

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

N. 558/RE DEL 06 SETTEMBRE 2023

Pratica N. 1194/RE Del 01/08/2023

STRUTTURA PROPONENTE		DIREZIONE GENERALE- STAFF SISTEMI INFORMATIVI, SIARL, SIT		
CODICE CRAM	DG.000.02.11	Ob.Funz.: B01GEN	CIG: ZC03C08777	CUP:

OGGETTO:	Affidamento alla ditta Unimatica S.p.A. dei servizi UNIFATT PA per la gestione e conservazione sostitutiva delle fatture elettroniche, UNISTORAGE per la conservazione sostitutiva dei documenti, UNIRPG per la conservazione del Registro protocollo giornaliero e UNIMONEY-UNIOPI e connettore informatico, per la gestione e la conservazione dei mandati elettronici. Determina a contrarre.
-----------------	--

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

ESTENSORE (Francesca Rossi)	ISTRUTTORE P.O. (Elvira Cacciotti)	IL DIRETTORE GENERALE F.F. (D.ssa Dina Maini)
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Francesca Rossi)		

CONTROLLO FISCALE							
ESTENSORE				A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE			
CONTROLLO CONTABILE							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2023	U	1.03.02.19.007	8.113,00	2023	1159	05.09.23	6655
2024	U	1.03.02.19.007	5.032,50	2024	48	05.09.23	6655
2025	U	1.03.02.19.007	1.952,00	2025	20	05.09.23	6655
ESTENSORE (Laura Ridenti)			P.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE (Dott.ssa Sandra Cossa)			DIRIGENTE DI AREA (Dott.ssa Elisabetta Caldani)	
Firmato: Laura Ridenti							

Il Direttore Generale f.f.

PUBBLICAZIONE		
PUBBLICAZIONE N° 558/RE	DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA, lì 06/09/2023

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 558/RE DEL 06 SETTEMBRE 2023

OGGETTO: Affidamento alla ditta Unimatica S.p.A. dei servizi UNIFATT PA per la gestione e conservazione sostitutiva delle fatture elettroniche, UNISTORAGE per la conservazione sostitutiva dei documenti, UNIRPG per la conservazione del Registro protocollo giornaliero e UNIMONEY-UNIOPI e connettore informatico, per la gestione e la conservazione dei mandati elettronici. Determina a contrarre.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO lo Statuto, approvato con Deliberazione 20 luglio 2021, n. 472, avente ad oggetto "Approvazione dello Statuto dell'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), ex art. 8- ter co.2 della Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2",
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00100 del 15 Giugno 2023, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del dott. Massimiliano Raffa;
- VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario 9 agosto 2023, n. 42/CS/RE, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stata nominata, a far data 01 settembre 2023 e sino al 30 settembre 2023, Direttore Generale facenti funzioni di ARSIAL la Dott.ssa Dina Maini;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive modifiche;
- VISTO il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;
- PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;
- VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";
- VISTA la Legge Regionale 30 marzo 2023, n. 1 – Legge di stabilità regionale 2023;
- VISTA la Legge Regionale 30 marzo 2023, n. 2, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Lazio 2023-2025;
- VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 08/CS/RE del 17 marzo 2023, avente ad oggetto: "Approvazione ed adozione del Bilancio di previsione 2023/2025";

- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 11/CS/RE del 06 aprile 2023 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.";
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 12/CS/RE del 19 aprile 2023 avente ad oggetto "Approvazione del Rendiconto di gestione per l'annualità 2022";
- VISTA la Deliberazione n. 16/CS/RE del 9 maggio 2023 con cui si è provveduto ad annullare in autotutela le determinazioni direttoriali n. 1155/RE del 20 dicembre 2022 e n. 1259/RE del 30 dicembre 2022;
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 21/CS/RE del 06 giugno 2023 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022 e dei residui perenti ex art. 3, comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. - Rettifica della Deliberazione n. 11/CS/RE del 6/04/2023";
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 22/CS/RE del 07 giugno 2023 avente ad oggetto "Approvazione del Rendiconto di gestione per l'annualità 2022. Rettifica della Deliberazione n. 12/CS/RE del 19/04/2023";
- VISTA la Deliberazione Commissariale n. 24/CS/RE del 15 giugno 2023 avente ad oggetto "Rendiconto di gestione per l'annualità 2022 - Delibera 22/CS/RE del 7 giugno 2023. Aggiornamento Allegato n. 9 - Equilibri di Bilancio";
- VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario 18 luglio 2023, n. 35/CS/RE, avente ad oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025. Adozione della variazione di Bilancio n. 4 Assestamento generale di Bilancio - Verifica della salvaguardia degli equilibri";
- VISTA la Legge numero 244 del 24 dicembre 2007, disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2008), come modificata dal Decreto Legislativo 201 del 2011, che istituisce (articolo 1, commi 209-214) l'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione prevedendo che e fatture in forma cartacea non possono essere accettate da parte della Pubblica Amministrazione, né è possibile procedere al relativo pagamento, stabilendo inoltre che la trasmissione delle fatture avviene attraverso il Sistema di Interscambio (SdI);
- VISTO il Decreto attuativo 7 marzo 2008, individuazione del gestore del Sistema di Interscambio della fatturazione elettronica nonché delle relative attribuzioni e competenze, che individua nell'Agenzia delle Entrate il gestore del Sistema di interscambio (SdI), ne definisce i compiti, le responsabilità e individua nella Sogei SpA la struttura dedicata ai servizi strumentali e alla conduzione tecnica del SdI;
- VISTO il successivo Decreto 3 aprile 2013 n. 55, regolamento che definisce il processo di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio (SdI);
- VISTO inoltre il Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89 che anticipava al 31 marzo 2015 il termine di decorrenza degli obblighi di fatturazione elettronica per le amministrazioni centrali di cui all'articolo 6, comma 3, del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 3 aprile 2013, n. 55 e per le amministrazioni locali di cui al comma 209 della legge n. 244 del 2007;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, numero 633, come modificato dalla Legge numero 228 del 24 dicembre 2012 (Legge di Stabilità),

contenente la definizione di fattura elettronica, le caratteristiche e i requisiti tecnici della stessa, esempi di modalità tecniche per garantire autenticità dell'origine e integrità del contenuto della fattura elettronica e modalità di conservazione;

VISTA la legge 27 dicembre 2017, n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" che prevede l'obbligo di emissione della fattura elettronica per le operazioni effettuate nei confronti di altri privati titolari di partita IVA, a partire dal 01/01/2019;

VISTO il DPCM 3 dicembre 2013 recante "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli artt. 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005", pubblicato sulla GU n. 59 del 12-03-2013 - Sppl. Ordinario n. 20, che stabilisce, tra gli altri, che le Amministrazioni adeguino i propri sistemi di conservazione entro e non oltre 36 mesi dall'entrata in vigore del medesimo DPCM, ovvero entro l'11 aprile 2017;

VISTO in particolare il comma 3, art. 5 del citato DPCM 3 dicembre 2013, che prevede che le pubbliche amministrazioni realizzano i processi di conservazione all'interno della propria struttura organizzativa o affidandoli a conservatori accreditati, pubblici o privati di cui all'art. 44-bis, comma 1, del CAD;

CONSIDERATO che sta per avviarsi la revisione della struttura organizzativa di ARSIAL, al fine di rispondere concretamente ad un modello organizzativo dinamico e flessibile che si adatti ai programmi, agli obiettivi e alle esigenze funzionali dell'Agenzia in ragione delle sue finalità generali, prendendo atto anche di intervenute eventuali modifiche normative;

ATTESO necessario, nelle more della completa definizione della nuova struttura organizzativa e tenuto conto del necessario adeguamento stabilito dal citato DPCM 3 dicembre 2013, garantire all'Agenzia strumenti di conservazione sostitutiva a norma;

VISTO il decreto 30 maggio 2018 del Ministero dell'Economia e Finanze "Avvio di SIOPE+ per le camere di commercio, le unioni di comuni, le comunità montane, le università e altri enti.", che all'art. 1 stabilisce che a decorrere dal 1° gennaio 2019, alcuni enti, considerati amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, , ordinano gli incassi e i pagamenti al proprio tesoriere o cassiere esclusivamente attraverso ordinativi informatici emessi secondo le «Regole tecniche e standard per l'emissione dei documenti informatici relativi alla gestione dei servizi di tesoreria e di cassa degli enti del comparto pubblico attraverso il Sistema SIOPE+» emanate dall'Agenzia per l'Italia digitale (AGID) il 30 novembre 2016, e successive modifiche e integrazioni, per il tramite dell'infrastruttura della banca dati SIOPE gestita dalla Banca d'Italia nell'ambito del servizio di tesoreria statale, seguendo le «Regole tecniche per il colloquio telematico di Amministrazioni pubbliche e Tesorieri con SIOPE+» pubblicate il 10 febbraio 2017 nel sito internet del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, dedicato alla rilevazione SIOPE, e le successive modifiche e integrazioni;

