

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 190/RE DEL 03 NOVEMBRE 2021

Pratica n. 369 del 02/11/2021

STRUTTURA PROPONENTE		Direzione Generale – Staff Sistemi Informativi, SIARL.SIT		
CODICE CRAM	DG.000.02.11	Ob.Funz.: B01GEN	CIG: Z08339C41F	CUP:

OGGETTO:	Assistenza e manutenzione della procedura informatica integrata per la gestione del sistema informativo contabile (TeamGov), del modulo aggiuntivo per la fatturazione attiva degli acquedotti dell'Agenzia del modulo integrato per la gestione degli acquedotti, del modulo FEP-REG per il completamento e la registrazione delle fatture elettroniche e del modulo di interscambio del mandato elettronico (OPI). Autorizzazione a contrarre mediante ricorso a trattativa diretta su piattaforma MEPA.
-----------------	--

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI

SI ☒

NO ☐

ATTO CON IVA

COMMERCIALE

☐

ISTITUZIONALE

☒

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

FUNZIONARIO ISTRUTTORE (Francesca Rossi)	RESPONSABILE P.O. (Francesca Rossi)	DIRIGENTE DI AREA (nome e cognome)
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Francesca Rossi)		

CONTROLLO FISCALE							
ISTRUTTORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
CONTROLLO CONTABILE							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2021	U	1.03.02.19.001	4.880,00				
2022	U	1.03.02.19.001	29.280,00				
ISTRUTTORE			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)			DIRIGENTE DI AREA A.I. (Dott. Agr. Fabio Genchi)	

Il Direttore Generale

PUBBLICAZIONE		
PUBBLICAZIONE N°	DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA, lì



**REGIONE
LAZIO**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 190/RE DEL 03 NOVEMBRE 2021

OGGETTO: Assistenza e manutenzione della procedura informatica integrata per la gestione del sistema informativo contabile (TeamGov), del modulo aggiuntivo per la fatturazione attiva degli acquedotti dell'Agenzia del modulo integrato per la gestione degli acquedotti, del modulo FEP-REG per il completamento e la registrazione delle fatture elettroniche e del modulo di interscambio del mandato elettronico (OPI). Autorizzazione a contrarre mediante ricorso a trattativa diretta su piattaforma MEPA.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 10 Marzo 2021, n. 16, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale di ARSIAL il Dott. Agr. Fabio Genchi;
- PRESO ATTO delle dimissioni presentate dal Dott. Mauro Uniformi in data 13 Maggio 2021;
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00120 del 07 Giugno 2021, con il quale il Dott. Enrico Dellapietà, è stato nominato Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), in sostituzione del dott. Mauro Uniformi, dimissionario;
- VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2020, n. 26, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2021-2023, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2021-2023, approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 02 Dicembre 2020, avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2021-2023";
- VISTA la Deliberazione del CdA 05 Marzo 2021, n. 12, con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 1 al "Bilancio di previsione 2021-2023";

