

Delibera del Commissario Straordinario  
N° 14 del 09/02/2024**Struttura proponente:** AREA PROMOZIONE E  
COMUNICAZIONE**Proposta n. 300 del 08/02/2024****Oggetto:** Associazione Insieme ODV. Richiesta di una agevolazione ai sensi del Regolamento Arsial per la concessione “di contributi e sovvenzioni” per la realizzazione dell'iniziativa “Sagra Falia e Broccoletti”. Atto di indirizzo.

Si dichiara la conformità della presente proposta di deliberazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione

**Funzionario Istruttore**

Data 09/02/2024

Firma Antonelli Erica

**Responsabile P.O.**

Data 09/02/2024

Firma Serena Magliano

**Responsabile del procedimento**

Data 09/02/2024

Firma Antonelli Erica

**Dirigente di AREA**

Data 09/02/2024

Firma Giacomo Guastella

**Il Direttore Generale**

Data 09/02/2024

Firma Giacomo Guastella

*Il Commissario Straordinario*  
**Massimiliano Raffa**

OGGETTO:	Associazione Insieme ODV. Richiesta di una agevolazione ai sensi del Regolamento Arsiat per la concessione "di contributi e sovvenzioni" per la realizzazione dell'iniziativa "Sagra Falia e Broccoletti". Atto di indirizzo.
----------	---

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto, approvato con Deliberazione 20 luglio 2021, n. 472, avente ad oggetto "Approvazione dello Statuto dell'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), ex art. 8- ter co.2 della Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2",

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00100 del 15 giugno 2023, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del dott. Massimiliano Raffa;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario 13 Settembre 2023, n. 52/CS/RE, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale di ARSIAL al Dott. Giacomo Guastella, a far data 01 ottobre 2023, giusta Determinazione dirigenziale 02 ottobre 2023, n. 641/RE;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale 5 ottobre 2023, n. 642/RE, con la quale il Direttore Generale ha avocato a sé la titolarità dell'incarico "Ad Interim" delle funzioni dirigenziale dell'Area Promozione e Comunicazione;

VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 23 - Legge di stabilità regionale 2024;

VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 24, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026 e dei suoi Enti pubblici dipendenti. Con l'art. n. 6, comma 1, lett c), della predetta Legge è stato approvato, altresì, il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 ARSIAL, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 77/CS/RE del 21 novembre 2023;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

PREMESSO che l'Agenzia è chiamata, in ossequio e nel rispetto dei propri fini istituzionali, a porre in essere attività, eventi e comunque azioni tese a promuovere e divulgare la qualità dell'enogastronomia tipica del territorio laziale e così concorrere allo sviluppo socio-economico del territorio regionale;

CONSIDERATO CHE nell'ambito delle attività relative ad iniziative di promozione nazionali ed internazionali dei prodotti tipici di particolare rilevanza istituzionale, l'ARSIAL si avvale, compatibilmente con la natura e la portata degli eventi da realizzare, anche dalle organizzazioni ed Enti che fattivamente

operano nella realtà rurale e agricola laziale così partecipando concretamente alle iniziative dalle stesse promosse;

VISTO il Regolamento di ARSIAL per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocini, approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 16 del 20/04/2015 che, ai sensi dell'art. 8, capoverso 5°, dichiara che, in attesa della ripubblicazione del bando pubblico, l'Agenzia può concedere sovvenzioni per iniziative di particolare rilievo e per la crescita della comunità regionale in deroga alle procedure ordinarie previa disposizione autorizzativa dell'Amministratore Unico;

VISTA la nota acquisita in ARSIAL con prot. n. 2394/2024 del 26.01.2024 e s.i., con la quale l'associazione Insieme ODV, con sede in via della Stazione 55, 04015 Priverno (LT) – C.F. 91080220592, ha richiesto all'Agenzia di supportare finanziariamente la realizzazione della manifestazione "Sagra Falia e Broccoletti", in programma il 10 marzo 2024 a Priverno, per un importo pari ad euro 7.000,00 onnicomprensivo;

RITENUTA l'attività indicata nella soprarichiamata richiesta, presentata dall'associazione Insieme ODV per la realizzazione del progetto manifestazione "Sagra Falia e Broccoletti" strategicamente e socialmente rilevante, oltretutto ricadenti in un ambito nel quale l'Agenzia è chiamata ad operare, in quanto finalizzata alla promozione delle produzioni agroalimentari tipiche del territorio;

CONSIDERATO che l'iniziativa può essere allocata tra le attività finalizzate a valorizzare e promuovere l'immagine dei prodotti agricoli e agroalimentari tipici e di qualità della tradizione regionale di cui alla DGR 737/2023 del 17 novembre 2023, il relativo atto di indirizzo e le conseguenti disposizioni operative;

SU PROPOSTA dell'Area Promozione e Comunicazione previa istruttoria effettuata dagli uffici competenti;

## **DELIBERA**

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione,

DI AUTORIZZARE l'esame della domanda di agevolazione, di cui alle premesse per € 7.000,00 (settemila/00), presentata dall'associazione Insieme ODV, con sede in via della Stazione 55, 04015 Priverno (LT) – C.F. 91080220592, per la realizzazione della manifestazione "Sagra Falia e Broccoletti" in programma il 10 marzo 2024.

DI DARE MANDATO al Direttore Generale e/o all'Area competente per i conseguenti adempimenti.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Si	No
D.lgs n. 33/2013	23			X			X	



Spett.le  
Arsial  
Agenzia Regionale per lo Sviluppo e  
l'innovazione dell'Agricoltura del Lazio  
Via Rodolfo Lanciani, 38  
00162 Roma

Oggetto: richiesta contributo/sovvenzione ai sensi Regolamento di Arsial per la Concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocini (Deliberazione n.16 del 20/04/2015).

Anagrafica del soggetto beneficiario (compilare esclusivamente le sezioni di pertinenza)

- Denominazione ASSOCIAZIONE INSIEME ODV  
- Codice Fiscale 92080220592  
- Partita IVA /  
- Forma giuridica: ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO  
- Sede legale: Via DELLA STAZIONE, 55 Prov. LATINA  
CAP 04015 Comune PRIVERNO  
Tel. <sup>328</sup>2479922 Email ASSINSIEMEPRIVERNO@PEC.  
- Legale rappresentante LUIGI SULPIZI  
- Atto costitutivo (estremi) VEDI ALLEGATO 1  
- Estremi deliberazione approvazione progetto VEDI ALLEGATO 2  
- Persone delegate ai rapporti con ARSIAL:  
Nome LUIGI SULPIZI Tel. <sup>328</sup>2479922 Email ASSINSIEMEPRIVERNO@PEC.  
- Indirizzo al quale si chiede che venga indirizzata la corrispondenza:  
P.C. ASSINSIEMEPRIVERNO@PEC.IT  
Via e n. civico DELLA STAZIONE, 55 CAP 04015 Comune: PRIVERNO Prov. LT,

CHIEDE

la sovvenzione / contributo di Euro 7.000,00, per il progetto  
denominato SAGRA FALIA E BROCCOLETTI a  
fronte di costi ammissibili previsti, nel seguito meglio descritti.

1. Descrizione del Progetto

Descrivere sinteticamente il progetto che si intende realizzare e gli obiettivi perseguiti.

VEDI ALLEGATO 3

2. Il beneficiario

Presentazione del beneficiario.

ASSOCIAZIONE INSIEME ODU

Descrivere sinteticamente il beneficiario.

VEDI ALLEGATO 4

3. Azioni e spese ammissibili

DOLCI - PUBBLICITA' WEB E CARTA CEA, ACAA  
GATEBO - TAVOLI - SEDIE - KIT ALIMENTARI

Elementi del progetto

VINO - PALIA - BROCCOLETTI - SALSICCE - OLIO

Ricorrenza dell'iniziativa

ANNUALMENTE - QUESTA E' LA XVIII EDIZIONE

Descrizione dettagliata delle azioni e delle spese ammissibili.

VEDI ALLEGATO 5

Copertura finanziaria delle spese indicando eventualmente altre fonti di finanziamento.

Ubicazione dell'attività del progetto

PRESSO LA PIAZZA DEL COMUNE PRIVERA

Data di inizio e di conclusione del progetto e delle singole attività.

14.10 MARZO DALLE NOVE ALLE VENTI.

Tipologia di riscossione della sovvenzione

(accredito ~~v/c postale~~ o accredito c/c bancario indicando gli estremi del conto o Iban)

IBAN IT1707017740800000000000937 BCC PRIVERA

Eventuale recupero I.V.A.

