

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N° 25 del 27/03/2024

Struttura proponente: Staff Sistemi Informativi, SIARL, SIT			Proposta n. 684 del 25/03/2024
CODICE CRAM: DG.000.02.11	Ob. Funz.: B01GEN	CIG:	CUP:
Oggetto: Autorizzazione all'affidamento, mediante trattativa diretta MePa, del servizio di assistenza e manutenzione alla procedura informatica integrata Team Gov versione DLGS 118/2011 per la gestione del sistema informativo contabile dell'ARSIAL per mesi 12 e sviluppo di nuove funzionalità per i moduli BDAP e Gestione Acquedotti. Decisione a contrarre.			

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI **SI**

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione

Funzionario Istruttore	
<i>Data 25/03/2024</i>	<i>Firma Francesca Rossi</i>
Responsabile P.O.	
<i>Data 25/03/2024</i>	<i>Firma Elvira Cacciotti</i>
Responsabile del procedimento	
<i>Data 25/03/2024</i>	<i>Firma Francesca Rossi</i>
Dirigente di AREA	
<i>Data 26/03/2024</i>	<i>Firma Giacomo Guastella</i>

CONTROLLO FISCALE							
<i>Data 26/03/2024</i>				<i>Firma Caldani Elisabetta</i>			

CONTROLLO CONTABILE							
<i>A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE</i>				<i>A CURA DEL A.C.B.</i>			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
2024	U	1.03.02.19.001	64.822,26	2024	PR.18	27/03/2024	

Istruttore	
<i>Data 27/03/2024</i>	<i>Firma Laura Ridenti</i>
P.O. Gestione Amministrativa, contabile e fiscale	
<i>Data 27/03/2024</i>	<i>Firma Sandra Cossa</i>
Dirigente di AREA	
<i>Data 27/03/2024</i>	<i>Firma Caldani Elisabetta</i>

Il Direttore Generale
Giacomo Guastella

OGGETTO: Autorizzazione all'affidamento, mediante trattativa diretta MePa, del servizio di assistenza e manutenzione alla procedura informatica integrata Team Gov versione DLGS 118/2011 per la gestione del sistema informativo contabile dell'ARSIAL per mesi 12 e sviluppo di nuove funzionalità per i moduli BDAP e Gestione Acquedotti. Decisione a contrarre.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;
- VISTO lo Statuto, approvato con Deliberazione 20 luglio 2021, n. 472, avente ad oggetto "Approvazione dello Statuto dell'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), ex art. 8- ter co.2 della Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2",
- VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00100 del 15 giugno 2023, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del dott. Massimiliano Raffa;
- VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario 13 Settembre 2023, n. 52/CS/RE, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale di ARSIAL al Dott. Giacomo Guastella, a far data 01 ottobre 2023, giusta Determinazione dirigenziale 02 ottobre 2023, n. 641/RE;
- VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 23 – Legge di stabilità regionale 2024;
- VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 24, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026 e dei suoi Enti pubblici dipendenti. Con l'art. n. 6, comma 1, lett c), della predetta Legge è stato approvato, altresì, il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 ARSIAL, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 77/CS/RE del 21 novembre 2023;
- VISTO il Regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della L.R. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata L.R. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima L.R. n. 11/2020;
- PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa;
- VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale 05 ottobre 2023, n. 643/RE, con la quale è stata attribuita ai titolari degli incarichi dirigenziali di ARSIAL la delega per adottare atti e provvedimenti amministrativi, così come previsto dall'art. 17 "Funzioni dei dirigenti", comma 1, lett b), del D.lgs 30 marzo 2011, n. 165 e

ss.mm.ii., e confermate alcune disposizioni impartite con determinazione del Direttore Generale n. 480/2016;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e successive modifiche;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione n. 841 del 12.11.2009 con la quale è stata aggiudicata alla soc. Gesinf s.r.l., via Olindo Guerrini n. 20 - 00137 Roma - P.I. 01633591001, la fornitura di una procedura informatica integrata per la gestione del sistema informativo contabile dell'Agenzia;

VISTO il verbale del 04.10.2010 relativo al collaudo tecnico della procedura TeamGov;

VISTA la deliberazione n. 287 del 26.05.2011, con la quale l'Agenzia ha affidato alla soc. Gesinf s.r.l., in estensione del contratto fino alla concorrenza del v° d'obbligo, la fornitura del modulo aggiuntivo per la fatturazione attiva degli acquedotti, il cui collaudo tecnico è avvenuto in data 18.05.2013;

