

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N° 295 del 07/05/2024

Struttura proponente: AREA PROMOZIONE E COMUNICAZIONE			Proposta n. 992 del 06/05/2024
CODICE CRAM: DG.001.	Ob. Funz.: B03A01	CIG: B17EB1924C	CUP: F59I23001620002
Oggetto: RDO sul portale Acquisti PA per Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 per il servizio di progettazione e realizzazione dell'allestimento dello stand Regione Lazio – Arsial presso la manifestazione fieristica “CIBUS 2024” (Parma, 7-10 maggio 2024). DGR 678/2023. Decisione di aggiudicazione e impegno di spesa ai sensi dell'art. 17 comma 2 Dlgs 36/2023. CIG: B17EB1924C - CUP: F59I23001620002.			

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI **SI**

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione

Funzionario Istruttore	
Data 06/05/2024	Firma Arianna Moscardi
Responsabile P.O.	
Data 06/05/2024	Firma Serena Magliano
Responsabile del procedimento	
Data 06/05/2024	Firma Serena Magliano
Dirigente di AREA	
Data 06/05/2024	Firma Serena Magliano

CONTROLLO FISCALE	
Data 07/05/2024	Firma Caldani Elisabetta

CONTROLLO CONTABILE							
<i>A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE</i>				<i>A CURA DEL A.C.B.</i>			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2024	U	1.03.02.02.005	168.360,00	2024	654	07/05/2024	9201

Istruttore	
Data 07/05/2024	Firma Mariastella Aversa
P.O. Gestione Amministrativa, contabile e fiscale	
Data 07/05/2024	Firma Sandra Cossa
Dirigente di AREA	
Data 07/05/2024	Firma Caldani Elisabetta

OGGETTO: RDO sul portale Acquisti PA per Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 per il servizio di progettazione e realizzazione dell'allestimento dello stand Regione Lazio – Arisial presso la manifestazione fieristica "CIBUS 2024" (Parma, 7-10 maggio 2024). DGR 678/2023. Decisione di aggiudicazione e impegno di spesa ai sensi dell'art. 17 comma 2 Dlgs 36/2023. CIG: B17EB1924C - CUP: F59I23001620002.

LA DIRIGENTE DELL'AREA PROMOZIONE E COMUNICAZIONE

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO lo Statuto, approvato con Deliberazione 20 luglio 2021, n. 472, avente ad oggetto "Approvazione dello Statuto dell'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), ex art. 8- ter co.2 della Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2",
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00100 del 15 giugno 2023, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del dott. Massimiliano Raffa;
- VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario 13 Settembre 2023, n. 52/CS/RE, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale di ARSIAL al Dott. Giacomo Guastella, a far data 01 ottobre 2023, giusta Determinazione dirigenziale 02 ottobre 2023, n. 641/RE;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 23 aprile 2024, n. 39, con la quale è stata disposta l'assunzione, a decorre dal 01 maggio 2024, della Dott.ssa Serena Magliano, nel ruolo del personale dirigenziale ARSIAL a tempo pieno e indeterminato, ed è stato conferito alla medesima l'incarico di dirigente dell'Area Promozione e Comunicazione, per la durata di anni 3 (tre), eventualmente rinnovabili, secondo le esigenze dell'Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente;
- VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 23 – Legge di stabilità regionale 2024;
- VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 24, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026 e dei suoi Enti pubblici dipendenti. Con l'art. n. 6, comma 1, lett c), della predetta Legge è stato approvato, altresì, il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 ARSIAL, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 77/CS/RE del 21 novembre 2023;
- VISTO il Regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della L.R. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata L.R. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima L.R. n. 11/2020;

PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;

VISTE le Determinazioni del Direttore Generale 05 ottobre 2023, n. 643/RE e 02 maggio 2024, n. 42, con la quale è stata attribuita ai titolari degli incarichi dirigenziali di ARSIAL la delega per adottare atti e provvedimenti amministrativi, così come previsto dall'art. 17 "Funzioni dei dirigenti", comma 1, lett b), del D.lgs 30 marzo 2011, n. 165 e ss.mm.ii., e confermate alcune disposizioni impartite con determinazione del Direttore Generale n. 480/2016;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive modifiche;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 678 del 26 ottobre 2023, recante "L.R. n. 2/2003, art. 83. Promozione e valorizzazione dei prodotti agricoli. Approvazione del programma delle iniziative di promozione dei prodotti agricoli ed agroalimentari cui la Regione Lazio intende partecipare nell'anno 2024", che ha formalizzato l'affidamento ad Arsial dell'organizzazione della partecipazione alle stesse delle collettive delle aziende agroalimentari del Lazio selezionate in esito a specifica procedura ad evidenza pubblica, tra cui CIBUS 2024, Parma 7-10 maggio 2024;

CONSIDERATO CHE:

- in esito alle interlocuzioni con la competente Direzione Regionale e dando seguito all'indirizzo dalla stessa espresso, con Determinazione Dirigenziale n. 90 del 21 febbraio 2024 sono stati approvati l'avviso pubblico, lo schema della domanda di partecipazione e la dichiarazione de minimis, in relazione alla individuazione delle aziende agroalimentari del Lazio che intendono partecipare a CIBUS 2024;
- in esito alla suddetta procedura giusta Determinazione Dirigenziale n. 183 del 22/03/2024 sono state ammesse n. 17 aziende agroalimentare della Regione Lazio;
- con Determinazione Direttoriale n. 265 del 19/04/2024 è stato aggiudicato e impegnato all'Ente Fiere Di Parma S.p.A., con sede a Parma (PR) Viale delle Esposizioni, 393A cap 43126 - P.I. 00162790349, ai sensi dell'art. 50, 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, il servizio per la fornitura dello spazio espositivo e dei servizi necessari al corretto svolgimento della manifestazione per la partecipazione alla Fiera CIBUS 2024;

PRESO ATTO:

- che per consentire alle aziende coespositrici della Regione Lazio di partecipare alla fiera CIBUS edizione 2024, si rende necessario acquisire il servizio di progettazione e allestimento del relativo stand per un importo inferiore alle soglie di cui all'art. 50 comma 1 lett b);
- che con nota prot. interno 1006/2024 la Dott.ssa Serena Magliano è stata individuata come RUP della procedura in oggetto ai sensi dell'art. 15 del Dlgs 36/2023;
- la suddetta RUP non ha comunicato cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale in base alla normativa vigente;

- alla luce dell'istruttoria svolta dalla medesima RUP l'importo del servizio è inferiore a 140mila euro e per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

RILEVATO:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: omissis b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- che ai sensi dell'art. 62 comma 1 del Dlgs 36/2023, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori quali appunto il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
- che ai sensi del d.lgs. 36/2023, dell'art. 17, comma 1 e 2: comma 1 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; comma 2, "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale";

RITENUTO PERTANTO di provvedere all'affidamento del servizio in oggetto attraverso l'acquisizione di specifico preventivo mediante l'utilizzo della Richiesta di Offerta sul portale di e-procurement Acquisti in rete PA, che consente all'interno della piattaforma di negoziare direttamente con uno o più operatori economici ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO che tramite un'indagine informale di mercato, svolta dalla Rup la società ATLANIS SRL, con sede in Via Alfonso Borelli 3 ROMA RM 00161- P.IVA: 13528561007 in virtù della propria e documentata esperienza pregressa è idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in oggetto;

RITENUTO necessario avviare una RDO su piattaforma Acquisti in Rete PA con la Società ATLANIS SRL, con sede in Via Alfonso Borelli 3 ROMA RM 00161- P.IVA: 13528561007;

