.

Sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti e pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.** Il concorrente non stabilito in Italia presenta dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) **Iscrizione alla sezione "A" dell'albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 276/2003 ed al successivo D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81 e s.m.i.** Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro presenta dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

- a) **Fatturato globale minimo per servizi di somministrazione del lavoro a tempo determinato** realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari precedenti la pubblicazione del presente bando (2020/2021/2022) non inferiore all'importo a base di gara.  
Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Tale requisito è richiesto in quanto assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili aziendali dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore complessivo posto a base di gara tale da garantirne la capacità produttiva, nonché le capacità tecniche per assicurare un adeguato livello delle prestazioni.

Inoltre, al fine di incentivare la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate alla gara, questa stazione appaltante non ha ritenuto di

determinare il possesso di percentuali minime di fatturato specifico da parte delle aziende partecipanti.

La comprova del requisito, è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- - dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.
- Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.
- L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

### **7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

**a) Aver svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando (2020-2021-2022) servizi analoghi** in favore di soggetti pubblici tenuti all'applicazione del CCNL stipulati dall'ARAN;

Tale requisito è richiesto al fine di garantire il possesso da parte dell'aggiudicatario della capacità tecnica e professionale necessaria per garantire la corretta esecuzione dell'appalto e la continuità del servizio.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo, del numero di personale somministrato per il servizio e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

**b) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore oggetto di appalto.**

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure di garanzia della qualità soddisfano le norme di garanzia richieste.

**c) Possesso della Certificazione etica secondo lo standard SA 8000. Il certificato, in corso di validità, deve essere rilasciato da un Ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento**

La comprova del requisito è fornita mediante esibizione della relativa certificazione.

#### **7.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Dlgs. n. 36/2023 devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività pertinenti a quelle oggetto dell'appalto, di cui al punto 7.1 lett. b), se del caso, deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete, nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Il requisito relativo al fatturato globale, di cui al punto 7.2, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

##### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito di cui al punto 7.3, richiesto in relazione ai contratti eseguiti, analoghi a quelli oggetto dell'appalto, deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Dlgs. n. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **7.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, I CONSORZI STABILI**

### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività pertinenti a quelle oggetto dell'appalto, di cui al punto 7.1 lett. b), se del caso deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Dlgs. n. 36/2023, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Dlgs. n. 36/2023, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Dlgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Dlgs. n. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

## **8 AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi **dell'articolo 372, comma 4 del "codice della crisi di impresa e dell'insolvenza"** (decreto legislativo n.14 del 12 gennaio 2019 – GU n.38 del 14.2.2019), per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui al punto 6.1 lett. a) solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e quelli di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **9 SUBAPPALTO**

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 119 del Dlgs. 36/2023.

L'appaltatore esegue in proprio i servizi dell'accordo quadro. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 36/2023, il contratto non può essere ceduto. Non può essere, altresì, affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto dell'accordo quadro e/o dei singoli contratti attuativi, nonché la prevalente esecuzione delle attività relative agli specifici contratti attuativi.

Ai sensi e per gli effetti del comma 17 dell'art.119 del Codice le attività subappaltabili non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidatario trasmette alla stazione appaltante, almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, il contratto di subappalto unitamente alla dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Dlgs. 36/2023 e il possesso dei

requisiti speciali di cui agli articoli 100 e 103 del medesimo Dlgs. 36/2023. La stazione appaltante verifica la dichiarazione di cui al secondo periodo del presente comma tramite la Banca dati nazionale di cui all'articolo 23 del Dlgs. 36/2023.

Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

L'affidatario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. È, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore per gli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, tranne nelle ipotesi di cui all' articolo 54 del decreto medesimo.

## 10 CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto adottato dall'Agenzia Arisial per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, **assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del contratto adottato dall'Agenzia Arisial per i propri lavoratori.**

L'aggiudicatario si impegna a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

## 11 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo stimabile del servizio.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Dlgs. n. 36/2023.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso c/c dell'Ente: **IBAN IT48A0100503382000000218200.**

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 Febbraio

1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del Dlgs. n. 36/2023, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Dlgs. n. 36/2023 l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

1. per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Dlgs. n. 36/2023 solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
2. per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Dlgs. n. 36/2023, se il Consorzio ha dichiarato, in fase di offerta, che intende eseguire con risorse proprie, e solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se, sia il Consorzio sia la consorziata designata, posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Dlgs. n. 36/2023, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I Concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC 21 dicembre 2021 n. 830 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022", pubblicata al seguente link <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2022/03/17/22A01686/sg>.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato a base d'asta ed è pari ad € **165,00**.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve inviare e fare pervenire sia nel caso di pagamento on line, sia nel caso di pagamento mediante avviso, copia della ricevuta di pagamento resa disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati"

del Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP, attraverso l'apposita sezione della Piattaforma relativa alla documentazione amministrativa.

La Stazione Appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema FVOE, la Stazione Appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 101 del Dlgs. n. 36/2023, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante esclude il Concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

### **13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'appalto si svolgerà esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma di Gara SPOT accessibile al link <https://tender.garaspot.it/>, pertanto verranno ammesse solo le offerte firmate digitalmente presentate attraverso la piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo Pec o qualsiasi altra modalità di presentazione.

La Registrazione, da effettuarsi sulla Piattaforma è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento o del Consorzio.

La procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con adeguato anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi le credenziali di accesso (e-mail e password) a mezzo delle quali verrà identificato dalla Piattaforma.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

L'operatore, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno della Piattaforma all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno della Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore registrato.

Per effettuare la registrazione ed avviare la procedura di partecipazione:

- Collegarsi al portale e cliccare sul tasto *Registrati*
- Seguire la procedura visibile a schermo inserendo i dati obbligatori richiesti dalla Piattaforma
- Una volta effettuata la registrazione, sarà possibile partecipare alla procedura in oggetto cliccando su “Dettagli” e successivamente su *Avvia la procedura di partecipazione*

Gli utenti già registrati dovranno cliccare sul tasto *Accedi* e successivamente, dopo aver cliccato sul tasto “Dettagli” della procedura in oggetto, cliccare su *Avvia la procedura di partecipazione*.

Si ricorda che le procedure aperte, compresi gli allegati offerti in presa visione dalla Stazione Appaltante, sono comunque consultabili anche senza effettuare la registrazione. La registrazione è invece necessaria per la partecipazione alla procedura. Nella piattaforma sarà sempre possibile consultare i *Manuali – Guide* presenti nella sezione *Guide*, che forniscono le indicazioni necessarie per la registrazione e la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell’offerta.

La piattaforma telematica prevede il caricamento e la compilazione dei seguenti STEP:

- Anagrafica
- Documenti amministrativi, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Offerta tecnica, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Offerta economica, in cui sarà possibile caricare i documenti richiesti
- Trasmissione offerte tecniche/economiche e conferma finale partecipazione

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con firma digitale ove richiesto.

I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente sono esclusivamente \*.pdf, \*.p7m e \*.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nella Piattaforma. E' possibile caricare sulla Piattaforma anche una cartella in formato \*.zip che dovrà essere firmata digitalmente.

Ogni singolo documento da caricarsi sulla Piattaforma non può superare i 100 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla Piattaforma non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dalla Piattaforma per procedere all'invio dell'offerta.

La Piattaforma darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Per problematiche tecniche relative all'utilizzo del portale telematico è possibile:

- nella sezione *Guide* alla voce *Manuali-Guide* consultare le guide con ricerca della specifica procedura di gara in cui sono presenti schermate illustrative che guidano alla corretta partecipazione;

- nella sezione *Supporto* alla voce *Assistenza tecnica* aprire un ticket specifico per segnalare problemi o malfunzionamenti della Piattaforma. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione;
- contatto telefonico, previa apertura del ticket, al numero 07041979 disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 16.00;

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutta la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

**L'offerta deve pervenire entro e non oltre il giorno 15 febbraio 2024 alle ore 12.00, pena l'irricevibilità della stessa.** La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

**N.B.** Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

Ogni Operatore Economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione **massima di 100 mega byte per singolo file.**

### **13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni della Piattaforma relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

- a) Documentazione amministrativa;
- b) Offerta tecnica;
- c) Offerta economica.

L'Operatore Economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Non sono ammesse offerte nulle. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non sono accettate offerte alternative.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al Concorrente di scaricare la ricevuta di partecipazione e visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli Operatori Economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana resa ai sensi del D.P.R. n.445 del 2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata allegata in Piattaforma. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 101 del Dlgs. n. 36/2023.