DICHIARA

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

1. Di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nel Regolamento di Arsial per la Concessione di Sovvenzioni, Contributi, Vantaggi Economici e Patrocini (Deliberazione n.16 del 20/04/2015);
2. Di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del Regolamento (Soggetti beneficiari: Ente o soggetto pubblico o privato in forma singola o associata: enti, istituzioni, associazioni, comitati, cooperative agricole, consorzi, organizzazioni di produttori riconosciuti dalla Regione Lazio, ONLUS, ed altri soggetti assimilabili previsti dalla Legge che possono presentare un bilancio di esercizio di almeno tre anni di attività, qualora fiscalmente tenuti alla sua redazione e che non perseguono fini di lucro);
3. Di non versare nelle condizioni di cui all'art. 5 del Regolamento;
4. Che per il medesimo progetto non sussistono in itinere e non ancora rendicontate domande di aiuto presentate sulle Misure comunitarie;
5. Che per il medesimo progetto non sussistono in itinere e non ancora rendicontate richieste di altro contributo regionale per sostenere iniziative della medesima tipologia;
6. Di impegnarsi ad operare nel pieno rispetto delle vigenti norme, sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente e nel rispetto del Dlgs 50/2016 (per gli enti pubblici);
7. Che il soggetto richiedente ha in carico personale dipendente, applica il CCNL ..... è iscritto agli Istituti per la verifica della regolarità contributiva di seguito indicati, e possiede una situazione di regolarità;
8. Che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
9. Che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Pubblica Amministrazione;
10. Che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
11. Che non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del D.lgs. 159/2011 (disposizioni antimafia);
12. Che tutte le notizie fornite nel presente documento corrispondono al vero;
13. Di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nella presente domanda, il soggetto proponente decadrà dall'agevolazione concessa;
14. Di autorizzare Arsial ad effettuare le indagini tecniche ed amministrative ritenute necessarie all'istruttoria del presente progetto;

15. Di impegnarsi ad esibire l'ulteriore documentazione che Arsial dovesse richiedere per la valutazione del progetto proposto ed a comunicare tempestivamente eventuali variazioni e/o modifiche dei dati e/o delle informazioni contenute nel presente documento;
16. Di prendere atto che i dati e le notizie contenute nel presente documento potranno essere comunicati da Arsial a soggetti che intervengono nell'istruttoria, nonché a soggetti nei confronti dei quali la comunicazione dei dati risponde a specifici obblighi di legge;
17. Di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti della normativa vigente in materia.

Luogo e data: PRIVERNO, 25.01.2024

Timbro e firma ( ) **Ass. "INSIEME" O.D.V.**  
Via della Stazione n. 55  
04015 PRIVERNO (LT)  
Codice Fiscale n. 91080220592



Si allega:

1. Deliberazione di approvazione del progetto con cui si autorizza il rappresentante legale a richiedere il contributo/ sovvenzione;
2. Cronoprogramma;
3. 17. Copia del documento di identità del sottoscrittore della presente.
4. Bilancio di esercizio di almeno tre anni di attività (se ricorrente).

**PREVENTIVO DI SPESE AMMISSIBILI PER LA XVIII EDIZIONE SAGRA "FALIA  
E BROCCOLETTI" DI PRIVERNO**

Acquisto FALIA (grande e piccola)	1.000,00
PULIZIA BROCCOLETTI+COTTURA+OLIO	800,00
VINO	180,00
DOLCI	200,00
GAZEBO-TAVOLI-SEDIE (NOLEGGIO)	800,00
KIT ALIMENTARI(POSATE,BICCHIERI,TOVAGLIE,VASSOI,EC C..)	800,00
ACQUA	200,00
PUBBLICITÀ ( cartacea--radio--web)	1.320,00
Acquisto broccoletti	900,00
Acquisto salsicce	800,00

**TOTALE EURO 7.000,00**

**ALTRE SPESE NON RIENTRANTI NELLA SOVVENZIONE CHE VERRANNO  
COPERTE DA SPONSOR**

Siae	330,00
Noleggjo bagni chimici	250,00
palco	400,00
Gruppo musicale	600,00
Gruppo musicale	400,00
Servizio ambulanza	250,00
Giochi popolari	150,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.380,00</b>

I soci dell'associazione durante la giornata provvederanno alla distribuzione dei prodotti (falia, broccoletti salsicce e vino). Verranno poi distribuiti dolci locali. La falia e i dolci verranno prodotti dai panificatori locali, i broccoletti verranno puliti e cucinati da ristoratori locali e serviti nei kit alimentari. Nella piazza saranno collocati gazebo con tavoli e sedie per permettere di degustare i prodotti. Verrà installato un palco con amplificazione per la musica popolare e in un'altra area della piazza verranno allestiti giochi popolari. Le spese ammissibili sono le seguenti: falia, salsicce, broccoletti, dolci, olio, vino, acqua, kit alimentari, gazebo con tavoli e sedie, la pubblicità per promuovere l'evento cartacea—web--radio.



## ALLEGATO 4

L'associazione è stata costituita il 20 Novembre del 2003 e si è iscritta nel registro regionale il 16 Settembre del 2004 nei settori Servizi Sociali e Cultura, dal 2019 con la nuova legge e' iscritta al R.U.N.T.S. con la denominazione ODV. Lo scopo della stessa è di fornire servizi socio-assistenziali ai bisognosi, affermare i valori significativi dello stare insieme attraverso la riscoperta delle ragioni storiche ed etniche, conservare e valorizzare il patrimonio culturale-ambientale ed artistico del Comune. Nel corso degli anni l'associazione ha organizzato diverse attività, tra le più importanti: il "Carnevale multietnico", corsi gratuiti di alfabetizzazione informatica e di grammatica italiana rivolta agli extracomunitari, nel Giugno del 2009 la "Partita del cuore" con la partecipazione della Nazionale degli attori, la Sagra "Falia e Broccoletti". Da Settembre del 2008 abbiamo una nostra sede dove svolgiamo servizio di prima accoglienza.

Ogni anno durante il periodo natalizio organizziamo la manifestazione aspettando il Natale in collaborazione con altre realtà associative del territorio.

Siamo giunti alla XVIII edizione, manifestazione che nel corso degli anni aveva raggiunto un target importante di presenze. L'intento dell'associazione come da statuto è quello di promuovere le eccellenze locali culinarie, tra queste la falia con i broccoletti. La manifestazione si svolge per tutta la giornata del 10 Marzo nell'antica e splendida piazza sita nel comune di Priverno. Per l'occasione vengono allestiti stand gastronomici, dove i visitatori oltre che poter degustare la falia con i broccoletti, possono conoscere altri prodotti tipici del paese (olio, carciofini, salsicce, bufaletta). La giornata sarà allietata da gruppi di musica popolare e giochi tradizionali del nostro paese.

L'obiettivo principale è quello di far conoscere ai molti visitatori provenienti da altri paesi le nostre tradizioni, attraverso la degustazione di questi antichi prodotti culinari. Utilizziamo l'aggettivo "antichi" proprio perché sono due alimenti che da molti anni vengono degustati giornalmente nel nostro territorio; ancora oggi ci sono persone che impastano a mano la nostra "famosa" falia. Inoltre attraverso la manifestazione si ha la possibilità di far conoscere la storia di Priverno. I visitatori durante la giornata avranno la possibilità di visitare il Museo Archeologico, il Museo Medievale, l'Abbazia di Fossanova, il Castello di San Martino e le tante chiese presenti tra cui la Cattedrale collocata nella Piazza del Comune dove si svolge la sagra.

Oggetto: convocata assemblea per richiesta autorizzazione presso arisial alla riscossione della sovvenzione parziale per la sagra falia e broccoletti

4

IL GIORNO MARTEDI' 23 GENNAIO 2024 ALLE ORE 21,00 COME DA STATUTO E' STATA CONVOCATA L'ASSEMBLEA DEI SOCI DELL'ASSOCIAZIONE INSIEME ODV PER DISCUTERE L'ORDINE DEL GIORNO IN OGGETTO.

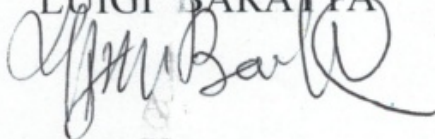
IL SEGRETARIO LUIGI BARATTA VERIFICA LA VALIDITA' DELL'ASSEMBLEA ESSENDO PRESENTI 11 SOCI SU 16.

PRENDE LA PAROLA IL PRESIDENTE LUIGI SULPIZI CHE SPIEGA AGLI INTERVENUTI IL PROGETTO DA PRESENTARE ALL'ARSIAL PER RICHIEDERE ALLA STESSA LA SOVVENZIONE PARZIALE DI EURO 7.000,00 PER REALIZZARE LA 18 EDIZIONE DELLA SAGRA FALIA E BROCCOLETTI CHE SI TERRA' A PRIVERNO IL 10 MARZO 2024 E CHIEDE ALL'ASSEMBLEA DI ESSERE AUTORIZZATO ALLA RISCOSSIONE DELL'IMPORTO ATTRAVERSO IL CONTO CORRENTE BANCARIO INTESTATO ALL'ASSOCIAZIONE INSIEME.

L'ASSEMBLEA ALL'UNANIMITA' APPROVA ED AUTORIZZA IL PRESIDENTE ALLA RISCOSSIONE DELLA SOVVENZIONE.

NULL'ALTRO DA DICHIARARE ALLE ORE 22,00 IL PRESIDENTE DICHIARA CHIUSA LA SEDUTA.