PRESO ATTO che l'Agenzia rientrava negli enti obbligati all'adesione al SIOPE+ dal 1° gennaio 2019;

VISTA la determinazione n. 733 del 29/11/2018, con la quale è stata affidata alla soc. Unimatica S.p.a. mediante trattativa diretta su MePA, la fornitura del servizio UNIMONEY- UNIOPI e il connettore informatico al sistema di gestione contabile dell'Agenzia;

VISTA la determinazione n. 222 del 26.04.2021, con la quale è stata affidata alla soc. Unimatica S.p.a. i servizi UNFATT PA, UNISTORAGE e UNIRPG,;

TENUTO CONTO che le applicazioni UNIFATT PA e UNIOPI fornite dalla soc. UNIMATICA, sono integrate con il sistema informativo contabile dell'Agenzia;

TENUTO CONTO inoltre, che il sistema di protocollo informatico è interconnesso con il sistema di conservazione UNRPG di Unimatica S.p.A., per la trasmissione automatica del registro di protocollo giornaliero;

VISTA l'offerta economica OF.UN.00067.23.ER del 25/05/2023, prot. Arisial n. 6450 del 15/06/2023 così come rimodulata con l'offerta OF.UN.0073#V2.23. DTsm del 31/08/2023 e acquisita al prot. Arisial n. 9392 del 04/09/2023 presentata dalla UNIMATICA S.p.A. con sede in Via C. Colombo n. 21 – 40131 Bologna, con la quale la stessa società propone, per il triennio 2023-2025, il servizio UNIFATT (comprensivo di conservazione a norma per 10 anni) al canone di € 2.200,00 oltre IVA; per il servizio UNISTORAGE, relativo alla conservazione a norma per 10 anni comprensivo di 30.000 documenti al canone di € 1.900,00 oltre IVA al 22%; per il servizio UNIRPG, Servizio di conservazione per 10 anni del Registro di protocollo giornaliero al canone di € 700,00, oltre IVA al 22%;

VISTA inoltre l'offerta economica OF.UN.0073.23. ER 6451 del 25/05/2023, prot. Arisial 6451 del 015/06/2023, con la quale la stessa società UNIMATICA S.p.A propone il servizio UNIMONEY-UNIOPI e il connettore informatico al sistema di gestione contabile dell'Agenzia al canone complessivo di € 7.575,00, oltre IVA al 22%, con scadenza il 31/12/2024 e che l'importo richiesto per l'anno 2023 è comprensivo della manutenzione correttiva e adeguativa dei servizi erogati;

ATTESO che nell'esecuzione dei su citati rapporti contrattuali la società UNIMATICA S.p.A ha fornito un servizio di ottimo livello, rispettando i tempi stabiliti da ogni contratto e garantendo il servizio anche nelle more del perfezionamento delle procedure amministrative di affidamento;

CONSIDERATO che l'affidamento ad altro operatore economico comporterebbe un notevole sforzo in termini di costi e risorse impiegate per la migrazione di tutti i documenti conservati presso la piattaforma informatica messa a disposizione dalla su citata società;

PRESO ATTO altresì che la soc. UNIMATICA S.p.A è certificata Agid per il servizio di conservazione a norma secondo le disposizioni dell'Agenzia per l'Italia Digitale;

ATTESO che l'art. 50, comma 1, lett. b), del Dlgs 36/2023, prevede l'*"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"* ;

VISTO l'art. 1, comma 512, l. 208/2015 e s.m.i. che stabilisce che *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per*

i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.”;

RITENUTO pertanto necessario garantire all’Agenzia, il servizio UNIFATT (comprensivo di conservazione a norma per 10 anni) al canone di € 2.200,00 oltre IVA, per il servizio UNISTORAGE, Servizio per la conservazione a norma per 10 anni, per 30.000 documenti al canone di € 1.900,00, oltre IVA, il servizio UNIRPG, per la conservazione per 10 anni del registro di protocollo giornaliero al canone di € 700,00, oltre IVA, con scadenza il 31/12/2025 e il servizio UNIOPI e il connettore informatico al sistema di gestione contabile dell’Agenzia affidando la fornitura alla soc. Unimatica S.p.A., con scadenza il 31/12/2024, al costo complessivo di € 12.375,00, oltre IVA al 22% per € 2.722,50, per un totale IVA compresa pari a € 15.097,50;

