

Delibera del Commissario Straordinario
N° 4 del 22/01/2024**Struttura proponente:** AREA PROMOZIONE E
COMUNICAZIONE**Proposta n. 153 del 19/01/2024****Oggetto:** DGR n. 678/2023. Avviso pubblico per l'erogazione di agevolazioni, per la partecipazione di imprese agroalimentari laziali alle manifestazioni fieristiche Fruit Logistica, Biofach e Alimentaria, anno 2024. Atto d'indirizzo

Si dichiara la conformità della presente proposta di deliberazione alle vigenti norme di legge e la regolarità della documentazione

Funzionario Istruttore	
Data 19/01/2024	Firma Silvia Mustaro
Responsabile P.O.	
Data 22/01/2024	Firma Serena Magliano
Responsabile del procedimento	
Data 22/01/2024	Firma Silvia Mustaro
Dirigente di AREA	
Data 22/01/2024	Firma Giacomo Guastella
Il Direttore Generale	
Data 22/01/2024	Firma Giacomo Guastella

Il Commissario Straordinario

OGGETTO:	DGR n. 678/2023. Avviso pubblico per l'erogazione di agevolazioni, per la partecipazione di imprese agroalimentari laziali alle manifestazioni fieristiche Fruit Logistica, Biofach e Alimentaria, anno 2024. Atto d'indirizzo
----------	--

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2, concernente l'Istituzione dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto, approvato con Deliberazione 20 luglio 2021, n. 472, avente ad oggetto "Approvazione dello Statuto dell'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), ex art. 8- ter co.2 della Legge Regionale 10 gennaio 1995, n. 2",

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00100 del 15 giugno 2023, con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Agenzia per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL), nella persona del dott. Massimiliano Raffa;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario 13 Settembre 2023, n. 52/CS/RE, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore Generale di ARSIAL al Dott. Giacomo Guastella, a far data 01 ottobre 2023, giusta Determinazione dirigenziale 02 ottobre 2023, n. 641/RE;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale 5 ottobre 2023, n. 642/RE, con la quale il Direttore Generale ha avocato a sé la titolarità dell'incarico "Ad Interim" delle funzioni dirigenziali dell'Area Promozione e Comunicazione;

VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 23 – Legge di stabilità regionale 2024;

VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023, n. 24, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026 e dei suoi Enti pubblici dipendenti. Con l'art. n. 6, comma 1, lett c), della predetta Legge è stato approvato, altresì, il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 ARSIAL, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 77/CS/RE del 21 novembre 2023;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 678 del 26 ottobre 2023, recante "L.R. n. 2/2003, art. 83. Promozione e valorizzazione dei prodotti agricoli. Approvazione del programma delle iniziative di promozione dei prodotti agricoli ed agroalimentari cui la Regione Lazio intende partecipare nell'anno 2024", che ha formalizzato l'affidamento ad Arsial dell'organizzazione della partecipazione alle stesse delle collettive delle aziende agroalimentari del Lazio selezionate in esito a specifica procedura ad evidenza pubblica;

ATTESO che detto piano prevede, tra le altre iniziative, l'organizzazione delle manifestazioni fieristiche denominate: FRUIT LOGISTICA, in programma a Berlino (Germania) dal 7 al 9 febbraio 2024, BIOFACH, in programma a Norimberga (Germania) dal 13 al 16 febbraio 2024 e AGROALIMENTARIA, in programma a Barcellona (spagna), dal 15 al 18 marzo 2024;

CONSIDERATO CHE:

- con riferimento a Fruit Logistica e Biofach 2024, la chiusura del termine di iscrizione alle fiere anticipatamente rispetto all'adozione della citata DGR n. 678/2023, non ha consentito all'Agenzia l'adesione come espositore diretto alle stesse;
- con riferimento ad Alimentaria 2024, allo scadere del termine di candidatura il numero delle aziende interessate a partecipare è risultato esiguo, rispetto alla quantità degli spazi disponibili;

PRESO ATTO della nota Arsial del 16 gennaio u.s. indirizzata alla Direzione Regionale Agricoltura della Regione Lazio, tenuta agli atti d'ufficio, con la quale si propone di partecipare alle fiere indicate attraverso l'erogazione di agevolazioni previa adozione di appositi avvisi pubblici;

CONSIDERATO che la Direzione Regionale Agricoltura, con comunicazione del 17 gennaio u.s., ha espresso parere positivo alla proposta sopra indicata;

VISTO l'art. 12 della L. 241/1990 (Provvedimenti attributivi di vantaggi economici) ai sensi del quale la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi;

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario di Arsial, n. 3/CS del 19 gennaio 2024, avente ad oggetto: "BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026. Adozione della variazione di Bilancio n.1 ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011, nonché dell'art. 24, comma 2, del Regolamento Regionale di contabilità del 9 novembre 2017, n. 26";

RITENUTO, di poter prevedere lo stanziamento, per le finalità di cui ai tre presenti Avvisi, di € 170.000,00, come di seguito suddiviso:

- 1) Fruit Logistica – stanziamento € 80.000,00;
- 2) Biofach – stanziamento € 60.000,00;
- 3) Alimentaria – stanziamento € 30.000,00;

CONSIDERATO che il Dirigente dell'Area ha individuato, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, quale responsabile unico del procedimento la funzionaria dell'Area Promozione e Comunicazione Silvia Mustaro, con nota prot. Arsial n. 156/INT del 19 gennaio u.s.;

SU PROPOSTA dell'Area Promozione e Comunicazione, previa istruttoria effettuata dagli uffici competenti;

DELIBERA

In conformità con le premesse che formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione,

DI APPROVARE come parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, gli schemi di avviso pubblico per l'erogazione di agevolazioni, per la partecipazione delle imprese agroalimentari laziali alle manifestazioni fieristiche denominate Fruit Logistica, Biofach e Alimentaria, anno 2024, di cui alla DGR 678/2023;

DI STABILIRE che:

- 1) gli stessi saranno pubblicati sul sito istituzionale di ARSIAL;
- 2) le domande di agevolazione dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 (italiana) del giorno 06/02/2024;
- 3) lo stanziamento per le finalità di cui al presente atto è pari a € 170.000,00, come di seguito suddiviso:
 - 1) Fruit Logistica – stanziamento € 80.000,00;
 - 2) Biofach – stanziamento € 60.000,00;
 - 3) Alimentaria – stanziamento € 30.000,00;

DI DEMANDARE all'Area Promozione e Comunicazione l'adozione dei necessari e successivi atti amministrativi al fine di dare esecuzione al presente atto, nell'ambito delle specifiche disponibilità ascritte nel bilancio di previsione 2024-2026;

DI DARE ATTO che l'agevolazione sarà liquidata e pagata dopo la presentazione della rendicontazione delle spese sostenute in conformità al piano delle spese, così come previsto dagli avvisi pubblici;

DI DARE MANDATO al Direttore Generale e/o all'Area dirigenziale competente per i conseguenti adempimenti.