IL SEGRETARIO  
LUIGI BARATTA



Ass. "INSIEME" O.D.V.  
Via della Stazione n. 55  
04015 PRIVERNO (LT)  
Codice Fiscale n. 91080220592

IL PRESIDENTE  
LUIGI SULPIZI





AGENZIA DELLE ENTRATE  
UFFICIO DI LATINA

008315

N°	SERIE	3
DATA	16 DIC. 2003	

### ASSOCIAZIONE

L'anno duemilatre, il giorno 20 del mese di novembre, con la presente scrittura privata, i Signori:

- BARATTA CLOTILDE, nata a Latina il 02/05/1972, residente a Priverno (LT) in Via della Stazione n.55, casalinga, C.F.: BRT CTL 72E42 E472Q;
- BILANCIA TOMMASO, nato a Priverno (LT) il 24/12/1966, ivi residente in Via degli Orti n.33, promotore finanziario, C.F.: BLN TMS 66T24 G698Z;
- BOTTONI ANNAMARIA, nata a Latina il 12/06/1966, residente a Priverno (LT) in Via della Grotta n.194, casalinga, C.F.: BTT NMR 66H52 E472Y;
- CIANI ROBERTO, nato a Priverno (LT) il 15/07/1965, ivi residente in Via della Grotta n.194, operaio, C.F.: CNI RRT 65L15 G698M;
- DESIDERI ERNESTO CESERE, nato a Rochester N.Y. (U.S.A.) il 18/07/1969, residente a Latina in Via A. Oriani n.10, dottore commercialista, C.F.: DSD RST 69L18 Z404P;
- FANTOZZI GISELLA, nata a Priverno (LT) il 25/02/1971, ivi residente in Via degli Orti n.33, casalinga, C.F.: FNT GLL 71B65 G698R;
- FANTOZZI GIANNI, nato a Priverno (LT) il 20/07/1974, ivi residente in Via degli Orti n.33, studente, C.F.: FNT GNN 74L20 G698A;
- PASSERI MARIA STELLA, nata a Priverno (LT) il 28/10/1973, ivi residente in Via Mazzini n.101, casalinga, C.F.: PSS MST 73R68 G698W;
- RUSSO SALVATORE, nato a Priverno (LT) il 15/03/1958, ivi residente

*109T 129, 11*

*CINCO ORIGINALI*

*ALLEGATO 1*

in Largo Volpe n.8, impiegato, C.F.: RSS SVT 58C15 G698S;

- SULPIZI LUIGI, nato a Priverno (LT) il 06/05/1965, ivi residente in Via della Stazione n.55, operaio, C.F.: SLP LGU 65E06 G698J;
- TESTA VITTORIO, nato a Latina il 29/08/1960, residente a Sezze in Via Roscioli, operaio, Codice fiscale C.F.: TST VTR 60M29 E472X;

convengono e stipulano quanto segue:

#### Art. 1

Tra i Signori come sopra individuati è costituita una Associazione che sarà regolata dal seguente

### STATUTO

#### Art. I

E' costituita un'Associazione denominata **INSIEME**.

L'Associazione ha sede in Priverno (LT) in Via della Stazione n.55.

#### Art. II

La durata è stabilita fino al 31/12/2050.

#### Art. III

L'Associazione non persegue scopi di lucro.

Scopo esclusivo dell'Associazione è di fornire servizi socio-assistenziali ai bisognosi. L'Associazione funge da organismo esclusivo di servizio, dove gli associati si mettono a disposizione dei non abbienti, senza remunerazione alcuna, attraverso prestazioni di volontariato.

Al fine del conseguimento di tali scopi socio-assistenziali, l'Associazione promuove quelle iniziative utili per reperire i mezzi finanziari necessari: così, potranno essere esercitate specifiche attività culturali, sportive, a tutela dell'ambiente e del patrimonio storico ed archeologico, attraverso la



presentazione di progetti nei diversi settori del sociale. Tale elencazione è da intendersi esemplificativa e non esaustiva potendo l'Associazione trarre le risorse economiche oltre che dalle quote e contributi degli associati, anche da eredità, donazioni e legati, da contributi dello Stato, delle Regioni e degli Enti locali, di enti o di istituzioni pubbliche, da contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali, da erogazioni liberali degli associati e dei terzi, da entrate derivanti da iniziative promozionali come feste e sottoscrizioni anche a premi, nonché da altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'Associazione.

Art. IV

SOCI

I soci si suddividono nelle seguenti categorie:

- a) soci fondatori;
- b) soci effettivi;
- c) soci onorari;
- d) soci sostenitori;
- e) soci ordinari.

Art. V

SOCI FONDATORI

Sono Soci Fondatori coloro che hanno partecipato alla costituzione dell'Associazione, sia in quanto promotori dell'iniziativa e dell'organizzazione, sia in quanto sottoscrittori del presente atto.

Al Socio Fondatore è concesso di diritto di far parte del Consiglio Direttivo.

Art. VI

SOCI EFFETTIVI



Sono Soci Effettivi tutti coloro che siano già Soci Ordinari da almeno tre anni. Al Socio Effettivo è concesso il diritto di eleggibilità al Consiglio Direttivo.

Condizione per l'adesione è il pagamento della quota di ammissione che verrà stabilita annualmente dall'Assemblea ordinaria.

#### Art. VII

#### SOCI ONORARI

Sono Soci Onorari coloro che, per eminenti meriti personali e speciali verso l'Associazione, vengono ammessi come tali dal Consiglio Direttivo. Essi non sono tenuti al pagamento di alcun onere e partecipano alle Assemblee con voto consultivo.

#### Art. VIII

#### SOCI SOSTENITORI

Sono Soci Sostenitori coloro che si rendono benemeriti nei confronti dell'Associazione con donazioni di vario genere. Essi partecipano alle Assemblee con voto consultivo.

#### Art. IX

#### SOCI ORDINARI

Sono Soci Ordinari tutti coloro che avendo fatta richiesta di adesione all'Associazione, siano ammessi a farne parte dal Consiglio Direttivo.

Il Socio Ordinario dopo due anni di appartenenza all'Associazione può chiedere l'ammissione come Socio Effettivo secondo le modalità di cui al successivo art. 10 del presente Statuto.

Al Socio Ordinario non è concesso il diritto di eleggibilità al Consiglio Direttivo.



Art. X

La domanda di ammissione a Socio Effettivo indirizzata al Presidente dell'Associazione deve essere controfirmata da almeno due Soci Effettivi presentatori.

Art. XI

La qualifica di Socio ed i relativi diritti si perdono:

- a) per dimissioni;
- b) per morosità;
- c) per radiazione.

Art. XII

Le dimissioni devono essere rassegnate per iscritto a mezzo lettera raccomandata a.r.

Art. XIII

Il Socio che sia in ritardo di due mesi nei pagamenti di quanto dovuto è invitato dal Consiglio Direttivo a regolarizzare la sua posizione. Nel contempo gli sono interdetti l'accesso ai locali dell'Associazione e la partecipazione alle attività sociali. Se trascorso un mese, il Socio non regolarizza la sua posizione, si intenderà radiato.

Art. XIV

A carico del Socio che non si attiene al presente Statuto ed ai regolamenti o la cui condotta costituisca ostacolo o pregiudizio al buon andamento dell'Associazione, il Consiglio Direttivo potrà adottare i seguenti provvedimenti disciplinari:

- a) la censura;
- b) la sospensione;



c) la radiazione.

Contro i provvedimenti del Consiglio Direttivo il Socio può presentare ricorso all'Assemblea dei Soci. Il giudizio dell'Assemblea dei Soci è inappellabile.

#### Art. XV

Tutti i Soci debbono osservare il presente Statuto e l'eventuale Regolamento, nonché tutte le norme riguardanti le varie attività della vita dell'Associazione ed in genere tutti i provvedimenti e le deliberazioni dei competenti Organi Direttivi ed Amministrativi.

#### Art. XVI

Sono Organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) il Presidente del Consiglio Direttivo;
- c) il Consiglio Direttivo;
- d) il Comitato di Controllo.

#### Art. XVII

#### ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea dei Soci, da tenersi nella sede sociale o altrove, è convocata ai sensi di legge ed essa rappresenta la totalità dei Soci e le sue deliberazioni sono vincolanti per tutti i Soci. Il diritto di voto spetta a tutti i Soci.

Il diritto di voto non può essere esercitato dal Socio non in regola con i pagamenti, o soggetto al provvedimento di cui all'art. 14 del presente Statuto.

#### Art. XVIII

L'Assemblea sia ordinaria che straordinaria è valida quando l'avviso di



convocazione, contenente l'ordine del giorno, sia esposto nella sede dell'Associazione almeno venti giorni prima di quello fissato per la convocazione e sia comunicato agli interessati almeno 10 (dieci) giorni prima.

L'Assemblea è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza dei due terzi dei Soci e delibera a maggioranza assoluta. In seconda convocazione delibera a maggioranza semplice qualunque sia il numero dei presenti.

#### Art. XIX

L'Assemblea ordinaria è convocata a cura del Presidente del Consiglio Direttivo almeno una volta l'anno per deliberare su:

- a) bilancio di previsione;
- b) bilancio consuntivo;
- c) le direttive dell'attività dell'Associazione;
- d) elezione del Presidente e dei componenti del Consiglio Direttivo e del Comitato di Controllo;
- e) l'ammontare delle quote associative annuali;
- f) le questioni ed iniziative che vengono sottoposte dai Soci o dal Consiglio Direttivo.

#### Art. XX

L'Assemblea straordinaria è convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo su iniziativa:

- a) del Consiglio Direttivo;
- b) del Comitato di Controllo;
- c) di almeno il 40% (quaranta per cento) dei Soci.

La richiesta di convocazione dovrà essere in forma scritta ed indirizzata al Presidente del Consiglio Direttivo a mezzo lettera raccomandata a.r. e dovrà contenere gli argomenti da portare all'ordine del giorno.

Art. XXI

Per le modifiche dello Statuto, occorre che nell'Assemblea riunita in prima convocazione si riscontri la presenza di almeno i due terzi dei Soci aventi diritto al voto, e le modifiche debbono essere approvate dalla maggioranza assoluta dei Soci.

In seconda convocazione, non prima di quindici giorni dalla prima, è necessaria la presenza della maggioranza dei Soci aventi diritto al voto e le delibere sono assunte a maggioranza dei presenti.

Art. XXII

Le deliberazioni dell'Assemblea saranno redatte su di un verbale trascritto su di un apposito libro e firmato dal Presidente e dal Segretario.

Art. XXIII

Il Presidente del Consiglio Direttivo ha la rappresentanza legale dell'Associazione, presiede l'Assemblea ed adotta i provvedimenti d'urgenza. In caso di impedimento o di indisponibilità di portare a termine il mandato, le funzioni del Presidente saranno assunte dal Vice Presidente fino alla successiva Assemblea alla quale si procederà alla nomina del nuovo Presidente.