PRESO ATTO che in data 02/05/2024 sul portale di e-procurement Acquisti in rete PA con ID. 4315664 con scadenza il giorno 03/05/2024 alle ore 12:00 è stato richiesto all'operatore ATLANIS SRL, con sede in Via Alfonso Borelli 3 ROMA RM 00161- P.IVA: 13528561007 di presentare un'offerta per il servizio di progettazione e allestimento stand alla manifestazione fieristica CIBUS 2024;

CONSIDERATO che l'operatore ha trasmesso nei termini tutta la documentazione richiesta come da dettaglio ID n. 4315664 ed allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, nello specifico:

- Offerta economica;
- Relazione progettuale;
- DGUE;
- gli estremi del c.c. dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari);
- dichiarazione pantouflage;
- render proposta progettuale di allestimento;

VISTA l'offerta presentata per l'esecuzione del servizio di cui trattasi relativa alla ID n. 4315664 per un importo pari €. 138.000,00 di cui € 2.760,00 quali oneri della sicurezza ed € 41.400,00 quale costo della manodopera ex articolo 108 comma 9 del Dlgs 36/2023;

ACQUISITI dall'ANAC il codice CIG n. B17EB1924C e dal Dipartimento per la Programmazione e il coordinamento della politica economica il codice CUP n. F59I23001620002;

PRESO ATTO che:

- la RUP ha avviato le verifiche attraverso il FVOE Fascicolo virtuale dell'Operatore economico, richiedendo la documentazione il possesso dei requisiti di cui al Capo II - I requisiti di ordine generale del Dlgs 36/2023;
- non sono state rilevate le condizioni per l'elaborazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3bis, D. Lgs. 81/2008 ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023;

VISTO l'art. 48 del Dlgs 36/2023 (Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea) che dispone che affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II;

VISTO l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione ai principi del risultato, di fiducia e di affidamento di cui all'art.4 del Dlgs n.36/2023;

SU PROPOSTA del Responsabile Unico di Progetto come richiamato nei punti precedenti ed in conformità all'art 50 comma 1 lett b e art. 17 comma 2 del Dlgs 36/2023;

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AGGIUDICARE ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, per le ragioni esplicitate in preambolo, all'operatore economico ATLANIS SRL, con sede in Via Alfonso Borelli 3 ROMA RM 00161- P.IVA: 13528561007 il servizio di progettazione e realizzazione dell'allestimento dello stand Regione Lazio – Arsial, presso la manifestazione fieristica CIBUS, in programma a Parma, dal 7 al 10 maggio 2024 per un importo di € 138.000,00 di cui € 2.760,00 quali oneri della sicurezza ed € 41.400,00 quale costo della manodopera, per totale di € 168.360,00 iva 22% inclusa, ex art. 108 comma 9 Dlgs 36/2023, alle condizioni previste dalla trattativa diretta ID n. 4315664 presentata sul portale Acquisti PA e dalle "Condizioni Particolari del servizio" (all. 1) che si approvano quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

DI STABILIRE:

- che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 2, d.lgs. 36/2023;
- che non sussistono le condizioni per l'elaborazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3bis, D. Lgs. 81/2008 ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023
- che non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione definitiva in relazione alla imminenza dello svolgimento della prestazione;
- che il contratto con la società affidataria sarà stipulato in modalità elettronica su piattaforma MEPA e che lo stesso sarà risolto in caso di esito negativo dei controlli ex art. 99 del Dlgs 36/2023 di cui al punto precedente;
- che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche in esito alla verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario del presente servizio;

DARE ATTO:

- che è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore con certificazione INPS prot. 40773168 con scadenza il 27/08/2024;
- che sono state verificate tramite il FVOE. 02 l'assenza di cause ostative in relazione ai seguenti certificati:
 - certificato integrale del casellario giudiziale;
 - certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
 - certificato di visura camerale.

- si procederà alla verifica dell'assenza delle ulteriori cause di esclusione attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico;

DI IMPEGNARE l'importo complessivo di € 168.360,00, a favore dell'operatore economico ATLANIS SRL, con sede in Via Alfonso Borelli 3 ROMA RM 00161- P.IVA: 13528561007 per il servizio di progettazione e realizzazione dell'allestimento dello stand Regione Lazio – Arisial, presso la manifestazione fieristica CIBUS, in programma a Parma, dal 7 al 10 maggio 202, sul capitolo di uscita 1.03.02.02.005, Cram DG.001, Ob. Funzione B03A01, del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio finanziario 2024 che presenta la necessaria disponibilità;

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura della Responsabile del Progetto, l'obbligo di indicare all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "Riferimento Amministrazione" il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.

Ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della L. n. 241/1990 e s.m.i. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. del Lazio, ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. 2 luglio 2010 n. 104 entro il termine di trenta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione, ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013	23	I			X		X	
D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013	37	I, II		X			x	

ARSIAL

Agenzia Regionale
per lo Sviluppo e l'Innovazione
dell'Agricoltura del Lazio

Area Promozione e Comunicazione

ATLANIS SRL

Via Alfonso Borelli 3
00161 Roma
P.iva 13528561007

PEC atlanis@lamiaptec.it

OGGETTO: Trattativa Diretta (TD) su piattaforma MePA per l'affidamento del servizio di progettazione e allestimento stand alla manifestazione fieristica CIBUS, edizione 2024.

CUP: F59I23001620002

CIG B17EB1924C

Stazione appaltante: A.R.S.I.A.L. - Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio

Indirizzo: Via Rodolfo Lanciani n. 38 - 00162 ROMA (RM)

Partita IVA e Codice Fiscale: 04838391003

Recapito telefonico: 06/862.73.609

PEC: arsial@pec.arsialpec.it

E-mail: promozione@arsial.it

Art. 1 - Oggetto del contratto ed importo del contratto - modalità di esecuzione del servizio

L'oggetto dell'affidamento è la progettazione e la realizzazione dell'allestimento dello stand della Regione Lazio – Arsial, presso la manifestazione fieristica denominata Cibus, in programma a Parma dal 7 al 10 maggio 2024, presso il Centro fieristico di Parma.

Il valore stimato dell'affidamento risulta pari all'importo massimo di € 138.000,00 esclusa Iva.

Ai sensi dell'art 108 comma 9 del Dlgs 36/2023 gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso sono pari a € 2.760,00, mentre i costi della manodopera sono pari a € 41.400,00.

Il contratto di lavoro di riferimento è: CCNL settore Commercio Terziario.

Le Condizioni particolari di servizio contenute nel presente documento formano parte integrante del contratto che sarà stipulato in modalità telematica su MEPA con la ditta affidataria.

Con la partecipazione alla presente procedura l'operatore economico assume l'impegno ad eseguire la stessa alle condizioni indicate dalla stazione appaltante nei documenti di gara.

Il presente affidamento è stato strutturato in un unico lotto in considerazione dell'importo stimato.

Non sono previsti oneri da interferenza.

Si fa presente che lo spazio espositivo destinato alla collettiva regionale è situato presso il **Padiglione n. 8 – Stand D - 006** ed è composto da uno stand a isola, 4 lati aperti, per un totale di mq pari a 199,50 aventi le seguenti misure:

- 1) Larghezza: 21 metri
- 2) Profondità: 9,5 metri

Si allega la planimetria del padiglione con il dettaglio dello stand.