L'offerta vincola il Concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità delle stesse sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **14 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze

preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un **congruo termine - non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

## **15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'Operatore Economico inserisce sulla Piattaforma, nella sezione denominata "Documenti amministrativi", la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione, dichiarazioni amministrative (Allegato 1) ed eventuale procura;
2. DGUE
3. garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
4. (Per gli Operatori Economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Dlgs. n. 36/2023) Originale informatico o copia conforme copia per immagine, es: scansione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) delle

certificazioni di cui all'art. 106 comma 8, del Dlgs. n. 36/2023 che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione;

5. copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
6. PASSoe;
7. Ricevuta @e.bollo oin alternativa Attestazione pagamento imposta di bollo;
  - a) Codice ufficio Agenzia Entrate: TJT,
  - b) Codice fiscale AGENZIA ARSIAL 04838391003
  - c) Codice tributo: 456T, come precisato dalla Circolare n. 36/E del 6/12/2006 dell'Agenzia delle Entrate.

Si ricorda che il pagamento della suddetta imposta dovrà avvenire in una delle modalità consentite dalla legge (si veda ad esempio risoluzione Agenzia delle Entrate 12/E del 03 marzo 2015).

A comprova del pagamento effettuato, il Concorrente dovrà caricare a sistema, attestazione pagamento imposta bollo, copia della documentazione attestante l'avvenuto pagamento, firmata digitalmente dal Legale rappresentante o da suo procuratore. Al fine di ottemperare a tale disposizione si riportano i seguenti dati: Le restanti informazioni da inserire possono essere acquisite dal sito della Agenzia delle Entrate.

8. eventuale documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.4;
9. eventuale documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.5;

### **15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

Nella domanda di partecipazione, il Concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo Codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge n. 76/20. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94 e seguenti del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di non incorrere nei motivi di esclusione di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice;
- Di essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti e pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia presenta dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
  - Iscrizione alla sezione "A" dell'albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui all'art. 4 del D.lgs. n. 276/2003 ed al successivo D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81 e s.m.i.
  - Fatturato globale minimo per servizi di somministrazione del lavoro a tempo determinato realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari precedenti la pubblicazione del presente bando (2020/2021/2022) non inferiore all'importo a base di gara.
  - Aver svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del presente bando (2020-2021-2022) servizi analoghi in favore di soggetti pubblici tenuti all'applicazione del CCNL stipulati dall'ARAN;
  - Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore oggetto di appalto;
  - Possesso della Certificazione etica secondo lo standard SA 8000. Il certificato, in corso di validità, deve essere rilasciato da un Ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento;
- [eventuale] di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ..... oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ...;
- [eventuale nel caso di Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- [eventuale nel caso di Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 89 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al par. 29.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 94 e seg. del Codice, devono riferirsi anche agli altri

soggetti del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e c) del Dlgs. n. 36/2023, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il Concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli Operatori Economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT48A0100503382000000218200 e specificando nella causale la propria

denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il Concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il Concorrente compila il Documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli Operatori Economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

L'Operatore Economico compila il modello di DGUE messo a disposizione secondo quanto di seguito indicato:

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.**

L'Operatore Economico rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico**

L'Operatore Economico rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

L'Operatore Economico dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6.1 del presente Disciplinare.

Le dichiarazioni della sezione A si intendono riferite a tutti i soggetti di cui all'art. 94 del Dlgs. n. 36/2023 così come individuati dal Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

L'Operatore Economico dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando le apposite sezioni per dichiarare il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 7.2 e 7.3 del presente Disciplinare.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

L'Operatore Economico deve rendere tutte le informazioni richieste nella presente disciplinare mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documenti amministrativi".**

### **15.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267**

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### **15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il Concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. il DGUE a firma dell'ausiliaria;
2. la dichiarazione di avvalimento;
3. il contratto di avvalimento;
4. il PASSOE dell'ausiliaria.

### **15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazioni rese da ciascun Concorrente, attestanti:
  - a) a quale Operatore Economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Dlgs. n. 36/2023 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti:

*se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:*

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

*se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica*

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

*se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:*

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:  
copia del contratto di rete o copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria o dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:  
copia del contratto di rete o dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

## **16 CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO “OFFERTA TECNICA”**

Il Plico telematico – “Offerta tecnica” contiene, a pena di esclusione:

- la relazione tecnica del servizio;
- Curriculum Vitae sottoscritto digitalmente per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali del Referente del contratto, Referente per la selezione del personale somministrato e Referente della gestione amministrativa del personale somministrato.

La relazione tecnica deve contenere una descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti che dovranno essere conformi, comunque, ai livelli/elementi indicati nel capitolato speciale e dovrà rispettare le seguenti specifiche:

- essere redatta seguendo lo schema e la sequenza dei criteri e dei sub-criteri specificati nel sistema criteriale di cui al successivo punto 17.1;
- essere formulata in modo sintetico e contenuta al massimo in 20 facciate non in bollo, ognuna di formato A4, con numerazione progressiva ed univoca delle facciate, scritte con un font dimensione 12, interlinea 1, margini 2 cm. La copertina e l'indice non si conteggiano ai fini del limite dimensionale delle venti facciate della relazione tecnica. L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato speciale, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Il concorrente deve a pena di esclusione dalla gara inserire nel plico telematico “offerta tecnica” i Curriculum Vitae delle risorse del Gruppo di Lavoro che svolgeranno i ruoli sopra indicati di:

- Referente del contratto
- Referente selezione del personale somministrato
- Referente della gestione amministrativa del personale somministrato

I Curriculum Vitae dovranno contenere la descrizione di tutti gli elementi che consentano l'attribuzione dei punteggi previsti nel punto 18.1 a cui potranno essere allegati già i documenti a comprova degli stessi (es. per il referente del Contratto copia dei contratti da cui si evince l'esperienza posseduta)

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

**Si raccomanda di NON inserire nella documentazione tecnica alcun documento relativo all'offerta economica, a pena di esclusione.**

## 16.1 SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Qualora il concorrente, nelle dichiarazioni integrative abbia dichiarato di voler sottrarre ad un eventuale accesso agli atti in tutto o in parte la propria offerta tecnica in quanto coperta da riservatezza, deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

In base a quanto disposto dall'art. 35 del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

In tal caso il concorrente deve indicare con precisione le parti della documentazione coperte da segreto tecnico o commerciale, motivandone e comprovandone specificamente la sussistenza, anche allegando la documentazione inerente, procedendo nel seguente modo:

- per quanto riguarda la documentazione tecnica presentata, occorrerà indicare tassativamente e puntualmente le parti interessate e sottratte al diritto di accesso (esempio: frasi, periodi, capoversi, paragrafi, schede, immagini, ecc.) motivando e comprovando specificamente la sussistenza del segreto tecnico o commerciale; il concorrente, già in fase di presentazione della documentazione di gara, dovrà inserire nel plico telematico "Offerta tecnica" un'ulteriore copia dell'offerta tecnica opportunamente oscurata nelle parti in relazione alle quali assume la sussistenza di segreti tecnici o commerciali.
- per quanto riguarda le giustificazioni dell'offerta, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta se presenti, in caso di offerta anormalmente bassa (art. 110 del D. Lgs 36/2023), la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta in sede di presentazione delle giustificazioni.

In presenza di dichiarazioni che non contengano le indicazioni di cui ai precedenti punti, si procederà d'ufficio a dare corso alle richieste di accesso degli operatori economici controinteressati, dando comunque comunicazione alle parti dell'avvio del procedimento.

Con riferimento al rapporto tra diritto di accesso e l'eventuale riservatezza di informazioni, si precisa che l'ARSIAL si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati e nel decidere in merito all'eventuale accesso a tali informazioni non si ritiene vincolata alla semplice e generica affermazione del carattere riservato delle informazioni effettuata dall'operatore economico che ha presentato la relativa documentazione.

Non saranno prese in considerazioni generiche e superficiali dinieghi di non accesso agli atti, al fine di garantire un equo bilanciamento tra la tutela delle informazioni riservate e dei segreti commerciali e le esigenze di effettività della tutela giurisdizionale.

In ogni caso anche in caso di segreti è consentito l'accesso al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto ai sensi dell'art. 35 Dlgs 36/2023.

## 17 CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO "OFFERTA ECONOMICA"

La Busta telematica "Offerta Economica" deve contenere l'offerta economica firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovanti poteri di firma dell'operatore concorrente la cui relativa procura è stata prodotta nella Busta telematica "Documenti Amministrativi", così composta:

- a) **indicazione del moltiplicatore unico offerto, da applicare a tutte le tariffe orarie dei livelli di inquadramento.**
- b) **la stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del Codice.
- c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice.

d) Nella medesima Busta telematica "Offerta Economica" dovrà essere inserita la Dichiarazione ex art. 102 del Codice redatta secondo il modello allegato firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovanti poteri di firma dell'operatore concorrente la cui relativa procura stata prodotta nella Busta telematica "Documentazione Amministrativa

In sede di verifica di cui all'articolo 102 comma 2 del Codice, la stazione appaltante valuterà la sostenibilità economica dell'offerta anche in relazione alla tutela dei diritti inderogabili dei lavoratori, e per consentire tale verifica potrà operarsi anche ai sensi dell'articolo 110 del D. Lgs 36/2023.