- VISTA la Deliberazione del CdA 09 Aprile 2021, n. 17, con la quale è stato approvato il "riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2020 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i";
- VISTE le Deliberazioni del CdA 16 Aprile 2021, n. 19, 12 Maggio 2021, n. 28, 16 Luglio 2021, n. 52, n. 64 del 30 Luglio 2021, con le quali sono state apportate, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, rispettivamente la variazione n. 2, che contiene, anche, le variazioni conseguenti all'approvazione della Deliberazione n. 17/2021 (Fondo pluriennale vincolato), la variazione n. 4, la variazione n. 5 e la variazione n. 6 al "Bilancio di previsione 2021-2023";
- VISTA la Deliberazione del CdA 30 Luglio 2021, n. 65, con la quale è stato adottato lo schema riassuntivo di cui all'Allegato A) DGR 235/2021 – Bilancio di previsione 2021-2023 – Adozione variazione n. 6 – Assestamento generale di bilancio;
- VISTA la Deliberazione del CdA 23 Settembre 2021, n. 18-RE, con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, rispettivamente, la variazione n. 7 al "Bilancio di previsione 2021-2023";
- VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;
- PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;
- ACQUISITO dall'ANAC il codice CIG n. Z08339C41F;
- NON ACQUISITO dal CIPE il codice CUP in quanto l'oggetto della presente determinazione non afferisce a progetto di investimento pubblico;
- VISTA la deliberazione n. 841 del 12.11.2009 con la quale è stata aggiudicata alla soc. Gesinf s.r.l., via Olindo Guerrini n. 20 - 00137 Roma - P.I. 01633591001, la fornitura di una procedura informatica integrata per la gestione del sistema informativo contabile dell'Agenzia;
- VISTO il verbale del 04.10.2010 relativo al collaudo tecnico della procedura TeamGov;
- TENUTO CONTO che l'art. 4 - Manutenzione e Garanzia - del capitolato tecnico prestazionale prevedeva l'assistenza e manutenzione della procedura nei 24 mesi successivi al collaudo positivo e pertanto tale copertura risulta scaduta il 04.10.2012;
- VISTA la deliberazione n. 287 del 26.05.2011, con la quale l'Agenzia ha affidato alla soc. Gesinf s.r.l., in estensione del contratto fino alla concorrenza del v° d'obbligo, la fornitura del modulo aggiuntivo per la fatturazione attiva degli acquedotti, il cui collaudo tecnico è avvenuto in data 18.05.2013;
- CONSIDERATO che nel contratto di fornitura del modulo per la fatturazione attiva degli acquedotti, era compresa l'assistenza e manutenzione per un anno a far data dal collaudo tecnico;
- VISTA la determinazione n. 172 del 20.03.2015, con la quale è stata affidata alla soc. Gesinf la fornitura del modulo aggiuntivo FEP-REG per il trattamento della fatturazione elettronica (documenti passivi), integrato con il sistema Team Gov, a partire dal formato XML;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 554 del 01/10/2018 con la quale è stato affidato alla soc. Gesinf s.r.l. il contratto di assistenza e manutenzione del sistema informativo contabile TeamGov;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 733 del 29/11/2018, con la quale è stata acquisita dalla stessa società Gesinf il modulo software di scambio con la soc. Unimatica S.p.a, individuato con la medesima determinazione quale intermediario tecnologico e conservatore, per la gestione completamente automatizzata dei mandati elettronici;

TENUTO CONTO che il contratto di manutenzione e assistenza delle licenze del sistema informativo contabile dell'Agenzia e dei moduli aggiuntivi per la fatturazione attiva degli acquedotti, per la gestione della fatturazione elettronica e del mandato elettronico, stipulato giusta determinazione n. 553/2017, è andato in scadenza;

ATTESO che i software debbano essere aggiornati e configurati per rispondere alle esigenze di Arsial;

TENUTO CONTO che la normativa in materia di contabilità pubblica è in continua evoluzione;

CONSIDERATO che nell'ambito della manutenzione ordinaria è stato effettuato l'adeguamento del sistema al D.Lgs. 118/2011, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma' degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", senza costi aggiuntivi per l'Agenzia;

CONSIDERATO inoltre che il software in uso è stato costantemente adeguato alle ulteriori normative intervenute nel tempo, senza costi per l'Agenzia, pur richiedendo sostanziali interventi di sviluppo;

VISTA l'offerta prot. n. OF21058b del 25/10/2021, trasmessa via PEC e registrata al prot. Arsial al n. E - 2184 R.E. DEL 26.10.2021, con il quale la soc. Gesinf propone, per il periodo 01.11.2021-31.12.2022, i servizi di assistenza e manutenzione per il numero di licenze attualmente in possesso dell'Agenzia del sistema TeamGov versione D.Lgs. 118, comprensivo del modulo integrato per la gestione degli acquedotti, del modulo FEP-REG per il completamento e la registrazione delle fatture elettroniche e del modulo di interscambio del mandato elettronico (OPI), l'importo complessivo di € 28.000, oltre IVA al 22% pari a € 6.160,00, per un importo totale di € 34.160,00;

VISTO il documento UP21023 del 18/10/2021, allegato alla sopra citata PEC prot. Arsial E - 2184 R.E. DEL 26.10.2021, con il quale la soc. Gesinf s.r.l. dichiara che la stessa società è l'unico autore del software TEAM Gov e relativi moduli accessori integrati e che è titolare esclusivo dei diritti di proprietà intellettuale e di tutti i diritti di sfruttamento economico connessi, oltre che:

- è l'unica proprietaria dei codici sorgenti del software in oggetto e che pertanto possiede l'esclusiva per quanto riguarda modifiche, aggiornamenti e integrazioni degli stessi;
- commercializza, manutene e assiste direttamente e in via esclusiva il software in oggetto e non esistono altri soggetti autorizzati alla rivendita e/o a fornire servizi di manutenzione e assistenza.
- il software in oggetto è interamente prodotto da Gesinf e non è gravato da diritti d'autore o royalty di terze parti;

PRESO ATTO che la sopracitata offerta prevede la fatturazione in tranches periodiche, ovvero bimestrale per il periodo novembre-dicembre 2021 e trimestrale per l'anno 2022, da corrispondere in via anticipata;