L'operatore economico aggiudicatario del servizio dovrà:

- 1) Realizzare un allestimento – chiavi in mano (progettazione, assistenza cliente, produzione, logistica, installazione, disinstallazione) – modulare calzante all'area espositiva assegnata ad Arsial per la manifestazione fieristica Cibus 2024;
- 2) Declinare e adattare all'allestimento immagini fotografiche, loghi, layout di immagine coordinata, che saranno scelti e forniti da Arsial;

- 3) Realizzare uno stand che sfrutti le altezze massime consentite dall'organizzatore dell'evento;
- 4) Richiedere direttamente all'organizzatore dell'evento l'approvazione del progetto di allestimento (dandone tempestiva comunicazione ad Arsial, in particolare in caso di non approvazione totale o parziale) e provvedere al conseguimento di tutte le necessarie autorizzazioni alla corretta installazione, posa in opera e montaggio dell'allestimento completo in ogni sua componente (per il personale, gli automezzi, l'impianto idraulico-elettrico, gli appendimenti al soffitto dei padiglioni e quant'altro);
- 5) Trasportare il materiale necessario per l'allestimento fino alla sede ove si svolge la manifestazione e consegnarlo entro i tempi e secondo le disposizioni stabilite dal regolamento dell'evento, nonché provvedere allo smaltimento - a proprie spese - dello stesso materiale al termine della manifestazione (inclusi eventuali imballi non riutilizzati dall'espositore);
- 6) Eseguire il montaggio e lo smontaggio dell'allestimento nel rispetto dei tempi e dei modi indicati nel regolamento dell'evento;
- 7) Fornire all'organizzatore dell'evento certificazioni, relazioni strutturali e collaudi richiesti dal regolamento (in particolare per i soppalchi e gli appendimenti, qualora previsti) e in generale dalla normativa vigente in materia nei paesi di svolgimento della rassegna fieristica;
- 8) Provvedere alle pulizie dell'intero stand a completamento dei lavori di allestimento, in tempo utile per la consegna ad Arsial nei tempi preventivamente concordati, ovvero il giorno precedente l'inizio della manifestazione (6 maggio), servizio da effettuarsi con personale e strumenti propri o reperiti in loco;
- 9) Assistere Arsial durante le fasi operative antecedenti l'inizio della manifestazione - attraverso la figura di un direttore tecnico dei lavori o un account manager - per il disbrigo, la compilazione e la presentazione di tutta la modulistica - obbligatoria e non - richiesta dall'organizzatore dell'evento, nonché per tutta la durata di svolgimento della manifestazione - attraverso la figura di un operativo tecnico incaricato all'uopo per interventi di manutenzione e/o riparazione nel caso di malfunzionamento degli impianti;
- 10) Segnalare alla committenza eventuali criticità che dovessero palesarsi durante l'allestimento dello stand, derivanti dalla presenza di altre aree espositive confinanti;
- 11) Raccordarsi e cooperare efficacemente, ove necessario, con altri operatori economici ai quali Arsial affiderà eventuali servizi accessori (ad esempio il servizio di catering, trasporto merci);
- 12) Ritirare, prendere in consegna e immagazzinare, attraverso una figura operativa dedicata e identificata del team di allestimento, il materiale promozionale che sarà

consegnato franco stand da corrieri e spedizionieri il giorno antecedente l'inizio dell'evento;

13) Considerare comprese nell'offerta economica tutte le spese di viaggio e di soggiorno per: incontri di briefing pre-evento negli uffici di Arsial, sopralluoghi nei luoghi di svolgimento degli eventi (se necessari qualora l'aggiudicatario non avesse esperienze pregresse di allestimento di stand in quei quartieri fieristici) e di qualsiasi strumentazione necessaria e comunque qualsiasi altro costo derivante dall'effettuazione del suddetto incarico;

14) Assistere il personale di Arsial quando si recherà in fiera per controllare il progresso dei lavori di allestimento, nelle giornate antecedenti all'apertura della manifestazione, preventivando la presenza di una figura responsabile del cantiere per la risoluzione di eventuali problemi e/o richiesta di ulteriori forniture. Si specifica fin d'ora che l'aggiudicatario dovrà provvedere, autonomamente, ad acquistare i biglietti di ingresso validi per le giornate di allestimento e disallestimento, nonché i pass necessari per le giornate di manifestazione per tutto il personale che dovrà garantire l'assistenza continua ad Arsial;

14) Fornire ad Arsial i disegni tecnici e i render dello stand (grafica inclusa), anche più volte, durante tutta la fase di sviluppo del progetto, in particolare in caso di varianti richieste dalla committenza stessa;

15) Realizzare gli stand nel totale rispetto di tutte le normative di legge applicabili alla manifestazione oggetto dell'appalto nella nazione di svolgimento, ivi comprese le specifiche normative e le limitazioni, con particolare riguardo a forniture di servizi a rete (acqua, elettricità, telefonia, ecc.), previste dal Regolamento di Fiere di Parma. Di tali Regolamenti la Ditta aggiudicataria dovrà prendere puntuale conoscenza a propria cura. Le spese afferenti i servizi offerti dall'Ente Fiera, quali parcheggi, noleggi a freddo o a caldo di macchine, forniture provvisorie di forza motrice, assicurazioni, ove richieste dall'Ente Fiera, e quant'altro necessario per approntamento dello spazio fieristico saranno a totale carico della Ditta aggiudicataria e dovranno essere ricomprese e compensate nell'offerta.

Lo stand dovrà essere:

- a) Di forte impatto visivo, originale, creativo e innovativo;
- b) Riconoscibile, di facile e immediata identificazione da parte dei visitatori in arrivo dagli ingressi principali dei padiglioni fieristici;
- c) Accogliente e ospitale per i visitatori (buyer, media, influencer, istituzioni, professional visitor, ecc.); in particolare lo stand dovrà coniugare in maniera tangibile e visibile uno dei valori unici identitari dell'Italia e della Regione Lazio:

l'essere una terra ospitale e accogliente, nonché territorio a forte vocazione vitivinicola;

d) Accessibile e fruibile sia per i co-espositori sia per i visitatori, ben illuminato e valorizzato all'interno del padiglione;

e) Funzionale.

Con particolare riguardo alla "funzionalità" dello stand, va tenuto in considerazione lo scopo primario della partecipazione di Arsiad agli eventi fieristici: il supporto alla promocommercializzazione, ovvero favorire il business meeting tra la domanda internazionale e l'offerta delle imprese incoming della Regione. È di primaria importanza la necessità di favorire i coespositori regionali nello svolgimento di attività commerciali e promocommerciali, dotandoli di postazioni operative, confortevoli, pratiche, ergonomiche e funzionali. Queste postazioni dovranno essere ben visibili al visitatore (i buyer), di facile identificazione, e dovranno essere collocate in prima linea, ovvero prevalentemente lungo il perimetro dello stand, non schermate da barriere occlusive, nonché disposte a file alterne rispetto a quelle che le precedono, in maniera tale da essere tutte ben visibili dai corridoi.

Art. 2 - Descrizione del servizio. Caratteristiche tecniche dell'allestimento

2.1 Creatività, scenografie e grafiche

Il progetto di allestimento scenografico dello stand dovrà prevedere degli appendimenti personalizzati con immagini, loghi e lettering (banner tesato con struttura rigida perimetrale e grafica bi-facciale), in dimensioni idonee e proporzionate alla superficie espositiva. I costi - inclusi quelli di appendimento, la posa in opera di cavi per l'appendimento, eventuali oneri pubblicitari, ecc. - devono essere compresi nell'offerta economica.

All'interno dell'area espositiva dovranno essere previste delle strutture portanti con sviluppo verticale e/o orizzontale, atte ad alloggiare dei visual grafici. Tali strutture dovranno garantire allo stand un forte impatto visivo e dovranno essere di dimensioni e altezze tali da rendere distinguibile e identificabile lo stand stesso da tutti gli angoli del padiglione, ma non dovranno costituire una barriera che infici la visibilità dei co-espositori. Le superfici di maggiore rilievo e dimensione dovranno prevedere dei pannelli retroilluminati (in pellicola backlit in PVC, ad esempio) per almeno i 2/3 della loro altezza complessiva.