Soggetto a pubblicazione				Tabelle			Pubblicazione documento	
Norma/e	Art.	c.	l.	Tempestivo	Semestrale	Annuale	Sì	No
D.Lgs. 33/2013	23	I			X		X	

AVVISO PUBBLICO**DGR 678/2023**

PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI
PER LA PARTECIPAZIONE DELLE AZIENDE
AGROALIMENTARI DEL LAZIO A

"FRUIT LOGISTICA", BERLINO, 7 - 9 FEBBRAIO 2024

Articolo 1 **Oggetto**

Articolo 2 **Soggetti beneficiari**

Articolo 3 **Spese Ammissibili e stanziamento economico**

Articolo 4 **Azioni Non Ammissibili**

Articolo 5 **Termini e modalità di presentazione delle domande**

Articolo 6 **Procedimento Istruttorio e valutazione delle domande**

Articolo 7 **Varianti**

Articolo 8 **Obblighi dei soggetti beneficiari**

Articolo 9 **Tempi di realizzazione dell'iniziativa, liquidazione e rendicontazione**

Articolo 10 **Verifiche e Controlli**

Articolo 11 **Revoca e Recupero del finanziamento**

Articolo 12 **Informazioni**

Articolo 13 **Informativa Privacy**

Articolo 14 **Pubblicazione**

Articolo 15 **Rinvio**

AREA PROMOZIONE E
COMUNICAZIONE

Via R. Lanciani, 38 - 00162 Roma
tel. +39 0686273XXX
promozione@arsial.it
comunicazione@arsial.it, urp@arsial.it
arsial@pec.arsialpec.it

www.arsial.it

C. F. e P. IVA 04838391003



**REGIONE
LAZIO**

Art. 1 (Oggetto)

In attuazione della DGR 678/2023 recante l'approvazione del programma delle iniziative di promozione dei prodotti agricoli ed agroalimentari cui la Regione Lazio intende partecipare nell'anno 2024, è pubblicato il presente avviso finalizzato alla concessione di agevolazioni, per la partecipazione di aziende agroalimentari laziali alla manifestazione fieristica denominata "**FRUIT LOGISTICA**", in programma a Berlino, dal 7 al 9 febbraio 2024.

Lo stanziamento per le finalità di cui al presente Avviso pubblico è fissato in euro 80.000,00.

Il relativo impegno di spesa è stato assunto con Determinazione del Direttore Generale n. ** del **/**/**.

L'agevolazione non può comunque superare per ciascuna iniziativa lo stanziamento previsto per il seguente intervento.

Il presente Avviso costituisce lex specialis della procedura in oggetto e non vincola l'Agazia, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la presente procedura senza che si costituiscano diritti o pretese risarcitorie a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti la procedura.

Per la procedura di assegnazione delle agevolazioni in oggetto, si fa riferimento al Regolamento per la concessione di contributi e sovvenzioni vigente, fatte salve le disposizioni specifiche contenute nel presente Avviso.

Art. 2 (Soggetti beneficiari)

Possono avanzare domanda di agevolazione, di cui al presente bando, le imprese operanti nel settore agroalimentare che si presentano in forma aggregata, con un numero minimo di partecipanti all'aggregazione pari a 10 aziende, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente iscritte al Registro Imprese di una delle Camere di Commercio del Lazio in relazione ad attività nel settore agroalimentare;
- b) non essere partecipate da Enti Pubblici;
- c) avere un fatturato pari ad almeno € 1.000.000,00 per l'anno 2022;
- d) avere almeno una sede operativa nel Lazio;

- e) non trovarsi con titolare o i soci dell'azienda sottoposti a procedimenti o condanne per frodi e/o sofisticazioni;
- f) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- g) non essere un'impresa in difficoltà ai sensi della nozione fornita dalla Commissione Europea con gli orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà;
- h) essere in regola con le norme vigenti in materia fiscale, assistenziale e previdenziale;
- i) avere potenzialità di internazionalizzazione e capacità di apertura verso i mercati esteri, ossia di avere un sito internet o, in alternativa, di essere presente con pagina informativa in un social network e di essere in grado di gestire un indirizzo di posta elettronica in almeno una lingua straniera;
- j) non essere morose nei confronti di Arsial. L'eventuale situazione debitoria sarà comunicata in forma scritta e privata alle singole aziende;
- k) avere una casella di posta elettronica certificata (PEC) aziendale che sarà utilizzata per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento amministrativo del presente avviso;
- l) di possedere i requisiti dichiarati nel presente modulo che concorrono all'ammissibilità;
- m) di accettare tutte le prescrizioni dell'Avviso Pubblico relativo alla selezione delle aziende che intendono fare domanda per richiedere l'agevolazione per la partecipazione a FRUIT LOGISTICA 2024, di cui alla Deliberazione n. 3/CS del 19 gennaio 2024;

Art. 3 (Spese ammissibili e stanziamento economico)

Sono ammissibili esclusivamente le spese inerenti alla realizzazione delle iniziative e dei progetti oggetto dell'agevolazione e che siano chiaramente e direttamente imputabili agli stessi, opportunamente documentate ed intestate al soggetto beneficiario, quali:

Costi per la partecipazione alla fiera FRUIT LOGISTICA 2024

- Affitto area espositiva;
- Quote di iscrizione, quote per servizi assicurativi e altri oneri obbligatori previsti dalla manifestazione;
- Allestimento stand;

- Trasporto prodotti;
- Allacciamenti con relativi consumi (energia elettrica, acqua, internet, ecc.);
- Pulizia giornaliera dello stand;
- Iscrizione al catalogo della manifestazione;
- Tessere di ingresso per il personale dipendente dall'Azienda previsto a presenziare stand, per tutti i giorni di manifestazione (max 5 tessere ad Azienda partecipante in forma aggregata);
- Tessera di ingresso per l'autovettura dell'Azienda (max 1 tessera ad Azienda partecipante in forma aggregata);
- Interpreti impiegati allo stand;
- Spese di comunicazione relative alla fiera, ed in particolare: brochure e materiali promozionali, anche in forma digitale, pubblicità e marketing in fiera e sui canali online.

Tutte le entrate ed uscite dei progetti finanziati dovranno fare capo al soggetto attuatore previsto nel progetto/iniziativa che sarà tenuto a rendicontare ai fini della liquidazione dell'agevolazione.

I progetti finanziati non possono essere sostituiti con iniziative diverse e debbono rispettare le voci del piano finanziario.

In tutti i materiali stampati e in generale in tutto il materiale di divulgazione e nell'ambito della partecipazione a manifestazioni anche nella grafica dello stand deve essere fatta menzione della partecipazione finanziaria di Arisial e devono essere riportati i loghi Arisial /Regione Lazio, secondo le specifiche tecniche fornite da Arisial.

Il beneficiario prima dell'utilizzo dei loghi dovrà trasmettere ad ARSIAL, alla mail comunicazione@arsial.it per la preventiva approvazione, la bozza di tutti i materiali divulgativi predisposti, prima della loro diffusione.