VISTA la PEC prot. Arsial n. E-2449-R.E. del 30/10/2021 con la quale la società Gesinf ha inviato l'offerta OF21058c del 25/10/2021 quale integrale sostituzione dell'offerta OF21058b, correggendo un mero errore formale, ma mantenendo invariati prezzi e condizioni della stessa;

CONSIDERATO che il sistema è integrato con altri sistemi informativi dell'Agenzia per la gestione automatizzata del flusso della fatturazione elettronica e degli ordinativi di pagamento informatici (OPI);

VISTO l'art 63, comma 2, lett. b del D.lgs 50/2016;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, così come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che obbliga le pubbliche amministrazioni a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

CONSIDERATO che l'importo necessario per l'acquisizione della fornitura di cui trattasi supera il valore della che obbliga l'Amministrazione di ricorrere al MEPA, di cui al sopra citato art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;

RITENUTO pertanto necessario affidare alla soc. Gesinf s.r.l., mediante trattativa diretta MePA, il servizio di assistenza e manutenzione del sistema informativo contabile TeamGov, comprensivo del modulo integrato per la gestione degli acquedotti, del modulo FEP-REG per il completamento e la registrazione delle fatture elettroniche e del modulo di interscambio del mandato elettronico (OPI), per l'importo complessivo di € 28.000,00 oltre IVA al 22% pari a € 6.160,00, per un importo totale di € 34.160,00, per il periodo 01.11.2021-31.12.2022;

DATO ATTO che sono state avviate le verifiche per il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 D.Lgs 50/2016 e che il rapporto giuridico con la suddetta società è condizionato dell'esito positivo delle citate verifiche;

SU PROPOSTA del Responsabile della P.O. "Sviluppo e Manutenzione Sistemi Informativi",

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AFFIDARE alla soc. Gesinf s.r.l., mediante trattativa diretta su MEPA, il servizio di assistenza e manutenzione del sistema informativo contabile TeamGov comprensivo del modulo integrato per la gestione degli acquedotti, del modulo FEP-REG per il completamento e la registrazione delle fatture elettroniche e del modulo di interscambio del mandato elettronico (OPI), per l'importo complessivo di € 28.000,00 oltre IVA al 22% pari a € 6.160,00, per un importo totale di € 34.160,00, per il periodo 01.11.2021-31.12.2022, come da offerta n. OF21058b del 25/10/2021, trasmessa via PEC e registrata al prot. Arsial al n. E - 2184 R.E. DEL 26.10.2021.

DI IMPEGNARE l'importo complessivo di € 34.160,00, a favore della soc. Gesinf s.r.l., via Olindo Guerrini n. 20 - 00137 Roma - P.I. 01633591001, sul capitolo di uscita 1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni" a valere sulle somme assegnate al CRAM DG.000.02.11, OBFUN B01GEN, come di seguito dettagliato:

anno finanziario	Importo
2021	4.880,00
2022	29.280,00

totale 34.160,00

DI NOMINARE Responsabile del Procedimento la d.ssa Francesca Rossi, responsabile della P.O. "Sviluppo e Manutenzione sistemi informativi".

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare *all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "RiferimentoAmministrazione"* il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
<i>Norma/e</i>	<i>Art.</i>	<i>c.</i>	<i>l.</i>	<i>Tempestivo</i>	<i>Semestrale</i>	<i>Annuale</i>	<i>Si</i>	<i>No</i>
D.lgs 33/2013	37	2		x			x	
D.lgs 33/2013	23	1			x		x	

POSTA CERTIFICATA: R: Offerta servizi di manutenzione software contabilità e bilancio

"Per conto di: gesinfsrl@legalmail.it" <posta-certificata@legalmail.it>
A arisial@pec.arsialpec.it **Copia** Amministrazione Gesinf, f.rossi@arsial.it

29/10/2021 15:34 

►  1 allegato Vista Apri nel browser Scarica Prot. E. 2449 del 29-10-2021

Buonasera,
si allega alla presente l'offerta OF21058c che sostituisce integralmente la precedente OF21058b.
Cordiali saluti
Claudio Nicoletti

Gesinf srl

Spett.le

A.R.S.I.A.L

AGENZIA REGIONALE PER LO SVILUPPO E
L'INNOVAZIONE DELL'AGRICOLTURA DEL LAZIO
SERVIZIO ACQUISTI, GESTIONE RETE E
CONTROLLO INTERNO

Via Rodolfo Lanciani, 38
00162 Roma

N. Prot. OF21058c
Roma, 25 ottobre 2021

OGGETTO: Proposta per il servizio di assistenza e manutenzione alla procedura informatica integrata Team Gov versione DLGS 118/2011 per la gestione del sistema informativo contabile dell'ARSIAL (periodo 01/11/2021 – 31/12/2022).