L'ideazione, i bozzetti, i rendering 3D, gli esecutivi di stampa, la stampa, il montaggio e lo smontaggio di tutte le grafiche dovranno essere implementati dall'azienda allestitrice aggiudicataria, compresi nell'offerta economica. Tutti i layout dovranno essere sviluppati

nel rispetto delle linee guida di cui sopra. I disegni tecnici e il render 3D dello stand (grafica inclusa) dovranno essere sottoposti, ogni volta che sarà richiesto, durante tutta la fase di sviluppo del progetto, specie in caso di varianti richieste dalla committenza. Prima di procedere alla stampa ed alla messa in produzione, l'aggiudicatario dovrà attendere l'autorizzazione scritta da parte di Arsial.

Arsial fornirà all'azienda allestitrice aggiudicataria loghi, immagini (foto) e i file sorgente della propria immagine coordinata.

2.2 Pavimentazione

1. Pedana rialzata con passaggio sotto-pedana degli impianti di distribuzione (luce, acqua, telefonia, segnali audio/video, rete, ecc.);
2. Rivestimento lavabile con effetto materico (es. laminato parqcolor) la cui colorazione verrà stabilita insieme alla committenza; è espressamente escluso l'utilizzo di moquette;
3. Accesso per disabili motori lungo tutto il perimetro (con pendenza a norma). È preferibile adottare questa soluzione a perimetro piuttosto che le rampe, per evitare di creare dislivelli e/o scalini che possano causare inciampo. Qualora questa scelta non dovesse essere percorribile, sarà necessario prevedere un accesso con rampa amovibile.

2.3 Varie

Ogni postazione per ogni coespositore dovrà avere:

- a) n. 1 piano d'appoggio (desk) da graficare, fronte corridoio ad altezza adeguata e adatto alla tipologia di prodotto esposto.
 - Le Aziende coespositrici JAS srl e Caffè Martella srl avranno bisogno del desk aventi le seguenti misure: le misure dei desk dovranno essere concordate con Arsial, le misure minime dei desk sono: 130 * 60 * 105 altezza;
 - L'azienda coespositrice Caffè Martella srl avrà bisogno di un allaccio idrico in situ;
- b) ogni desk dovrà poter contenere al suo interno essere chiudibile con sportelli a chiave (prevedere n. 2 chiavi per ogni stand da consegnare all'Azienda);
- c) n. 1 vetrina per l'esposizione, con ante richiudibili con chiave, con piani estraibili;
- d) n. 2 sedute, tipo sgabelli alti;
- e) spazio o spazi per l'esposizione del prodotto (anche vetrine illuminate del tipo con fronte sagomato, tale da non impedire la lettura delle etichette dei prodotti esposti ecc.) eventualmente refrigerati. Il mobilio per l'esposizione del prodotto dovrà essere chiudibile con chiave;

- f) n. 1 tavolo interno per degustazioni/trattative con relative sedute. Si specifica fin d'ora che le sedute dei tavoli interni non dovranno essere in alcun modo sgabelli alti, dovranno essere provviste di schienale e l'altezza dovrà essere tipo sedia d'ufficio;
- g) ricarica device per la ricarica di cellulari e/o tablet e/o pc portatili;
- h) n. 1 prolunga elettrica multi presa con allacci universali;
- i) n. 1 cestino gettacarte a postazione con relativi sacchetti;

Dovrà essere previsto 1 magazzino con **la seguente dotazione:**

- n. 3 frigoriferi alti;
- n. 1 lavandino con sgocciolatoio;
- n. 2 tavoli di lavoro in acciaio;
- n. 2 bidoni per rifiuti con relativi sacchi spazzatura;
- scaffalature in numero adeguato a conservare la merce e il materiale promozionale delle aziende espositrici;
- appendiabiti.

- 1) Impianto di alimentazione e illuminazione a luce diffusa su tutta l'area e a luce direzionale sulle pareti decorate con motivi grafici (ad esclusione di quelle con grafica retroilluminata) e sulle postazioni operative. Il sistema di illuminazione dovrà essere realizzato con corpi illuminanti a luce fredda nell'intera area espositiva. Ogni modulo espositivo dovrà ottenere un grado di illuminazione medio con numero di lux adeguato, così dicasi per gli ambienti di lavoro del personale e per le parti comuni, per le quali, dovrà essere anche studiata una illuminazione specifica. In più, dovrà essere realizzata una adeguata illuminazione interna per la grafica. Il sistema di illuminazione e i materiali utilizzati saranno soggetti alla valutazione da parte di Arsial con le modalità previste nel bando di gara e dovranno essere conformi alle specifiche normative dell'ente fieristico interessato.
- 2) Allacciamenti elettrici e prese come richiesto dalla committenza. Ogni modulo espositivo dovrà prevedere ciabatte con prese per i servizi degli operatori, oltre a quelle necessarie per eventuali attrezzature tecniche del singolo espositore e per le vetrine illuminate. Gli impianti dovranno essere realizzati conformemente alle normative vigenti oltre alle specifiche normative dello specifico ente fieristico. La Ditta allestitrice dovrà, a propria cura e spese, assumere tutte le necessarie informazioni, ivi compresa la dislocazione dei

punti di fornitura e la potenza massima prelevabile da tali punti di fornitura, presso gli uffici tecnici della Fiera. La Ditta allestitrice dovrà anche installare, se richiesto:

- Prese di forza motrice per le apparecchiature frigorifere e di servizio negli appositi locali previsti in progetto;
- Impianto voce dotato di microfoni, compresi allacci elettrici e allaccio degli altoparlanti;
- Fornitura in opera di monitor con prese USB completo di allacci e quant'altro necessario, installato all'interno dello spazio previsto per le iniziative promozionali e istituzionali.

- 3) Impianto idrico adeguato alle normative vigenti;
- 4) Impianto audio adeguato alla superficie espositiva, con casse poste in posizione ottimale per servire le attività che si svolgeranno nell'area;
- 5) Impianto microfonico con n. 2 microfoni a gelato del tipo wireless per utilizzo durante le conferenze stampa/presentazioni.
- 6) Uno spazio per attività di rappresentanza o trattative commerciali, quando richiesto;
- 7) Un desk istituzionale, di larghezza minima 120 cm, da graficare, con sportelli richiudibili a chiave e provvisto di prolunga elettrica multi presa con allacci universali per la ricarica di cellulari e/o tablet e/o pc portatili;
- 8) Soluzioni espositive (anche una parete dello stand) collocate lungo i corridoi, nei punti di maggior flusso di visitatori, ad uso informativo per i buyer internazionali, sulle quali riprodurre la mappa completa dello stand con indicazioni delle postazioni dei coespositori e numero di postazione;
- 9) Spazio guardaroba/magazzino. Si dovranno prevedere almeno n. 3 chiavi da consegnare al personale Arsial;
- 10) Monitor 80", con uscite USB, con relativo telecomando, ove richiesto;
- 11) Rampa di accesso mobile (eliminazione delle barriere architettoniche);
- 12) Cestini gettacarte nella misura necessaria e funzionale allo stand, con fornitura giornaliera di sacchetti biodegradabili;
- 13) in conformità con l'art. 57 comma 2 del nuovo Codice degli Appalti d.lgs. 36/2023, al fine del conseguimento degli obiettivi ambientali del GPP (acquisti Verdi della pubblica amministrazione), tutti i materiali utilizzati per l'allestimento dello stand (inclusi anche gli arredi) devono rispondere ai criteri ambientali minimi - CAM adottati con decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, tenuto conto di eventuali aggiornamenti.

