

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### N. 103/RE DEL 23 FEBBRAIO 2023

Pratica n. 291/RE del 21/02/2023

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>		<b>Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA</b>		
<b>CODICE CRAM</b>	<b>DG.007.02.7C</b>	<b>Ob.Funz.:</b> B01GEN	<b>CIG:</b> Z073A0A04D	<b>CUP:</b>

<b>OGGETTO</b>	Fornitura di cancelleria tramite il Mercato Elettronica della P.A., carta bianca per fotocopie.
----------------	---

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI  NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE  ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (Pierino Neri)		RESPONSABILE P.O. (Marcella Giuliani)		DIRIGENTE DI AREA (Vincenzo Rosario Robusto)			
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> (Marcella Giuliani)							
<b>CONTROLLO FISCALE</b>							
ISTRUTTORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
<b>CONTROLLO CONTABILE</b>							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
<b>2023</b>	<b>U</b>	<b>1.03.01.02.001</b>	<b>1.306,62</b>	<b>2023</b>	<b>221</b>	<b>22/02/23</b>	<b>7476</b>
ISTRUTTORE (Mariastella Aversa)			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)			DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)	
Firmato: Mariastella Aversa							

<b>PUBBLICAZIONE</b>		
PUBBLICAZIONE N° 103/RE	DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA, lì 23/02/2023

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****N. 103/RE DEL 23 FEBBRAIO 2023**

**OGGETTO:** Fornitura di cancelleria tramite il Mercato Elettronica della P.A., carta bianca per fotocopie.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente Vicario della Regione Lazio n. T00205 del 30 Dicembre 2022, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del Dott. Andrea Napoletano;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 18 luglio 2022, n. 73/RE, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale facenti funzioni di ARSIAL l'Avv. Maria Raffaella Bellantone;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale f.f. 17 Agosto 2022, n. 690/RE, con la quale è stata disposta l'assunzione del Dott. Vincenzo Rosario ROBUSTO, nel ruolo del personale dirigenziale dell'Agenzia ARSIAL a tempo pieno e indeterminato ed è stato conferito al medesimo l'incarico di dirigente dell'Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA, per la durata di anni 3 (tre), eventualmente rinnovabili, secondo le esigenze dell'Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente;
- PRESO ATTO che con Determinazione del Direttore Generale f.f. n. 584/2022, è stato confermato quanto disposto con la Determinazione del Direttore Generale 29 Settembre 2016, n. 480, e successive determinazioni nn. 572-589-815/2019, n. 4-179/2021, n. 584-RE/2022, n. 640-RE/2022 e n. 703-RE/2022 relative al conferimento della delega ai dirigenti dell'Agenzia per l'adozione di atti di gestione, relativamente ad "assunzione impegni di spesa di importo non superiore a 15.000,00.= euro", o ad "assunzione di impegni di spesa per l'affidamento, esclusivamente mediante mercato elettronico, e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro", oltre che per l'emanazione di provvedimenti a rilevanza esterna, attuativi degli atti di pianificazione assunti dall'Organo di Amministrazione, denominati "determinazioni dirigenziali";
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";
- VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui

all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20, recante: "Legge di stabilità regionale 2022";

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21, recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024";

VISTA la Deliberazione del CdA 16 Settembre 2022, n. 104/RE con la quale è stata adottata la variazione n. 3 – Bilancio di previsione 2022-2024 – Assestamento generale di bilancio - Verifica salvaguardia equilibri di bilancio 2022-2024";

VISTA la legge regionale 23 Novembre 2022 n. 19 relativa all'approvazione del suddetto assestamento;

VISTO l'articolo 43 del d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., recante le disposizioni relative all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;

VISTO il paragrafo n. 8 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2 al d.lgs. n.118/2011 e s.m.i., che dispone in materia di esercizio provvisorio e gestione provvisoria;

VISTO l'articolo 14 della l.r. n. 11/2020, recante le disposizioni relative all'esercizio provvisorio ed alla gestione provvisoria;

