

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 222 DEL 26 APRILE 2021**

Pratica N. 0034474 Del 24/04/2021

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>				
<b>CODICE CRAM</b>	<b>DG.000.02.11</b>	<b>Ob.Funz.:</b> B01GEN	<b>CIG: ZA231472C3</b>	<b>CUP:</b>

<b>OGGETTO:</b>	Affidamento alla ditta Unimatica S.p.A. del servizio UNIFATT PA per la gestione e conservazione sostitutiva delle fatture elettroniche, del servizio UNISTORAGE per la conservazione sostitutiva dei documenti e del servizio UNIRPG per la conservazione del Registro protocollo giornaliero. Determina a contrarre. CIG n. ZA231472C3.
-----------------	--

ATTO CON SCRITTURE CONTABILI SI  NO

ATTO CON IVA COMMERCIALE  ISTITUZIONALE

Si dichiara la conformità della presente proposta di determinazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione.

<b>ESTENSORE</b> (Francesca Rossi)	<b>ISTRUTTORE P.L.</b> (Francesca Rossi)	<b>DIRIGENTE DI AREA</b> (Dott. Agr. Fabio Genchi)
 <small>FRANCESCA ROSSI ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO FUNZIONARIO 26.04.2021 14:00:44 UTC</small>	 <small>FRANCESCA ROSSI ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO FUNZIONARIO 26.04.2021 14:07:06 UTC</small>	Firmato digitalmente da <b>Fabio Genchi</b> CN = Fabio Genchi O = ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO C = IT
<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> (Francesca Rossi)		 <small>FRANCESCA ROSSI ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO FUNZIONARIO 26.04.2021 14:08:54 UTC</small>

CONTROLLO FISCALE	
ESTENSORE	A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE
_____	_____

CONTROLLO CONTABILE							
A CURA DEL SERVIZIO PROPONENTE				A CURA DEL A.C.B.			
ANNO FINANZIARIO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO	ANNO	N.	DATA	COD. DEBITORE CREDITORE
<b>2021</b>	<b>U</b>	<b>1.03.02.19.007</b>	<b>2.043,50</b>		<b>Vedi Allegato</b>		<b>6655</b>
<b>2022</b>	<b>U</b>	<b>1.03.02.19.007</b>	<b>2.043,50</b>				<b>6655</b>
ESTENSORE			A.P. GESTIONE AMMINISTRATIVA, CONTABILE E FISCALE SANDRA COSSA			DIRIGENTE DI AREA A.I. (Dott. Agr. Fabio Genchi)	
			 <small>ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO FUNZIONARIO 26.04.2021 14:47:18 UTC</small>			Firmato digitalmente da <b>Fabio Genchi</b> CN = Fabio Genchi O = ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO C = IT	

**Il Direttore Generale**

Firmato digitalmente da  
**Fabio Genchi**  
CN = Fabio Genchi  
O = ARSIAL AG. REG. SVIL. INNOV. AGR. LAZIO  
C = IT

PUBBLICAZIONE		
PUBBLICAZIONE N° 222	DELL'ALBO DELL'AGENZIA	DATA, lì 26/04/2021

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**N. 222 DEL 26 APRILE 2021**

OGGETTO: Affidamento alla ditta Unimatica S.p.A. del servizio UNIFATT PA per la gestione e conservazione sostitutiva delle fatture elettroniche, del servizio UNISTORAGE per la conservazione sostitutiva dei documenti e del servizio UNIRPG per la conservazione del Registro protocollo giornaliero. Determina a contrarre. CIG n. ZA231472C3

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00210 del 06 Settembre 2018, con il quale è stato nominato il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nelle persone del Dott. Antonio Rosati, della Dott.ssa Angela Galasso e del Dott. Mauro Uniformi, ed è stato, altresì, nominato quale Presidente, con deleghe gestionali dirette, il Dott. Antonio Rosati;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00164 del 01 Ottobre 2020, con il quale l'Ing. Mario Ciarla, è stato nominato Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), con deleghe gestionali dirette, in sostituzione del dimissionario Dott. Antonio Rosati;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 10 Marzo 2021, n. 16, con la quale, in virtù dei poteri conferiti al C.d.A., è stato nominato Direttore Generale di ARSIAL il Dott. Agr. Fabio Genchi;

VISTA la Legge Regionale 30 Dicembre 2020, n. 26, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione della Regione Lazio 2021-2023, nonché il bilancio di Previsione Finanziario esercizi 2021-2023, approvato da ARSIAL con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 02 Dicembre 2020, avente ad oggetto: "Approvazione e adozione del Bilancio di previsione 2021-2023";

