

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### N. 1148/RE DEL 16 DICEMBRE 2022

Pratica n. 3345/RE del 15/12/2022

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>		<b>Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali</b>		
<b>CODICE CRAM</b>	<b>DG.008</b>	<b>Ob.Funz.:</b>	<b>CIG: ---</b>	<b>CUP: ---</b>

<b>OGGETTO</b>	Permessi retribuiti per diritto allo studio (art. 45 C.C.N.L. del 21 Maggio 2018). Anno Accademico 2022/2023.
----------------	---

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI  NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE  ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (Sonia Sestili)		RESPONSABILE P.O. (Roberto Polegri)		DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Patrizia B ergo)			
Firmato: Sonia Sestili							
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> (nome cognome)							
<b>CONTROLLO FISCALE</b>							
ISTRUTTORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
<b>CONTROLLO CONTABILE</b>							
<i>A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE</i>				<i>A CURA DEL A.C.B.</i>			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
ISTRUTTORE (nome e cognome)			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)		DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)		

<b>PUBBLICAZIONE</b>		
PUBBLICAZIONE N° 1148/RE	DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA, lì 16/12/2022

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 1148/RE DEL 16 DICEMBRE 2022**

**OGGETTO:** Permessi retribuiti per diritto allo studio (art. 45 C.C.N.L. del 21 Maggio 2018). Anno Accademico 2022/2023.

### IL DIRIGENTE DELL'AREA

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;
- PRESO ATTO delle dimissioni presentate dal Dott. Mauro Uniformi in data 13 Maggio 2021;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00120 del 07 Giugno 2021, con il quale il Dott. Enrico Dellapietà, è stato nominato Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), in sostituzione del dott. Mauro Uniformi, dimissionario;
- VISTO il verbale del 30/06/2022, con il quale il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia ha preso atto che con nota prot. 6799 del 16/06/2022, la d.ssa Angela Galasso ha rassegnato le proprie dimissioni e che dette dimissioni sono state regolarmente trasmesse agli organi regionali competenti, per gli adempimenti conseguenti;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 luglio 2022, n. 73/RE, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale facenti funzioni di ARSIAL l'Avv. Maria Raffaella Bellantone;
- PRESO ATTO della nota con la quale il Presidente del CdA, Ing. Mario Ciarla, ha rassegnato, a far data 13 Dicembre 2022, le dimissioni dall'incarico;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 14 Luglio 2022, n. 568/RE, con la quale è stato prorogato, per ulteriori anni due (2), l'incarico di responsabile della direzione dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, conferito, con decorrenza 12 Agosto 2019, alla Dott.ssa Patrizia Bergo, giusta Determinazione del Direttore Generale 01 Agosto 2019, n. 533;

VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2021, n. 21, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2022-2024, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2022-2024, approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44/RE del 15 Dicembre 2021, avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del CdA 31 Gennaio 2022, n. 1/RE, con la quale è stata disposta "l'approvazione dei dati di preconsuntivo 2021. Aggiornamento del risultato presunto di amministrazione ai sensi del D.lgs. 118/2011, all. 4/2, punto 9.2 – Bilancio 2022/2024";

VISTE le Deliberazioni del CdA 24 Marzo 2022, n. 27/RE, e 06 Maggio 2022, n. 45/RE, con le quali sono stati approvati, ai sensi dell'art. n. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 ed in ossequio al principio contabile all. 4/2 al citato decreto, punto 9.1, rispettivamente il "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 e dei residui perenti ", e la "Integrazione al Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2021 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D.lgs. 118/2011 e s.m.i.";

VISTA la Deliberazione del CdA 28 Marzo 2022, n. 30/RE con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 1 al "Bilancio di previsione 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del CdA 30 Maggio 2022, n. 56/RE, con la quale è stato approvato, il "Rendiconto di gestione per l'annualità 2021";

VISTA la Deliberazione del CdA 16 Settembre 2022, n. 104/RE con la quale è stata adottata la variazione n. 3 – Bilancio di previsione 2022-2024 – Assestamento generale di bilancio - Verifica salvaguardia equilibri di bilancio 2022-2024";

DATO ATTO che il suddetto assestamento è stato approvato dalla Regione Lazio con L.R. n. 19 del 23 Novembre 2022;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

## RICHIAMATO E VISTO

L'art. 45 del C.C.N.L. per il personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, sottoscritto in data 21 maggio 2018, recante disposizioni per il diritto allo studio;

Il "Regolamento sui tempi di lavoro" approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 43 del 25 novembre 2016, così come modificato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 10 del 10 maggio 2017 e in particolare l'art. 20 avente ad oggetto: "*Permessi per diritto allo studio*";