Estintori:

Nel numero, tipologia e posizione prevista dalle normative vigenti e dalle normative interne dell'Ente Fieristico.

Tavoli:

Fornitura in opera per l'intera durata della manifestazione di tavoli di adeguate dimensioni, forma e appoggio da posizionare all'interno dei singoli stand.

Mascheramenti:

Eventuali vani tecnici necessari per allocare estintori ovvero ad esempio quadri elettrici, dovranno essere adeguatamente rifiniti e chiusi con sportellate di misura idonea per effettuare interventi manutentivi. Il progetto dovrà indicare in dettaglio i materiali ed i colori delle pannellature. Tutti i manufatti dovranno essere realizzati con materiali idonei, robusti, in classe 1 di reazione al fuoco ed adeguatamente rifiniti per la migliore resa estetica e funzionale. I cicli di verniciatura dovranno essere effettuati con materiali atossici ininfiammabili e comunque rispondere alle normative interne dell'Ente Fieristico, oltre a quelle generali.

Bancone istituzionale:

La Ditta allestitrice dovrà fornire un bancone per la zona istituzionale/reception dotati di n. 2 sedie ergonomiche di altezza adeguata con spalliera. Il progetto dovrà evidenziare in dettaglio foggia, materiali e colori del bancone e delle sedie. La misura della larghezza non dovrà essere inferiore a 120 cm.

Piante fiorite (se richiesto):

La Ditta allestitrice dovrà fornire, se richiesto, piante fiorite di media grandezza (vaso 25 - 30). Oltre a piante di altezza minima mt 1,50 e provvedere alle necessarie cure per tutta la durata della manifestazione.

Pareti divisorie dei singoli moduli espositivi:

Le pareti divisorie dei singoli moduli espositivi dovranno essere progettate in modo da garantire una sufficiente privacy alle ditte espositrici. Le separazioni tra i singoli moduli espositivi, dovranno essere progettate in modo tale da non coprire la visuale ai passanti delle aziende che partecipano alla collettiva regionale laziale, altresì dovranno essere concepite dalle Ditte prevedendo l'utilizzo di materiali rigidi e/o morbidi e che comunque consentano l'eventuale apposizione di materiale pubblicitario. Quale sia il materiale proposto, detto materiale dovrà rispondere alla classe 1 di reazione al fuoco. I mascheramenti dovranno interessare le sole zone di separazione con i box confinanti, i lati dei box espositivi su corridoi o su piazza dovranno essere lasciati aperti.

Primo Soccorso:

Dovrà inoltre essere prevista e fornita n. 1 cassetta di pronto soccorso completa per l'intero stand.

Quanto sarà fornito dovrà essere descritto minuziosamente in termini di qualità e quantità.

2.4 Specifiche tecniche inerenti all'allestimento degli stand

Si esplicitano le specifiche degli stand:

La superficie espositiva nuda noleggiata da Arsial - Regione Lazio, nel padiglione 8, ha le seguenti misure:

Larghezza: 21 metri - Profondità: 9,5 metri

Si allega la planimetria del padiglione con il dettaglio dello stand.

2.5 Organizzazione e allestimento degli spazi interni

L'area espositiva dovrà essere organizzata in open space, per sfruttare nel modo migliore lo spazio a disposizione. Tutti i moduli espositivi dovranno essere realizzati in modo da garantire luminosità e visibilità all'interno dell'area assicurando peraltro, fin dove possibile, un sufficiente livello di privacy agli operatori. I materiali scelti per la realizzazione delle pareti divisorie dei singoli moduli dovranno consentire l'eventuale apposizione di materiale pubblicitario. All'interno dei suddetti spazi dovranno essere previste strutture per l'esposizione dei prodotti e per le attività commerciali e di rappresentanza. La soluzione progettuale, che potrà essere anche del tipo open space o di altro tipo, dovrà garantire una sufficiente elasticità nella ripartizione della superficie complessiva destinata ai moduli espositivi e l'eventuale spazio collettivo. ARSIAL si riserva la facoltà di apportare modifiche sia al numero dei moduli che alla superficie degli stessi, ad aggiudicazione avvenuta, qualora l'Agenzia ne riscontrasse la necessità a suo insindacabile giudizio, senza che per questo l'impresa aggiudicataria possa avanzare pretesa alcuna.

Oltre all'indicazione/identificazione dei passaggi di servizio, la Ditta dovrà provvedere anche all'identificazione dei singoli moduli espositivi (n. 17 totali) tramite adeguata grafica.

La ditta dovrà inoltre realizzare, qualora espressamente richiesto da ARSIAL, secondo quando indicato:

- spazi di rappresentanza istituzionale di superficie variabile e dotati di adeguate attrezzature per degustazioni o per uso ufficio quali telefono, computer, ecc.;
- spazi di servizio di superficie variabile per magazzino e eventuale preparazione di cibi per degustazioni, dotati cadauno di specifiche attrezzature (ad esempio:

frigorifero, lavandini, scaffalature per deposito dei prodotti da degustazione, prese di forza motrice).

Art. 3 – Durata e tempi di realizzazione del servizio

Lo stand dovrà essere consegnato, chiavi in mano, finito in ogni sua parte, alla committenza Arsiat, tassativamente il giorno precedente (6 maggio 2024) a quello di apertura della manifestazione entro le ore 15:00, previa approvazione da parte dell'ufficio Certificatore dell'Ente Fiere di Parma spa.

Le attività di allestimento e dis-allestimento degli stand dovranno essere effettuati nel rispetto del regolamento dell'evento fieristico e delle norme sulla sicurezza sul lavoro vigenti nel paese di svolgimento degli eventi fieristici.

Gli oneri economici derivanti da deroghe ai giorni e agli orari indicati dal regolamento dell'evento fieristico sono a carico dell'azienda allestitrice aggiudicataria.

Il dis-allestimento degli stand dovrà avvenire a chiusura manifestazione, nei giorni e negli orari indicati nel regolamento della manifestazione fieristico.

La durata del contratto decorre dalla stipula dello stesso fino al giorno 11 maggio 2024, corrispondente alla data di smontaggio allestimento per la fiera Cibus.

Le date della manifestazione fieristica sono indicate in premessa. La ditta dovrà comunque a propria cura verificare l'attendibilità delle date e degli orari di allestimento, svolgimento della manifestazione e disallestimento, presso gli uffici preposti dell'Ente fieristico. Pertanto eventuali discostamenti rispetto agli orari da questi indicati, sia per errori contenuti nel cronogramma, sia generati da eventuali disservizi o modifiche dell'Ente Fiera, non potranno dar luogo a riconoscimenti di maggiori spese a carico di ARSIAT, né tanto meno essere ritenuti discolpa in caso di ritardi nell'allestimento, nello svolgimento e nel disallestimento degli spazi fieristici commissionati.

Art. 4 - Responsabilità e obblighi

L'aggiudicatario è direttamente ed esclusivamente responsabile dei danni derivati da cause a lui imputabili di qualunque natura, che risultino arrecati dal proprio personale a persone o a cose, tanto dell'amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione oggetto del presente affidamento.

L'aggiudicatario s'impegna in ogni caso a osservare le norme in materia di sicurezza e di prevenzione degli infortuni sul lavoro vigenti in materia, nelle esecuzioni delle prestazioni contrattuali, tutte le vigenti disposizioni legislative, dei regolamenti concernenti le assicurazioni sociali e di qualsiasi altra prescrizione normativa che potrà essere emanata in

materia. La ditta aggiudicataria s'impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, in base alle disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico gli obblighi relativi.