Ai fini della compilazione dell'offerta viene richiesto di esprimere un **MOLTIPLICATORE UNICO**, per tutti i livelli di inquadramento, da applicare ai costi del lavoro, compreso tra **un minimo di 1,00 ed un massimo di 1,11**. Il moltiplicatore deve essere espresso con max 3 cifre decimali.

Detto moltiplicatore sarà applicato ai costi di seguito elencati, o a quelli che dovessero variare in funzione di modifiche del contratto di lavoro, o in ragione di richieste da parte della presente amministrazione non contemplate nell'elenco sotto indicato.

I costi di seguito riprodotti comprendono:

- retribuzione lorda;
- rateo tredicesima;
- rateo ferie;

- rateo ex festività sopresse;
- contributi previdenziali dovuti dalle APL (INPS 28,68%);
- fondo FORMATEMP (4,00%);
- Ente Bilaterale (Ebitemp 0,2%);
- permessi sindacali;
- permessi vari;
- T.F.R.;
- quota INAIL (convenzione calcolata al 5 per mille; l'applicazione di eventuali tassi INAIL differenti, ridetermineranno la valorizzazione del costo orario);

I costi non comprendono:

- valore del buono pasto;
- festività infrasettimanali, che verranno fatturate all'Amministrazione al valore dell'ora ordinaria presentata in offerta esclusivamente nel caso in cui le stesse coincidano con il periodo contrattuale dei lavoratori;

Il moltiplicatore offerto dall'Agenzia è comprensivo di ogni onere ed in particolare, in modo non esaustivo:

- assenteismo a qualsiasi titolo verificatosi (es: malattia, infortuni, congedi, permessi, ferie);
- oneri di gestione (es.: ricerca, selezione, formazione e sostituzione del personale, oneri contrattuali per la sicurezza, oneri amministrativi e finanziari);
- costi generali e utili d'impresa.
- Il medesimo moltiplicatore offerto deve essere applicato alle eventuali prestazioni di lavoro straordinario, nonché alle competenze accessorie, ivi compresi i compensi riconosciuti a titolo di produttività, individuale e collettiva.

#### **CATEGORIA LIVELLO DI INQUADRAMENTO COSTO DEL LAVORO EURO/ORA**

<b>CATEGORIA</b>	<b>LIVELLO DI INQUADRAMENTO</b>	<b>COSTO DEL LAVORO EURO/ORA</b>
C	C1	€ 19,862
D	D1	€ 21,572

N.B. Saranno presi in considerazione i "moltiplicatori unici" con il limite di 3 cifre decimali dopo la virgola (con approssimazione per eccesso), pertanto nell'ipotesi in cui i concorrenti disattendano tale regola e presentino un'offerta con 4 o più cifre decimali, non si procederà ad alcun arrotondamento venendo, quindi, prese in considerazione solo le prime tre cifre decimali con approssimazione per eccesso.

N.B. In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella indicata in lettere, prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione

N.B. Non saranno valutate (con conseguente esclusione dalla procedura di gara) le offerte economiche con moltiplicatore unico superiore a 1,11.

N.B. Non saranno valutate (con conseguente esclusione dalla procedura di gara) le offerte economiche con moltiplicatore unico inferiori a 1,00.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

## 18 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 Dlgs. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>70</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>30</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

n.	CRITERIO DI VALUTAZIONE		PUNTI MAX
1	Criteri e metodologie impiegate per la selezione e il reclutamento del personale, con particolare attenzione alla valutazione dei requisiti e delle esperienze professionali acquisite dal lavoratore in attività analoghe a quelle previste dal presente appalto.	La Commissione attribuirà il massimo punteggio alle offerte che descrivono con puntualità e chiarezza le singole fasi del processo di selezione del personale e che valorizzano adeguatamente le esperienze pregresse ed il potenziale dei candidati: il recruiting, vale a dire la ricerca dei candidati attraverso diversi tipi di canali informativi; lo screening, ovvero la fase di selezione dei profili più attinenti con la posizione lavorativa da ricoprire, la modalità di scelta del soggetto idoneo (intervista o altro), gli accertamenti dei requisiti di idoneità e di impossibilità all'assunzione presso una PA ed infine, la stesura del profilo del candidato scelto in correlazione alle varie progettualità	20
2	Progetti formativi per il personale, senza oneri aggiuntivi ulteriori per la committenza, con descrizione del programma di formazione specifica per le singole figure professionali del personale individuato con particolare riguardo alla formazione relativa alla sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i ed alle tematiche che caratterizzano il Progetto di riferimento	La Commissione attribuirà il massimo punteggio al progetto formativo in cui si contemperino le ore formative con la specificità del contenuto delle stesse in relazione al profilo professionale ed alle mansioni assegnate al personale e che tenga conto delle particolari necessità formative rivolte a materie afferenti alla Pubblica Amministrazione ed a quelle relative alle progettualità che l'Ente intende realizzare, con l'indicazione dei tempi, l'eventuale utilizzo di mezzi	20

		informatici, la qualità della didattica e dei docenti	
3	Esperienza e qualificazione professionale del personale utilizzato dal proponente per la selezione e il reclutamento	La Commissione attribuirà il massimo punteggio alla descrizione del modello Organizzativo del Gruppo di Lavoro adibito all'espletamento delle attività di selezione e reclutamento dei lavoratori da somministrare. In particolare dovrà essere redatto l'elenco dei professionisti che personalmente e concretamente svolgeranno le prestazioni, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'agenzia (amministratore, dipendente, consulente ecc.), delle rispettive qualificazioni professionali e delle principali esperienze analoghe maturate in relazione all'oggetto dell'accordo quadro. Verranno premiate le offerte in cui sarà garantita la presenza di un team multidisciplinare ed esperto, in grado di far fronte efficacemente, nei tempi previsti per lo svolgimento delle prestazioni, a tutti gli adempimenti richiesti ed alle esigenze dell'Ente.	10
4	Strumenti e procedure adottate per la gestione, la verifica ed il monitoraggio del servizio	La Commissione attribuirà il massimo punteggio al progetto che evidenzia l'efficacia degli strumenti messi a disposizione relativamente alla gestione anche dei singoli contratti specifici/ordinativi (a titolo esemplificativo, adempimenti amministrativi, redazione dei cedolini, fatturazione, metodi di controllo adottati al fine di garantire la giusta retribuzione ed il corretto pagamento delle voci stipendiali al lavoratore, monitoraggio del servizio e reportistica, trasmissione dati, controllo, provvedimenti disciplinari, rendicontazione in fase di controllo esterno, etc.).	10
5	Sistema di gestione delle emergenze: modalità e misure organizzative adottate per far fronte ad assenze impreviste e avvicendamento del personale somministrato a garanzia della continuità e regolare svolgimento della prestazione lavorativa	La Commissione attribuirà il massimo punteggio al progetto che evidenzia le modalità pratiche di gestione delle sostituzioni impreviste del personale assente tenendo conto della tempistica relativa all'immissione dinamica di nuovo personale	10

## 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella tabella di cui al precedente punto 18.1, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo-compensatore mediante attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

In particolare, ciascun commissario attribuirà, per criterio di valutazione discrezionalmente ed a suo insindacabile giudizio, in base all'esame della documentazione fornita, un coefficiente sulla base della seguente scala di valutazione:

GIUDIZIO SINTETICO	VOTO COEFFICIENTE
ECCELLENTE - 10	1
OTTIMO - 9	0,9
DISTINTO - 8	0,8
BUONO - 7	0,7
DISCRETO - 6	0,6
SUFFICIENTE - 5	0,5
MEDIOCRE - 4	0,4
INSUFFICIENTE - 3	0,3
SCARSO - 2	0,2
MOLTO SCARSO - 1	0,1
COMPLETAMENTE NEGATIVO - 0	0

Successivamente, per ciascun criterio, si procederà con il calcolo della somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari ed al calcolo della media dei coefficienti (somma coefficienti/numero commissari). Si procederà, infine, con la normalizzazione dei coefficienti medi, rapportando ad uno il coefficiente medio di valore più alto e riparametrando gli altri coefficienti medi in proporzione al fine di ottenere il coefficiente da applicare al medesimo criterio.

## 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$Y = \frac{X}{Z} \times 30$$

dove:

X = moltiplicatore dell'offerta più bassa

Z = moltiplicatore dell'offerta considerata  
 Y = punteggio attribuito all'offerta.

#### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore, in quanto ritenuto più idoneo considerata la natura dei servizi oggetto dell'appalto e i criteri di valutazione individuati.

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente  $i$

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$  del concorrente  $i$

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b$  del concorrente  $i$

.....

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione di valutazione  $n$  del concorrente  $i$

$P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$

$P_b$  = peso sub-criterio di valutazione  $b$

.....

$P_n$  = peso sub-criterio di valutazione  $n$

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

L'accordo quadro sarà stipulato con il primo concorrente che, dalla sommatoria dei punteggi relativi al prezzo ed alla qualità, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione dell'Accordo Quadro ad un unico operatore anche in presenza di un'unica offerta purché ritenuta valida e congrua.