VISTA la Deliberazione del CdA 05 Marzo 2021, n. 12, con la quale è stata apportata, ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché, dell'art. 24, comma 2°, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26, la variazione n. 1, al "Bilancio di previsione 2021-2023";

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO delle nuove normative di legge (D.M. n. 132/2020) con le quali è stato stabilito che le Regioni e gli Enti locali rifiutano le fatture elettroniche se "non contengono in maniera corretta numero e data dell'atto amministrativo d'impegno di spesa";

ACQUISITO dall'ANAC il codice SMART CIG n. ZA231472C3;

NON ACQUISITO dal CIPE il codice CUP in quanto l'oggetto della presente determinazione non afferisce a progetti d'investimento pubblico;

VISTA la Legge numero 244 del 24 dicembre 2007, disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2008), come

modificata dal Decreto Legislativo 201 del 2011, che istituisce (articolo 1, commi 209-214) l'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione prevedendo che le fatture in forma cartacea non possono essere accettate da parte della Pubblica Amministrazione, né è possibile procedere al relativo pagamento, stabilendo inoltre che la trasmissione delle fatture avviene attraverso il Sistema di Interscambio (SdI);

VISTO il Decreto attuativo 7 marzo 2008, individuazione del gestore del Sistema di Interscambio della fatturazione elettronica nonché delle relative attribuzioni e competenze, che individua nell'Agenzia delle Entrate il gestore del Sistema di interscambio (SdI), ne definisce i compiti, le responsabilità e individua nella Sogei SpA la struttura dedicata ai servizi strumentali e alla conduzione tecnica del SdI;

VISTO il successivo Decreto 3 aprile 2013 n. 55, regolamento che definisce il processo di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio (SdI);

VISTO inoltre il Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89 che anticipava al 31 marzo 2015 il termine di decorrenza degli obblighi di fatturazione elettronica per le amministrazioni centrali di cui all'articolo 6, comma 3, del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 3 aprile 2013, n. 55 e per le amministrazioni locali di cui al comma 209 della legge n. 244 del 2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, numero 633, come modificato dalla Legge numero 228 del 24 dicembre 2012 (Legge di Stabilità), contenente la definizione di fattura elettronica, le caratteristiche e i requisiti tecnici della stessa, esempi di modalità tecniche per garantire autenticità dell'origine e integrità del contenuto della fattura elettronica e modalità di conservazione;

VISTA la legge 27 dicembre 2017, n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" che prevede l'obbligo di emissione della fattura elettronica per le operazioni effettuate nei confronti di altri privati titolari di partita IVA, a partire dal 01/01/2019;

VISTO il DPCM 3 dicembre 2013 recante "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli artt. 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005", pubblicato sulla GU n. 59 del 12-03-2013 - Sppl. Ordinario n. 20, che stabilisce, tra gli altri, che le Amministrazioni adeguino i propri sistemi di conservazione entro e non oltre 36 mesi dall'entrata in vigore del medesimo DPCM, ovvero entro l'11 aprile 2017;

VISTO in particolare il comma 3, art. 5 del citato DPCM 3 dicembre 2013, che prevede che le pubbliche amministrazioni realizzano i processi di conservazione all'interno della propria struttura organizzativa o affidandoli a conservatori accreditati, pubblici o privati di cui all'art. 44-bis, comma 1, del CAD;

CONSIDERATO che è in corso la revisione della struttura organizzativa di ARSIAL, al fine di rispondere concretamente ad un modello organizzativo dinamico e flessibile che si adatti ai programmi, agli obiettivi e alle esigenze funzionali dell'Agenzia in ragione delle sue finalità generali, prendendo atto anche di intervenute eventuali modifiche normative;

ATTESO necessario, nelle more della completa definizione della nuova struttura organizzativa e tenuto conto del necessario adeguamento stabilito dal citato DPCM 3 dicembre 2013, garantire all'Agenzia strumenti di conservazione sostitutiva a norma;

VISTA la determinazione n. 162 del 06.04.2018, con la quale è stata affidata alla soc. Unimatica S.p.a., per il periodo 31/03/2018 -30/03/2021, il servizio di gestione e conservazione sostitutiva per 10 anni delle fatture elettroniche, di n. 30.000 documenti e del Registro protocollo giornaliero, mediante rispettivamente le applicazioni UNFATT PA, UNISTORAGE e UNIRPG, di cui all'offerta economica OF.UN.00131.18/ER del 22/03/2018, prot. Arsial n. 1929 del 27/03/2018;