L'aggiudicatario s'impegna altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nel servizio del presente capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro collettivi applicabili alla categoria e nelle località in cui svolgono le prestazioni. Arsiat è assolutamente estranea al rapporto di lavoro costituito tra la ditta e i propri dipendenti addetti al servizio e non potrà mai essere coinvolta in eventuale controversia che dovesse insorgere, in quanto nessun rapporto di lavoro si intenderà instaurato tra i dipendenti della ditta e il committente Arsiat.

Art. 5 – Oneri della Ditta allestitrice

Onere della Ditta allestitrice sarà il montaggio e, come precisato, lo smontaggio a fine manifestazione delle strutture sotto il controllo tecnico di un/una funzionario/a ARSIAL.

Il montaggio e lo smontaggio degli stand dovranno essere effettuati dalla Ditta allestitrice con mano d'opera assicurata e qualificata per le operazioni da svolgere. Onere della Ditta allestitrice, oltre al costo della mano d'opera tutta, anche quello dei noli a caldo e/o a freddo dei mezzi necessari alla movimentazione dei materiali, delle opere provvisorie, delle attrezzature in genere, delle dotazioni di sicurezza, della forza motrice e, più in generale, di tutto quanto occorra per l'espletamento del servizio nei tempi prefissati. Eventuali danneggiamenti o perdite, anche a seguito di furto o smarrimento, dei materiali per tutta la durata della fiera, comporteranno l'onere della sostituzione a nuovo dei materiali persi o danneggiati. In caso di disservizio verrà comunque effettuata una trattenuta sull'importo di aggiudicazione. L'ammontare della trattenuta sarà definito dal funzionario ARSIAL incaricato. Nessuna opposizione potrà essere avanzata dalla Ditta allestitrice sull'ammontare della trattenuta. Il montaggio degli elementi prefabbricati dovrà avvenire secondo il progetto elaborato dalle medesime ditte, con eventuali modifiche ed aggiustamenti richiesti da ARSIAL, concordati con la ditta aggiudicataria dopo la progettazione approvata e comunque tali possibili modifiche dovranno essere ricomprese e compensate per ogni specifica manifestazione. Gli schemi e il progetto diverranno allegati contrattuali.

È onere della ditta la realizzazione e l'installazione di tutta la veste grafica relativa agli spazi espositivi riservati ad ARSIAL per la manifestazione Cibus. L'ideazione della suddetta grafica non sarà a carico della ditta vincitrice della presente gara. Sarà cura della ditta appaltatrice, una volta comunicato da ARSIAL la grafica da utilizzare oppure l'eventuale ditta di riferimento, di assumere in tempo utile il progetto grafico per la realizzazione e posa in opera entro i tempi stabiliti. Nel progetto esecutivo relativo alla realizzazione e

installazione di tutta la veste grafica, la Ditta dovrà prevedere il montaggio e lo smontaggio a fine manifestazione, la realizzazione di teli stampati, la posa in opera dei teli stessi.

Restano oneri della Ditta allestitrice le spese tutte, di allaccio, consumi, disallaccio, noleggio dei quadri elettrici nel numero necessario, cavetterie, pezzi speciali, manutenzione, a semplice richiesta verbale, durante lo svolgimento dell'intera manifestazione, compresa l'eventuale sostituzione di apparecchiature che dovessero guastarsi, sostituzione che dovrà essere effettuata entro due ore dalla comunicazione del guasto; quanto descritto dovrà essere compensato nel prezzo offerto.

Art. 6 – Custodia, guardiania, manutenzione, assistenza

La Ditta allestitrice sarà custode di tutto quanto contenuto negli spazi espositivi, sia di proprietà di ARSIAL, sia di proprietà della Ditta medesima, sia di proprietà di altre Ditte fornitrici di eventuali materiali in affitto.

La Ditta ha l'onere della custodia, guardiania, vigilanza e manutenzione anche notturna, dei materiali e delle attrezzature e sarà ritenuta da ARSIAL l'unica responsabile di eventuali furti e/o manomissioni e/o rotture dei materiali e delle attrezzature in custodia.

È onere della Ditta, prima dell'inizio della manifestazione, inventariare quanto affidato in custodia, in difetto la Ditta non potrà avanzare alcuna richiesta limitante il rischio dell'obbligazione assunta. L'inventario dovrà essere validato con la sottoscrizione della Ditta medesima, del/la Responsabile Unico del Progetto (RUP), possono non far parte dell'inventario oggetti minuti quali, ad esempio, i prodotti degli espositori, forchette, coltelli, tovaglioli, apribottiglie.

La ditta ha l'onere dell'assistenza in fiera per tutta la durata dello stesso e ogni intervento manutentivo dovrà essere portato a termine regolarmente nell'arco temporale di ore due dalla richiesta avanzata del personale responsabile di ARSIAL. L'appaltatore dovrà gestire l'incarico in stretto coordinamento con gli uffici interessati di ARSIAL che provvederanno a dare opportuna relazione per iscritto e la documentazione finale al RUP per la verifica di congruità del servizio reso e la liquidazione del compenso dovuto all'appaltatore.

Per l'affidamento del servizio l'Amministrazione di ARSIAL fornirà indicazioni sulla base delle quali sviluppare la proposta di progetto/servizio richiesto.

Il progetto di allestimento definitivo sarà concordato dall'appaltatore con ARSIAL che dovrà approvare qualsiasi modifica inerente all'appalto, prima di entrare nella fase realizzativa.

Qualora le condizioni tecniche ed economiche della proposta non fossero giudicate soddisfacenti è facoltà di ARSIAL chiedere modifiche e/o integrazioni, anche sostanziali.

L'appaltatore è tenuto a garantire la moralità professionale e la capacità tecnica ed economica dei propri collaboratori, nonché il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza.

L'Amministrazione, per il tramite del RUP, si riserva la facoltà di procedere a verifiche nel corso dell'esecuzione dell'appalto.

Qualunque prodotto realizzato nell'espletamento del presente incarico rimane di proprietà piena e assoluta di ARSIAL, la quale si riserva ogni diritto e facoltà in ordine all'utilizzazione, nonché ad ogni eventuale modifica ritenuta opportuna a suo insindacabile giudizio.

È fatto divieto all'appaltatore di utilizzare le soluzioni progettuali oggetto del presente appalto, per proprie attività ovvero fornirli a terzi senza preventiva autorizzazione scritta.

Art. 7 – Requisiti di partecipazione, scelta del contraente e criteri di aggiudicazione

Si procederà mediante affidamento ai sensi dell'art. 50 lettera b) del d.lgs. 36/2023. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e, impregiudicato il potere di autotutela della Stazione Appaltante, ad intervenuta efficacia dell'aggiudicazione il contratto può essere stipulato nei successivi trenta giorni, ai sensi dell'art. 55 comma 1 del Dlgs 36/2023.

Ai sensi dell'art. 55 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 non si applica il termine dilatorio previsto al precedente comma 9 dello stesso Decreto legislativo. Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'aggiudicatario. Con la partecipazione alla presente procedura e la presentazione dell'offerta, il concorrente si impegna, in caso di aggiudicazione, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge la prestazione anzidetta.

L'aggiudicatario dovrà presentare la seguente documentazione:

- 1) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 52 comma 4 del Dlgs 36/2023 con le modalità previste dall'articolo 106 del Dlgs 36/2023, per un importo pari al 5 per cento fisso dell'importo contrattuale;
- 2) qualora la garanzia sia prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da Intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'articolo 106 del D.lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo

previsto dall'art. 161 del D.Lgs n. 58/1998 e che abbiano i requisiti di solvibilità minimi previsti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, essa dovrà contenere l'espressa esclusione della preventiva escussione ex art. 1944 c.c. e della decadenza ex art. 1957 c.c. nonché la clausola di operatività, entro 15 giorni, a semplice richiesta di Arsial;

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale ex art 93 e 94 del Dlgs 36/2023 mediante il FVOE.02.