#### 19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non

devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Dlgs. 36/2023. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

## **20 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

La prima seduta ha luogo il **giorno 22 febbraio 2024 -alle ore 11.00**

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno due giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta, possibile cliccando sul pulsante *Assisti alla seduta* di gara presente nei "Dettagli" della procedura.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere **collegandosi da remoto alla Piattaforma nei giorni e orari che saranno comunicati** (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

La pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso la Piattaforma.

## **21 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La Commissione Giudicatrice appositamente costituita accede alla documentazione amministrativa di ciascun operatore economico, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dalla Piattaforma, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- c) redigere apposito verbale;
- d) attivare la procedura di soccorso istruttorio se necessario;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.4.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 20:

1. i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
2. le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro tre giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 3.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste punto 3.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 20 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che superano i 4/5 del punteggio tecnico e del punteggio economico.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato a seguito dell'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Dlgs. 36/2023.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Dlgs. 36/2023.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le seguenti modalità: versamento sul conto corrente bancario dell'Ente, secondo le indicazioni che verranno specificamente fornite all'aggiudicatario.

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 1.500,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

La stazione appaltante, su richiesta dell'aggiudicatario, consente il rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Dlgs. 36/2023.

## **25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **26 CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario dovrà uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, contenuto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (P.I.A.O.) approvato da ARSIAL con deliberazione n. 9 del 28 marzo 2023

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente indicare il link.

## **27 ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi

## **28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo del Lazio.

## **29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) si fornisce l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato da questa Amministrazione relativamente alle attività di partecipazione ed espletamento della procedura telematica aperta (art. 71 Dlgs. 36/2023), per l'affidamento, tramite accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del Dlgs. 36/2023, del "*Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato*" nonché per l'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale con questa Amministrazione, così come previsto dal Codice dei Contratti Pubblici - D.lgs. n.36/2023.

### **Titolare del Trattamento**

ARSIAL Via Rodolfo Lanciani 38 00162 Roma PEC [arsial@pec.arsialpec.it](mailto:arsial@pec.arsialpec.it)

### **Responsabile della Protezione Dati (DPO)**

Management and Consulting Spa Via Vespasiano 12, 00192 Roma PEC [mandc-spa@pec.it](mailto:mandc-spa@pec.it)

### **Finalità del trattamento dei dati**

I dati sono raccolti e trattati per la fase prodromica di avvio e per il corretto svolgimento dell'iter della procedura, nonché, per l'aggiudicatario, per l'instaurazione di rapporti contrattuali, con i connessi adempimenti, con Arsial.

### **Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);

2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;

3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

### **Dati oggetto di trattamento**

Le informazioni trattate sono relative agli operatori economici e/o persone fisiche titolari di cariche di cui all'art. 94 del D. lgs. n. 36/2023 e sono dati comuni (dati acquisiti per l'espletamento di tutte le attività connesse alle finalità indicate, tra cui nome, cognome, telefono, indirizzo, cellulare, mail, codice fiscale, partita IVA, documenti di identità) e dati giudiziari (informazioni necessarie ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 94 D.lgs. n. 36/2023, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti per l'espletamento delle attività connesse alle finalità indicate e previste dalla normativa vigente, tra i quali dati personali di cui al D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 e ss.mm.ii. in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti. Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 GDPR.

### **Fonte da cui hanno origine i dati personali**

I dati personali relativi agli operatori economici e i titolari di cariche di cui all'art. 94 del D. lgs. n. 36/2023 possono essere raccolti in sede di trasmissione delle domande di partecipazione e da fonti accessibili al pubblico, quali Registro delle Imprese e Casellario giudiziale, in sede di verifiche dei requisiti di partecipazione, in sede di compilazione e trasmissione delle domande di partecipazione,

### **Obbligo di fornire i dati personali**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e, in ogni caso, costituisce

requisito necessario per la conclusione di un contratto e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata conclusione del procedimento.

#### **Periodo di conservazione**

I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti;

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

1. durata del rapporto contrattuale;
2. obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
3. necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti di Arsial;
4. previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

Con riferimento alla Stazione Appaltante i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità

per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti di Arsial; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

#### **Destinatari dei dati personali. Comunicazione e diffusione**

I dati forniti saranno eventualmente diffusi tramite il sito istituzionale dell'Ente ai sensi della normativa vigente e per le finalità suindicate (in particolare ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, del D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., della l. 190/2012 e ss.mm.ii.).

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

1. ai soggetti nominati da Arsial quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata;
2. all' Area Contabilità e Bilancio per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore;
3. all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii. per i contratti di appalto;
4. alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
5. all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
6. ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web di Arsial nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.

#### **Processo decisionale automatizzato e profilazione**

I dati forniti non saranno oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell'utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti).

#### **Trasferimento dei dati**

Arsial non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

#### **Diritti dell'interessato**

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) ivi compreso il diritto di reclamo ad una Autorità di Controllo.

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

1. diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR
2. diritto alla rettifica - art. 16 GDPR
3. diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR
4. diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR
5. diritto di opposizione - art. 21 GDPR

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla PEC di Arsial [arsial@pec.arsialpec.it](mailto:arsial@pec.arsialpec.it)

L'interessato è invitato a specificare il diritto che intende a esercitare e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella PEC intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

Repertorio n.

**Schema di Accordo Quadro per l'affidamento, ad un'Agenzia per il Lavoro, del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per l'attuazione di progetti relativi alle esigenze delle Aree Tecniche ed Amministrative dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio - ARSIAL**

**CIG: A02D1348A9**

**CUP: F89I23001450002**

**Lotto unico**

L'anno \*\*\*\*, il giorno \*\* del mese di \*\*\*\*\* in Roma, presso gli Uffici dell'Agenzia ARSIAL - Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio - con sede in Roma, Via Rodolfo Lanciani 38

**TRA**

L'Agenzia ARSIAL, Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio C.F. n. , nella persona del Direttore Generale, Dott., nato a , domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Agenzia, in Via Rodolfo Lanciani n. 38 Roma

**E**

L'Agenzia per il Lavoro ....., con sede legale in ....., via ....., iscritta al Registro delle Imprese di .....al n....., P.I. e C.F....., nonché iscritta all'Albo Informatico delle Agenzie per il Lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e titolare dell'autorizzazione ministeriale definitiva n.....del...../...../....., di seguito denominata "Agenzia aggiudicataria", la quale interviene rappresentata ai fini del presente atti da .....in qualità di .....

**oppure:**....., con sede legale in ....., via ....., iscritta al Registro delle Imprese di ..... al n. ...., P.I. e C.F....., nonché iscritta all'Albo Informatico delle Agenzie per il Lavoro istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e titolare dell'autorizzazione ministeriale definitiva n. ....del...../...../....., nella persona del ..... legale rappresentante Dott. ...., nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del raggruppamento temporaneo oltre alla stessa la mandante ..... con sede legale in ....., via ....., capitale sociale euro ..... (.....), iscritta al registro delle imprese di ..... al n. ...., P.I. e C.F....., domiciliata ai fini del presente atto in ....., via ....., e la mandante ....., con sede legale in ....., via ....., iscritta al registro delle imprese di ..... al n. ...., P.I. e C.F....., domiciliata ai fini del presente atto in ....., via ....., giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal

notaio in ..... dott. .... repertorio n. .... (nel seguito per brevità anche Agenzia Aggiudicataria);

## Considerato che

- con Determinazione Dirigenziale n. 956 RE del 27 dicembre 2023 è stata indetta, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del Dlgs. 36/2023 una procedura aperta avente ad oggetto l'affidamento, mediante lo strumento dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59, comma 3, D.Lgs. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con un unico operatore economico, lotto unico, del servizio di somministrazione di personale a tempo determinato, per le esigenze delle Aree tecniche ed amministrative dell'Agenzia ARSIAL.

- con Determinazione del Direttore Generale n. \*\* del \*\*, è stata disposta l'aggiudicazione della gara in oggetto, nei confronti dell'Agenzia\*\*, con il ribasso globale offerto del \*\*sull'importo a base di gara, per un totale di euro \*\*, oltre IVA;

- con Determinazione del Direttore Generale n. \*\* del \*\*, a seguito dei controlli effettuati ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, dai quali non sono emersi elementi ostativi, si è preso atto della efficacia dell'aggiudicazione disposta con la citata determinazione n. \*\*;

## si conviene e si stipula quanto segue

### **Art. 1- Norme regolatrici del contratto**

L'esecuzione del contratto è regolata: a) dalle clausole del presente accordo quadro e dei singoli, eventuali, contratti applicativi; b) dalle prescrizioni di cui al Capitolato d'oneri; c) dalle clausole del Disciplinare di gara; d) dall'offerta presentata dall'Aggiudicataria che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Atto; e) dalle norme di legge vigenti che disciplinano la prestazione delle attività e le norme tecniche vigenti; f) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti per quanto non regolato dai precedenti punti; g) dalle direttive della U.E. e dalle leggi e dai Regolamenti dello Stato che regolano gli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi.