Art. 4 (Azioni non ammissibili)

Non sono ammissibili progetti ed iniziative per le quali sono in itinere e non sono ancora rendicontate domande di aiuto presentate sulle Misure comunitarie nonché per le quali siano state richieste ed ottenute benefici economici da parte di enti ed istituzioni pubbliche o dalla stessa ARSIAL.

Sul presente avviso non è ammessa la presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto proponente.

Art. 5 (Termini e modalità di presentazione delle domande)

La richiesta di agevolazione, redatta secondo il modello (**allegato n. 1**) nonché la documentazione a corredo, dovrà essere presentata, a pena di esclusione dalla procedura, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 13:00, del giorno 06/02/2024, esclusivamente via PEC** al seguente indirizzo: arsialconcorsi@pec.arsialpec.it indicando nell'oggetto:

AVVISO PUBBLICO DGR 678/2023

PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI
PER LA PARTECIPAZIONE DELLE AZIENDE
AGROALIMENTARI DEL LAZIO A

"FRUIT LOGISTICA", BERLINO, 7 - 9 FEBBRAIO 2024

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà dell'istante. Allo stesso modo, non saranno considerate valide ed efficaci le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse e ad indirizzo diverso da quello sopraindicato.

Non è consentita la presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto. Nella domanda, redatta secondo il modello, il sottoscrittore dovrà indicare:

- a) i dati identificativi del beneficiario;
- b) l'importo della agevolazione richiesta;
- c) il nome della manifestazione fieristica oggetto di richiesta di agevolazione;
- d) il conto corrente bancario o postale (tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010);
- e) una descrizione sintetica del progetto, con espressa indicazione degli elementi che lo rendono conforme ai requisiti dell'avviso;
- f) una descrizione sintetica del beneficiario e delle attività dallo stesso esercitate;
- g) le azioni previste dal progetto presentato;
- h) l'elenco delle spese ammissibili previste dal progetto e il relativo importo economico;
- i) eventuali altre fonti di finanziamento del progetto;
- j) cronoprogramma in cui è specificato data di inizio e data di conclusione del progetto.

Nella medesima domanda il sottoscrittore dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. n. 46 - 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) Di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'avviso pubblico di cui alla Deliberazione del Commissario Deliberazione n. 3/CS del 19 gennaio 2024;
- b) Di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 dell'Avviso pubblico (Soggetti beneficiari);
- c) Che per il medesimo progetto non sussistono in itinere e non ancora rendicontate domande di aiuto presentate sulle Misure comunitarie;
- d) Che non sono state richieste ed ottenute analoghe agevolazioni finanziarie da parte di ARSIAL e/o di enti ed istituzioni pubbliche;
- e) Di operare nel pieno rispetto delle vigenti norme, sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- f) Che il soggetto ha in carico personale dipendente, applica il CCNL è iscritto agli Istituti per la verifica della regolarità contributiva di seguito indicati, e possiede una situazione di regolarità contributiva;
- g) Il conto dedicato, anche in via non esclusiva per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge n. 136/2010 come da modello allegato;
- h) Che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- i) Che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Pubblica Amministrazione;
- j) Che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- k) Che tutte le notizie fornite nel presente documento corrispondono al vero;
- l) Di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nella presente domanda, il soggetto proponente decadrà dall'agevolazione concessa, oltre le eventuali sanzioni ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000;
- m) Di autorizzare Arisial ad effettuare le indagini tecniche ed amministrative ritenute necessarie all'istruttoria del presente progetto;

- n) Di impegnarsi ad esibire l'ulteriore documentazione che Arsial dovesse richiedere per la valutazione del progetto proposto ed a comunicare tempestivamente eventuali variazioni e/o modifiche dei dati e/o delle informazioni contenute nel presente documento;
- o) Di prendere atto che i dati e le notizie contenute nel presente documento potranno essere comunicati da Arsial a soggetti che intervengono nell'istruttoria, nonché a soggetti nei confronti dei quali la comunicazione dei dati risponde a specifici obblighi di legge;
- p) Di acconsentire ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti della normativa vigente in materia;
- q) Di sollevare Arsial da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa per fatti connessi all'organizzazione e allo svolgimento di attività/iniziativa per le quali ARSIAL ha concesso l'agevolazione;

La domanda dovrà recare l'indicazione in calce del luogo e della data di sottoscrizione nonché, **a pena di esclusione**, la sottoscrizione del legale rappresentante mediante firma digitale.

Alla domanda dovranno essere allegati, ove pertinenti con la tipologia del richiedente:

- a) copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- b) copia della deliberazione con cui il soggetto richiedente approva il progetto ed autorizza il legale rappresentante a presentare la domanda di erogazione del contributo se previsto nello Statuto;
- c) nel caso di raggruppamento, anche temporaneo, il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra i partecipanti;
- d) copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Art. 6 (Procedimento istruttorio di valutazione delle domande)

Scaduti i termini di presentazione delle istanze, il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990, effettuerà, ai fini istruttori, la valutazione dell'ammissibilità delle domande pervenute secondo l'ordine cronologico di arrivo tramite PEC.

In relazione a tale attività istruttoria, si precisa che saranno non considerate ammissibili le richieste di agevolazione che risultino:

- pervenute oltre i termini indicati al precedente art. 5 del presente Avviso o con modalità diverse da quelle indicate nel medesimo articolo;
- presentate da soggetti non aventi i requisiti indicati al precedente art. 2 del presente Avviso;
- che prevedono azioni non ammissibili ai sensi dell'art. 4 del presente Avviso.

Il Responsabile del procedimento, ove rilevante, attiverà il soccorso istruttorio di cui all'art. 6 della L. 241/1990 richiedendo il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete. Qualora il Responsabile del procedimento ritenga sussistano motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, invierà agli interessati la comunicazione di cui all'art. 10-bis della Legge n. 241/1990, assegnando un termine di 10 giorni per presentare ulteriori osservazioni e/o documenti.

Arsial procederà alla nomina di una Commissione di Valutazione delle proposte ritenute ammissibili in esito all'istruttoria suddetta, che sarà composta da un Dirigente con funzioni di Presidente e due funzionari di Arsial.

La Commissione di Valutazione assegnerà un punteggio secondo i criteri di valutazione di seguito indicati:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Qualità del progetto presentato in relazione alla coerenza con gli obiettivi e le azioni.	MAX 20
Numero delle imprese partecipanti in forma aggregata: 1) da n. 11 a n. 17 – 25 punti 2) da n. 18 a n. 23 – 35 punti 3) da n. 24 in poi – 50 punti	MAX 50
Sostenibilità finanziaria del progetto presentato. Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà valutata la congruità dei costi del progetto e il relativo piano di copertura.	MAX 20
Una ulteriore premialità di punteggio sarà riconosciuta alle aggregazioni costituite da meno di tre anni.	MAX 10
TOTALE PUNTEGGIO	MAX 100

Le valutazioni espresse dalla Commissione consentiranno la formazione di una graduatoria sulla base del punteggio attribuito, fino ad esaurimento dell'importo complessivo stanziato da Arisial.