L'esito positivo degli accertamenti in ordine al possesso dei requisiti dichiarati dal concorrenti è condizione necessaria per l'aggiudicazione e la successiva stipula del contratto che avverrà mediante procedura generata dal portale MEPA.

Art. 8 - Disposizioni in materia di sicurezza

È fatto obbligo alla ditta aggiudicataria, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di miglioramento della sicurezza dei lavoratori vigente nel proprio paese e in quello di svolgimento della manifestazione fieristica. L'aggiudicatario, nel rispetto di quanto disposto nel D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni relativo alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro s'impegna a fornire agli operai un'adeguata informazione e formazione sui rischi propri dell'attività e sulle misure di prevenzione e protezione da adottare e a dotarli di adeguati dispositivi di protezione individuali e collettivi propri delle attività oggetto dei servizi di cui al presente capitolato.

Essendo il servizio realizzato al di fuori della sede della Stazione appaltante, l'aggiudicatario è tenuto al rispetto delle prescrizioni contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento relativo a tutte le attività finalizzate all'allestimento dell'area espositiva alla manifestazione fieristica oggetto del presente appalto. Dovranno essere rispettate tutte le norme relative ai rischi di interferenza contenute nel regolamento tecnico della manifestazione fieristica, nel regolamento generale della manifestazione fieristica e nel D.U.V.R.I. redatto dall'organizzatore dell'evento fieristico e/o dalla società di gestione del sito dove si svolge l'evento. L'aggiudicatario deve verificare periodicamente e durante le fasi di allestimento e dis-allestimento almeno giornalmente e/o comunque prima dell'inizio della propria specifica attività nella giornata di riferimento, sul sito della manifestazione fieristica la versione aggiornata del D.U.V.R.I.

Resta fermo quanto stabilito nell'art. 108 comma 9 del d.lgs. 36/2023 ai sensi del quale nell'offerta economica l'operatore, a pena di esclusione, deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Art. 9 - Inadempimenti - Penali - Verifiche

L'impresa aggiudicataria sarà sottoposta ad una penale nei casi di:

- 1) Inadempienza per la realizzazione dell'allestimento non conforme al progetto presentato in sede di gara e successivamente concordato;
- 2) Inadempienze e malfunzionamenti degli impianti di distribuzione elettrica e idrica qualora dovuta a responsabilità dell'impresa aggiudicataria nell'intero periodo di durata della manifestazione;
- 3) Inadempienze alle prescrizioni contrattuali di cui al presente capitolato. Per ogni ora di ritardo rispetto alla data e agli orari indicati nel presente capitolato, verrà applicata una penale pari ad € 250,00, fatto salvo il diritto di Arisial al risarcimento di eventuali danni che dal ritardo stesso possano derivare anche nei confronti delle ditte espositrici.

Arsial provvede all'immediata contestazione all'aggiudicatario di inadempienze e/o carenze rispetto alle attività contrattualmente previste. L'aggiudicatario potrà presentare controdeduzioni entro il termine perentorio di 10 giorni dalla formale contestazione. Non sarà motivo d'applicazione di penalità di ritardo espressamente autorizzato dall'amministrazione appaltante per cause non imputabili all'aggiudicatario. La richiesta e/o il pagamento di penali non esonera l'aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. L'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto dell'amministrazione di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti. L'amministrazione si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'aggiudicatario. Nel caso di esecuzione irregolare del servizio, di mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente capitolato o di prestazioni di servizio insufficienti, tali da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione procederà a fissare all'aggiudicatario un termine per le controdeduzioni e per la regolarizzazione delle inadempienze, decorso inutilmente il quale avrà facoltà di risolvere il contratto, fermo restando il diritto di risarcimento del danno.

Art. 11 - Corrispettivo e modalità di pagamento - Clausola risolutiva espressa

Si precisa che il presente affidamento è finanziato con fondi regionali vincolati e che il pagamento avverrà previa attestazione di regolare esecuzione da parte della RUP, ai sensi dell'articolo 116 del Dlgs 36/2023 e a seguito di verifica della regolarità contributiva ex art. 48 bis del DPR 602/1973. Il pagamento avverrà previa acquisizione della

documentazione attestante la regolarità contributiva del fornitore a chiusura della manifestazione fieristica in esito alla verifica di conformità del servizio.

A tal fine la Responsabile Unica del Progetto dott.ssa Serena Magliano, anche avvalendosi del personale di Arisial presente in fiera allo scopo individuato, accerterà che il servizio, in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative, sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione. All'esito della verifica di conformità, l'aggiudicatario potrà emettere fattura.

L'operatore economico aggiudicatario assume espressamente, ai sensi dell'art. 3 della L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in detta norma previsti, impegnandosi a fornire ad Arisial un conto corrente dedicato ai pagamenti. Il mancato rispetto della presente clausola comporta l'automatica risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

L'Agenzia è soggetta a split payment, la fattura elettronica dovrà essere intestata ad: Arisial, Via Rodolfo Lanciani, 38 - 00162, Roma. Il codice unico di ARSIAL (o IPA) è UF08E9. Si segnala che nella compilazione della fattura elettronica, nel campo Riferimento Amministrazione, dovrà essere inserito, a pena di rifiuto del documento, il codice DG.001 e nel campo < Esigibilità IVA> l'indicazione "S" - scissione dei pagamenti.

Art. 12 – Documentazione amministrativa

12.1 FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono accedere all'apposito link sul Portale dell'Autorità (**FVOE.02, servizio operatore economico**) secondo le istruzioni contenute.

12.2 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il concorrente dovrà compilare il documento denominato "Tracciabilità dei flussi finanziari" in ogni sua parte, lo dovrà far firmare al Legale Rappresentante della Ditta, e dovrà essere inserito nell'apposito spazio della RDO sul portale MEPA.

12.3 DGUE DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il Concorrente dovrà compilare e sottoscrivere digitalmente il modulo di autodichiarazione DGUE scaricabile sul sito <https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

Il file xlm compilato a sistema sulla piattaforma di cui al suddetto indirizzo dovrà essere stampato, scansionato e allegato in RDO firmato digitalmente.

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d'appalto precedente purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide.

12.4 DICHIARAZIONE PANTOUFLAGE

Il concorrente dovrà compilare il documento denominato "Clausola Pantouflage" in ogni sua parte, lo dovrà far firmare al Legale Rappresentante della Ditta, e dovrà essere inserito nell'apposito spazio della RDO sul portale MePA.

12.5 DOCUMENTO DI IDENTITÀ LEGALE RAPPRESENTANTE

Il concorrente dovrà allegare copia del documento di identità del Legale Rappresentante della Ditta, in corso di validità.

12.6 RELAZIONE PREGRESSE ESPERIENZE, PROGETTO GRAFICO E RELAZIONE TECNICA ESPLICATIVA

Il concorrente dovrà allegare il progetto grafico e la relazione tecnica esplicativa delle modalità di realizzazione del servizio affidato in conformità alle prescrizioni minime di cui alla presente lettera di invito.

Art. 13 – Offerta economica

Il concorrente presenterà l'offerta economica utilizzando il documento predisposto dal sistema (le sue impostazioni di invio sono già predefinite e non modificabili).

Non sono ammesse offerte indeterminate, condizionate, parziali, plurime, tardive, alternative.

L'importo stimato del servizio è pari complessivamente ad euro 138.000,00 esclusa Iva, di cui € 41.400,00 di costi della manodopera ed € 2.760,00 di oneri della sicurezza determinati ai sensi del comma 13 dell'art 41 del Dlgs 36/2023.