Art. XXIV

Il Consiglio Direttivo ha la direzione tecnica ed amministrativa dell'Associazione. Esso è composto da due a sei Soci scelti tra i Fondatori e gli Effettivi. Ad esso spettano tutti i poteri di ordinaria e straordinaria

amministrazione. I membri durano in carica fino a revoca.

Il Consiglio Direttivo, presieduto dal Presidente, nella sua prima riunione dispone tra i suoi componenti gli incarichi nei vari settori.

Art. XXV

Le riunioni consiliari sono valide quando è presente la metà più uno dei consiglieri. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta.

I verbali delle riunioni contenenti le deliberazioni sono trascritti in apposito libro e firmati dal Presidente e dai consiglieri.

Art. XXVI

Il Comitato di Controllo è composto da tre membri Soci più due supplenti. La carica di membro del Comitato di Controllo non è compatibile con quella di consigliere.

Il Comitato di Controllo controlla la regolarità della gestione contabile; dura in carica tre anni ed i suoi membri sono rieleggibili

La nomina dei componenti il Comitato di Controllo avverrà in sede di prima Assemblea dei Soci.

Art. XXVII

Il Patrimonio dell'Associazione è costituito dalle liberalità a tale scopo destinate nonché dalle quote associative che verranno stabilite annualmente dall'Assemblea dei Soci su proposta del Presidente.

Art. XXVIII

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- a) le rendite del patrimonio;
- b) il contributo dei Soci;
- c) le liberalità non destinate al patrimonio ed i contributi di enti pubblici

e privati;

- d) i contributi degli allievi dei corsi di formazione, tali contributi sono rapportati alle spese sostenute.

Art. XXIX

Il bilancio sarà predisposto dal Consiglio Direttivo e sottoposto al controllo del Comitato di Controllo.

Art. XXX

L'Associazione non può distribuire, neanche indirettamente, utili ed avanzi di gestione, nonché fondi e riserve, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate in favore di altre organizzazioni che per legge, Statuto o Regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

L'Associazione impiega gli utili e gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

In caso di scioglimento dell'Associazione, per qualunque causa, il patrimonio sarà devoluto ad altre Associazioni non lucrative aventi il medesimo scopo o scopi affini oppure ai fini di pubblica utilità, sentito il parere del Comitato di Controllo e salvo diversa destinazione imposta per legge.

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente Statuto si fa riferimento alle leggi vigenti.

Art. XXXI

E' causa di scioglimento dell'Associazione il decorso del termine stabilito all'art.II, l'impossibilità di funzionamento o la continuata inattività dell'assemblea e per deliberazione dell'assemblea.

Art. XXXII

L'Assemblea ha facoltà di approvare un Regolamento per le norme di funzionamento dell'Associazione non previste nel presente Statuto.

Art. 2

I singoli associati stabiliscono di versare quale quota iniziale di contribuzione la somma di € 10,00 (dieci/00) per ciascun associato.

Art. 3

L'Associazione è pertanto amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da 3 (tre) membri e come tali vengono eletti i Signori: Sulpizi Luigi, Bilancia Tommaso, Ciani Roberto.

Il Consiglio così eletto nomina:

- Presidente: SULPIZI LUIGI;
- Vice Presidente: BILANCIA TOMMASO;
- Tesoriere: CIANI ROBERTO

Quali membri del Comitato di Controllo sono eletti i Signori:

- Presidente: FANTOZZI GIANNI;
- Sindaco Effettivo: RUSSO SALVATORE;
- Sindaco Effettivo: BOTTONI ANNA MARIA;
- Sindaco Supplente: BARATTA CLOTILDE;
- Sindaco Supplente: FANTOZZI GISELLA.

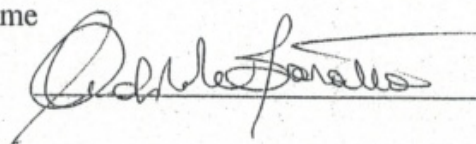
Tutti gli eletti accettano la carica.

Art. 4

Il primo esercizio si chiuderà il 31 dicembre 2004.

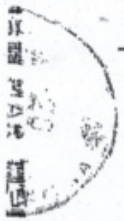
Firme

- BARATTA CLOTILDE



- BILANCIA TOMMASO
- BOTTONI ANNAMARIA
- CIANI ROBERTO
- DESIDERI ERNESTO CESERE
- FANTOZZI GISELLA
- FANTOZZI GIANNI
- PASSERI MARIA STELLA
- RUSSO SALVATORE
- SULPIZI LUIGI
- TESTA VITTORIO

Testa Vittorio  
Bottoni Annamaria  
Ciani Roberto  
Desideri Ernesto  
Gisella Fantozzi  
Gianni Fantozzi  
Maria Stella Passeri  
Salvatore Russo  
Luigi Sulpizi  
Tommaso Bilancia



AGENZIA DELLE ENTRATE UFFICIO DI LATINA  
 Copia conforme all'originale: Reg. il 16/12/2003  
 al N. 8315 Mod. F.V.E. 3 Esatte € 129,11  
 che si rilascia ai sensi dell'art. 16 del R.D.L. 26-10-1972 N. 834  
 a richiesta di SULPIZI LUIGI

per il DIRETTORE TITOLARE  
 (Dr. Vincenzo NUNZIATA)  
 IL CAPO TEAM  
 Felice Cantelmo



VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELL'ASSOCIAZIONE

**"INSIEME ODV"**

L'anno 2019, il giorno 10 del mese Maggio, alle ore 21.00, in Priverno, nella sede dell'Associazione sono presenti in proprio e per delega n 41 soci, come da avviso di convocazione del 10-4-2019 Assume la presidenza dell'Assemblea il Presidente dell'Associazione, il Signor Sulpizi Luigi, il quale dichiara e chiede darsi atto che trovasi qui riunita l'Assemblea straordinaria dell'Associazione la quale essendo presenti n. 41 soci su 55, è validamente costituita per deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) modifica dello statuto e della denominazione in adeguamento alle norme del Codice del Terzo settore.

Il Presidente chiama a fungere da Segretario il sig Baratta Luigi

Il Presidente illustra i motivi che hanno portato a proporre la modifica dello Statuto dell'Associazione, ai fini di recepire i requisiti disposti dal Decreto Legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo settore) per il mantenimento della qualifica di organizzazione di volontariato. Tra le modifiche è inclusa la variazione della denominazione dell'Associazione da "INSIEME ONLUS" a "INSIEME - ODV".  
Dà, quindi, lettura all'Assemblea degli articoli nel testo che risulteranno dopo le modifiche se approvate.

Detto statuto, così come sopra modificato, composto di 22 articoli, viene approvato dall'Assemblea all'unanimità e si allega al presente atto sotto la lettera A.

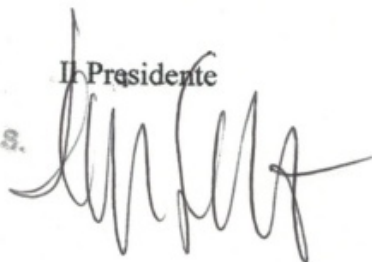
Il Presidente dichiara approvato il nuovo statuto sociale che dispone di conservare agli atti e che verrà registrato presso gli uffici dell'agenzia delle entrate in regime di esenzione d'imposta di bollo e di registro, ai sensi dell'articolo 82 comma 3 e 5 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo settore).

Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente chiude la seduta alle ore 22,30, previa stesura, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario



Il Presidente



Ass. "INSIEME" O.N.L.U.S.  
Via della Stazione, 55  
04015 PRIVERNO (LT)  
Cod. Fisc. 91090220992

AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI LATINA

Registrato il presente atto il 16/5/19 ai n. 543 Serie 3

versati € ESENTE (Euro)

di cui € per la trascrizione

Su delega del Direttore Provinciale di Latina

L'ADDETTO  
Francesco Micilli



# STATUTO

## Art. 1 Costituzione

1. E' costituita l'associazione di volontariato denominata "**Insieme - ODV**", qui di seguito detta "Associazione".
2. L'Associazione si configura quale organizzazione di volontariato, ai sensi degli artt. 32 e segg. del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo Settore), nonché dei principi generali dell'ordinamento giuridico, per il perseguimento senza scopo di lucro neppure indiretto di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.  
L'Associazione adotta la qualifica e l'acronimo ODV nella propria denominazione che ne costituisce peculiare segno distintivo ed a tale scopo viene inserita negli atti, nella corrispondenza e in ogni comunicazione e manifestazione esterna della medesima.
3. L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto e dagli eventuali regolamenti che, approvati secondo le norme statutarie, si rendessero necessari per meglio regolamentare specifici rapporti associativi o attività.

## Art. 2 Sede

1. L'Associazione ha sede nel Comune di Priverno.
2. Con delibera del Consiglio Direttivo potrà essere individuata e trasferita la sede legale, senza necessità di modifica statutaria, purchè all'interno del medesimo Comune.
3. Con delibera del Consiglio Direttivo possono essere inoltre istituite sedi operative dell'Associazione in Italia o all'estero.

## Art. 3 Durata

La durata dell'Associazione è illimitata.