Saranno ritenuti idonei tutti progetti che abbiano ottenuto una valutazione pari ad almeno **75/100**.

In caso di parità di punteggio sarà data priorità sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle domande di agevolazione.

La graduatoria determinata in esito alla valutazione della Commissione sarà approvata con Determinazione del Direttore Generale e sarà pubblicata sulla *home page* e nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito web istituzionale di ARSIAL.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica verso tutti i soggetti.

L'eventuale indisponibilità del proponente alla realizzazione del progetto espressamente dichiarata, così come la revoca del beneficio legittima ARSIAL allo scorrimento della graduatoria, fino ad esaurimento delle risorse complessivamente stanziate.

ART. 7 (Varianti)

Con riferimento al Piano economico-finanziario del progetto saranno ammesse solo ed esclusivamente eventuali variazioni compensative tra le voci di spesa del piano finanziario riconosciute ammissibili che dovranno essere comunicate al Responsabile del procedimento, precisandone le motivazioni, all'atto della presentazione della rendicontazione e della relazione finale.

Le variazioni NON devono alterare, in ogni caso, la natura dell'intervento finanziato.

ART. 8 (Obblighi dei soggetti beneficiari)

Il beneficiario ha l'obbligo di:

- a) impiegare, nell'espletamento dell'iniziativa per la quale è richiesto il beneficio, personale qualificato e idoneo anche rispetto alla tipologia dell'iniziativa e dell'utenza;

- b) valorizzare le buone pratiche di sostenibilità ambientale e riduzione degli impatti ambientali generati dagli eventi, ovvero: organizzare adeguato conferimento dei rifiuti mediante la raccolta differenziata, utilizzo, possibilmente, di stoviglie e posate riutilizzabili, riduzione degli imballaggi,
- c) risparmio idrico ed energetico;
- d) assicurare che le attività e le iniziative si svolgano in assenza di impedimenti per persone con disabilità. Le condizioni di accessibilità devono essere obbligatoriamente indicate in ogni documento illustrativo dell'iniziativa e gli organizzatori si impegnano a favorire la più ampia partecipazione delle persone stesse.

ARSIAL è sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa in merito all'organizzazione e allo svolgimento di attività/iniziativa per le quali ha concesso l'agevolazione.

Art.9 (Tempi di realizzazione dell'iniziativa, liquidazione e rendicontazione della agevolazione)

L'iniziativa oggetto di agevolazione dovrà concludersi entro il **10/02/2024**.

Il soggetto beneficiario, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di assegnazione dell'agevolazione deve comunicare ad ARSIAL l'accettazione della stessa mediante sottoscrizione e restituzione della comunicazione di assegnazione.

In caso contrario, sarà considerato rinunciatario e Arsial intenderà risolti di diritto gli impegni ed i rapporti eventualmente già assunti.

Entro 60 giorni dalla conclusione delle attività del progetto, dovrà pervenire ad ARSIAL – Area Promozione e Comunicazione, esclusivamente al seguente indirizzo PEC: arsial@pec.arsialpec.it la comunicazione di avvenuta realizzazione delle stesse, unitamente alla documentazione di rendicontazione delle spese, sulla base degli allegati di cui presente avviso.

L'agevolazione sarà liquidata, subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva risultante dal DURC, per i soggetti sottoposti a tale obbligo, a seguito della presentazione della richiesta di liquidazione corredata dalla seguente documentazione:

1. Richiesta di liquidazione compilata in ogni sua parte;
(Allegato: modello richiesta liquidazione contributo)

2. Dichiarazione di esenzione IVA e dichiarazione di esenzione IRES per la sovvenzione concessa con annotate le norme di riferimento;
(Allegato: modello dichiarazione esenzione IVA-IRES)
3. Relazione dettagliata delle attività svolte, dei risultati conseguiti e degli obiettivi raggiunti, in riferimento alle iniziative previste nel progetto approvato, la relazione dovrà essere autocertificata dal legale rappresentante del beneficiario circa la veridicità della realizzazione del progetto;
4. Rendicontazione dettagliata delle spese sostenute e copia delle fatture quietanzate, con allegati i relativi bonifici o assegni circolari, autocertificata dal legale rappresentante in merito alla veridicità delle spese sostenute la documentazione di spesa originale dovrà essere trattenuta presso la sede del beneficiario per essere messa a disposizione per eventuali controlli da parte di Arsial;
5. Copia del Documento di riconoscimento in corso di validità del rappresentante legale.

Nel caso che la rendicontazione finanziaria non sia completa si procederà alla riduzione dell'agevolazione proporzionalmente alla documentazione presentata.

Su richiesta dell'interessato e in presenza di adeguata motivazione, può essere concessa, previa istruttoria da parte del responsabile di procedimento individuato, una proroga al termine suddetto, per una sola volta e per un periodo massimo di 30 giorni.

La mancata presentazione, nei termini sopra indicati, della richiesta di liquidazione e relativi allegati, ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento Arsial per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocini, comporta la decadenza dall'agevolazione e l'esclusione da ogni forma beneficio, concesso sulla base suddetto Regolamento per i successivi cinque anni.

Si precisa, inoltre, che su tutti i documenti amministrativi e contabili relativi al progetto di cui al presente Avviso, dovrà essere riportato il codice CUP: F88H2300028002.

ART. 10 (Verifiche e Controlli)

ARSIAL procederà a idonei controlli, anche a campione, verificando le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attraverso l'acquisizione dei

dati necessari a comprovare adeguatamente quanto dichiarato in sede di partecipazione.

I controlli saranno finalizzati ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e in caso di accertata non veridicità si procederà a non assegnare o a revocare il contributo e, in quest'ultima ipotesi, a recuperare le somme già eventualmente erogate fatte salve le azioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 che qui si intendono integralmente richiamati.

Art. 11 (Revoca e Recupero del finanziamento)

L'agevolazione è revocata, con provvedimento del Direttore Generale su proposta del Rup competente, nei seguenti casi:

- a) mancata realizzazione dell'iniziativa;
- b) utilizzazione delle risorse difforme dalla destinazione indicata nella richiesta di contributo;
- c) mancata presentazione della documentazione a rendiconto delle spese sostenute;
- d) mancata utilizzazione dei loghi istituzionali ARSIAL/REGIONE LAZIO nel materiale realizzato dagli organizzatori per il progetto sovvenzionato;
- e) mancato rispetto delle pratiche di sostenibilità ambientale;
- f) qualora il progetto realizzato o in corso di realizzazione non sia coerente con quanto espressamente indicato in sede di domanda;
- g) qualora le dichiarazioni dei beneficiari dovessero risultare in tutto o in parte non rispondenti al vero.

La revoca determina l'obbligo da parte del beneficiario alla restituzione delle somme eventualmente ricevute, maggiorate dagli interessi di mora (in misura pari al tasso Euribor maggiorato di 1 punto percentuale) e della rivalutazione monetaria fatte salve le azioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 che qui si intendono integralmente richiamati.