Ai sensi dell'articolo 11 del Dlgs 36/2023, i costi del lavoro sono stati determinati in relazione al contratto collettivo del settore merceologico del comparto CCNL settore Commercio Terziario.

I costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso.

Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che l'eventuale ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Art. 14 - Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 15 - Risoluzione

Si potrà procedere alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto del termine previsto per la consegna dell'allestimento completo e funzionante;
- b) violazione dell'obbligo della riservatezza;
- c) quando Arsial e l'impresa, per mutuo consenso, sono d'accordo che si proceda all'estinzione contrattuale prima dell'avvenuto compimento dello stesso;
- d) per sopravvenuta, assoluta e definitiva impossibilità delle prestazioni da parte dell'impresa per causa ad essa non imputabile;
- e) per fallimento, scioglimento, liquidazione o cessazione di attività;
- f) per cessione del contratto;
- g) per cessione dell'azienda, ove Arsial decida di non continuare il rapporto contrattuale con l'acquirente; la medesima procedura si adotta in caso di affitto o usufrutto dell'azienda;
- h) per frode, grave negligenza e inadempimento, mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni sottoscritte;
- i) in altri casi previsti dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 122 del D.lgs. 36/2023.

All'impresa inadempiente saranno addebitate le maggiori spese sostenute da Arsial rispetto a quelle previste dal contratto risolto. L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Art. 16 - Recesso

Arsial ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 giorni da comunicarsi alla ditta affidataria con PEC, nel caso di mutamenti di carattere organizzativo. Dalla comunicata data di efficacia del recesso, la ditta affidataria dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali assicurando, tuttavia, attraverso l'attivazione di una diretta consultazione con Arsial, che tale cessazione non pregiudichi la continuità del servizio e non comporti danno alcuno ad Arsial stessa. In caso di recesso, la ditta affidataria ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché direttamente eseguiti, secondo il corrispettivo e le condizioni.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia all'art. 123 del D.lgs. 36/2023.

Art. 17 – Disposizioni in caso di annullamento della manifestazione

Fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c., qualora, invece, si verifichino le seguenti ipotesi:

- evento annullato dopo la data di apertura della manifestazione (quindi ad allestimento realizzato): Arsial riconoscerà alla ditta affidataria l'intero importo contrattuale;

- evento annullato prima della data di apertura della manifestazione: Arsial riconoscerà alla ditta affidataria le spese fino a quel momento sostenute (esempio: realizzazioni delle grafiche e/o di altre componenti dell'allestimento) già realizzate previo inoltro di specifico dettaglio e documentazione a supporto.

Art. 18 – Accesso agli atti e obbligo di riservatezza

Per quanto concerne l'accesso agli atti si applicano le disposizioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'aggiudicatario si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi eventualmente forniti da Arsial, da enti e amministrazioni pubbliche e da associazioni o altri enti partecipanti al progetto e/o eventuali interessati dalle attività.

Art. 19 - Informativa trattamento dei dati

I dati forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla presente procedura, saranno trattati da Arisial conformemente alle vigenti disposizioni di legge (Regolamento europeo (UE) 2016/679 c.d. GDPR). Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), e del D.lgs. 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali forniti:

Titolare del trattamento è ARSIAL, con sede in Via Rodolfo Lanciani, 38 00162 Roma -
PEC: arsial@pec.arsialpec.it

Responsabile della Protezione dei dati: Management and Consulting S.p.A., PEC: mandc-spa@pec.it

Finalità del trattamento secondo i dati relativi al contratto

Svolgimento della procedura di progettazione e allestimento stand alla manifestazione fieristica CIBUS, edizione 2024.

Si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel bando e nel presente disciplinare e negli ulteriori documenti allegati all'offerta nonché dell'affidamento e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti);
- i dati da fornire da parte dell'operatore economico vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;

Base giuridica del trattamento

Esecuzione da parte di ARSIAL dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri (ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca

storica e di analisi per scopi statistici) e obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.

Categorie di dati ottenuti da soggetti terzi

Si informa che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi sopra specificati, ARSIAL potrà raccogliere presso altre Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici e privati, per le finalità di trattamento previste.

Modalità del trattamento

I dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti elettronici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, o per scopi di archiviazione e conservazione stabiliti dalle norme vigenti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Dati giudiziari

Di norma i dati forniti dagli Operatori Economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali", di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22, comma 2 del D. Lgs. 10.8./018, n. 101). I "dati personali relativi a condanne penali e reati", di cui all'art. 10 del Regolamento UE (vedi art. 22, comma 2 del D. Lgs. 10.8.2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile. Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, l'operatore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati

I dati saranno resi raccolti ed elaborati, anche in forma elettronica, da ARSIAL, e resi disponibili nei confronti del personale dell'Area competente, autorizzato al trattamento. Si informa, inoltre, che i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad altri soggetti, interni autorizzati al trattamento o esterni ad ARSIAL, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di legge o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate o per la tutela dei diritti e degli interessi di ARSIAL.

Trasferimento dei dati personali verso paesi non appartenenti all'Unione Europea.

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso Società o altre entità al di fuori del territorio comunitario.

Inesistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Il Titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.

Diritti dell'interessato e modalità di esercizio dei diritti

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal RGPD e fermo restando quanto specificato nel successivo paragrafo "Natura della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione", il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del RGPD.

Potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it

Natura della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione

La comunicazione dei dati personali richiesti è necessaria per l'espletamento della procedura in argomento. La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per Arsial di istruire l'offerta presentata e realizzare le finalità sopra indicate.

Art. 20 Responsabile del trattamento dei dati personali

Le attività oggetto della procedura implicano, da parte dell'affidatario, il trattamento dei dati personali di cui è Titolare Arsial, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR).

Arsial, in qualità di Titolare del Trattamento, con atto formale (addendum contrattuale: Nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 4, n. 8) e art. 28 del GDPR – Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE"), riportato in allegato al contratto e parte integrante dello stesso, nominerà l'affidatario quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi degli articoli 4, n. 8) e 28 del GDPR.

Con la sottoscrizione dell'addendum l'affidatario si impegnerà ad accettare la nomina a Responsabile del Trattamento.

L'affidatario si impegna, inoltre, a sottoscrivere l'atto di nomina (addendum contrattuale) entro il termine di venti giorni dalla data di stipula del contratto.

Art. 21 - Foro Competente

Per ogni controversia insorta tra l'Amministrazione e la Ditta affidataria è competente il Foro di Roma rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri (art. 213 dlgs 36/2023).

Art. 22 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni particolari, valgono, in quanto applicabili:

- Dlgs 36/2023;
- L. 241/1990;
- Codice civile.

Art. 23 - Codice di Comportamento

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001", l'aggiudicatario e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice del quale potrà prendere visione sul sito internet di questa Amministrazione all'indirizzo:

https://www.arsial.it/app/uploads/amm-trasparente/NUOVO-CODICE-DI-COMPORTAMENTO-DI-ARSIAL-5_7_2023.pdf

Art. 24 – Scadenza

La scadenza dell'offerta sarà indicata nella RDO al momento della sua pubblicazione.

Art. 25 - Responsabile Unico del Progetto

La Responsabile Unica del progetto (RUP) è la Dirigente dell'Area Promozione dott.ssa Serena Magliano, e-mail: promozione@arsial.it

Art. 26 – Richiesta chiarimenti

Qualora qualche Ditta abbia la necessità di richiedere quesiti e/o chiarimenti, questi saranno trasmessi e forniti tramite portale. Il termine ultimo di invio dei chiarimenti sarà indicato nella RDO al momento della sua pubblicazione.