## Art. 4 Oggetto e finalità

1. Lo spirito e la prassi dell'Associazione si conformano ai principi della Costituzione Italiana e si fondano sul pieno rispetto della dimensione umana, spirituale e culturale della persona.  
L'Associazione è apolitica e si atterrà ai seguenti principi: assenza di fine di lucro, democraticità della struttura, gratuità delle prestazioni dei volontari associati, elettività e gratuità delle cariche sociali.
2. Per il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale l'Associazione svolge le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 1 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 prevalentemente in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati :
  - interventi e *servizi sociali* ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n.112, e successive modificazioni;
  - interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'*ambiente* e all'utilizzazione accorta e razionale delle *risorse naturali*, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;
  - interventi di tutela e valorizzazione del *patrimonio culturale e del paesaggio*, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive;
  - organizzazione e gestione di *attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale*, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

- *formazione extra-scolastica*, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- *accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti*;
- *beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti* di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o *erogazione di denaro, beni o servizi* a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
- *riqualificazione di beni pubblici inutilizzati* o di *beni confiscati alla criminalità organizzata*.

L'Associazione in particolare persegue tali attività di interesse generale mediante:

- attività volte alla valorizzazione, alla promozione ed alla diffusione della cultura, dell'ambiente, delle tradizioni popolari, etniche e della gastronomia del territorio;
- l'organizzazione e la realizzazione di attività mirate alla riscoperta ed alla diffusione delle consuetudini e delle leggende ataviche delle realtà in cui opera, coinvolgendo attivamente le comunità della terza età e degli anziani in genere, riconoscendo in essi i custodi insostituibili della storia dei luoghi;
- l'organizzazione di attività e manifestazioni volte all'ausilio psico-sociale della terza età, adoperandosi al fine di risolvere o minimizzare le problematiche ad esse legate;
- la creazione di reti di relazione per assistere persone che si trovino in situazione di disagio economico o sociale;
- la promozione di occasioni finalizzate all'aggregazione giovanile e intergenerazionale delle persone appartenenti alla comunità locale di Priverno, per contrastare fenomeni di emarginazione e devianza;
- la rilevazione delle problematiche e dei bisogni emergenti dalla comunità locale, anche al fine di un'adeguata rappresentazione dei fenomeni sociali e di un più mirato coinvolgimento delle istituzioni sociali interessate;
- manifestazioni e iniziative di sensibilizzazione al fine di preservare gli usi e i costumi locali, coinvolgendo le persone del luogo, specialmente di quelle a rischio di emarginazione, anche al fine di un arricchimento spirituale collettivo legato alla riscoperta delle ragioni storiche ed etniche della propria comunità di appartenenza.

3. L'Associazione può inoltre svolgere, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo Settore, attività diverse da quelle di interesse generale sopra indicate purché secondarie e strumentali rispetto a queste ultime secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. Tali attività sono individuate con apposita delibera dell'Assemblea.

4. L'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

5. L'Associazione svolge inoltre attività di sensibilizzazione ed informazione del pubblico sui temi attinenti alle proprie finalità, si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare della collaborazione con gli Enti Locali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, ovvero con altri enti aventi scopi analoghi o connessi con i propri.

## Art. 5 Associati

1. All'Associazione possono aderire tutte le persone che condividano in modo espresso gli scopi di cui all'articolo precedente e che intendano partecipare alle attività dell'associazione con la loro opera, competenze e conoscenze. Il numero degli associati non può essere inferiore al minimo stabilito dal Codice del Terzo Settore; in caso contrario la compagine associativa deve essere integrata entro un anno.

2. Sono associati dell'Associazione coloro che hanno partecipato alla costituzione e quanti altri, su domanda scritta, verranno ammessi dal Consiglio Direttivo e verseranno la quota di associazione

annualmente stabilita dal Consiglio Direttivo. Nella domanda di ammissione, l'interessato dichiara di conoscere ed accettare integralmente il presente Statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

Il Consiglio Direttivo delibera sulla domanda secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

La deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura del Consiglio Direttivo, nel libro degli associati.

3. In caso di mancato accoglimento della domanda di ammissione, il Consiglio Direttivo deve, entro 60 giorni, motivare la deliberazione di rigetto e comunicarla all'interessato il quale, entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione, può chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, la quale, se non appositamente convocata, delibererà in occasione della prima riunione successiva.

4. La quota annuale a carico degli associati non è trasmissibile, né ripetibile in caso di recesso o perdita della qualifica di socio.

### **Art. 6 Diritti e doveri degli associati**

1. Tutti gli associati hanno uguali diritti e uguali obblighi nei confronti dell'Associazione.

2. L'ammissione all'Associazione non può essere effettuata per un periodo temporaneo, fatta salva la facoltà di ciascun associato di recedere dall'Associazione in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta inviata all'Associazione.

3. Gli associati hanno il diritto di informazione e di controllo stabilito dalle leggi e dallo Statuto, di consultare i libri sociali facendone espressa richiesta scritta al Presidente, di partecipare alle assemblee e, se in regola con il versamento della quota sociale, hanno diritto di voto in proprio e per delega, di eleggere ed essere eletti alle cariche sociali.

4. Gli associati hanno l'obbligo di rispettare le norme del presente Statuto, le deliberazioni degli organi dell'Associazione e di pagare le quote sociali nell'ammontare fissato dal Consiglio Direttivo.

5. I volontari associati svolgono in modo personale, spontaneo e gratuito l'attività di volontariato per la realizzazione degli scopi dell'Associazione, quale deliberata dagli organi sociali e ad essi consensualmente assegnata.

6. Non è ammesso per i volontari associati stipulare con l'Associazione alcun tipo di contratto avente come oggetto rapporti di lavoro dipendente o autonomo. L'attività svolta dagli associati non può essere retribuita in alcun modo, neanche dai beneficiari. Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro i limiti e alle condizioni preventivamente stabiliti dal Consiglio Direttivo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

7. Coloro che prestano attività di volontariato devono essere assicurati contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, in conformità a quanto previsto dalla legislazione vigente.

### **Art. 7 Perdita della qualità di associato**

La qualità di associato si perde per:

- Decesso;
- Dimissioni: ogni associato può recedere dall'associazione in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo; tale recesso avrà decorrenza immediata. Resta fermo l'obbligo per il pagamento della quota associativa per l'anno in corso.
- Decadenza: la decadenza viene dichiarata dal Consiglio Direttivo trascorsi sei mesi dalla data per la quale è previsto l'obbligo del versamento della quota associativa.
- Esclusione: la qualità di associato si perde inoltre nel caso in cui la persona compia atti in violazione delle previsioni dello Statuto, dell'eventuale regolamento nonché delle delibere approvate dagli organi associativi, tenga un comportamento lesivo dell'immagine dell'Associazione, o qualora intervengano gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo. Il Consiglio Direttivo delibera il provvedimento di

esclusione, previa contestazione degli addebiti e sentito l'associato interessato, se richiesto dallo stesso. Il provvedimento di esclusione dovrà essere comunicato con lettera raccomandata all'interessato, che potrà ricorrere entro trenta giorni all'Assemblea. In tal caso il Presidente deve provvedere alla convocazione dell'Assemblea entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro trenta giorni dalla convocazione.

### **Art. 8 Organi dell'Associazione**

1. Gli organi dell'Associazione sono:

- a) l'Assemblea degli Associati;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) Organo di controllo (eventuale).

2 Tutte le cariche associative sono elettive, sono svolte a titolo gratuito e hanno durata triennale; per gli associati che ricoprono cariche è ammesso il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute ai sensi dell'art. 6 del presente Statuto.

### **Art. 9 Composizione e attribuzioni dell'Assemblea degli Associati**

1. L'Assemblea è il massimo organo deliberante dell'Associazione

2. Possono partecipare all'Assemblea, con diritto di voto e di elettorato attivo e passivo, tutti gli associati, a far data dalla deliberazione di ammissione, purchè in regola con il pagamento della quota associativa annuale.

3. Ogni associato ha diritto ad un voto. Gli associati possono farsi rappresentare, mediante delega scritta, da altri associati. Ogni associato può ricevere al massimo tre deleghe conferitegli da altri associati.

4. In particolare l'Assemblea ha il compito di:

- a) delineare, esaminare ed approvare gli indirizzi, i programmi e le direttive generali dell'Associazione;
- b) individuare le eventuali attività diverse, secondarie e strumentali da realizzare;
- c) deliberare sul bilancio consuntivo e sull'eventuale preventivo;
- d) eleggere i componenti del Consiglio Direttivo, determinandone il numero, e dell'eventuale Organo di controllo;
- e) deliberare sulle responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- f) deliberare sul ricorso dell'aspirante socio in merito al mancato accoglimento della sua richiesta di ammissione, ai sensi dell'art. 5 del presente Statuto;
- g) deliberare in merito al ricorso sul provvedimento di esclusione dell'associato interessato, ai sensi dell'art. 7 del presente Statuto;
- h) deliberare su ogni altro argomento che il Consiglio Direttivo vorrà ad essa sottoporre.

L'Assemblea ha inoltre il compito di:

- i) deliberare sulle modifiche dello statuto dell'Associazione;
- j) deliberare sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione stessa.

5. Le deliberazioni assembleari prese in conformità alla legge ed al presente Statuto obbligano tutti gli associati.

### **Art. 10 Convocazione dell'Assemblea degli Associati**

1. L'Assemblea è composta da tutti gli associati e deve essere convocata dal Presidente, almeno una volta l'anno, entro il 30 aprile, per l'approvazione dei bilanci e ogni qualvolta il Consiglio Direttivo lo ritenga necessario. Essa deve inoltre essere convocata ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata almeno un decimo degli associati; in tal caso il Presidente deve provvedere alla convocazione entro

15 giorni dal ricevimento della richiesta e l'Assemblea deve essere tenuta entro 30 giorni dalla convocazione.

2. Le convocazioni dell'Assemblea devono essere effettuate mediante comunicazione scritta da inviarsi almeno 15 giorni prima della data fissata per la riunione, ovvero con altro mezzo idoneo ad assicurare con certezza l'avvenuto recapito entro il predetto termine.