L'Aggiudicataria eseguirà le prestazioni nel rispetto delle condizioni contenute nel presente accordo quadro e negli atti in esso richiamati e ad esso allegate dovrà tenere conto delle indicazioni, disposizioni e/o direttive che potranno essere impartite dal Responsabile Unico del Procedimento nonché a quanto stabilito nei singoli, eventuali, contratti applicativi.

### **Art. 2 -Finalità e oggetto dell'appalto**

Il presente accordo quadro ha ad oggetto l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato per l'attuazione di progetti relativi alle esigenze delle Aree Tecniche ed Amministrative dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del

Lazio – ARSIAL il tutto come meglio specificato nel Disciplinare di gara, nel Capitolato d'oneri e nei relativi allegati, che qui devono intendersi integralmente riportati e trascritti.

In particolare, il presente accordo quadro definisce la disciplina contrattuale inerente alle condizioni ed alle modalità di affidamento dei singoli contratti applicativi da parte della Stazione Appaltante durante il periodo di validità.

L'accordo quadro non è impegnativo per A.R.S.I.A.L. relativamente all'affidamento all'Aggiudicataria di servizi per un quantitativo minimo predefinito, mentre impegna l'Aggiudicataria ad assumere ed eseguire regolarmente gli appalti specifici che, in attuazione dello stesso accordo quadro, le verranno affidati nell'arco di vigenza del medesimo.

L'Aggiudicataria si impegna a sottoscrivere ed eseguire regolarmente i singoli contratti applicativi che A.R.S.I.A.L., in attuazione del presente accordo quadro, deciderà di affidarle.

Gli aspetti tecnici, gli aspetti operativi e le modalità di esecuzione del servizio oggetto della presente procedura saranno specificatamente dettagliati nei singoli contratti specifici/ordinativi che l'Amministrazione formalizzerà con l'Aggiudicatario.

Potranno essere oggetto di affidamento specifico/ordinativo anche tutti i servizi che si rendessero necessari per il loro carattere di complementarietà, analogia e funzionalità all'oggetto del presente Accordo le cui caratteristiche saranno esplicitamente dettagliate nella documentazione afferente i singoli contratti formalizzati successivamente con l'Aggiudicatario.

L'Aggiudicataria prende atto ed accetta che le prestazioni oggetto del presente Accordo quadro saranno certe e determinate solo al momento della stipula dei singoli contratti specifici/ordinativi, così come la relativa durata, il luogo di esecuzione e la quantità degli stessi.

### **Art. 3-Durata dell'appalto e importo presunto**

L'ammontare massimo delle prestazioni richiedibili con successivi contratti applicativi durante la vigenza del presente accordo (inteso come sommatoria degli importi contrattuali dei contratti applicativi stessi) è pari ad € ..... (euro .....) oltre IVA come per legge, pari all'importo offerto dall'Aggiudicataria in sede di gara.

Tale importo, avente la funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni, è da intendersi presunto e non garantito in quanto relativo ad un fabbisogno legato a variabili non definibili compiutamente a priori e non è, in alcun modo, impegnativo e vincolante per l'Amministrazione.

L'Aggiudicataria prende atto ed accetta che le prestazioni oggetto del presente Accordo quadro (compresi tutti gli eventuali oneri ad essere correlati) saranno certe e determinate solo al momento della stipula dei singoli contratti di appalto specifici/ordinativi, così come la relativa durata, il luogo di esecuzione e la quantità degli stessi.

Gli importi sopra riportati hanno la funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni ed hanno carattere presuntivo; infatti il presente affidamento potrà subire delle variazioni in aumento o in diminuzione sulla base del reale fabbisogno, senza che ciò comporti alcun tipo di responsabilità, neanche precontrattuale, a carico dell'Amministrazione e senza che i concorrenti o l'aggiudicatario possano vantare titolo alcuno a risarcimenti e/o indennizzi di sorta, nel caso il valore dei singoli appalti specifici/ordinativi sia inferiore a quello descritto nel presente articolo.

L'aggiudicataria non potrà vantare titolo alcuno o risarcimenti e/o indennizzi di sorta, nel caso di mancata attivazione e/o interruzione del servizio in Accordo quadro da parte dell'Amministrazione e dei singoli appalti specifici/ordinativi.

L'Aggiudicataria riconosce ed accetta che l'importo del presente Accordo è da considerarsi quale importo massimo di spesa e che lo stesso remunera tutte le attività che l'Aggiudicataria porrà in essere rinunciando sin da ora a richiedere ed ottenere qualsiasi ulteriore corrispettivo e o somma ulteriore.

L'Amministrazione non assume alcun obbligo in ordine al raggiungimento dell'importo complessivo del presente Accordo quadro che è un importo stimato e, quindi, meramente presuntivo e rilevante per il calcolo della soglia di cui al D.Lgs. n. 36/2023.

L'Amministrazione non è vincolata a stipulare nel periodo di durata del presente Accordo, contratti di appalto/ordinativi che esauriscono, in tutto o in parte, l'oggetto del presente Accordo.

L'Amministrazione, potrà, altresì, esaurire l'oggetto del presente Accordo in un termine inferiore a quello massimo di durata dello stesso; in tali casi l'Aggiudicataria non avrà nulla a pretendere a qualsiasi titolo e rinuncia, fin d'ora, a qualsiasi azione a titolo di responsabilità contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale. L'Aggiudicataria è, invece, vincolata a stipulare i singoli Contratti di appalto specifici, alle condizioni di aggiudicazione del presente Accordo, secondo le modalità di cui agli articoli successivi del presente Capitolato.

Il termine di validità del presente accordo viene stabilito in mesi 36 (trentasei) decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'accordo quadro.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, agli stessi patti e condizioni, per ulteriori 12 mesi.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno un mese prima della scadenza del contratto originario.

Si intende per "durata" dell'accordo quadro il periodo entro il quale l'Amministrazione affida gli interventi che si rendono necessari e nei quali saranno definiti i termini di esecuzione dei servizi affidati.

Ove, alla scadenza del termine di cui al comma che precede (scadenza del contratto), fossero ancora in corso servizi richiesti con i singoli contratti applicativi stipulati tra le parti in esecuzione del presente Accordo, esso si intenderà prorogato del tempo previsto dai singoli contratti applicativi per l'ultimazione dei relativi servizi.

Non potranno essere stipulati contratti applicativi dopo la scadenza del termine di durata del presente Accordo di cui al precedente comma.

Gli importi sopra riportati hanno la funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni ed hanno carattere presuntivo; infatti, il presente affidamento potrà subire delle variazioni in aumento o in diminuzione sulla base del reale fabbisogno, senza che ciò comporti alcun tipo di responsabilità, neanche precontrattuale, a carico dell'Amministrazione e senza che i concorrenti o l'aggiudicatario possano vantare titolo alcuno a risarcimenti e/o indennizzi di sorta, nel caso di somministrazione inferiore a quella descritta per le variazioni in corso di contratto.

Alla scadenza del contratto, il servizio di cui si tratta potrà essere prorogato per il termine strettamente utile, al fine di espletare tutte le procedure necessarie per la scelta del nuovo contraente. In tal caso l'aggiudicatario resterà obbligato a prestare il servizio alle medesime condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza.

Ai fini dell'eventuale revisione dei prezzi in corso di esecuzione del contratto, si applicano le disposizioni di cui all'art. 60 del Dlgs. n. 36/2023.

#### **Art. 4- Modalità di esecuzione dei contratti specifici/ordinativi**

L'affidatario si impegna a fornire il servizio, secondo le condizioni, i patti, gli obblighi, gli oneri e le modalità dedotti e risultanti dal presente contratto e dai seguenti documenti: a) Capitolato d'Oneri e relativi allegati, b) Offerta Tecnica; c) Offerta economica.

L'affidatario si impegna irrevocabilmente ad eseguire i contratti specifici/ordinativi che verranno affidati al medesimo operatore economico individuato dalla presente procedura di gara.

I singoli contratti specifici/ordinativi, oltre a rinviare alle prescrizioni previste nel presente Accordo, saranno formalizzati mediante apposito scambio di lettere o scrittura privata o altre modalità stabilite dall'Amministrazione, con le quali la Stazione appaltante stessa disporrà l'ordinazione delle varie prestazioni.

Ciascun contratto specifico/ordinativo dovrà contenere, a titolo esemplificativo, le seguenti indicazioni minime:

- gli estremi dell'autorizzazione rilasciata al somministratore;
- il numero dei lavoratori da somministrare;
- l'indicazione di eventuali rischi per la salute e la sicurezza del lavoratore e le misure di prevenzione adottate;
- la data di inizio e la durata prevista della somministrazione di lavoro;
- le mansioni alle quali saranno adibiti i lavoratori e l'inquadramento dei medesimi;
- il luogo, l'orario di lavoro e il trattamento economico e normativo dei lavoratori;
- costo orario al netto del margine della Ditta affidataria;
- numero ore per costo orario;
- numero ore per margine della Ditta affidataria;
- IVA calcolata su margine della Ditta affidataria;

- CIG + CIG derivato;
- CUP (relativo al progetto FSE su cui ricadono i prestatori di lavoro);
- Totale della fattura;
- ogni altra indicazione prevista dalla normativa vigente di settore.