VISTA la determinazione n. 172 del 20.03.2015, con la quale è stata affidata alla soc. Gesinf la fornitura del modulo aggiuntivo FEP-REG per il trattamento della fatturazione elettronica (documenti passivi), integrato con il sistema Team Gov, a partire dal formato XML;

VISTA la determinazione direttoriale n. 211 del 20/04/2017, con la quale è stata affidata alla medesima su citata società Gesinf s.r.l. la fornitura della licenza d'uso a tempo indeterminato, non trasferibile e in formato eseguibile del modulo "Prenotazione di spesa";

VISTA la determinazione direttoriale n. 599 del 16/11/2016, con la quale è stata affidata la fornitura della licenza d'uso del modulo D.Q.L. e query;

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 468/RE del 13/06/2022, con la quale è stata affidata alla soc. Gesinf s.r.l., l'ulteriore implementazione del sistema informativo contabile Team Gov con il modulo BDAP, per l'estrazione dei file in formato XBRL da inviare alla "Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche" e relativi servizi di assistenza e manutenzione;

VISTA la determinazione del Direttore Generale f.f. n. 126/RE del 07/03/2023, con la quale è stata affidata l'integrazione degli applicativi del sistema contabile TeamGov alla piattaforma PAGOPA (1 fase);

VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 733 del 29/11/2018, con la quale è stata acquisita dalla stessa società Gesinf il modulo software di scambio con la soc. Unimatica S.p.a, individuato con la medesima determinazione quale intermediario tecnologico e conservatore, per la gestione completamente automatizzata dei mandati elettronici;

VISTA la determinazione del Direttore generale f.f. n. 1280/RE del 22/12/2022, con la quale è stato affidato alla società Gesinf l'assistenza e manutenzione del sistema TeamGov;

ATTESO che nella lettera di invito è stata prevista la facoltà di avvalersi di rinnovare il contratto ovvero di avvalersi di servizi analoghi ai sensi dell'art. 63, co. 5, del D.Lgs. n. 50/2016, per la durata di un anno;

PRESO ATTO che sono emerse necessità di implementazione di alcune funzioni del modulo BDAP e del modulo Acquedotti da applicare al processo di fatturazione degli acquedotti oltre che alla creazione di un nuovo tracciato contenente le informazioni delle fatture generate oltre a un congruo pacchetto di ore profilo professionale Analista programmatore, per servizi di manutenzione evolutiva, ovvero degli interventi volti ad arricchire il software di nuove funzionalità o comunque a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti su specifica richiesta dell'Agenzia;

ACQUISITE le proposte avanzate dalla società Gesinf.s.r.l. n. OF24011 e n. OF24010 del 24/01/2024, n. OF24012 del 30/01/2024 unitamente al documento tecnico, a seguito di trattativa informale con i rispettivi dirigenti competenti;

ACQUISITA la congruità da parte dalle referenti delle Aree dell'Agenzia interessate (mail del 31/01/2024 e del 07/03/2023);

PRESO ATTO che nella citata proposta n. OF24011 del 24/01/2024 viene altresì proposto che *"Come condizione di maggior favore, in caso di rinnovo del contratto di manutenzione e supporto per l'anno 2024, i quadri/indicatori previsti nella presente offerta saranno compresi nel piano di supporto e manutenzione 2024"*;

CONSIDERATO che non è possibile avvalersi della facoltà di ricorrere alla ripetizione dei servizi prevista nel precedente contratto di assistenza e manutenzione in ragione delle mutate esigenze dell'Agenzia e dei costi;

VISTA la nota prot. Arisial n. 5629 del 12/05/2022, con la quale l'Agenzia ha chiesto, tra l'altro, alla Direzione Regionale per l'Innovazione Tecnologica e la Trasformazione Digitale e alla Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della filiera della cultura del cibo, caccia e pesca, foreste, l'adeguamento dei propri sistemi informativi, in particolare estendendo ad Arisial l'uso dei sistemi informativi gestionali dell'Amministrazione regionale;

PRESO ATTO che non risulta ancora pervenuta alcuna nota in riscontro alla sopracitata nota Arisial 5629/2022;

ATTESO che i software debbano essere aggiornati e configurati per rispondere alle esigenze di Arisial e sono funzionali al regolare svolgimento dell'attività amministrativa;