L'avviso deve contenere il giorno, il luogo e l'ora per la prima e la seconda convocazione, nonché l'elenco delle materie da trattare.

### **Art. 11 Validità dell'Assemblea**

1. L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione; in sua mancanza l'Assemblea è presieduta dal Vice Presidente; in mancanza di entrambi l'Assemblea nomina il proprio presidente.

2. Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di intervento all'Assemblea.

3. L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno degli associati. In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero degli associati intervenuti o rappresentati.

4. Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide quando siano approvate dalla maggioranza dei voti. Nel conteggio dei voti non si tiene conto degli astenuti. Per le deliberazioni riguardanti le modifiche statutarie dell'Associazione è necessaria la presenza della maggioranza degli associati ed il voto favorevole di almeno due terzi degli intervenuti in proprio e per delega. La trasformazione, la fusione, la scissione o lo scioglimento dell'Associazione e relativa devoluzione del patrimonio residuo deve essere deliberato con il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati.

5. Le deliberazioni dell'Assemblea devono constare da verbale sottoscritto dal Presidente dell'Assemblea e dal Segretario. Ogni associato ha diritto di consultare i verbali delle riunioni redatti.

### **Art. 12 Nomina e composizione del Consiglio Direttivo**

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione.

2. Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea degli Associati. Esso è composto da un minimo di tre ad un massimo di nove membri, scelti fra gli associati.

3. I membri del Consiglio Direttivo durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

Se vengono a mancare uno o più membri, il Consiglio Direttivo provvede a sostituirli nominando al loro posto l'associato o gli associati che nell'ultima elezione assembleare seguivano nella graduatoria della votazione. In ogni caso i nuovi consiglieri scadono insieme a quelli che sono in carica all'atto della loro nomina. Se vengono a mancare consiglieri in numero superiore alla metà, il Presidente deve convocare l'assemblea per nuove elezioni.

4. Il Consiglio Direttivo elegge nel proprio seno il Presidente e il Vice Presidente e assegna gli incarichi di Segretario e Tesoriere scegliendo anche quest'ultimi tra i propri membri. Se del caso, con esclusione della rappresentanza legale, potranno essere attribuiti fino a due incarichi ad una sola persona.

### **Art. 13 Convocazione e validità del Consiglio Direttivo**

1. Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni qual volta sia necessario e, comunque, almeno una volta per ogni esercizio per deliberare in ordine al bilancio consuntivo e all'eventuale preventivo da presentare all'approvazione dell'Assemblea degli associati, oppure dietro domanda motivata di almeno due dei suoi membri.

2. La convocazione è effettuata mediante comunicazione scritta da inviarsi almeno 8 giorni prima della data fissata per la riunione. L'avviso deve contenere il giorno, il luogo e l'ora, nonché l'elenco delle materie da trattare.

3. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente, oppure, in sua mancanza, dal Vice Presidente, ovvero, in mancanza di entrambi, dal componente più anziano di età. Le funzioni di segretario sono svolte dal Segretario dell'Associazione o in casi di sua assenza o impedimento da persona designata da chi presiede la riunione.

4. Le riunioni del Consiglio sono validamente costituite quando vi intervenga la maggioranza dei suoi membri. Le deliberazioni del Consiglio sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti e le medesime dovranno risultare dal verbale della riunione, sottoscritte dal Presidente e dal Segretario. Ogni associato ha diritto di consultare i verbali delle riunioni redatti.

#### **Art. 14 Attribuzioni del Consiglio Direttivo**

1. Al Consiglio Direttivo spetta l'attuazione delle direttive generali stabilite dall'Assemblea e la promozione, nell'ambito di tali direttive, di ogni iniziativa diretta al conseguimento degli scopi dell'Associazione.

2. Al Consiglio Direttivo spetta inoltre:

- a) eleggere, al proprio interno, il Presidente e il Vice Presidente;
- b) assegnare tra i suoi componenti gli incarichi di Segretario e Tesoriere;
- c) amministrare le risorse economiche dell'Associazione ed il suo patrimonio, con ogni più ampio potere al riguardo;
- d) predisporre, alla fine di ogni esercizio finanziario, il bilancio consuntivo e l'eventuale bilancio preventivo del successivo esercizio, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- e) qualora lo ritenga opportuno redigere un apposito regolamento interno che, conformandosi alle norme del presente Statuto, dovrà regolare gli aspetti specifici e organizzativi della vita dell'Associazione. Detto regolamento dovrà essere sottoposto per l'approvazione all'Assemblea che delibererà con maggioranze ordinarie;
- f) indire adunanze, convegni, ecc.;
- g) deliberare tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Associazione;
- h) deliberare l'adesione dell'Associazione ad altre istituzioni analoghe;
- i) decidere sull'ammissione, la decadenza e l'esclusione degli associati;
- j) deliberare in ordine all'assunzione di personale dipendente o avvalersi di prestazioni autonome, esclusivamente nel limite necessario a garantire il regolare funzionamento dell'Associazione oppure occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta;
- k) proporre all'Assemblea il conferimento di onorificenze e/o di cariche onorifiche ad associati o a terzi che abbiano acquisito particolari benemeritenze nelle attività proprie dell'Associazione; ai non associati a favore dei quali è deliberato tale conferimento non spettano i diritti di cui all'art. 6, comma 3;
- l) istituire sedi operative, nominando il/i relativo/o responsabile/i, con potere di revoca.

#### **Art. 15 Il Presidente**

1. Il Presidente è il rappresentante legale dell'Associazione di fronte ai terzi, anche in giudizio. Egli è anche Presidente dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

2. Il Presidente viene eletto dal Consiglio Direttivo al suo interno, dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

3. Egli convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio Direttivo.

4. Il Presidente in particolare:

- a) provvede all'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- b) è delegato a compiere tutti gli atti di ordinaria amministrazione dell'Associazione e in particolare aprire conti correnti bancari e postali e operare sugli stessi; compiere ordinarie operazioni finanziarie e bancarie; eseguire incassi di qualsiasi natura da qualsiasi ufficio, ente, persona fisica e giuridica, rilasciando quietanze; effettuare pagamenti di qualsiasi natura, ivi inclusi i pagamenti di salari e stipendi ai dipendenti;
- b) tenere ed aggiornare i libri contabili;

- c) predisporre il bilancio dell'Associazione.

Per le operazioni bancarie e finanziarie il Consiglio Direttivo può richiedere la firma abbinata di altro componente il Consiglio.

5. Al Presidente compete la tenuta dei rapporti con gli enti e le istituzioni presenti nel territorio.

6. In caso di urgenza può adottare, altresì, provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, con l'obbligo di riferirne allo stesso nella prima riunione successiva.

7. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento, in tutte le funzioni allo stesso attribuite.

### **Art. 16 Il Segretario**

1. Il Segretario ed il Tesoriere affiancano il Presidente nello svolgimento delle sue funzioni.

2. Al Segretario compete:

- a) la redazione dei verbali delle sedute dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.
- b) curare la tempestività delle convocazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo;
- c) la redazione dei libri verbali nonché del libro degli associati e del registro dei volontari.

### **Art. 17 Organo di Controllo**

1. L'Organo di controllo monocratico, è nominato qualora l'Assemblea lo ritenga opportuno o per obbligo normativo, ai sensi del art. 30, comma 2 del D. Lgs n. 117/2017.

L'Organo dura in carica per tre anni. È rieleggibile e può essere scelto fra persone estranee all'Associazione avendo riguardo alla loro competenza, quindi scelto tra i revisori legali iscritti nell'apposito registro.

2. L'Organo di controllo:

- vigila sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- esercita compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

2. Il componente dell'Organo di controllo può in qualsiasi momento procedere ad atti di ispezione e di controllo e, a tal fine, può chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

3. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'art. 31, comma 1, la revisione legale dei conti. In tal caso l'Organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

### **Art. 18 Libri sociali**

L'Associazione deve tenere, a cura del Consiglio Direttivo, i seguenti libri:

- libro degli associati;
- registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

Il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi sono tenuti a cura dell'organo cui si riferiscono.

## Art. 19 Risorse economiche

1. Le entrate dell'Associazione sono costituite, nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 33 del D.Lgs. n. 117/2017, da:
  - a) quote associative;
  - b) erogazioni liberali di associati e terzi;
  - c) donazioni e lasciti testamentari;
  - d) entrate derivanti da attività di raccolta fondi;
  - e) contributi e apporti erogati da parte di amministrazioni pubbliche, compresi i rimborsi derivanti da convenzioni;
  - f) contributi di organismi pubblici di diritto internazionale;
  - g) rendite patrimoniali;
  - h) entrate da attività diverse, svolte in modalità secondaria e strumentale ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 117/2017.
2. E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale o avanzi di gestione, a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.
3. Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali ricavi, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

## Art. 20 Esercizio finanziario

1. L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.
2. Al termine di ogni esercizio finanziario, il Consiglio Direttivo redige il bilancio consuntivo e l'eventuale preventivo che avrà cura di depositare presso la sede sociale, a disposizione degli associati, cinque giorni prima della data stabilita per l'Assemblea ordinaria annuale, unitamente alla relazione dei revisori, qualora nominati.
3. Dal bilancio devono risultare i beni, i contributi ed i lasciti ricevuti. Gli eventuali utili o avanzi di gestione, così come le componenti patrimoniali con essi conseguiti, non potranno essere distribuiti neppure in modo indiretto, ma dovranno essere devolute in attività, impianti ed incrementi patrimoniali finalizzati al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

## Art. 21 Trasformazione, fusione, scissione, scioglimento o estinzione

1. La trasformazione, la fusione, la scissione, lo scioglimento o l'estinzione dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea, secondo le modalità indicate dall'art. 11 comma 4 del presente Statuto.
2. L'Assemblea dovrà provvedere, se del caso, alla nomina di uno o più liquidatori, scegliendoli preferibilmente tra gli associati.
3. In caso di scioglimento dell'Associazione, tutte le risorse economiche che residuano dopo l'esaurimento della liquidazione non potranno essere divise tra gli associati, ma saranno devolute ad altro ente del terzo settore, previo parere positivo dell'Ufficio di cui all'art. 45 comma 1 del D. Lgs. n. 117/2017 allorquando istituito.