In dettaglio i contratti specifici/ordinativi si perfezioneranno a seguito di documentazione contrattuale (scambio di lettere e/o scrittura privata in modalità elettronica o altre modalità) con la quale l'Amministrazione esprimerà le proprie esigenze; l'affidatario eseguirà le prestazioni oggetto dell'Accordo quadro alle condizioni offerte in fase di aggiudicazione della presente procedura di gara.

L'Aggiudicatario, preso atto della natura dell'Accordo, si impegna ad eseguire le prestazioni a regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme di legge e di regolamento e di tutte le disposizioni, anche amministrative, vigenti o entrate in vigore durante l'esecuzione del presente Accordo, oltretutto di tutte le altre contenute nel presente Accordo e nei relativi documenti e di quelle che verranno impartite dall'Amministrazione.

#### **Art. 5 - Cauzione definitiva**

A garanzia dell'adempimento delle obbligazioni derivanti dall'accordo quadro e degli eventuali contratti applicativi, l'Aggiudicatario ha prestato apposita garanzia definitiva di euro ..... (euro .....) pari al 2 % dell'importo massimo dell'accordo quadro (pari ad € 954.000,00), oltre Iva come per legge ove dovuta conforme alle disposizioni di cui all'art.117 del D.Lgs 36/2023, mediante Polizza Fidejussoria numero\_\_\_rilasciata dalla \_\_\_\_\_.

Ai sensi del medesimo art. 117, l'aggiudicatario si impegna a costituire, per ciascun contratto attuativo una garanzia definitiva pari al 10% del valore di ciascun contratto attuativo.

La garanzia dovrà essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale; in caso di inottemperanza, la reintegrazione sarà effettuata a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'Aggiudicatario.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

Il premio della garanzia dovrà essere versato in unica soluzione per tutta la durata dell'Accordo quadro.

#### **Art. 6 - Corrispettivi, pagamenti, fatturazioni, tracciabilità**

Le fatture dovranno essere emesse dall'Agenzia per il Lavoro aggiudicatario in forma elettronica.

Le fatture dovranno riportare il Codice Identificativo Gara (CIG), il CUP e il riferimento all'impegno di spesa assunto da ARSIAL. Nell'ipotesi di irregolarità formale o sostanziale delle fatture, le stesse verranno respinte.

Le fatture dovranno essere corredate dalle informazioni necessarie per la gestione fiscale e contabile come previsto dal presente Capitolato e dovranno contenere i seguenti elementi:

- numero di contratto e nominativo del lavoratore;
- quantitativo delle ore effettivamente lavorate nel periodo di fatturazione, con dettaglio per singolo operatore;
- tariffa oraria, così come derivante dall'offerta e dalla prestazione resa;
- retribuzioni accessorie; costo unitario delle stesse; relativo margine di agenzia;
- IVA sul margine di agenzia;
- totale fattura.

Le spese connesse alla stipula dell'Accordo Quadro e dei successivi Contratti Attuativi di somministrazione lavoro (copie, bolli e quant'altro necessario) saranno sostenute dall'Agenzia per il Lavoro aggiudicataria.

In caso di mancato versamento di tali spese, ARSIAL potrà recuperare le somme dovute, aumentate degli interessi legali, trattenendole dai corrispettivi di servizio, ovvero avvalendosi della cauzione definitiva.

ARSIAL si obbliga a corrispondere all'Agenzia per il Lavoro aggiudicataria, per ogni ora di lavoro effettuata, la tariffa oraria, gli oneri contributivi e previdenziali e tutte le indennità eventualmente previste dal C.C.N.L. di riferimento, oltre la maggiorazione dovuta quale compenso (c.d. margine di agenzia) all'Agenzia per il Lavoro medesima calcolata in base a quanto stabilito nel presente capitolato e da quest'ultima offerto in sede di gara.

Il pagamento del corrispettivo, previa istruttoria del Responsabile Unico del Procedimento avverrà nei 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione delle fatture al protocollo generale di ARSIAL.

Sarà obbligo dell'Agenzia per il Lavoro aggiudicataria produrre certificazione, completa di prospetto, che attesti l'avvenuto pagamento del trattamento economico complessivo, suddiviso per retribuzione oraria fondamentale e, in via eventuale, accessoria, corrispettivo del servizio ed IVA, ed il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore del lavoratore.

L'Agenzia per il Lavoro aggiudicataria non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.

Il pagamento dei corrispettivi è subordinato peraltro all'acquisizione della documentazione relativa alla regolarità contributiva (DURC).

L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

### **Art. 7 - Referenti delle parti contrattuali**

L'Aggiudicataria si impegna a nominare un "Responsabile dei Servizi" che sarà responsabile per conto della stessa e per tutta la durata contrattuale, del coordinamento dell'intera fornitura dei servizi, unitamente al Responsabile Unico del Progetto dell'Amministrazione.

## **Art. 8 - Verifica del regolare andamento dell'esecuzione del contratto**

L'Area Risorse Umane dell'Agenzia ARSIAL provvede alla verifica del regolare andamento dell'esecuzione del Contratto ed in particolare, provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo contabile del Contratto stipulato e agli ulteriori adempimenti specifici previsti dalla normativa vigente di settore e delle disposizioni specificatamente indicate nel presente Capitolato; assicura la regolare esecuzione del Contratto da parte dell'Aggiudicatario, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

Ad ogni fattura emessa, l'Aggiudicatario deve allegare copia del report corrispondente alle attività svolte oltre alla ulteriore documentazione prevista dal presente Capitolato. In difetto l'Amministrazione non provvederà alla liquidazione della fattura medesima.

## **Art. 9 -Penalità**

In caso di mancata o non perfetta esecuzione delle prestazioni, alla Società aggiudicataria saranno applicate le seguenti penali:

- mancata sostituzione entro il termine previsto della figura professionale in caso di mancato superamento del periodo di prova: € 150,00 al giorno fino alla sostituzione;
- mancata sostituzione entro il termine previsto della figura professionale in caso di assenza a vario titolo del prestatore di lavoro € 150,00 al giorno fino alla sostituzione;
- mancata sostituzione entro il termine previsto della figura professionale in caso in cui la figura professionale somministrata interrompa la prestazione lavorativa o se le prestazioni dello stesso non fossero adeguate a quanto richiesto dall'Amministrazione: € 150,00 al giorno fino alla sostituzione;
- mancata formazione del personale: € 500,00 a settimana fino all'adempimento dell'obbligazione;
- mancato pagamento delle retribuzioni e i relativi contributi al prestatore di lavoro: € 100,00 al giorno a lavoratore fino all'inadempimento per un termine di 30 gg.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di organizzare una struttura tale da garantire che ogni intervento programmato o richiesto venga effettuato secondo i tempi e le modalità previste dal presente Capitolato.

Per il mancato adempimento e/o ritardato adempimento delle ulteriori obbligazioni assunte dall'Aggiudicatario, le penali da applicare saranno discrezionalmente stabilite dal responsabile del procedimento, in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale dell'intero Accordo quadro e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo e discrezionalmente quantificate dall'Amministrazione.

Le penali saranno irrogate con provvedimento di A.R.S.I.A.L. immediatamente esecutivo ed il corrispettivo, se non immediatamente pagato dall'Aggiudicataria, sarà trattenuto da A.R.S.I.A.L. in sede di pagamento delle fatture relative al primo pagamento successivo alla definizione della contestazione, ovvero dedotto dalla garanzia definitiva.

In tal caso, l'Aggiudicataria ha l'obbligo di reintegrare tempestivamente l'importo della garanzia definitiva.

Qualora si verificassero persistenti e gravi inadempimenti delle prestazioni affidate, ovvero vengano irrogate penali per un totale complessivo pari al 10% dell'importo massimo ed eventuale del presente contratto, A.R.S.I.A.L. ha facoltà di risolvere il presente contratto, senza obbligo di preavviso o di pronuncia giudiziaria e di fare eseguire le prestazioni non rese ad altro soggetto, in danno ed a spese dell'Aggiudicataria, salva ogni azione per il risarcimento del maggior danno subito nonché ogni altra azione che A.R.S.I.A.L. ritenesse di intraprendere a tutela dei propri interessi.

In ogni caso, la risoluzione del contratto opera di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa comunicazione di formale diffida che prescriva quanto l'Aggiudicataria debba fare per mettersi in regola con i propri obblighi, allorquando l'Aggiudicataria si renda colpevole di frode o negligenza grave o quanto interrompa l'esecuzione del contratto anche se a causa di divergenze in ordine alla condotta tecnica.