VISTO l’articolo 17, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 che testualmente dispone “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economico e delle offerte.”;

DATO ATTO CHE:

- è stata acquisita la dichiarazione, a firma del Legale Rappresentante della Società circa il possesso dei requisiti ex art. 94 del Dlgs 36/2023;
- la ditta ha comunicato gli estremi del c.c. dedicato di cui all’art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari);
- è stata verificata la regolarità contributiva dell’operatore economico individuato così come desumibile dal DURC n° prot. INPS 38929434 del 03/06/2023 avente validità regolare fino all’01/10/2023;

DATO ATTO inoltre che sono state avviate le verifiche per il possesso dei requisiti previsti dall’art. 94 D.lgs. 36/2016 e che il rapporto giuridico con la suddetta società è condizionato dell’esito positivo delle citate verifiche;

VISTO l’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, così come modificato dal comma 130 dell’articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che obbliga le pubbliche amministrazioni a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

CONSIDERATO che l’importo necessario per l’acquisizione della fornitura di cui trattasi supera il valore che obbliga l’Amministrazione di ricorrere al MEPA, di cui al sopra citato art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;

ACQUISITO/I dall’ANAC il codice CIG n. ZC03C08777;

NON ACQUISITO dal CIPE il CUP in quanto l’oggetto della presente determinazione non afferisce a progetto di investimento pubblico;

PRESO ATTO che il Direttore generale, Responsabile dell'Ufficio in Staff ha individuato, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, quale responsabile del procedimento la dottoressa Francesca Rossi e ritenendo il servizio complesso sotto il profilo tecnico e le prestazioni da fornire da parte della Ditta necessarie di una pluralità di competenze, di stabilire che la stessa sarà coadiuvata per gli aspetti tecnici dalle risorse assegnate allo Staff Sistemi informativi, SIARL, SIT, Stefano Scagnetti e Massimiliano Giovannoli;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

SU PROPOSTA della Direzione Generale d'intesa con la struttura di Staff Sistemi Informativi, SIARL, SIT, previa istruttoria del Responsabile della P.O.;

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AUTORIZZARE la trattativa diretta Mepa con la società UNIMATICA S.p.A, via C. Colombo n. 21 - 40131 Bologna, P.I. 02098391200, per l'affidamento del servizio UNIFATT (comprensivo di conservazione a norma per 10 anni), del servizio UNISTORAGE, Servizio per la conservazione a norma per 10 anni, per 20.000 documenti, del servizio UNIRPG, Servizio di conservazione per 10 anni del Registro di protocollo giornaliero con scadenza 31/12/2025 e del servizio UNIMONEY-UNIOPI e il connettore informatico al sistema di gestione contabile dell'Agenzia, con scadenza 31/12/2024 dando atto che l'importo richiesto per l'anno 2023 è comprensivo della manutenzione correttiva e adeguativa dei servizi erogati.

DI APPROVARE lo schema di lettera di invito, relativa alla partecipazione alla procedura in oggetto (allegato sub a).

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Dlgs 36/2023, tramite trattativa diretta MePa, alla UNIMATICA S.p.A, via C. Colombo n. 21 - 40131 Bologna, P.I. 02098391200, il servizio UNIFATT (comprensivo di conservazione a norma per 10 anni) al canone di € 2.200,00 oltre IVA; per il servizio UNISTORAGE, Servizio per la conservazione a norma per 10 anni, per 30.000 documenti, € 1.900,00 oltre IVA al 22%; per il servizio UNIRPG, Servizio di conservazione per 10 anni del Registro di protocollo giornaliero, € 700,00, oltre IVA al 22%, di cui all'offerta economica OF.UN.0073#V2.23. DTsm del 31/08/2023 e acquisita al prot. Arisial n. 9392 del 04/09/2023 e il servizio UNIMONEY-UNIOPI e il connettore informatico al sistema di gestione contabile dell'Agenzia al canone complessivo di € 7.575,00, oltre IVA al 22%, di cui all'offerta economica OF.UN.0073.23. ER 6451 del 25/05/2023, al costo complessivo di 12.375,00, oltre IVA al 22% per € 2.722,50, per un totale IVA compresa pari a € 15.097,50.

