

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### N. 1090/RE DEL 12 DICEMBRE 2022

Pratica n. 2854/RE del 25.10.2022

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>		<b>Area Risorse Umane Pianificazione Affari Generali e Formazione</b>		
<b>CODICE CRAM</b>	<b>DG.008</b>	<b>Ob.Funz.:B01GEN</b>	<b>CIG: Z74383C374</b>	<b>CUP:</b>

<b>OGGETTO</b>	Corso di formazione: "Le gare di appalto di servizi dopo il decreto Semplificazioni 2020-2021: progettazione e svolgimento pratico di una procedura." Edizione corso di formazione del 30 novembre e 2 dicembre 2022.
----------------	---

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI  NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE  ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE ALESSANDRO ACCOGLI		RESPONSABILE P.O. Alessandro Accogli		DIRIGENTE DI AREA DOTT.SSA PATRIZIA BERGO			
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> Dott.ssa Patrizia Bergo							
<b>CONTROLLO FISCALE</b>							
ISTRUTTORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
<b>CONTROLLO CONTABILE</b>							
<i>A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE</i>				<i>A CURA DEL A.C.B.</i>			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
<b>2022</b>	<b>U</b>	1.03.02.04.999	<b>4.750,00</b>	<b>2022</b>	<b>1846</b>	<b>02/12/22</b>	<b>2031</b>
ISTRUTTORE (Mariastella Aversa)			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)			DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)	
Firma: Mariastella Aversa							

#### PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE N° 1090/RE DELL'ALBO DELL'AGENZIA DATA, lì 12/12/2022

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 1090/RE DEL 12 DICEMBRE 2022**

**OGGETTO:** Corso di formazione: "Le gare di appalto di servizi dopo il decreto Semplificazioni 2020-2021: progettazione e svolgimento pratico di una procedura." Edizione corso di formazione del 30 novembre e 2 dicembre 2022.

### IL DIRIGENTE DELL'AREA

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;
- PRESO ATTO delle dimissioni presentate dal Dott. Mauro Uniformi in data 13 Maggio 2021;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00120 del 07 Giugno 2021, con il quale il Dott. Enrico Dellapietà, è stato nominato Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), in sostituzione del dott. Mauro Uniformi, dimissionario;
- VISTO il verbale del 30/06/2022, con il quale il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia ha preso atto che con nota prot. 6799 del 16/06/2022, la d.ssa Angela Galasso ha rassegnato le proprie dimissioni e che dette dimissioni sono state regolarmente trasmesse agli organi regionali competenti, per gli adempimenti conseguenti;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 luglio 2022, n. 73/RE, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale facenti funzioni di ARSIAL l'Avv. Maria Raffaella Bellantone;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 14 Luglio 2022, n. 568/RE, con la quale è stato prorogato, per ulteriori anni due (2), l'incarico di responsabile della direzione dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, conferito, con decorrenza 12 Agosto 2019, alla Dott.ssa Patrizia Bergo, giusta Determinazione del Direttore Generale 01 Agosto 2019, n. 533;
- PRESO ATTO che con Determinazione del Direttore Generale f.f. n. 584/2022, è stato confermato quanto disposto con la Determinazione del Direttore Generale 29 Settembre 2016, n. 480, e successive determinazioni nn. 572-589-815/2019, n.

4-179/2021, n. 584-RE/2022, n. 640-RE/2022 e n. 703-RE/2022 relative al conferimento della delega ai dirigenti dell'Agenda per l'adozione di atti di gestione, relativamente ad "assunzione impegni di spesa di importo non superiore a 15.000,00.= euro", o ad "assunzione di impegni di spesa per l'affidamento, esclusivamente mediante mercato elettronico, e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro", oltre che per l'emanazione di provvedimenti a rilevanza esterna, attuativi degli atti di pianificazione assunti dall'Organo di Amministrazione, denominati "determinazioni dirigenziali";

VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2021, n. 21, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2022-2024, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2022-2024, approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44/RE del 15 Dicembre 2021, avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del C.d.A. 31 Gennaio 2022, n. 1/RE, con la quale è stata disposta "l'approvazione dei dati di preconsuntivo 2021. Aggiornamento del risultato presunto di amministrazione ai sensi del D.lgs. 118/2011, all. 4/2, punto 9.2 - Bilancio 2022/2024";

VISTE le Deliberazioni del C.d.A. 24 Marzo 2022, n. 27/RE, e 06 Maggio 2022, n. 45/RE, con le quali sono stati approvati, ai sensi dell'art. n. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, rispettivamente il "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 e dei residui perenti", e la "Integrazione al Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i.";

VISTA la Deliberazione del C.d.A. 28 Marzo 2022, n. 30/RE con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 1 al "Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del C.d.A. 30 Maggio 2022, n. 56/RE, con la quale è stato approvato, il "Rendiconto di gestione per l'annualità 2021";

VISTA la Deliberazione del C.d.A. 16 Settembre 2022, n. 104/RE con la quale è stata adottata la variazione n. 3 - Bilancio di previsione 2022-2024 - Assestamento generale di bilancio - Verifica salvaguardia equilibri di bilancio 2022-2024";