Nel caso di risoluzione, l'Aggiudicataria potrà richiedere soltanto il pagamento dei servizi regolarmente eseguiti, salvo risarcimento dei danni che A.R.S.I.A.L. dovesse subire in conseguenza dell'inadempimento dell'Aggiudicataria.

Oltre all'applicazione delle suddette penali, A.R.S.I.A.L. si riserva la facoltà di azioni di rivalsa nei confronti dell'Aggiudicataria qualora inadempimenti e ritardi comportino danni a A.R.S.I.A.L.

#### **Art. 10- Procedimento di contestazione dell'inadempimento ed applicazione delle penali**

La procedura di contestazione delle penali sopra esposte, nonché la percentuale massima applicabile di ciascuna delle penali sopra indicate e le conseguenze derivanti dall'applicazione di penali fino a detta percentuale massima, sono di seguito specificate:

- Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali stabilite, dovranno essere contestati all'Aggiudicatario per iscritto dall'Amministrazione;
- L'Aggiudicataria dovrà comunicare, in ogni caso, per iscritto, le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, all'Amministrazione medesima nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa. Qualora le predette deduzioni non pervengano all'Amministrazione nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della medesima Amministrazione, a giustificare l'inadempimento, potranno essere applicate all'Aggiudicatario le penali stabilite a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

L'entità della penale è definita a discrezione dell'Amministrazione in rapporto alla gravità dell'inadempimento.

Per ottenere la rifusione dei danni, il rimborso di spese ed il pagamento di penalità, l'Amministrazione è autorizzata a rivalersi, mediante trattenute, sui crediti esistenti a favore dell'affidataria, ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale.

**Art. 11-Risoluzione del contratto**

L'Agenzia ArsiAl può risolvere il contratto ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 122 del Dlgs 36/2023.

In particolare, l'Agenzia ARSIAL risolve il contratto di appalto qualora nei confronti dell'appaltatore:

- 1) sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
- 2) sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V Libro II.

ARSIAL risolve, altresì, il contratto:

- nel caso di gravi inadempimenti o di reiterati errori nell'esecuzione del contratto che arrecano danni all'immagine;
- nel caso di frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Agenzia per il Lavoro aggiudicataria nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- nel caso di ingiustificata sospensione del servizio;
- nel caso di subappalto non autorizzato;
- nel caso di cessione di tutto o parte dell'Accordo Quadro o di Contratto Attuativo;
- nel caso di fallimento o altre procedure concorsuali;
- nel caso di mancato rispetto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti CCNL;
- nel caso di eventuale mancata reintegrazione della cauzione;
- nel caso in cui vengano meno, a seguito dell'aggiudicazione o durante l'esecuzione del Contratto Quadro e i successivi Contratti Attuativi, i requisiti prescritti nel bando di gara, nel disciplinare e nel presente capitolato;
- nelle altre ipotesi in cui il presente capitolato tanto preveda espressamente.

**Art. 12 -Recesso**

Ai sensi dell'articolo 123 del Dlgs 36/2023 e fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, l'Agenzia ARSIAL quale stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti

L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante una formale comunicazione all'Aggiudicataria da darsi per iscritto con un preavviso non inferiore a venti giorni.

**Art. 13 - Recesso dal contratto da parte dell'affidatario**

Il recesso dal contratto da parte dell'aggiudicatario comporterà l'incameramento della cauzione definitiva fatti salvi i danni e le spese.

**Art. 14 - Cessione del contratto**

Il contratto non può essere ceduto pena la nullità.

**Art. 15 - Stipula del contratto e spese relative**

L'Aggiudicatario è tenuto alla stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa in forma elettronica, nel termine che verrà previamente indicato dall'Amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario, tutte le spese contrattuali oltre che le eventuali spese conseguenti allo svincolo della cauzione e tutte le tasse e imposte presenti e future inerenti al contratto.

**Art. 16 - Foro competente**

Per tutte le eventuali controversie che dovessero sorgere per l'affidamento o durante l'esecuzione del servizio e/o relative al contratto, sarà competente il Foro di Roma.

ROMA,

Per ARSIAL  
La dirigente dell'area Risorse Umane

Per l'Aggiudicataria

Il sottoscritto, nella sua qualità di legale rappresentante dell'Agenzia per il Lavoro aggiudicataria, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.1341 e 1342 cod. civ., l'Agenzia aggiudicataria dichiara di accettare tutte le condizioni e i patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare, con riferimento al presente Accordo Quadro, dichiara di approvare specificamente i seguenti articoli:

**Art. 1- Norme regolatrici del contratto**

**Art. 2 -Finalità e oggetto dell'appalto**

**Art. 3-Durata dell'appalto e importo presunto**

**Art. 4- Modalità di esecuzione dei contratti specifici/ordinativi**

**Art. 5 - Cauzione definitiva**

**Art. 6 - Corrispettivi, pagamenti, fatturazioni, tracciabilità**

**Art. 7 - Referenti delle parti contrattuali**

**Art. 8 - Verifica del regolare andamento dell'esecuzione del contratto**

**Art. 9 -Penalità**

**Art. 10- Procedimento di contestazione dell'inadempimento ed applicazione delle penali**

**Art. 11-Risoluzione del contratto**

**Art. 12 -Recesso**

**Art. 13 -Recesso dal contratto da parte dell'affidatario**

**Art. 14 - Cessione del contratto**

**Art. 15 - Stipula del contratto e spese relative**

**Art. 16 - Foro competente**

**ROMA,**

**Per ARSIAL**

**La dirigente dell'Area Risorse Umane**

**Per l'Aggiudicataria**



<b>Di quale appalto si tratta?</b>	<b>Risposta:</b>
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	Procedura telematica aperta (art. 71 Dlgs. 36/2023), per l'affidamento, tramite accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del Dlgs. 36/2023, del "Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato"
<b>Numero di riferimento attribuito al fascicolo dalla stazione appaltante o dall'ente concedente (ove esistente) <sup>(5)</sup>:</b>	[ ]
CIG  CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	A02D1348A9  F89I23001450002

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

<sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

<sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D. Lgs. n. 36/2023

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

<b>Dati identificativi</b>	<b>Risposta:</b>
Nome:	[Gruppo Editoriale Effemmeti Srl ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ 03563130719 ] [ ]
Indirizzo postale:	via Gramsci n. 73 - 71122 Foggia
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	sig.ra Urbano Angela 0881/68 6967 gruppo editorial efmt@p ec.it [.....]
<b>Informazioni generali:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[x] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> Si tratta di operatore economico, di cooperativa sociale o di un loro consorzio, il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o l'esecuzione è stata riservata nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici è composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati (art. 61 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b>  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [x] No  [.....] [.....]

<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione o una attestazione rilasciata da organismi accreditati?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p><b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b></p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato o dell'attestato e, se pertinente, il numero di iscrizione o della certificazione o dell'attestazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione o l'attestazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
---	--

<sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione o l'attestazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(9)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione o l'attestazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano alla stazione appaltante o all'ente concedente di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)?</p> <p><b>ovvero</b></p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata dai sistemi di qualificazione ai sensi dell'articolo 162 del Codice (settori speciali)?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile</p> <p>b) Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove</p> <p>c) Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero del Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) [.....][.....][.....][.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) (categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 del Codice o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, non compilano le Sezioni A, B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(10)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h), ed all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.)</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto.</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>

<sup>(9)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<sup>(10)</sup> Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), del Codice o di una Società di professionisti di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

**Si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3, del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.**

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	Pasqualina Silvestri Nata a Cerignola (FG) il 08/02/1942
Posizione/Titolo ad agire:	Legale Rappresentante e Amministratore Unico
Indirizzo postale:	Viale Europa n. 32 - 71122 FOGGIA
Telefono:	0881/686967
E-mail:	<a href="mailto:info@gruppoeffemmeti.it">info@gruppoeffemmeti.it</a>
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [x]No
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per migliorare l'offerta?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b>	[.....]
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**Si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.**

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

**(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dalla stazione appaltante o dall'ente concedente).**

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
------------------------	------------------

<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p><b>In caso affermativo:</b> Elencare i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare sull'importo contrattuale</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p>
--	--

**Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.**

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articoli da 94 a 98 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(11)</sup>
2.	Corruzione <sup>(12)</sup>
3.	Frode <sup>(13)</sup> ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(14)</sup> ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(15)</sup> ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(16)</sup>
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lett. h, art. 94, comma 1, del Codice);