VISTO il documento UP24002 del 06.03.2024, trasmesso con PEC acquisita al prot. Arisial n. 4931 del 07/03/2024, con il quale la soc. Gesinf s.r.l. dichiara che la stessa società è l'unico autore del software TEAM Gov e relativi moduli accessori integrati e che è titolare esclusivo dei diritti di proprietà intellettuale e di tutti i diritti di sfruttamento economico connessi, oltre che:

- è l'unica proprietaria dei codici sorgenti del software in oggetto e che pertanto possiede l'esclusiva per quanto riguarda modifiche, aggiornamenti e integrazioni degli stessi;
- commercializza, manutiene e assiste direttamente e in via esclusiva il software in oggetto e non esistono altri soggetti autorizzati alla rivendita e/o a fornire servizi di manutenzione e assistenza.
- il software in oggetto è interamente prodotto da Gesinf e non è gravato da diritti d'autore o royalty di terze parti;

VISTO l'art. 1, comma 512, l. 208/2015 e s.m.i. che stabilisce che *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società*

inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.”;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, così come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che obbliga le pubbliche amministrazioni a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

PRESO ATTO che il D.lgs. 36/2023 prevede che dal 01/01/2024 le procedure di affidamento vengano eseguite utilizzando le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

RILEVATO:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- che l'art. 76 del d.lgs. 36/2023, stabilisce la possibilità delle stazioni appaltanti di ricorrere alla procedura negoziata senza bando, tra gli altri, quando la concorrenza è assente per motivi tecnici (co. 2 lett. b), punto 2.) e in caso di tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale (co. 2 lett. b), punto 3.);

DATO ATTO che ai sensi del d.lgs. 36/2023, dell'art. 17, comma 1 e 2: comma 1 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; comma 2, "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

DATO ATTO altresì CHE:

- è stata acquisita la dichiarazione, a firma del Legale Rappresentante della Società circa il possesso dei requisiti ex art. 94 e seguenti del Dlgs 36/2023, prot. n. 5256/2023 del 12/03/2024;

- la ditta ha comunicato gli estremi del c.c. dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari), prot. n. 4931 del 07/03/2024;

- è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico individuato così come desumibile dal DURC n° prot. INAIL_42888784 avente validità regolare fino al 10/07/2024;
- che le verifiche sul possesso dei requisiti previsti dall'art. 94 D.lgs. 36/2023 saranno effettuate mediante consultazione del FVOE e che il rapporto giuridico con la suddetta società è condizionato dell'esito positivo delle citate verifiche, fermo restando che l'aggiudicazione è sottoposta in ogni caso a clausola risolutiva, nell'ipotesi di esito non favorevole dei controlli avviati;
- il CIG sarà acquisito nell'ambito della Trattativa diretta Mepa;

RILEVATO, inoltre:

- che non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo alla Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs 36/2023;
- che non sussistono le condizioni per l'elaborazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3bis, D. Lgs. 81/2008;

NON ACQUISITO dal Dipartimento per la Programmazione e il coordinamento della politica economica il CUP in quanto l'oggetto del presente affidamento non si configura quale progetto di investimento pubblico;

RITENUTO pertanto necessario, al fine di garantire la piena operatività dell'Agenzia e nelle more della formale valutazione della su citata nota 5629/2022 da parte delle direzioni regionali competenti, autorizzare la trattativa diretta MePa con la soc. Gesinf s.r.l., per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione per il numero di licenze attualmente in possesso dell'Agenzia del sistema TeamGov versione D.Lgs. 118, comprensivo dei moduli già acquisiti e l'implementazione dei moduli BDAP e Acquedotti al costo massimo complessivo di € 53.133,00, oltre IVA;

CONSIDERATO che il Dirigente dell'Area ha individuato ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, quale responsabile unico del progetto la responsabile della P.O "Coordinamento Tecnico Amministrativo di Direzione", Francesca Rossi.

SU PROPOSTA della Direzione Generale, d'intesa con lo Staff Sistemi Informativi, SIARL, SIT

D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AUTORIZZARE, la trattativa diretta MEPA con la soc. Gesinf s.r.l. per l'affidamento, ai sensi dell'art. 76, co. 2, lett. b), punti 2. e 3., del servizio di assistenza e manutenzione per il numero di licenze attualmente in possesso dell'Agenzia del sistema TeamGov versione D.Lgs. 118, per la gestione del sistema informativo contabile dell'ARSIAL per l'anno 2024 e lo sviluppo di nuove tabelle i cui dati confluiscono nel file in formato .xbrl da inviare alla Bdap e l'implementazione del modulo "Acquedotti" per la bollettazione degli stessi.