ART. 12 (Informazioni)

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Silvia Mustaro: s.mustaro@arsial.it

Art. 13 (Informativa Privacy)

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito RGPD), e del D.lgs. 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali forniti:

- Titolare del trattamento è Arsial, con sede in Via Rodolfo Lanciani, 38 00162 Roma - PEC: arsial@pec.arsialpec.it

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

- partecipazione al procedimento di concessione della sovvenzione richiesta;
- erogazione della sovvenzione concessa;
- ulteriori finalità previste nel medesimo Avviso o da leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee;
- esecuzione da parte di Arsial dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, incluso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e archiviazione sussistenti in capo alla Amministrazione.

Categorie di dati ottenuti da soggetti terzi

Si informa che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi sopra specificati, Arsial potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati le seguenti categorie di dati personali: dati relativi ai requisiti richiesti e/o dichiarati ai fini della partecipazione alla procedura regolamentata dall'Avviso o per l'erogazione della sovvenzione concessa, inclusi dati inerenti la capacità giuridica e di agire, i poteri di rappresentanza legale posseduti, dati giudiziari. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere raccolti presso autorità giudiziarie, camere di commercio, pubblici registri ecc. I dati personali saranno acquisiti e trattati alle condizioni, con le modalità e nei limiti previsti dalla normativa in materia di tutela dei dati personali.

Modalità del trattamento

I dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti elettronici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, o per scopi di archiviazione e conservazione stabiliti dalle norme vigenti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati

I dati saranno resi raccolti ed elaborati, anche in forma elettronica, da Arsial, e resi disponibili nei confronti del personale dell'Area Promozione e Comunicazione coinvolti della gestione del procedimento amministrativo collegato alla concessione ed erogazione della sovvenzione.

Si informa, inoltre, che i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti, interni o esterni ad Arsial, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di legge o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate o per la tutela dei diritti e degli interessi di Arsial. A titolo semplificativo, i predetti dati potranno essere comunicati ad organi di vigilanza e controllo, ad autorità giudiziarie.

Trasferimento dei dati personali verso paesi non appartenenti all'Unione Europea.

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso Società o altre entità al di fuori del territorio comunitario.

Diritti dell'interessato e modalità di esercizio dei diritti

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal RGPD e fermo restando quanto specificato nel successivo paragrafo "Natura della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione", il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del RGPD. Potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it

Natura della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione

La comunicazione dei dati personali richiesti è necessaria ai fini della istruzione della domanda di sovvenzione. La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per quest'Amministrazione di istruire la richiesta presentata e realizzare le finalità sopra indicate. L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere in esclusione dal procedimento e, nei casi previsti dalla legge, in sanzioni penali.

Art. 14 (Pubblicazione)

Il presente Avviso sarà pubblicato e reso disponibile sul sito www.arsial.it e sul sito www.regione.lazio.it.

Sui predetti siti saranno, inoltre, comunicate eventuali rettifiche, modifiche, integrazioni all'Avviso. È onere di ogni partecipante procedere alla consultazione dei suddetti siti.

Art. 15 (Rinvio)

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocini approvato con delibera dell'Amministratore Unico di Arsial n. 16 del 20 Aprile 2015, e alla normativa generale in materia.

AVVISO PUBBLICO DGR 678/2023

PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI
PER LA PARTECIPAZIONE DELLE AZIENDE
AGROALIMENTARI DEL LAZIO A
"BIOFACH", NORIMBERGA 13 - 16 FEBBRAIO 2024

Articolo 1 **Oggetto**

Articolo 2 **Soggetti beneficiari**

Articolo 3 **Spese Ammissibili e stanziamento economico**

Articolo 4 **Azioni Non Ammissibili**

Articolo 5 **Termini e modalità di presentazione delle domande**

Articolo 6 **Procedimento Istruttorio e valutazione delle domande**

Articolo 7 **Varianti**

Articolo 8 **Obblighi dei soggetti beneficiari**

Articolo 9 **Tempi di realizzazione dell'iniziativa, liquidazione e rendicontazione**

Articolo 10 **Verifiche e Controlli**

Articolo 11 **Revoca e Recupero del finanziamento**

Articolo 12 **Informazioni**

Articolo 13 **Informativa Privacy**

Articolo 14 **Pubblicazione**

Articolo 15 **Rinvio**

AREA PROMOZIONE E
COMUNICAZIONE

Via R. Lanciani, 38 - 00162 Roma
tel. +39 0686273XXX
promozione@arsial.it
comunicazione@arsial.it, urp@arsial.it
arsial@pec.arsialpec.it

www.arsial.it

C. F. e P. IVA 04838391003



REGIONE
LAZIO

Art. 1 (Oggetto)

In attuazione della DGR 678/2023 recante "approvazione del programma delle iniziative di promozione dei prodotti agricoli ed agroalimentari cui la Regione Lazio intende partecipare nell'anno 2024" è pubblicato il presente avviso finalizzato alla concessione di agevolazioni, per la partecipazione di aziende agroalimentari laziali alla manifestazione fieristica denominata "**BIOFACH**", in programma a Norimberga, dal 13 al 16 febbraio 2024.

Lo stanziamento per le finalità di cui al presente Avviso pubblico è fissato in euro 60.000,00.

Il relativo impegno di spesa è stato assunto con Determinazione del Direttore Generale n. ** del **/**/**.

L'agevolazione non può comunque superare per ciascuna iniziativa la somma di euro 20.000,00.

Il presente Avviso costituisce lex specialis della procedura in oggetto e non vincola l'Agenzia, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la presente procedura senza che si costituiscano diritti o pretese risarcitorie a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti la procedura.

Per la procedura di assegnazione delle agevolazioni in oggetto, si fa riferimento al Regolamento per la concessione di contributi e sovvenzioni vigente, fatte salve le disposizioni specifiche contenute nel presente Avviso.

Art. 2 (Soggetti beneficiari)

Possono avanzare domanda di agevolazione, di cui al presente bando le imprese operanti nel settore agroalimentare, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente iscritte al Registro Imprese di una delle Camere di Commercio del Lazio per attività del settore agroalimentare;
- b) essere in possesso del certificato di conformità biologico in corso di validità;
- c) avere almeno una sede operativa nel Lazio;
- d) non trovarsi con titolare o i soci dell'azienda sottoposti a procedimenti o condanne per frodi e/o sofisticazioni;

- e) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- f) non essere un'impresa in difficoltà ai sensi della nozione fornita dalla Commissione Europea con gli orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà;
- g) essere in regola con le norme vigenti in materia fiscale, assistenziale e previdenziale;
- h) avere potenzialità di internazionalizzazione e capacità di apertura verso i mercati esteri, ossia di avere un sito internet o, in alternativa, di essere presente con pagina informativa in un social network e di essere in grado di gestire un indirizzo di posta elettronica in almeno una lingua straniera;
- i) non essere morose nei confronti di Arsial. L'eventuale situazione debitoria sarà comunicata in forma scritta e privata alle singole aziende;
- j) avere una casella di posta elettronica certificata (PEC) aziendale che sarà utilizzata per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento amministrativo del presente avviso;
- k) di possedere i requisiti dichiarati nel presente modulo che concorrono all'ammissibilità;
- l) di accettare tutte le prescrizioni dell'Avviso Pubblico relativo alla selezione delle aziende che intendono fare domanda per richiedere l'agevolazione per la partecipazione a BIOFACH 2024, di cui alla Deliberazione n. 3/CS del 19 gennaio 2024.