## Art. 22 Disposizioni generali

Per quanto non previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, alle norme del Codice Civile.

AGENZIA DELLE ENTRATE UFFICIO DI LATINA

Alleg. a reg.to il 16/5/19

al N. 543 serie 3 Su delega del Direttore Provinciale

L'ADDETTO  
Francesco Micillo



Cognome **SULPIZI**  
 Nome **LUIGI**  
 nato il **06/05/1965**  
 (atto n. **97** P. **1** S. **A**)  
 a **PRIVERNO (LT)**  
 Cittadinanza **ITALIANA**  
 Residenza **PRIVERNO (LT)**  
 Via **DELLA STAZIONE n. 55**  
 Stato civile **Coniugato**  
 Professione **Operaio**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **1,81**  
 Capelli **brizzolati**  
 Occhi **Castani**  
 Segni particolari  
**NN**



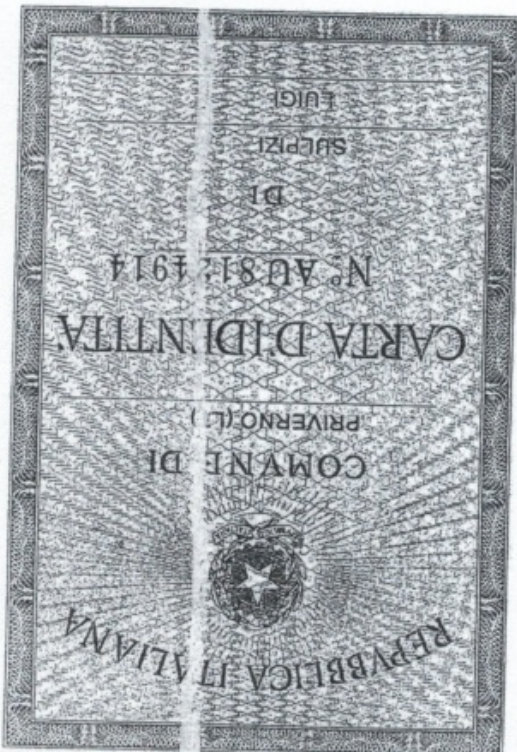
Firma del titolare *Luigi Sulpizi*  
**PRIVERNO** il **04/10/2013**  
 IL SINDACO

Impronta del dito indice sinistro

Dir. Segr. € 0.26

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
 (DI STAZIO ADOLFO)

Dir.Dup.-CI € 10.32





CRONOPROGRAMMA XVIII EDIZIONE SAGRA FALIA E BROCCOLETTI PRIVERNO

LA MANIFESTAZIONE SI SVOLGERA' IL GIORNO 10 MARZO 2024 A PRIVERNO NELLA PIAZZA DEL COMUNE DALLE ORE 09,00 FINO ALLE ORE 20,00.

NEL CORSO DELLA GIORNATA SARA' POSSIBILE DURANTE LA MATTINA EFFETTUARE VISITE GUIDATE PRESSO IL MUSEO MEDIOEVALE, LE CHIESE E LE MURA DI CINTA.

DALLE ORE 12,00 INIZIERA' LA DEGUSTAZIONE DEI PRODOTTI TIPICI LOCALI CON SPIEGAZIONE DA PARTE DEI FORNAI DI COME SI PREPARA LA FALIA.

NEL POMERIGGIO GIOCHI POPOLARI E MUSICA POPOLARE ANIMERANNO LA MANIFESTAZIONE.

DURANTE LA GIORNATA CI SARANNO ANCHE STAND ESPOSITIVI E MUSICA POPOLARE ITINERANTE.

PRESSO I PORTICI COMUNALI SARA' POSSIBILE DEGUSTARE DEL VINO CON LA PRESENZA DI SOMMELIER OFFERTO DA CANTINE DELLA NOSTRA PROVINCIA:

VILLA GIANNA—SETE CASALE DEL GIGLIO—BELLONE--CARPINETI ED ALTRI CHE DOVREBBERO DARE CONFERMA SULLA LORO PRESENZA

## Rendiconto Gestionale

Esercizio sociale 2022 - Associazione Insieme ODV - 91080220592

SEZIONE A ENTRATE e USCITE

	Dati in Euro	
	2022	2021
<b>Uscite</b>		
<b>A) Uscite da attività di interesse generale</b>		
A1.1 Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 4.472,23	€ 1.107,60
A2.1 Servizi	€ 5.929,38	€ 2.164,03
A2.2 Spese per lavoro autonomo (occasionale e professionale)	€ -	€ -
A2.3 Spese per attività svolte in convenzione	€ 10.000,00	€ 17.286,00
A3.1 Godimento beni di terzi	€ 1.275,67	€ -
A3.2 Locazione e acquisto servizi per sedi/ operative	€ -	€ 4.000,00
A4.1 Personale dipendente e parasubordinato	€ 23.197,00	€ 10.356,80
A4.2 Rimborso Spese Volontari	€ 409,86	€ 819,72
A4.3 Assicurazione volontari	€ 692,10	€ 139,90
A5.1 Uscite diverse di gestione	€ 1.952,00	€ 2.551,57
A5.2 Beneficenza	€ -	€ -
<b>TOTALE</b>	<b>€ 47.928,24</b>	<b>€ 38.425,62</b>
<b>C) Uscite da attività di raccolta fondi</b>		
C1.1 Uscite per raccolte fondi abituali	€ -	€ -
C2.1 Uscite per raccolte fondi occasionali	€ 1.781,30	€ -
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.781,30</b>	<b>€ -</b>
<b>Uscite da restituzioni di prestiti di terzi</b>		
4.1 Rimborso di finanziamenti e di prestiti ad associati	€ -	€ -
4.2 Rimborso di finanziamenti e di prestiti a istituti	€ -	€ -
<b>TOTALE</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Entrate</b>		
<b>A) Entrate da attività di interesse generale</b>		
A1.1 Entrate da quote associative e apporti dei fondatori	€ 272,00	€ 300,00
A2.1 Altri contributi degli associati per attività istituzionali	€ -	€ -
A3.1 Entrate per prestazioni e cessioni ad associati	€ -	€ -
A4.1 Erogazioni liberali da privati	€ 1.200,00	€ 1.230,00
A4.2 Donazioni e lasciti testamentari	€ 2.184,00	€ -
A5.1 Entrate del 5 per mille	€ 2.782,60	€ 2.609,00
A6.1 Contributi privati da Enti Erogatori	€ -	€ -
A7.1 Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	€ 4.000,00	€ -
A8.1 Contributi da enti pubblici	€ -	€ -
A8.2 Contributi da Organismi internazionali	€ -	€ -
A9.1 Entrate da contratti e/o convenzioni con enti pubblici	€ 22.612,50	€ 18.593,00
A10.1 Altre entrate	€ 21.019,68	€ 17.286,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 54.070,78</b>	<b>€ 40.018,00</b>
<b>Avanzo/disavanzo attività di interesse generale</b>	<b>€ 6.142,54</b>	<b>€ 1.592,38</b>
<b>C) Entrate da attività di raccolta fondi</b>		
C1.1 Entrate da raccolte fondi abituali	€ -	€ -
C2.1 Entrate da raccolte fondi occasionali	€ -	€ -
<b>TOTALE</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio</b>	<b>€ 4.361,24</b>	<b>€ 1.592,38</b>
<b>Entrate da prestiti di terzi</b>		
4.1 Ricevimento di finanziamenti e di prestiti da associati	€ -	€ -
4.2 Ricevimento di finanziamenti e di prestiti da istituti	€ -	€ -
<b>TOTALE</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per ricevimento e restituzione prestiti da terzi</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Avanzo/disavanzo complessivo</b>		
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di prestiti e restituzioni</b>	<b>€ 4.361,24</b>	<b>€ 1.592,38</b>
<b>Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per prestiti e restituzioni</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Avanzo/disavanzo complessivo</b>	<b>€ 4.361,24</b>	<b>€ 1.592,38</b>
<b>cassa e banca</b>		
cassa	€ 23.547,44	€ 19.186,20
depositi bancari e postali	€ 4.145,21	€ 3.286,24
<b>prestiti da soci</b>		
prestiti da soci a inizio anno	€ 19.402,23	€ 15.899,96
prestiti da soci a fine anno	€ -	€ -

**Ass. "INSIEME" O.D.V.**

Via della Stazione n. 55

04015 PRIVERNO (LT)

Codice Fiscale n. 01080220592

il Rappresentante Legale

Sulpizi Luigi



**ASSOCIAZIONE INSIEME ODV**

Via della Stazione n. 55  
04015 PRIVERNO (LT)  
Codice fiscale: 91080220592

**RENDICONTO AL 31.12.2021**

Fondi finanziari di inizio periodo	17.593,82
Entrate da attività tipiche	
Entrate da raccolta fondi	6.000,00
Entrate da attività accessorie	-
Entrate finanziarie	17.220,00
Entrate straordinarie	312,00
Altre entrate	-
<b>Totale entrate (A)</b>	<b>41.125,82</b>
Uscite da attività tipiche	10.860,00
Uscite da attività promozionali e di raccolta fondi	
Uscite da attività accessorie donazioni	2.200,00
Uscite finanziarie	
Uscite per attività di supporto generale	7.200,00
Uscite di natura straordinaria	-
Altre uscite	900,00
<b>Totale uscite (B)</b>	<b>21.160,00</b>
<b>Fondi finanziari di fine periodo (A-B)</b>	<b>19.965,82</b>

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA SUL RENDICONTO AL 31.12.2021**

Signori Soci,

La nostra Associazione, con la nuova legge ha la qualifica di Organizzazione di volontariato (ODV) lo scopo sociale resta sempre quello di fornire servizi socio-assistenziali ai bisognosi e tutelare promuovere attività culturali configurandosi quale organizzazione di volontariato senza scopo di lucro con finalità di solidarietà, nel rispetto dei limiti di cui alla Legge 11 agosto 1991, n. 266 e di tutte le altre leggi in materia di "non profit".