DI APPROVARE lo schema di lettera di invito, relativa alla partecipazione alla procedura in oggetto (allegato sub a).

DI PRENOTATE l'importo complessivo di € 64.822,26, sul capitolo di uscita 1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni" a valere sulle somme assegnate al CRAM DG.000.02.11, OBFUN B01GEN, del bilancio di previsione anno 2024, che reca la necessaria disponibilità.

DI NOMINARE Responsabile del Procedimento la d.ssa Francesca Rossi, responsabile della P.O. "Coordinamento tecnico-amministrativo di Direzione".

DI NOMINARE Responsabile dell'esecuzione del contratto la d.ssa Sandra Cossa, Responsabile della PO "Contabilità e fiscale", coadiuvata dall'arch. Nunzia Ferrarolo per i servizi di implementazione del modulo "Acquedotti".

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare *all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "Riferimento Amministrazione"* il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
<i>Norma/e</i>	<i>Art.</i>	<i>c.</i>	<i>l.</i>	<i>Tempestivo</i>	<i>Semestrale</i>	<i>Annuale</i>	<i>Si</i>	<i>No</i>
D.lgs 33/2013	37	2		x			x	
D.lgs 33/2013	23	1			x		x	

Spett.le

GESINF S.r.l.

Via Olindo Guerrini, 20, 00137 Roma

P.IVA 01633591001

OGGETTO: Trattativa diretta su piattaforma MEPA. Affidamento del servizio di assistenza e manutenzione alla procedura informatica integrata Team Gov versione DLGS 118/2011 per la gestione del sistema informativo contabile dell'ARSIAL per mesi 12 e sviluppo di nuove funzionalità per i moduli BDAP e Gestione Acquedotti. CIG [REDACTED]

Al fine di garantire la funzionalità del sistema informativo contabile TeamGov e l'adeguamento dello stesso alle esigenze dell'Agenzia, si chiede offerta tecnico-economica sulla base delle indicazioni specificate di seguito.

Oggetto dell'affidamento è il servizio di assistenza e manutenzione alla procedura informatica integrata TeamGov versione DLGS 118/2011 per la gestione del sistema informativo contabile dell'ARSIAL per l'anno 2024 e lo sviluppo di nuove tabelle i cui dati confluiscono nel file in formato .xbrl da inviare alla Bdap e l'implementazione del modulo "Acquedotti" per la bollettazione degli stessi.

La proposta dovrà prevedere le seguenti forniture "minime":

1. Servizi di assistenza e manutenzione, che ricomprenda gli interventi inerenti alla manutenzione correttiva ed adeguativa, esclusi gli interventi di manutenzione evolutiva, per il numero di licenze attualmente in possesso dell'Arsial per l'anno 2024 (fino al 31/12/2024) del sistema informativo contabile TeamGov versione D.Lgs. 118/2011 e relativi moduli e funzioni nel tempo acquisiti e implementati, con particolare riguardo:
 - Modulo integrato per la gestione degli acquedotti;
 - Modulo FEP-REG (Modulo per il completamento e la registrazione delle FatturePA nel sistema Team Gov a partire dal formato XML);
 - Modulo invii BDAP relativi servizi e aggiornamenti per il bilancio consuntivo e preventivo, redatti nel periodo di vigenza contrattuale, limitatamente ai quadri ed agli indicatori presenti all'interno del software alla data di redazione della presente offerta;
 - Modulo DQL - Modulo Economale - Modulo Immobilizzazioni;
 - Integrazione con Piattaforma PagoPA.

- 1.1 Pacchetto di n. 40 ore - profilo professionale Analista programmatore, per servizi di manutenzione evolutiva, ovvero degli interventi volti ad arricchire il software di nuove funzionalità o comunque a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti su specifica richiesta dell’Agenzia.
2. Servizi di implementazione del modulo “BDAP” e relativa assistenza e manutenzione, come di seguito specificato:

Documento contabile:	Rendiconto - Schemi di Bilancio
Rend EQUIL REG	Equilibri di bilancio (per la parte prospetto perché invio xbrl già presente)
All a1) Elenco accant	All. a1) Elenco risorse accantonate
All a2) Elenco vinc	All. a2) Elenco risorse vincolate
ALL.c) FCDE cons	All. c) Fondo crediti di dubbia esigibilità

Documento contabile:	Preventivo - Schemi di Bilancio
Bilancio EQUILIBRI REGIONI	Equilibri di bilancio (per la parte prospetto perché invio xbrl già presente)
All a1) Elenco accant	All. a1) Elenco risorse accantonate
All a2) Elenco vincol	All. a2) Elenco risorse vincolate
All c) FCDE	All. c) Fondo crediti di dubbia esigibilità

I dati contenuti nelle su indicate tabelle, qualora non siano già presenti ovvero non integralmente calcolabili nell’ambito dei dati attualmente gestiti dall’applicativo, potranno essere inseriti dall’utente, ma dovranno comunque confluire nel file .xbrl da inviare alla BDAP.