Sommario

1. Premessa	1
2. Fornitura e servizi richiesti	1
2.1 Oggetto della proposta e modalità di fornitura.....	1
2.2 Attività a Ceiling opzionale	2
3. Proposta economica	3

1. Premessa

Vi rimettiamo la proposta economica e le condizioni di fornitura relative all'affidamento alla nostra società dei servizi in oggetto.

2. Fornitura e servizi richiesti

2.1 Oggetto della proposta e modalità di fornitura

Il servizio di manutenzione e assistenza è concepito per garantire all'ente una copertura sostanziale di tutte le esigenze di supporto inerenti l'impiego del software, sia sotto il profilo tecnico che sotto l'aspetto dell'utilizzo dello stesso.

I servizi di assistenza e manutenzione ordinaria di cui alla presente proposta si riferiscono alla piattaforma software Team Gov così come definiti nella nostra offerta tecnica presentata in sede di gara in data 24/09/2009, per i quali l'ARSIAL è titolare di n.50 licenze d'uso in formato eseguibile a tempo indeterminato, non esclusive e non trasferibili.

Nell'ambito dei servizi di *assistenza e manutenzione ordinaria* di cui alla proposta, precisiamo che le modalità di fornitura degli stessi ed i livelli di servizio relativi sono quelli descritti nella nostra offerta tecnica presentata in sede di gara informale per l'acquisizione della procedura informatica integrata per la gestione del sistema informativo contabile dell'Agenzia, relativa manutenzione e

fornitura di servizi di formazione del personale (cfr. par. 5.2.2 e 5.2.3 pag. 55-61 dell'offerta tecnica citata).

2.2 Attività a Ceiling opzionale

Di seguito Vi forniamo una tabella riepilogativa dei costi di riferimento per quanto riguarda i servizi di manutenzione evolutiva, ovvero degli interventi volti ad arricchire il software di nuove funzionalità o comunque a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti su specifica richiesta di Arsial.

I servizi saranno forniti da personale tecnico che possiede la conoscenza delle piattaforme tecnologiche, dei linguaggi di programmazione e dell'architettura del software applicativo, nonché competenze specifiche di gestione, controllo e misurazione dei progetti informatici rilasciati e conoscenza specifica della normativa di riferimento amministrativo-contabile e dei regolamenti dell'istituto.

I servizi riguardano l'esecuzione del ciclo completo delle attività, ovvero a partire dall'analisi dei requisiti sino all'avvio in esercizio.

Gli interventi a ceiling, in generale, si riferiscono a:

1. Interventi telematici per la risoluzione di problemi dovuti all'errato/anomalo utilizzo delle procedure ed interventi sui dati qualora non si tratta di interventi di manutenzione correttiva (**FIGURA C**).
2. Servizi di addestramento e di affiancamento al personale dell'Agenzia e training on the job (**FIGURA C**).
3. Interventi connessi alla installazione / reinstallazione del software su server e/o postazioni del cliente e la risoluzione di problemi dovuti a cause accidentali (guasti hardware, di rete, virus, ecc.) (**FIGURA D**).
4. Interventi tecnici in merito a problematiche hardware, del software di sistema (lato client e server) o di rete locale e remota (cablaggi e apparati, internet ed e-mail inclusi) che inficino il funzionamento delle procedure (**FIGURA D**).
5. Interventi di inserimento / modifica / cancellazione utenze (database server e/o modulo di profilazione interno del software) e, in generale, attività di parametrizzazione e configurazione dei sistemi ed attività di test (**FIGURA B**).
6. Interventi di importazione di dati da fonti e da supporti esterni (**FIGURA B**).
7. Interventi di supporto tecnico-contabile, quali ad esempio l'assistenza per la redazione dei bilanci, riepiloghi fiscali ed operazioni di quadratura contabile, a meno che il servizio non sia necessario a seguito di carenze/disfunzioni presenti nelle procedure che non consentano all'utente di operare autonomamente (**FIGURA C**).
8. Analisi e progettazione di personalizzazioni e/o moduli aggiuntivi e/o di nuove funzionalità (**FIGURA A**).
9. Sviluppo di personalizzazioni e/o moduli aggiuntivi e/o di nuove funzionalità e gli interventi ad essi connessi (**FIGURA B**).
10. Corsi specifici di formazione al personale dell'Agenzia e servizi di consulenza specialistica (**FIGURA A**).