DATO ATTO che il suddetto assestamento è stato approvato dalla Regione Lazio in data 09/11/2022;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.m.i.;

PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa";

ACQUISITO/I dall'ANAC il codice CIG n. Z74383C374;

PRESO ATTO della richiesta pervenuta per mezzo di posta ordinaria, depositata agli atti, dal Dirigente dell'Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA, nella quale si esprimeva la necessità di un percorso formativo di aggiornamento in ordine alla progettazione, programmazione e esecuzione di gare di appalto di servizi, rivolto a n.6 unità di

personale dell'Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA;

CONSIDERATO che l'Area Risorse Umane, Pianificazione e Formazione ha disposto l'ampliamento del numero dei dipendenti in relazione alle loro attività di lavoro che necessitano di un aggiornamento formativo in ordine alla progettazione, programmazione e esecuzione di gare di appalto di servizi;

TENUTO CONTO che la didattica proposta da Maggioli S.p.A. riveste un interesse specifico per le attività di lavoro del Responsabile del Procedimento. Il corso di formazione si articola delineando le fasi di progettazione e programmazione nonché della fase esecutiva di una procedura di gara di appalto di servizi, delineando le principali caratteristiche delle attività di lavoro del Responsabile Unico del Procedimento, nonché di una parte della didattica dedicata al PNRR ed alle gare europee, in relazione agli aggiornamenti relativi al Decreto Semplificazioni;

VISTO Il preventivo ricevuto da Maggioli S.p.A. il 15.09.2022 pari a 250,00 Euro per dipendente;

CONSIDERATO che il corso che si svolgerà il 30 novembre ed il 2 dicembre 2022 in modalità on-line, per la durata complessiva di 8 ore;

VISTA la Legge 24.12.1993, art. 14, c.10, che prevede l'esenzione Iva per tutte le prestazioni legate alla formazione e aggiornamento del personale

RICHIAMATI gli artt. n. 32, comma 2), secondo periodo, e l'art. n. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 ss.m.i., che per gli appalti di valore inferiore a 40.000 euro stabiliscono che è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, tramite determina a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore;

*l'art. n. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo n. 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207";*

SU PROPOSTA dell'Area Risorse Umane, Pianificazione e Formazione e su istruttoria della P.O. Affari Generali, Protocollo Informatico e Formazione:

## **D E T E R M I N A**

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AUTORIZZARE alla partecipazione al Corso di Formazione, previsto per il 30 novembre 2022 e il 2 dicembre 2022 i seguenti dipendenti: Elvira Cacciotti, Vianella Dipietro, Daniela Moscatelli, Erica Antonelli, Micaela Farina, Magda Raimondo, Marcella Giuliani, Francesca Rossi, Fabrizio Limiti, Alessia Velletrani, Luigi Castiglione, Manuel



Paolini, Arianna Moscardi, Silvia Mustaro, Giuseppe Mammetti, Serena Magliano, Sandra Diferdinando, Valeria Michetelli. Dott. Vincenzo Robusto. Per un totale di n.19 dipendenti.

DI IMPEGNARE a favore di MAGGIOLI S.p.A. P.IVA 02066400405 Via del Carpino, 8, Santarcangelo di Romagna (RN) - Italia la somma di € 4.750,00, sul capitolo U 1.03.02.04.999 del bilancio di previsione 2022, che reca la necessaria disponibilità.

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare *all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "RiferimentoAmministrazione" il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.*

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs.33/2013	23			X			X	

**Delibera nr. 200002854 - Anno 2022 - del 02/12/2022**

**Organo:** DETERMINA DIRIGENZIALE

**Testo:** PRAT.2854RE-Corso di formazione: "Le gare di appalto di servizi dopo il decreto Semplificazioni 2020-2021: progettazione e svolgimento pratico di una procedura." Edizione corso di formazione del 30 novembre e 2 dicembre 2022.

Num.	Data	Creditore/Beneficiario	Causale	Importo	Assegnato	Da assegnare	Liquidato	Da liquidare
<b>CRAM</b>	<b>DG.008.</b>		AREA RISORSE UMANE, PIANIFICAZIONE, FORMAZIONE, AFFARI GENERALI					
<b>Capitolo</b>	<b>1.03.02.04.999</b>		Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.					
<b>Obiettivo/Funzione</b>	<b>B01GEN.</b>		GENERICO					
<b>Centro di costo</b>	<b>2.</b>		Avanzo/Fondo disponibile					
1.846	02/12/2022	MAGGIOLI SPA	PRAT.2854RE-Corso di formazione: "Le gare di appalto di servizi dopo il decreto Semplificazioni 2020-2021: progettazione e svolgimento pratico di una procedura." Edizione corso di formazione del 30 novembre e 2 dicembre 2022.	4.750,00	4.750,00	0,00	0,00	4.750,00
<b>Totali Delibera nr. 200002854 del</b>				<b>4.750,00</b>	<b>4.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.750,00</b>