DI IMPEGNARE l'importo complessivo di € 15.097,50, IVA compresa, a favore della UNIMATICA S.p.A, con sede in Via C. Colombo n. 2 - 40131 Bologna - C.F. e P.I. 02098391200, così come meglio specificato nella tabella che segue, sui pertinenti capitoli del bilancio di previsione pluriennale 2023-2025, CRAM DG.000.02.11, OB FUN B01GEN, che recano le necessarie disponibilità:

esercizio di competenza finanziaria	Capitolo	Descrizione	Importo (IVA COMPRESA)
2023	1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	8.113,00
2024	1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	5.032,50

2025	1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	1.952,00
------	----------------	---------------------------------	----------

DI NOMINARE Responsabile del Progetto, la dottoressa Francesca Rossi, coadiuvata per gli aspetti tecnici dalle risorse assegnate allo Staff Sistemi informativi, SIARL, SIT, Stefano Scagnetti e Massimiliano Giovannoli.

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare *all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "Riferimento Amministrazione"* il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs 33/2013	37	2		x			x	
D.lgs 33/2013	23	1,2			x		x	

Spett.le

UNIMATICA S.P.A.

Via C. Colombo, 21

40131 Bologna

P.IVA 02098391200

OGGETTO: Trattativa diretta su piattaforma MEPA. Affidamento dei servizi di gestione e conservazione sostitutiva a norma delle fatture elettroniche, documenti, del Registro di Protocollo giornaliero, e gestione dei mandati elettronici con integrazione al sistema informativo contabile di ARSIAL.
CIG: **ZC03C08777**

Al fine di garantire all'Agenzia i servizi di gestione e conservazione sostitutiva a norma delle fatture elettroniche, dei documenti, del Registro di Protocollo giornaliero, e gestione dei mandati elettronici con integrazione al sistema informativo contabile di ARSIAL, si richiede offerta tecnico-economica sulla base delle indicazioni specificate di seguito.

Oggetto dell'affidamento, sono i servizi UNIFATT, UNISTORAGE, UNIRPG, scadenza 31/12/2024, il servizio UNIMONEY-UNIOPI e il connettore informatico al sistema di gestione contabile dell'Agenzia.

La proposta dovrà prevedere le seguenti forniture "minime":

- come da VS offerta OF.UN.0073#V2.23. DTsm del 31/08/2023 e acquisita al prot. Arisial n. 9392 del 04/09/2023:
 - a) gestione e conservazione decennale delle fatture elettroniche attive e passive emesse e ricevute dall'Agenzia fino a 3.000 fatture/anno;
 - b) conservazione decennale del registro giornaliero di Protocollo;
 - c) conservazione decennale delle scritture private, contratti, atti, delibere, documenti contabili, libri contabili e documenti diversi fino a 30.000 documenti/anno.
- come da VS offerta OF.UN.00067.23.ER del 25/05/2023, prot. Arisial n. 6451 del 15/06/2023:
 - a) gestione e conservazione decennale degli ordinativi di pagamento e incasso ricevute, quietanze e giornale di cassa fino a 7.000 ordinativi/anno;
 - b) connettore al sistema di Contabilità Team Gov.

Tutto ciò premesso, dovendo procedere ad affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, si richiede, entro il termine indicato nella Trattativa Diretta, la presentazione sulla piattaforma MEPA della documentazione di seguito indicata:

- 1) Offerta economica per un importo non superiore ad € 12.375,00 oltre Iva di legge. Si precisa che ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D.Lgs. n.36/2023, la proposta economica resterà vincolante per 60 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla sopraindicata data di scadenza per la presentazione della stessa;
- 2) Autocertificazione sul possesso dei requisiti a contrarre con la PA, ai sensi dell'art. 94 D.Lgs. 36/2023;
- 3) Dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;
- 4) Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

La stipula del contratto avverrà previa acquisizione della garanzia definitiva di cui all'art. 117 del Dlgs 36/2023.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, come disciplinata dall'art. 117 del Codice e deve essere in misura pari al 10 (dieci) per cento dell'importo contrattuale.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento.

Ai sensi dell'art. 119 comma 1 del Dlgs 36/2023, pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni del contratto di appalto.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate da parte di codesta società, le disposizioni di cui alla presente richiesta.

FATTURAZIONE

La fattura sarà emessa in canoni annui.