Art. 3 (Spese ammissibili e stanziamento economico)

Sono ammissibili esclusivamente le spese inerenti alla realizzazione delle iniziative e dei progetti oggetto dell'agevolazione e che siano chiaramente e direttamente imputabili agli stessi, opportunamente documentate ed intestate al soggetto beneficiario, quali:

Costi per la partecipazione alla fiera BIOFACH 2024

- Affitto area espositiva;
- Quote di iscrizione, quote per servizi assicurativi e altri oneri obbligatori previsti dalla manifestazione;
- Allestimento stand;
- Trasporto prodotti;

- Allacciamenti con relativi consumi (energia elettrica, acqua, internet, ecc.);
- Pulizia giornaliera dello stand;
- Iscrizione al catalogo della manifestazione;
- Tessere di ingresso per il personale dipendente dall'Azienda previsto a presenziare lo stand, per tutti i giorni di manifestazione (max 5 tessere ad Azienda);
- Tessera di ingresso per l'autovettura dell'Azienda (max 1 tessera ad Azienda);
- Interpreti impiegati allo stand;
- Spese di comunicazione relative alla fiera, ed in particolare: brochure e materiali promozionali, anche in forma digitale, Pubblicità e marketing in fiera e sui canali online.

Tutte le entrate ed uscite dei progetti finanziati dovranno fare capo al soggetto attuatore previsto nel progetto/iniziativa che sarà tenuto a rendicontare ai fini della liquidazione dell'agevolazione.

I progetti finanziati non possono essere sostituiti con iniziative diverse e debbono rispettare le voci del piano finanziario.

In tutti i materiali stampati e in generale in tutto il materiale di divulgazione e nell'ambito della partecipazione a manifestazioni anche nella grafica dello stand deve essere fatta menzione della partecipazione finanziaria di Arsial e devono essere riportati i loghi Arsial /Regione Lazio, secondo le specifiche tecniche fornite da Arsial.

Il beneficiario prima dell'utilizzo dei loghi dovrà trasmettere ad ARSIAL, alla mail comunicazione@arsial.it per la preventiva approvazione, la bozza di tutti i materiali divulgativi predisposti, prima della loro diffusione.

Art. 4 (Azioni non ammissibili)

Non sono ammissibili progetti ed iniziative per le quali sono in itinere e non sono ancora rendicontate domande di aiuto presentate sulle Misure comunitarie nonché per le quali siano state richieste ed ottenute benefici economici da ARSIAL e/o da parte di enti ed istituzioni pubbliche.

Sul presente avviso non è ammessa la presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto proponente.

Art. 5 (Termini e modalità di presentazione delle domande)

La richiesta di agevolazione, redatta secondo il modello (**allegato n. 1**) nonché la documentazione a corredo, dovrà essere presentata, a pena di esclusione dalla procedura, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 06/02/2024, esclusivamente via PEC** al seguente indirizzo: arsialconcorsi@pec.arsialpec.it indicando nell'oggetto:

AVVISO PUBBLICO DGR 678/2023

PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI
PER LA PARTECIPAZIONE DELLE AZIENDE
AGROALIMENTARI DEL LAZIO A

"BIOFACH", NORIMBERGA 13 - 16 FEBBRAIO 2024

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà dell'istante. Allo stesso modo, non saranno considerate valide ed efficaci le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse e ad indirizzo diverso da quello sopraindicato.

Non è consentita la presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto. Nella domanda, redatta secondo il modello, il sottoscrittore dovrà indicare:

- a) i dati identificativi del beneficiario;
- b) l'importo della agevolazione richiesta;
- c) il nome della manifestazione fieristica oggetto di richiesta di agevolazione;
- d) il conto corrente bancario o postale (tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010);
- e) una descrizione sintetica del progetto, con espressa indicazione degli elementi che lo rendono conforme ai requisiti dell'avviso;
- f) una descrizione sintetica del beneficiario e delle attività dallo stesso esercitate;
- g) le azioni previste dal progetto presentato;
- h) l'elenco delle spese ammissibili previste dal progetto e il relativo importo economico;
- i) eventuali altre fonti di finanziamento del progetto;
- j) cronoprogramma in cui è specificato data di inizio e data di conclusione del progetto.

Nella medesima domanda il sottoscrittore dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. n. 46 - 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) Di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'avviso pubblico di cui alla Deliberazione del Commissario Straordinario Deliberazione n. 3/CS del 19 gennaio 2024;
- b) Di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 dell'Avviso pubblico (Soggetti beneficiari);
- c) Che per il medesimo progetto non sussistono in itinere e non ancora rendicontate domande di aiuto presentate sulle Misure comunitarie;
- d) Che non sono state richieste ed ottenute analoghe agevolazioni finanziarie da parte di ARSIAL e/o di enti ed istituzioni pubbliche;
- e) Di impegnarsi ad operare nel pieno rispetto delle vigenti norme, sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
7Che il soggetto ha in carico personale dipendente, applica il CCNL è iscritto agli Istituti per la verifica della regolarità contributiva di seguito indicati, e possiede una situazione di regolarità contributiva;
- f) Il conto dedicato, anche in via non esclusiva per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge n. 136/2010 come da modello allegato;
- g) Che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- h) Che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Pubblica Amministrazione;
- i) Che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- j) Che tutte le notizie fornite nel presente documento corrispondono al vero;
- k) Di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nella presente domanda, il soggetto proponente decadrà dall'agevolazione concessa, oltre le eventuali sanzioni ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000;
- l) Di autorizzare Arisial ad effettuare le indagini tecniche ed amministrative ritenute necessarie all'istruttoria del presente progetto;

- m) Di impegnarsi ad esibire l'ulteriore documentazione che Arsial dovesse richiedere per la valutazione del progetto proposto ed a comunicare tempestivamente eventuali variazioni e/o modifiche dei dati e/o delle informazioni contenute nel presente documento;
- n) Di prendere atto che i dati e le notizie contenute nel presente documento potranno essere comunicati da Arsial a soggetti che intervengono nell'istruttoria, nonché a soggetti nei confronti dei quali la comunicazione dei dati risponde a specifici obblighi di legge;
- o) Di acconsentire ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti della normativa vigente in materia;
- p) Di sollevare Arsial da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa per fatti connessi all'organizzazione e allo svolgimento di attività/iniziativa per le quali ARSIAL ha concesso l'agevolazione;

La domanda dovrà recare l'indicazione in calce del luogo e della data di sottoscrizione nonché, **a pena di esclusione**, la sottoscrizione del legale rappresentante mediante firma digitale.