TENUTO CONTO che l'applicazione UNIFATT PA fornita dalla soc. UNIMATICA, si è integrata con il sistema di workflow interno per la gestione delle fatture elettroniche, di cui si è dotata l'Agenzia e che risulta altresì essere partner della società fornitrice del sistema informativo di gestione documentale dell'Agenzia;

TENUTO CONTO inoltre, che il sistema di protocollo informatico è interoperabile con il sistema di conservazione UNRPG di Unimatica S.p.A., per la trasmissione automatica del registro di protocollo giornaliero;

VISTA l'offerta economica OF.UN.255 2.1/ER del 30/03/2021 presentata dalla UNIMATICA S.p.A. con sede in Via C. Colombo n. 21 - 40131 Bologna, protocollo Arsial con n. 2290 del 31/03/2021, con la quale la stessa società propone, per l'annualità 31/03/2021 -30/03/2022, il servizio UNIFATT (comprensivo di conservazione a norma per 10 anni) al canone annuo di € 1.000,00 oltre IVA per il servizio UNIFATT PA PASS, per n. 3.000 fatture passive e per il servizio UNIFATT PA ATT, per n. 300 fatture attive, mentre per il biennio 2021-2022, per il medesimo numero di fatture/anno al costo totale di € 1.600,00, oltre IVA al 22%; per il servizio UNISTORAGE, anno 2021 - Servizio per la conservazione a norma per 10 anni, per 30.000 documenti/anno o 7 GB, € 840,00 oltre IVA al 22%, o per il biennio 2021-2022, complessivi € 1.300,00 oltre IVA al 22%; per il servizio UNIRPG, anno 2021 - Servizio di conservazione per 10 anni del Registro di protocollo giornaliero, € 252,00, oltre IVA al 22%, o per il biennio 2021-2022, € 450,00 oltre IVA al 22%;

RITENUTO di poter aderire alla formula biennale proposta dalla soc. Unimatica;

VISTO l'art. 1, comma 512, l. 208/2015 e s.m.i. che stabilisce che *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti."*;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, così come modificato dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che obbliga le pubbliche amministrazioni a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

CONSIDERATO che l'importo necessario per l'acquisizione del servizio di cui trattasi non supera il valore della che obbliga l'Amministrazione di ricorrere al MEPA, di cui al sopra citato art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;

RITENUTO comunque di volersi avvalere della piattaforma Mepa, mediante Trattativa diretta;

VISTO l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i. ("Contratti sotto soglia");

SU PROPOSTA e istruttoria del responsabile della P.L. "Sviluppo e Manutenzione Sistemi Informativi", d.ssa Francesca Rossi;

## D E T E R M I N A

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione,

DI AFFIDARE, tramite trattativa diretta MePa, alla UNIMATICA S.p.A, via C. Colombo n. 21 - 40131 Bologna, P.I. 02098391200, il servizio di gestione e conservazione sostitutiva per 10 anni della fatture elettroniche, di n. 30.000 documenti e del Registro protocollo giornaliero, mediante rispettivamente le applicazioni UNFATT PA, UNISTORAGE e UNIRPG, per il biennio 2021-2022, di cui all'offerta economica OF.UN.255 2.1/ER del 30/03/2021, prot. Arisial n. 2290 del 31/03/2021.

DI IMPEGNARE a favore della UNIMATICA S.p.A, con sede in Via C. Colombo n. 2 - 40131 Bologna - C.F. e P.I. 02098391200 gli importi complessivi necessari, così come meglio specificato nella tabella che segue, sul capitolo di uscita 1.03.01.01.002, del bilancio di previsione per l'anno 2021 e pluriennale 2022, che reca la necessaria disponibilità:

esercizio di competenza finanziaria	Capitolo	Importo (IVA COMPRESA)
2021	1.03.01.01.002	2.043,50
2022	1.03.01.01.002	2.043,50

DI NOMINARE Responsabile del procedimento la d.ssa Francesca Rossi.

DI COMUNICARE alla società affidataria, a cura del Responsabile del Procedimento, l'obbligo di indicare *all'atto dell'emissione della fattura elettronica il riferimento dell'atto amministrativo autorizzativo (determinazione ARSIAL) a pena rifiuto della fattura elettronica, senza ulteriori verifiche e nel campo "Riferimento Amministrazione"* il Centro di Responsabilità Amministrativa (CRAM), per facilitare lo smistamento della fattura all'Area competente.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs 33/2013	37	2		x			x	
D.lgs 33/2013	23	1,2			x		x	