VISTA la circolare n. 22 del 12 ottobre 2022, con la quale sono state fornite le direttive per la fruizione dei permessi in parola per il diritto allo studio, le modalità per la presentazione delle domande all'Amministrazione, la documentazione richiesta, le modalità di concessione del beneficio;

## CONSIDERATO:

Che nella suddetta circolare è stato indicato come termine utile, per la presentazione delle relative domande, la data del 30 novembre 2022;

VISTO E DATO ATTO che, a seguito di detta circolare, sono pervenute all'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali le richieste dei dipendenti di seguito riportati:

- Sig. Nicola GALLUZZO (domanda prot. n. 11083 del 09/11/2022) dipendente di ARSIAL con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato in categoria C, posizione economica C3, profilo professionale di "Istruttore Tecnico" in servizio presso l'Area Sperimentazione e Diffusione dell'Innovazione nel sistema Agro-Zootecnico, iscritto al Master di 1° livello in GOVERNANCE DELLE ZONE MONTANE ITALIANE (AREA APPENNINICA) presso l'università della Tuscia;
- Sig.ra Francesca ROSSI (domanda prot. n. 12343 del 13/12/2022) dipendente di ARSIAL con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato in categoria D, posizione economica D7, profilo professionale di "Esperto amministrativo" in servizio presso la Direzione Generale, iscritta al 2° anno fuori corso per Laurea Specialistica In MANAGEMENT PUBBLICO ED E-GOVERNMENT (LM-63 - Classe delle lauree magistrali in Scienze delle pubbliche amministrazioni) dell'Università UNITELMA SAPIENZA di Roma;

VERIFICATA la correttezza e regolarità delle suddette domande presentate, secondo quanto previsto nella citata circolare n. 22/2022, rilevando che la seconda domanda è stata presentata oltre il termine previsto dalla predetta circolare n. 22/2022;

CONSIDERATO:

*Che ai sensi dell'art. 45 del CCNL 2018, 1. "Ai dipendenti sono concessi – in aggiunta alle attività formative programmate dall'Amministrazione – permessi straordinari retribuiti, nella misura massima di 150 ore individuali per ciascun anno e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore. 2. I permessi di cui al comma 1 sono concessi per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studi universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami";*

Che la domanda prot. n. 12343/2022, ancorché pervenuta appena dopo la scadenza dei termini, rientra nella suddetta percentuale del 3% calcolata sul totale del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio dell'anno, ovvero su un totale di n. 111 dipendenti il cui risultato è n. 3,33, che arrotondato all'unità superiore è pari a n. 4 unità di personale;

RITENUTO, pertanto, in accoglimento delle domande, presentate dai dipendenti di ruolo di ARSIAL, Nicola GALLUZZO e Francesca ROSSI, in applicazione dei criteri di cui alla predetta circolare n. 22/2022 e nel rispetto della percentuale contrattualmente prevista, di dover riconoscere, ai suddetti dipendenti, per l'anno accademico 2022/2023, il beneficio delle 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio;

DATO ATTO che il beneficio concesso può venir meno nel caso di mancata presentazione della documentazione prevista come da circolare n. 22/2022, formulata sulla

base della normativa e degli orientamenti contrattuali di cui all'articolo 45 del CCNL/2018;

PRESO ATTO che, la Dirigente dell'Area Risorse Umane è la responsabile unica del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990;

SU PROPOSTA del dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, formulata sulla base dell'istruttoria effettuata dall'ufficio competente coordinato dal Responsabile della P.O. Trattamento Giuridico;

## DETERMINA

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

**DI RICONOSCERE**, in accoglimento delle domande presentate, prott. n. 11083 del 09/11/2022 e n. 12343 del 13/12/2022, in applicazione dei criteri di cui alla predetta circolare n. 22/2022 e nel rispetto della percentuale contrattualmente prevista, il beneficio delle n. 150 ore di permesso retribuito per diritto allo studio, rispettivamente, al dipendente Sig. Nicola GALLUZZO e alla dipendente Sig.ra Francesca ROSSI per l'anno accademico 2022/2023.

**DI CONCEDERE** il permesso retribuito per diritto allo studio in parola al su indicato dipendente, dando atto che il beneficio concesso può venir meno nel caso di mancata presentazione della documentazione prevista.

**DI DEMANDARE** al dirigente dell'Area Risorse Umane, Pianificazione, Formazione, Affari Generali, ovvero al responsabile della PO Trattamento giuridico, tutti gli atti gestionali tesi a rendere pienamente esecutivo il presente provvedimento.

La presente determinazione, in quanto non soggetto a controllo, viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs 33/2013	23				X			X