Alla domanda dovranno essere allegati, ove pertinenti con la tipologia del richiedente:

- 1) copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- 2) copia della deliberazione con cui il soggetto richiedente approva il progetto ed autorizza il legale rappresentante a presentare la domanda di erogazione dell'agevolazione se previsto nello Statuto;
- 3) nel caso di raggruppamento, anche temporaneo, il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra i partecipanti;
- 4) copia delle certificazioni biologiche in corso di validità;
- 5) copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Art. 6 (Procedimento istruttorio di valutazione delle domande)

Scaduti i termini di presentazione delle istanze, il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990, effettuerà, ai fini istruttori, la valutazione dell'ammissibilità delle domande pervenute secondo l'ordine cronologico di arrivo tramite PEC.

In relazione a tale attività istruttoria, si precisa che saranno non considerate ammissibili le richieste di agevolazione che risultino:

- pervenute oltre i termini indicati al precedente art. 5 del presente Avviso o con modalità diverse da quelle indicate nel medesimo articolo;
- presentate da soggetti non aventi i requisiti indicati al precedente art. 2 del presente Avviso;
- che prevedono azioni non ammissibili ai sensi dell'art. 4 del presente Avviso.

Il Responsabile del procedimento, ove rilevante, attiverà il soccorso istruttorio di cui all'art. 6 della L. 241/1990 richiedendo il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete. Qualora il Responsabile del procedimento ritenga sussistano motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, invierà agli interessati la comunicazione di cui all'art. 10-bis della Legge n. 241/1990, assegnando un termine di 10 giorni per presentare ulteriori osservazioni e/o documenti.

Arsial procederà alla nomina di una Commissione di Valutazione delle proposte ritenute ammissibili in esito all'istruttoria suddetta, che sarà composta da un Dirigente con funzioni di Presidente e due funzionari di Arsial.

La Commissione di Valutazione assegnerà un punteggio secondo i criteri di valutazione di seguito indicati:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Qualità del progetto presentato in relazione alla coerenza con gli obiettivi e le azioni.	MAX 20
Numero dei prodotti certificati biologici: 1) da n. 1 a n. 3 – 20 punti 2) da n. 4 a n. 6 – 40 punti 3) da n. 7 in poi – 50 punti	MAX 50
Sostenibilità finanziaria del progetto presentato. Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà valutata la congruità dei costi del progetto e il relativo piano di copertura.	MAX 20
Una ulteriore premialità di punteggio sarà riconosciuta alle iniziative che vengono realizzate secondo modelli di rispetto e sostenibilità ambientale.	MAX 10
TOTALE PUNTEGGIO	MAX 100

Le valutazioni espresse dalla Commissione consentiranno la formazione di una graduatoria sulla base del punteggio attribuito, fino ad esaurimento dell'importo complessivo stanziato da Arisial.

Saranno ritenuti idonei tutti progetti che abbiano ottenuto una valutazione pari ad almeno **75/100**.

In caso di parità di punteggio sarà data priorità sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle domande di agevolazione.

La graduatoria determinata in esito alla valutazione della Commissione sarà approvata con Determinazione del Direttore Generale e sarà pubblicata sulla *home page* e nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito web istituzionale di ARSIAL.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica verso tutti i soggetti.

L'eventuale indisponibilità del proponente alla realizzazione del progetto espressamente dichiarata, così come la revoca del beneficio legittima ARSIAL allo scorrimento della graduatoria, fino ad esaurimento delle risorse complessivamente stanziate.

ART. 7 (Varianti)

Con riferimento al Piano economico-finanziario del progetto saranno ammesse solo ed esclusivamente eventuali variazioni compensative tra le voci di spesa del piano finanziario riconosciute ammissibili che dovranno essere comunicate al Responsabile del procedimento, precisandone le motivazioni, all'atto della presentazione della rendicontazione e della relazione finale.

Le variazioni NON devono alterare, in ogni caso, la natura dell'intervento finanziato.

ART. 8 (Obblighi dei soggetti beneficiari)

Il beneficiario ha l'obbligo di:

- a) impiegare, nell'espletamento dell'iniziativa per la quale è richiesto il beneficio, personale qualificato e idoneo anche rispetto alla tipologia dell'iniziativa e dell'utenza;

- b) valorizzare le buone pratiche di sostenibilità ambientale e riduzione degli impatti ambientali generati dagli eventi, ovvero: organizzare adeguato conferimento dei rifiuti mediante la raccolta differenziata, utilizzo, possibilmente, di stoviglie e posate riutilizzabili, riduzione degli imballaggi,
- c) risparmio idrico ed energetico;
- d) assicurare che le attività e le iniziative si svolgano in assenza di impedimenti per persone con disabilità. Le condizioni di accessibilità devono essere obbligatoriamente indicate in ogni documento illustrativo dell'iniziativa e gli organizzatori si impegnano a favorire la più ampia partecipazione delle persone stesse.

ARSIAL è sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa in merito all'organizzazione e allo svolgimento di attività/iniziativa per le quali ha concesso l'agevolazione

Art.9 (Tempi di realizzazione dell'iniziativa, liquidazione e rendicontazione della agevolazione)

L'iniziativa concludersi entro il **17/02/2024**.

Il soggetto beneficiario, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di assegnazione dell'agevolazione deve comunicare ad ARSIAL l'accettazione della stessa mediante sottoscrizione e restituzione della comunicazione di assegnazione.

In caso contrario, sarà considerato rinunciatario e Arsial intenderà risolti di diritto gli impegni ed i rapporti eventualmente già assunti.

Entro 60 giorni dalla conclusione delle attività del progetto, dovrà pervenire ad ARSIAL – Area Promozione e Comunicazione, esclusivamente al seguente indirizzo PEC: arsial@pec.arsialpec.it la comunicazione di avvenuta realizzazione delle stesse, unitamente alla documentazione di rendicontazione delle spese, sulla base degli allegati di cui presente avviso.

L'agevolazione sarà liquidata, subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva risultante dal DURC, per i soggetti sottoposti a tale obbligo, a seguito della presentazione della richiesta di liquidazione corredata dalla seguente documentazione:

1. Richiesta di liquidazione compilata in ogni sua parte;
(Allegato: modello richiesta liquidazione contributo)

2. Dichiarazione di esenzione IVA e dichiarazione di esenzione IRES per la sovvenzione concessa con annotate le norme di riferimento;
(Allegato: modello dichiarazione esenzione IVA-IRES)
3. Relazione dettagliata delle attività svolte, dei risultati conseguiti e degli obiettivi raggiunti, in riferimento alle iniziative previste nel progetto approvato, la relazione dovrà essere autocertificata dal legale rappresentante del beneficiario circa la veridicità della realizzazione del progetto;
4. Rendicontazione dettagliata delle spese sostenute e copia delle fatture quietanzate, con allegati i relativi bonifici o assegni circolari, autocertificata dal legale rappresentante in merito alla veridicità delle spese sostenute la documentazione di spesa originale dovrà essere trattenuta presso la sede del beneficiario per essere messa a disposizione per eventuali controlli da parte di Arisial;
5. Copia del Documento di riconoscimento in corso di validità del rappresentante legale.