Il rendiconto sopra esposto è presentato nella forma di rendiconto semplificato di pura cassa in quanto i proventi dell'esercizio non hanno superato il limite di € 51.645,69.

Apertasi la discussione, sui vari quesiti proposti, risponde il Presidente chiarendo le varie voci del rendiconto finanziario e che il tutto verrà riportato nel verbale di assemblea che verrà condiviso ed

eventualmente approvato. Il Presidente mette ai voti l'argomento all'ordine del giorno previa lettura del verbale con l'elenco delle attività svolte nel corso del 2021.

L'assemblea all'unanimità dei presenti

delibera

l'approvazione del Rendiconto dell'esercizio chiuso al 31.12.2021 e dei relativi documenti che lo compongono.

Dopo di che, null'altro essendovi a deliberare, e nessun altro chiedendovi parola, la seduta è tolta alle ore 22:45, previa lettura ed unanime approvazione del presente verbale.

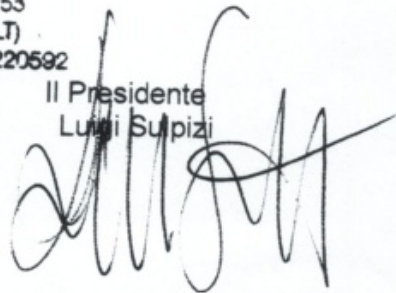
Priverno, 29-04-2022

**Ass. "INSIEME" O.D.V.**  
Via della Stazione n. 53  
04015 PRIVERNO (LT)  
Codice Fiscale n. 91080220592

Il Segretario  
Luigi Baratta



Il Presidente  
Luigi Sulpizi



**ASSOCIAZIONE INSIEME ODV**

Via della Stazione n. 55  
04015 PRIVERNO (LT)  
Codice fiscale: 91080220592

**RENDICONTO AL 31.12.2020**

Fondi finanziari di inizio periodo	12.900,82
Entrate da attività tipiche	
Entrate da raccolta fondi	4.000,00
Entrate da attività accessorie	-
Entrate finanziarie	15.800,00
Entrate straordinarie	-
Altre entrate	-
<b>Totale entrate (A)</b>	<b>32.700,82</b>
Uscite da attività tipiche	11.000,00
Uscite da attività promozionali e di raccolta fondi	
Uscite da attività accessorie donazioni	1.500,00
Uscite finanziarie	
Uscite per attività di supporto generale	2.107,00
Uscite di natura straordinaria	-
Altre uscite	500,00
<b>Totale uscite (B)</b>	<b>15.107,00</b>
<b>Fondi finanziari di fine periodo (A-B)</b>	<b>17.593,82</b>

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA SUL RENDICONTO AL 31.12.2020**

Signori Soci,

La nostra Associazione, con la nuova legge ha la qualifica di Organizzazione di volontariato (ODV) lo scopo sociale resta sempre quello di fornire servizi socio-assistenziali ai bisognosi e tutelare promuovere attività culturali configurandosi quale organizzazione di volontariato senza scopo di lucro con finalità di solidarietà, nel rispetto dei limiti di cui alla Legge 11 agosto 1991, n. 266 e di tutte le altre leggi in materia di "non profit".

Il rendiconto sopra esposto è presentato nella forma di rendiconto semplificato di pura cassa in quanto i proventi dell'esercizio non hanno superato il limite di € 51.645,69.

Apertasi la discussione, sui vari quesiti proposti, risponde il Presidente fornendo i chiarimenti richiesti. Dopo ampia discussione, il Presidente mette ai voti l'argomento all'unico punto all'ordine del giorno.

L'assemblea all'unanimità dei presenti

delibera

l'approvazione del Rendiconto dell'esercizio chiuso al 31.12.2020 e dei relativi documenti che lo compongono.

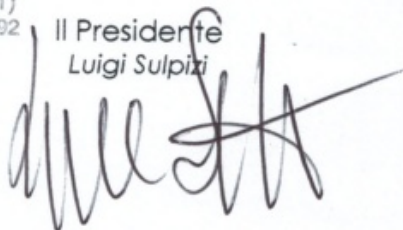
Dopo di che, null'altro essendovi a deliberare, e nessun altro chiedendo la parola, la seduta è tolta alle ore 22:30, previa lettura ed unanime approvazione del presente verbale.

Ass. "INSIEME" O.N.L.U.S.  
Via della Stazione, 55  
04015 PRIVERNO (LT)  
Cod. Fisc. 91080220592

Il Segretario  
Luigi Baratta



Il Presidente  
Luigi Sulpizi



---

## ASSOCIAZIONE INSIEME ODV

Via della Stazione n. 55  
04015 PRIVERNO (LT)  
Codice fiscale: 91080220592

L'anno 2020, il giorno 30 del mese di aprile, alle ore 21:00 presso la sede operativa in Priverno (LT), Via della Stazione n. 57, è riunita l'Assemblea generale ordinaria in seconda convocazione dell'Associazione INSIEME ODV come da avviso affisso in bacheca per discutere e deliberare sul seguente

### ordine del giorno

- Approvazione del rendiconto al 31.12.2020

Nel luogo e nell'ora indicata risultano presenti:

- SULPIZI Luigi	Presidente
- Montagner Eugenio	Vice Presidente
- BARATTA Luigi	Segretario

Nonché 15 Soci rappresentanti la compagine associativa .

A sensi di Statuto, assume la presidenza il Sig. SULPIZI Luigi, Presidente dell'Associazione. I presenti chiamano a fungere da segretario dell'Assemblea il Segretario dell'Associazione Sig. BARATTA Luigi.

Costituito così l'ufficio di Presidenza, il Presidente fa constatare che l'Assemblea in seconda convocazione deve ritenersi validamente costituita essendo presente l'organo amministrativo, e Soci rappresentanti la compagine associativa, ed essendo l'assemblea stata convocata nei modi e nei termini previsti dallo Statuto. (nel rispetto delle normative da covid-19)

Il Presidente chiede se qualcuno intende dichiararsi non informato sugli argomenti all'ordine del giorno.

Ottenuto il consenso alla trattazione dell'argomento, il Presidente dichiara la seduta atta a deliberare.

Il Presidente chiede ai partecipanti la comunicazione dell'esistenza di situazioni impeditive del diritto di voto e nessuno interviene.

Si passa quindi allo svolgimento dell'unico punto posto all'ordine del giorno.

Il Presidente distribuisce ai presenti copia del Rendiconto al 31.12.2020 e procede alla sua lettura con l'allegata relazione illustrativa.

Per l'anno 2020 causa covid le attività dell'associazione sono state minime la raccolta delle risorse necessarie alle finalità per cui l'Associazione si è costituita possono essere così sintetizzate:

- dai soci, attraverso le quote associative.
- dallo Stato, attraverso l'erogazione del 5 x 1000.
- Dalla convenzione con il Comune di Priverno per la guardiania degli ascensori

In relazione alle **uscite**, si rileva come la voce *Uscite da attività tipiche*, voce che accoglie la parte delle risorse utilizzate per la realizzazione dello scopo associativo, rappresenti la voce più significativa delle intere uscite, mentre le altre voci di uscita presentano importi di minore entità, e comunque rappresentano spese effettuate per la struttura indispensabile per la realizzazione dei progetti per i quali l'Associazione ha ottenuto i contributi.

- Inoltre la manutenzione e pulizia degli ascensori come da convenzione comunale e' stata ampliata con la pulizia del parco sottostante il terminal, questo comporta un onere economico maggiore per la gestione.

Dall'analisi condotta emerge un dato fondamentale: la maggior parte delle uscite hanno riguardato l'attività tipica dell'Associazione, in altre parole nella realizzazione dello scopo sociale.

Premesso che causa covid tutto è stato quasi azzerato non potendo organizzare sagre ed attività di raccolta fondi etc. etc.

E' sempre più difficile riuscire a conciliare le varie attività sociali mantenendo una sede come punto di prima accoglienza le spese sono sempre maggiori.

Sperando in iniziative che possano dare più visibilità all'associazione con dei rientri attraverso il 5x1000 o altre forme di sostentamento cercheremo di mantenere le varie forme di attività sociali e culturali. Per concludere la relazione vi volevo informare ma molti già lo sanno che per il Natale passato non è stato possibile realizzare la lotteria della solidarietà.

Signori Soci,

in considerazione dei dati sopra evidenziati, Vi invitiamo ad approvare il presente Rendiconto.

Il Comitato direttivo

- Presidente: Sulpizi Luigi
- Vice Presidente: Montagner Eugenio
- Segretario: Baratta Luigi

Ass. "INSIEME" O.N.L.U.S.

Via della Stazione, 55  
04015 PRIVERNO (LT)  
Cod. Fisc. 91080220592

Priverno, 30-04-2021