VISTO la legge regionale 27 dicembre 2022, n. 21, recante: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie)";

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2/CS del 30 Dicembre 2022, con la quale è stata disposta la presa d'atto dell'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023 approvata con legge regionale del 27 dicembre 2022, n. 21, recante: "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2023. Modifica alla legge regionale 23 novembre 2022, n. 19 (Disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022. Disposizioni varie.)";

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2/CS del 30 Dicembre 2022, con la quale è stato, altresì, preso atto che l'esercizio provvisorio del bilancio per l'anno 2023 è gestito secondo i principi applicati della contabilità finanziaria di cui al paragrafo n. 8 dell'allegato n. 4/2 al d.lgs. 118/2011, sulla base degli stanziamenti di spesa per l'anno 2023, approvati ai sensi della legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024) e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la circolare "Indicazioni operative per la gestione in esercizio provvisorio del bilancio Regionale" della Regione Lazio acquisita in data 12/01/2023, prot. n. 0000310/2023;

VISTA la circolare del Direttore Generale f.f. prot. n. 4 del 17/01/2023, con la quale sono fornite le indicazioni operative per la gestione in esercizio provvisorio dell'Arsial, anno 2023;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;

ACQUISITO/I dall'ANAC il codice CIG n. Z073A0A04D;

CONSIDERATO che la scorta di magazzino di carta per fotocopie di colore bianco, formato A4 dal peso di 80 grammi al mq, non è sufficiente a coprire le necessità per le esigenze dell'ARSIAL per l'anno 2023;

VISTO il consumo annuale di carta per fotocopie di l'ARSIAL pari a circa 900 risme di formato A4;

RILEVATA la necessità di acquisire carta di colore bianco per fotocopie, formato A4 dal peso di 80 grammi al mq, per parte delle necessità di consumo per l'anno 2023;

RILEVATO che per coprire la fornitura di cui necessita l'Agenzia, è stata avviata una ricerca sul MEPA dalla quale è emerso che la Ditta Valsecchi Cancelleria Srl, con sede a Milano, Via Larga 8, PI 09521810961, è risultata essere il miglior offerente, proponendo il prezzo di €. 3,57 oltre IVA a risma, per un costo pari ad €.1.071,00, oltre iva al 22% per €.235,62, per un totale di spesa pari €. 1.306,62;

CONSIDERATO che il Dirigente dell'Area ha individuato, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, quale responsabile unico del procedimento l'Arch. Marcella Giuliani;

SU PROPOSTA del Dirigente e su istruttoria della PO Acquisti di concerto con l'Economista Cassiere, dell'Area Patrimonio, Acquisti, Appalti Pubblici, Procedure Comunitarie, Procedure CONSIP e MEPA;

## **D E T E R M I N A**

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AUTORIZZARE l'acquisto tramite Ordine Diretto d'Acquisto (O.D.A.) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) la fornitura di seguito Indicata, n 300 risme di carta bianca per fotocopie, formato A4, di colore bianco, a grammatura 80 per mq codice MEPA al fornitore Ditta Valsecchi Cancelleria Srl, con sede a Milano, Via Larga 8, CF2130GC-LAZ-3000;

DI AGGIUDICARE alla Ditta Valsecchi Cancelleria Srl, P.I. 09521810961 (cod. 7476), la fornitura di n. 300 risme di carta per fotocopie formato A4, di colore bianco, grammatura 80 per mq, al costo di €. 3,57 a risma oltre iva;

DI IMPEGNARE, a favore della Ditta Valsecchi Cancelleria Srl, P.I. 09521810961 per la fornitura sopra detta, la somma pari ad €.1.071,00, oltre iva al 22% per €. 235,62, per complessivi €.1.306,62 sul cap.1.03.01.02.001, Ob.fun. B01GEN, Cram DG.007.02.7C del bilancio 2022-2024, esercizio finanziario 2023, che reca la necessaria dotazione;

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare *all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena rifiuto della fattura*

*elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "RiferimentoAmministrazione" il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.*

DI DEMANDARE al Rup tutti gli atti consequenziali derivanti dalla presente determinazione.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs. N33/2013 e s.m.i.	23	1	b		x		x	
D.lgs. N33/2013 e s.m.i.	33	1		x			x	

Codice articolo produttore: CF2130GC

€ 3,57/pezzo

**CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE GO COPY PREMIUM 80 GR.  
80 F.TO A4**

Fornitore [VALSECCHI CANCELLERIA S.R.L.](#)

Carta bianca da 80 g/m<sup>2</sup> - carta vergine o mista - A4 (21.0x29.7) - Punto di bianco: 153 -  
Codice CPV: 30197642-8-Carta per fotocopie e carta xerografica

MERCATO ELETTRONICO

Area di consegna o erogazione

Codice articolo fornitore

LAZIO

CF2130GC-LAZ-300

**Classificazioni**

CPV

30197642-8 Carta per fotocopie e carta xerografica

**Caratteristiche**

Allegato	condizioni accessorie.pdf
Area di consegna o erogazione	LAZIO
Codice articolo fornitore	CF2130GC-LAZ-300
Codice articolo produttore	CF2130GC
Codice CPV	Codice: 30197642-8 Descrizione: Carta per fotocopie e carta xerografica
Contenuto della confezione	1
Descrizione tecnica	Carta bianca da 80 g/m <sup>2</sup> - carta vergine o mista - A4 (21.0x29.7) - Punto di bianco: 153 - Codice CPV: 30197642-8-Carta per fotocopie e carta xerografica
Immagine	Go_Copy_Premium.jpg
Marca	GoCopy
Nome commerciale	CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE GO COPY PREMIUM 80 GR. 80 F.TO A4
Prezzo	€ 3,57
Prezzo per unità di prodotto	3,57
Unità di prodotto	pezzo
Unità di vendita	pezzo
Caratteristiche di tutela ambientale	PEFC
Caratteristiche di tutela ambientale	SI

Conformità ai CAM	SI
Disponibilità minima garantita	10000 pezzo
Fibra riciclata	
Formato carta	A4 (21.0x29.7)
Lotto minimo per unità di vendita	300 pezzo
Processo di sbiancamento	ECF
Punto di bianco	153
Tempo di consegna	10 giorni lavorativi
Tipo contratto	acquisto
Tipologia della carta bianca da 80 g/m <sup>2</sup>	carta vergine o mista
Ultimo Aggiornamento	11/10/2022

Iniziativa	ME	Beni	Carta Carta	ATTIVO
------------	----	------	----------------	--------

**Ricorda!**

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.21 delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA, il Fornitore è il solo ed esclusivo responsabile della correttezza, completezza e veridicità delle informazioni contenute nel proprio Catalogo.

**Delibera nr. 30000291 - Anno 2023 - del 22/02/2023**

**Organo: DETERMINA DIRIGENZIALE**

**Testo: PRAT.291RE-Fornitura di cancelleria tramite il Mercato Elettronica della P.A., carta bianca per fotocopie.**

Num.	Data	Creditore/Beneficiario	Causale	Importo	Assegnato	Da assegnare	Liquidato	Da liquidare
<b>CRAM</b>		<b>DG.007.02.7C</b>	Acquisti					
<b>Capitolo</b>		<b>1.03.01.02.001</b>	Carta, cancelleria e stampati					
<b>Obiettivo/Funzione</b>		<b>B01GEN.</b>	GENERICO					
<b>Centro di costo</b>		<b>2.</b>	Avanzo/Fondo disponibile					
221	22/02/2023	VALSECCHI CANCELLERIA SRL	PRAT.291RE-Fornitura di cancelleria tramite il Mercato Elettronica della P.A., carta bianca per fotocopie.	1.306,62	1.306,62	0,00	0,00	1.306,62
<b>Totali Delibera nr. 30000291 del</b>				<b>1.306,62</b>	<b>1.306,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.306,62</b>