È obbligatorio indicare all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL n.del) a pena rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo

-

"RiferimentoAmministrazione" il Centro di Responsabilità Amministrativa (DG.000.02.11), per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

La fattura dovrà essere intestata ad ARSIAL (codice IPA: UF08E9) con indicazione del servizio/fornitura reso). La fattura dovrà contenere il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo a pena rifiuto, senza ulteriori verifiche, del CIG e nel campo "RiferimentoAmministrazione" il Centro di Responsabilità Amministrativa (DG.000.02.11), per facilitare lo smistamento della fattura alla struttura competente. Si precisa che, il pagamento avverrà previa verifica di conformità da parte del RUP ai sensi dell'articolo 116 del Dlgs 36/2023 e a seguito di verifica della regolarità contributiva ex art. 48 bis del DPR 602/1973.

In tutti i documenti contabili relativi la fornitura in oggetto dovrà essere riportato il seguente codice CIG: **ZC03C08777**

CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001", l'aggiudicatario e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice del quale potrà prendere visione sul sito internet di questa Amministrazione all'indirizzo: <https://www.arsial.it/amm-trasparente/programma-per-la-trasparenza-e-lintegrita/>

PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, si informa che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente affidamento e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

FORO COMPETENTE

Le eventuali controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione o nell'interpretazione del contratto fra l'Amministrazione appaltante e l'aggiudicatario, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

**Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Dlgs 36/2023 è
Francesca Rossi, f.rossi@arsial.it.**

Anno	Data	ID	Descrizione	F.do/Avanzo									
2023	05/09/2023	488	PRAT.1194RE-Affidamento alla ditta Unimatica S.p.A. dei servizi UNIFATT PA per la gestione e conservazione sostitutiva delle fatture elettroniche, UNISTORAGE per la conservazione sostitutiva dei documenti, UNIRPG per la conservazione del Registro protocollo giornaliero e UNIMONEY-UNIOPI e connettore informatico, per la gestione e la conservazione dei mandati elettronici. Determina a contrarre.	2.	Avanzo/Fondo disponibile								
CRAM		DG.000.02.11	Staff Sistemi Informativi, SIARL, SIT										
Capitolo		1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale										
Obiett.Funz.		B01GEN.	GENERICO										
Centro di Costo		2.	Avanzo/Fondo disponibile										
<i>Eser.</i>	<i>E/U</i>	<i>C/R</i>	<i>Anno</i>	<i>Imp.</i>	<i>Num.imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importo</i>	<i>Assegnato</i>	<i>da assegn.</i>	<i>Liquidato</i>	<i>da liquidare</i>	<i>Evaso</i>	<i>da evadere</i>
2023	U	C	2023	1159		UNIMATICA SPA	8.113,00	8.113,00	0,00	0,00	8.113,00	0,00	0,00
CRAM		DG.000.02.11	Staff Sistemi Informativi, SIARL, SIT										
Capitolo		1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale										
Obiett.Funz.		B01GEN.	GENERICO										
Centro di Costo		2.	Avanzo/Fondo disponibile										
<i>Eser.</i>	<i>E/U</i>	<i>C/R</i>	<i>Anno</i>	<i>Imp.</i>	<i>Num.imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importo</i>	<i>Assegnato</i>	<i>da assegn.</i>	<i>Liquidato</i>	<i>da liquidare</i>	<i>Evaso</i>	<i>da evadere</i>
2024	U	C	2024	48		UNIMATICA SPA	5.032,50	5.032,50	0,00	0,00	5.032,50	0,00	0,00
CRAM		DG.000.02.11	Staff Sistemi Informativi, SIARL, SIT										
Capitolo		1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale										
Obiett.Funz.		B01GEN.	GENERICO										
Centro di Costo		2.	Avanzo/Fondo disponibile										
<i>Eser.</i>	<i>E/U</i>	<i>C/R</i>	<i>Anno</i>	<i>Imp.</i>	<i>Num.imp.</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importo</i>	<i>Assegnato</i>	<i>da assegn.</i>	<i>Liquidato</i>	<i>da liquidare</i>	<i>Evaso</i>	<i>da evadere</i>
2025	U	C	2025	20		UNIMATICA SPA	1.952,00	1.952,00	0,00	0,00	1.952,00	0,00	0,00
Totali							15.097,50	15.097,50	0,00	0,00	15.097,50	0,00	0,00