Di seguito riportiamo le tariffe professionali orarie per tali interventi.

FIGURA A)	Consulente Senior	€ 90,00 oltre IVA
FIGURA B)	Analista programmatore	€ 75,00 oltre IVA
FIGURA C)	Consulente economista – informatico	€ 65,00 oltre IVA
FIGURA D)	Tecnico Sistemista	€ 55,00 oltre IVA

Resta inteso che le richieste di svolgimento delle singole attività dovranno essere preventivamente comunicate a Gesinf che a sua volta comunicherà le tempistiche e l'impegno in ore / uomo che potrà essere successivamente autorizzato da ARSIAL.

3. Proposta economica

Di seguito vi rimettiamo un prospetto riepilogativo dei costi per i servizi in oggetto.

Descrizione della fornitura (software/servizio)	Prezzo	IVA	Prezzo complessivo IVA inclusa
Team Gov versione D.Lgs. 118/2011; comprensivo del modulo integrato per la gestione degli acquedotti e del modulo FEP-REG (<i>Modulo per il completamento e la registrazione delle FatturePA nel sistema Team Gov a partire dal formato XML</i>). Servizi di assistenza e manutenzione per il numero di licenze attualmente in possesso dell'Arsial per il periodo: 01/11/2021 – 31/12/2021.	€ 4.000,00	€ 880,00	€ 4.880,00
Team Gov versione D.Lgs. 118/2011; comprensivo del modulo integrato per la gestione degli acquedotti e del modulo FEP-REG (<i>Modulo per il completamento e la registrazione delle FatturePA nel sistema Team Gov a partire dal formato XML</i>). Servizi di assistenza e manutenzione per il numero di licenze attualmente in possesso dell'Arsial per il periodo: 01/01/2022 – 31/12/2022.	€ 24.000,00	€ 5.280,00	€ 29.280,00
TOTALE	€ 28.000,00	€ 6.160,00	€ 34.160,00

La fatturazione dei servizi di manutenzione e assistenza avverrà sulla base di tranches periodiche secondo il seguente schema :

- in via bimestrale anticipata per il bimestre novembre-dicembre 2021;
- in via trimestrale anticipata per i restanti quattro trimestri 2022;

Tutti pagamenti si intendono con rimessa diretta a 30 gg data fattura mediante bonifico bancario. La presente offerta ha validità 10 giorni.

Restando in attesa di un Vs. cortese riscontro porgiamo
Cordiali saluti.

GESINF S.r.l.
Dott. Claudio Nicoletti



ARSIAL

Imp. Acc. pluriennali/Cronoprogramma 2021

Anno	Data	ID	Descrizione	F.do/Avanzo									
2021	03/11/2021	370	PRATICA 369-RE Assistenza e manutenzione della procedura informatica integrata per la gestione del sistema informativo contabile (TeamGov), del modulo aggiuntivo per la fatturazione attiva degli acquedotti dell'Agenzia del modulo integrato per la gestione degli acquedotti, del modulo FEP-REG per il completamento e la registrazione delle fatture elettroniche e del modulo di interscambio del mandato lettronico (OPI). Autorizzazione a contrarre mediante ricorso a trattativa diretta su piattaforma MEPA.	2.	Avanzo/Fondo disponibile								
CRAM		DG.000.02.11	Staff Sistemi Informativi, SIARL, SIT										
Capitolo		1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni										
Obiett.Funz.		B01GEN.	GENERICO										
Centro di Costo		2.	Avanzo/Fondo disponibile										
Eser.	E/U	C/R	Anno	Imp.	Num.imp.	Beneficiario	Importo	Assegnato	da assegn.	Liquidato	da liquidare	Evaso	da evadere
2021	U	C	2021		1560	GESINF SRL	4.880,00	4.880,00	0,00	0,00	4.880,00	0,00	0,00
CRAM		DG.000.02.11	Staff Sistemi Informativi, SIARL, SIT										
Capitolo		1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni										
Obiett.Funz.		B01GEN.	GENERICO										
Centro di Costo		2.	Avanzo/Fondo disponibile										
Eser.	E/U	C/R	Anno	Imp.	Num.imp.	Beneficiario	Importo	Assegnato	da assegn.	Liquidato	da liquidare	Evaso	da evadere
2022	U	C	2022		173	GESINF SRL	29.280,00	29.280,00	0,00	0,00	29.280,00	0,00	0,00
Totali							34.160,00	34.160,00	0,00	0,00	34.160,00	0,00	0,00