I quadri/indicatori sopra implementati saranno ricompresi nel piano di supporto e manutenzione 2024.

3. Sviluppo/Personalizzazione Software del modulo “ACQUEDOTTI”, con le seguenti funzioni:
- 3.1 generazione di una fattura per ogni utenza attiva, lo stato “attivo” è in riferimento all’anno della rata di fatturazione indicato. L’importo da fatturare è rapportato in periodi effettivi di utilizzo dell’utenza, tali controlli avvengono analizzando il contenuto dei campi anagrafici dell’utenza:
- data voltura (intesa come data di subentro dall’utenza nell’acquedotto e quindi di inizio fatturazione)

- data chiusura contatore (intesa come data in cui il l'utenza cessa e quindi di fine fatturazione)
- Stato Contatore, aperto o chiuso.

3.2 Il sistema dovrà prevedere due casistiche per considerare l'utenza fatturabile:

- a. Caso 1, utenza attiva. Le condizioni seguenti si devono verificare tutte:
 - Lo Stato è valorizzato con "N" o "S" o non valorizzato
 - La data voltura non è valorizzata o è valorizzata con una data rientrante l'anno della rata di fatturazione, oppure di anno precedente (es.: si fattura la rata 2021, l'utenza viene considerata fatturabile se la data voltura è nulla o inferiore o uguale il 2021)
 - In questo caso l'utenza deve essere considerata valida per la fatturazione, nel caso la data voltura cada nell'anno della rata di fatturazione l'importo della fattura sarà rapportato ai mesi di utilizzo (ovvero da data voltura a fine anno), in proporzione all'importo indicato dall'utente in fase di esecuzione della procedura.
- b. Caso 2, utenza non attiva. Le condizioni seguenti si devono verificare tutte:
 - Lo Stato è valorizzato con "X"
 - La data voltura non è valorizzata o è valorizzata con una data rientrante nell'anno della rata di fatturazione o precedente.
 - La data di chiusura non è valorizzata o valorizzata con data rientrante nell'anno della rata o superiore (es.: si fattura la rata 2021, l'utenza viene considerata da fatturare se la data chiusura è nulla o superiore o uguale il 2021 e la data voltura è nulla, uguale o inferiore il 2021)

In questo caso l'utenza deve essere considerata valida per la fatturazione, nel caso la data chiusura cada nell'anno della rata l'importo della fattura sarà rapportato ai mesi di utilizzo ovvero da inizio anno a data chiusura), in proporzione all'importo indicato dall'utente in fase di esecuzione della procedura. Se presente la data voltura deve essere considerata nel frazionamento dell'importo se corrispondente all'anno della rata di fatturazione.

3.3 GENERAZIONE TRACCIATO PER POSTE

Verrà implementata una nuova funzione, la quale consentirà di estrarre tutte le fatture generate, in maniera simile la funzione attuale di estrazione del tracciato.

Le fatture attive verranno filtrate in base l'esercizio contabile, le date documento e l'anno delle rate dal / al. L'anno delle rate può coprire al

massimo 5 esercizi, tali campi sono valorizzati nella funzione di generazione delle fatture attive di cui al punto precedente.

Il tracciato, in formato testo csv, ovvero di lunghezza variabile con separatore, prevederà una riga per ogni utenza fatturata in cui oltre i dati anagrafici sono presenti 5 ripetizioni dei campi:

- *Numero Fattura, ovvero il progressivo fattura generato dalla funzione di fatturazione;*
- *Importo fattura, ovvero l'importo calcolato dalla funzione di fatturazione;*
- *Codeline, codice progressivo identificativo costituito da 18 caratteri, in attesa di definizione con l'intermediario per le modalità di valorizzazione;*
- *Data Scadenza, ovvero la scadenza indicata in fase di fatturazione.*

3.4 Pacchetto di n. 20 ore - profilo professionale Analista programmatore, per servizi di manutenzione evolutiva, ovvero degli interventi volti ad arricchire il software di nuove funzionalità o comunque a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti su specifica richiesta del cliente.