<b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva</b> (per l'elenco dei delitti si veda l'articolo 94, comma 1, del Codice):	<b>Risposta:</b>
I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra con sentenza con effetto escludente ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art. 96 del Codice o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ai sensi dell'art. 96, comma 7, del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(17)</sup>
<b>In caso affermativo</b> , indicare <sup>(18)</sup> :  a) la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a h), del Codice e i motivi di condanna  b) dati identificativi delle persone condannate <input type="checkbox"/> ;  c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data: <input type="checkbox"/> , durata: <input type="checkbox"/> , lettera comma 1, articolo 94 <input type="checkbox"/> , motivi: <input type="checkbox"/> , tipologia del reato commesso <input type="checkbox"/> , dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata <input type="checkbox"/>  b) [.....]  c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 94 <input type="checkbox"/>
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>(19)</sup> ( <b>autodisciplina o "Self-Cleaning"</b> , cfr. <b>articolo 96, comma 6, del Codice</b> )?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , descrivere tali misure:  L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(11)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>(13)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>(14)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>(15)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>(17)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(19)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (art. 94, comma 6, e art. 95, comma 2, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro della stazione appaltante o dell'ente concedente, se diverso dal paese di stabilimento?	[x] Sì [ ] No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) [ ] Sì [ ] No	c1) [ ] Sì [ ] No
– Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [ ] Sì [ ] No	- [ ] Sì [ ] No
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
– Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94, comma 6, del Codice) oppure ha compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione (art. 95, comma 2, ult. periodo, del Codice)?	d) [ ] Sì [ ] No	d) [ ] Sì [ ] No
	<b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]	<b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(20)</sup> : [.....][.....][.....]
---	--

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(21)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b> , <sup>(22)</sup> di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo <b>96, comma 6, del Codice</b> )?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , descrivere tali misure:	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 94, comma 5, lett. d), del Codice:	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No
a) liquidazione giudiziale	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
b) liquidazione coatta	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
c) concordato preventivo	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
d) nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
<b>In caso affermativo:</b>	
L'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

<sup>(20)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(21)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>(22)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p><b>(N.B. Il punto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'articolo 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento).</b></p>	<p>In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(23)</sup> di cui all'art. 98 del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito tra le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'operatore economico ha subito l'irrogazione di una sanzione esecutiva dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto (art. 98, comma 3, lett. a, del Codice)?</li> <li>• l'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione (art. 98, comma 3, lett. b, del Codice)?</li> <li>• l'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale (art. 98, comma 3, lett. c, del Codice)?</li> <li>• l'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori (art. 98, comma 3, lett. d, del Codice)?</li> <li>• l'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, (art. 98, comma 3, lett. e, del Codice)?</li> </ul> <p>La violazione è stata rimossa?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice (art. 98, comma 3, lett. f, del Codice)?</li> </ul> <p>Ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94 (art. 98, comma 3, lett. g, del Codice)?</li> <li>• contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>

<sup>(23)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>taluno dei seguenti reati consumati (art. 98, comma 3, lett. h, del Codice)?</p> <p><input type="checkbox"/> 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale;</p> <p><input type="checkbox"/> 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;</p> <p><input type="checkbox"/> 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale;</p> <p><input type="checkbox"/> 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria;</p> <p><input type="checkbox"/> 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning, (cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, descrivere tali misure:</p> <p>L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito</p> <p>L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative</p> <p>L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti</p> <p>Altro</p> <p>Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?</p> <p>L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?</p> <p>Documentazione presente nel FVOE?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>Sì [...] No [...]</p> <p>Sì [...] No [...]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(24)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 95, comma 1, lett. b, del Codice)?</b></p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<sup>(24)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> alla stazione appaltante o all'ente concedente o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c, del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione?</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p> <p>c) <b>non essere iscritto</b> nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti? (art. 94, comma 5, lett. e, del Codice)?</p> <p>d) <b>non essere iscritto</b> nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione? (art. 94, comma 5, lett. f, del Codice)?</p> <p>e) non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile (art. 94, comma 1, lett. c, del Codice)?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELLA STAZIONE APPALTANTE O DELL'ENTE CONCEDENTE

<p>MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE (art. 94, comma 1, lett. c) ed h), comma 2, comma 5, lett. a) e lett. b), e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001)</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>Sussistono a carico dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (25)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p>

(25) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lettera a), del Codice);</p> <p>2. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lett. b, del Codice);</p> <p>3. si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione tale da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi tra loro intercorsi (articolo 95, comma 1, lett. d, del Codice)?</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro ) numero dipendenti inferiore a 15</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>4. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante o ente concedente nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

(artt. 100 e 103 del Codice)

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
----------	----------

<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento</b> <sup>(26)</sup> per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi, forniture e lavori:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [X ] No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ..] [ ] Si [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>(26)</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato globale</b> maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura è il seguente (art. 100, comma 11, del Codice):</p> <p><b>e</b></p> <p><b>(per gli appalti di lavori di importo pari o superiore ai 20 milioni di Euro):</b></p> <p>1) l'operatore economico fornisce i parametri economico-finanziari significativi richiesti, certificati da società di revisione ovvero da altri soggetti preposti che si affianchino alle valutazioni tecniche proprie dell'organismo di certificazione, da cui emerga in modo inequivoco l'esposizione finanziaria dell'operatore economico al momento in cui partecipa a una gara di appalto (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)</p> <p><b>in alternativa</b></p> <p>2) l'operatore economico possiede un volume d'affari in lavori pari a due volte l'importo a base di gara, che l'operatore economico deve aver realizzato nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)</p>	<p>Fatturato globale [1.743.513,08] [Euro] valuta</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare i parametri</p> <p>• [.....] • [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare il volume di affari</p> <p>[.....] valuta</p>
<p>Se le informazioni relative al fatturato globale non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>1b) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(27)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</b></p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p>

(27) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p> <p><b>e</b></p> <p><b>(per gli appalti di lavori di importo pari o superiore a 100 milioni di euro):</b></p> <p>l'operatore economico fornisce prova di aver eseguito lavori per entità e tipologia compresi nella categoria individuata come prevalente a quelli posti in appalto opportunamente certificati dalle rispettive stazioni appaltanti, tramite presentazione del certificato di esecuzione lavori (art. 103, comma 1, lett. b, del Codice)</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>Indicare i lavori</p> <p>[.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>: di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (art. 100, comma 11, del Codice):</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="847 757 1393 869"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

<p><b>L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati</b></p>	
<p><b>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p>

	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

## Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 70, COMMA 6, DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[ ] Si [ ] No <sup>(29)</sup>
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(28)</sup> , indicare per <b>ciascun documento</b> :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]( <sup>30</sup> )

## Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- se la stazione appaltante o l'ente concedente hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(31)</sup>, oppure
- a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(32)</sup>, la stazione appaltante o l'ente concedente sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome della stazione appaltante o dell'ente concedente di cui i alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme Foggia, 28/12/2023

<sup>(28)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>(29)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(30)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>(31)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>(32)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



# ARSIAL

Agenzia Regionale  
per lo Sviluppo e l'Innovazione  
dell'Agricoltura del Lazio

---

---

---

..... li .....

Il Legale Rappresentante

.....

## **ELENCO DEL PERSONALE ATTUALMENTE A SUPPORTO DELL'AGENZIA**

1. Profilo professionale di "Assistente tecnico amministrativo" – Categoria C1 –Sede di Roma - tempo pieno –
2. Profilo professionale di "Assistente Amministrativo" – Categoria C1 –Sede di Roma – tempo pieno –
3. Profilo professionale di "Istruttore amministrativo" – Categoria C1 –Sede di Roma - tempo pieno
4. Profilo professionale di "Assistente tecnico-geometra" – Categoria C1 - Sede di Roma - tempo parziale – 50% del tempo pieno
5. Profilo professionale di "Assistente amministrativo" – Categoria C1 - Sede di Roma -
6. Profilo professionale di "Assistente tecnico-informatico" – Categoria C1 –Sede di Roma –tempo pieno

<b>CCNL 000211 ENTI LOCALI</b>		
AREA FUNZIONARI (EX LIVELLO D1)		
		Ora Ordinaria
paga base		1934,36
IVC		9,67
indennità di comparto		51,9
13ma		162,003
<b>RETRIBUZIONE ORARIA SENZA RATEO</b>		<b>12,794</b>
RATEO 13MA		1,038
RATEO FERIE		1,279
RATEO ROL		0
RATEO EX FESTIVITA'		0,197
<b>TOTALE RATEI</b>		<b>2,515</b>
<b>TOTALE RETRIBUZIONE CON RATEI</b>		<b>15,309</b>
INPS	30,08%	4,61
INAIL (vedi voce)+addizionale 1%	0,51%	0,077
FORMATEMP (4%)	4,00%	0,612
EBITEMP (0,2%)	0,20%	0,031
TFR		1
TFR (parte trattenuta)		-0,068
Diritti Sindacali		0,005
<b>TOTALE CONTRIBUZIONE</b>		<b>5,33</b>
TFR		<b>0,93</b>
<b>COSTO TOTALE CON TFR</b>		<b>21,572</b>

	una tantum
	29,02
	0
	0
	2,418
	0,201
	0
	0
	0
	0
	0
	0,201
	30,08%
	0,06061
	0,51%
	0,00102
	4,00%
	0,00806
	0,20%
	0,0004
	0
	0
	0
	0,0701
	0,0
	<b>0,270</b>

Ore settimanali	36
Giorni settimanali	5
Ore Ferie	187,2
Ore Ex Festività	28,8
tasso inail	5 per mille