I servizi dovranno riguardare l'esecuzione del ciclo completo delle attività, ovvero a partire dall'analisi dei requisiti sino all'avvio in esercizio.

Tutto ciò premesso, dovendo procedere ad affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), nonché ai sensi dell'art. 76 c. 2, lett. b), punti 2), 3) del D.Lgs. 36/2023 si richiede, entro il termine indicato nella Trattativa Diretta, la presentazione sulla piattaforma MEPA della documentazione di seguito indicata

- 1) Offerta economica per un importo non superiore ad € 53.133,00 oltre Iva di legge. Si precisa che ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D.Lgs. n.36/2023, la proposta economica resterà vincolante per 60 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla sopraindicata data di scadenza per la presentazione della stessa;
- 2) Autocertificazione sul possesso dei requisiti a contrarre con la PA, ai sensi dell'art. 94 e seguenti D.Lgs. 36/2023;
- 3) Dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;
- 4) Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, qualora la documentazione di cui ai precedenti punti 2) e 3) non sia sottoscritta digitalmente dal legale rappresentate.

Si precisa che, se in conseguenza della verifica sulla dichiarazione del possesso dei requisiti non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto (art. 52, c. 2, Dlgs 36/2023).

Ai sensi dell'art. 119 comma 1 del Dlgs 36/2023, pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d), il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni del contratto di appalto.

Arsial si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, ovvero di avvalersi dell'eventuale ripetizione dei servizi analoghi ai sensi dell'art. 76, co. 6, del D.Lgs. n. 36/2023, per la durata di un anno, o proroga tecnica ai sensi dell'art. 120, co. 11 del Codice Appalti, qualora ne ricorrano le condizioni.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate da parte di codesta società, le disposizioni di cui alla presente richiesta.

FATTURAZIONE

La fattura sarà emessa:

- bimestralmente posticipata per i servizi di cui al precedente punto 1.;
- a conclusione e messa in esercizio delle implementazioni di cui ai precedenti punti 2., 3.1, 3.2, 3.3;
- a consuntivo delle giornate/uomo erogate in relazione ai precedenti punti 2.1, 3.4.

Il pagamento avverrà tramite Bonifico Bancario a 30 gg. d.f. f.m.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche e previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 94 del D.lgs. 36/2023.

La fattura dovrà essere intestata ad ARSIAL (codice IPA: UF08E9) con indicazione del servizio/fornitura reso). La fattura dovrà contenere il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo a pena rifiuto, senza ulteriori verifiche, del CIG e nel campo "RiferimentoAmministrazione" il Centro di Responsabilità Amministrativa (DG.000.02.11), per facilitare lo smistamento della fattura alla struttura competente.

Si precisa che, il pagamento avverrà previa verifica di conformità da parte del RUP ai sensi dell'articolo 116 del Dlgs 36/2023 e a seguito di verifica della regolarità contributiva ex art. 48 bis del DPR 602/1973.

In tutti i documenti contabili relativi la fornitura in oggetto dovrà essere riportato il seguente codice CIG:

CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001", l'aggiudicatario e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice del quale potrà prendere visione sul sito internet di questa Amministrazione all'indirizzo: <https://www.arsial.it/amm-trasparente/programma-per-la-trasparenza-e-lintegrita/>

PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, si informa che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente affidamento e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

FORO COMPETENTE

Le eventuali controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione o nell'interpretazione del contratto fra l'Amministrazione appaltante e l'aggiudicatario, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Dlgs 36/2023 è Francesca Rossi, f.rossi@arsial.it .

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è la d.ssa Sandra Cossa, s.cossa@arsial.it.



ARSIAL



Prenotazione di spesa

ESERCIZIO 2024

CAPITOLO **1.03.02.19.001**

OB.FU. **B01GEN.**

PRENOTAZIONE N. 18

C.R.A.M. **DG.000.02.11**

C.C.R.I.2.

Euro

Importo iniziale

64.822,26

Variazioni

0,00

Importo finale

64.822,26

Causale: PRAT.684- Autorizzazione all'affidamento, mediante trattativa diretta MePa, del servizio di assistenza e manutenzione alla procedura informatica integrata Team Gov versione DLGS 118/2011 per la gestione del sistema informativo contabile dell'ARSIAL per mesi 12 e sviluppo di nuove funzionalità per i moduli BDAP e Gestione Acquedotti. Decisione a contrarre.

Data, li 27 - 03 - 2024