Nel caso che la rendicontazione finanziaria non sia completa si procederà alla riduzione dell'agevolazione proporzionalmente alla documentazione presentata.

Su richiesta dell'interessato e in presenza di adeguata motivazione, può essere concessa, previa istruttoria da parte del responsabile di procedimento individuato, una proroga al termine suddetto, per una sola volta e per un periodo massimo di 30 giorni.

La mancata presentazione, nei termini sopra indicati, della richiesta di liquidazione e relativi allegati, ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento Arisial per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocini, comporta la decadenza dall'agevolazione e l'esclusione da ogni forma beneficio, concesso sulla base suddetto Regolamento per i successivi cinque anni.

Si precisa, inoltre, che su tutti i documenti amministrativi e contabili relativi al progetto di cui al presente Avviso, dovrà essere riportato il codice CUP: F88H2300028002.

ART. 10 (Verifiche e Controlli)

ARSIAL procederà a idonei controlli, anche a campione, verificando le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attraverso l'acquisizione dei

dati necessari a comprovare adeguatamente quanto dichiarato in sede di partecipazione.

I controlli saranno finalizzati ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e in caso di accertata non veridicità si procederà a non assegnare o a revocare il contributo e, in quest'ultima ipotesi, a recuperare le somme già eventualmente erogate fatte salve le azioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 che qui si intendono integralmente richiamati.

Art. 11 (Revoca e Recupero del finanziamento)

L'agevolazione è revocata, con provvedimento del Direttore Generale su proposta del Rup competente, nei seguenti casi:

- a) mancata realizzazione dell'iniziativa;
- b) utilizzazione delle risorse difforme dalla destinazione indicata nella richiesta di contributo;
- c) mancata presentazione della documentazione a rendiconto delle spese sostenute;
- d) mancata utilizzazione dei loghi istituzionali ARSIAL/REGIONE LAZIO nel materiale realizzato dagli organizzatori per il progetto sovvenzionato;
- e) mancato rispetto delle pratiche di sostenibilità ambientale;
- f) qualora il progetto realizzato o in corso di realizzazione non sia coerente con quanto espressamente indicato in sede di domanda;
- g) qualora le dichiarazioni dei beneficiari dovessero risultare in tutto o in parte non rispondenti al vero.

La revoca determina l'obbligo da parte del beneficiario alla restituzione delle somme eventualmente ricevute, maggiorate dagli interessi di mora (in misura pari al tasso Euribor maggiorato di 1 punto percentuale) e della rivalutazione monetaria fatte salve le azioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 che qui si intendono integralmente richiamati.

ART. 12 (Informazioni)

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Silvia Mustaro: s.mustaro@arsial.it

Art. 13 (Informativa Privacy)

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito RGPD), e del D.lgs. 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali forniti:

- Titolare del trattamento è Arsial, con sede in Via Rodolfo Lanciani, 38 00162 Roma - PEC: arsial@pec.arsialpec.it

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

- partecipazione al procedimento di concessione della sovvenzione richiesta;
- erogazione della sovvenzione concessa;
- ulteriori finalità previste nel medesimo Avviso o da leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee;
- esecuzione da parte di Arsial dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, incluso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e archiviazione sussistenti in capo alla Amministrazione.

Categorie di dati ottenuti da soggetti terzi

Si informa che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi sopra specificati, Arsial potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati le seguenti categorie di dati personali: dati relativi ai requisiti richiesti e/o dichiarati ai fini della partecipazione alla procedura regolamentata dall'Avviso o per l'erogazione della sovvenzione concessa, inclusi dati inerenti la capacità giuridica e di agire, i poteri di rappresentanza legale posseduti, dati giudiziari. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere raccolti presso autorità giudiziarie, camere di commercio, pubblici registri ecc. I dati personali saranno acquisiti e trattati alle condizioni, con le modalità e nei limiti previsti dalla normativa in materia di tutela dei dati personali.

Modalità del trattamento

I dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti elettronici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, o per scopi di archiviazione e conservazione stabiliti dalle norme vigenti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati

I dati saranno resi raccolti ed elaborati, anche in forma elettronica, da Arsial, e resi disponibili nei confronti del personale dell'Area Promozione e Comunicazione coinvolti della gestione del procedimento amministrativo collegato alla concessione ed erogazione della sovvenzione.

Si informa, inoltre, che i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti, interni o esterni ad Arsial, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di legge o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate o per la tutela dei diritti e degli interessi di Arsial. A titolo semplificativo, i predetti dati potranno essere comunicati ad organi di vigilanza e controllo, ad autorità giudiziarie.

Trasferimento dei dati personali verso paesi non appartenenti all'Unione Europea.

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso Società o altre entità al di fuori del territorio comunitario.

Diritti dell'interessato e modalità di esercizio dei diritti

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal RGPD e fermo restando quanto specificato nel successivo paragrafo "Natura della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione", il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del RGPD. Potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it

Natura della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione

La comunicazione dei dati personali richiesti è necessaria ai fini della istruzione della domanda di sovvenzione. La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per quest'Amministrazione di istruire la richiesta presentata e realizzare le finalità sopra indicate. L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere in esclusione dal procedimento e, nei casi previsti dalla legge, in sanzioni penali.

Art. 14 (Pubblicazione)

Il presente Avviso sarà pubblicato e reso disponibile sul sito www.arsial.it e sul sito www.regione.lazio.it.

Sui predetti siti saranno, inoltre, comunicate eventuali rettifiche, modifiche, integrazioni all'Avviso. È onere di ogni partecipante procedere alla consultazione dei suddetti siti.

Art. 15 (Rinvio)

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocini approvato con delibera dell'Amministratore Unico di Arsial n. 16 del 20 Aprile 2015, e alla normativa generale in materia.

All. 1 – Modello di domanda

Spettabile ARSIAL
Area Promozione e Comunicazione
Via Rodolfo Lanciani, 38
00162 – Roma

PEC: arsialconcorsi@pec.arsialpec.it

MODELLO PER LA RICHIESTA DI CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONE

Anagrafica del soggetto beneficiario

(compilare esclusivamente le sezioni di pertinenza)

Il/la sottoscritto/a _____

Nome

Cognome

nato/a _____ il _____

Residente _____
in _____
Via/piazza/viale

Comune _____ Provincia _____ CAP _____

In qualità di _____
Specificare la carica/ titolare o rappresentante legale

del/della _____
Indicare il nome Ente/ organizzazione/associazione/impresa richiedente

Forma giuridica _____

Atto costitutivo (estremi) _____

Estremi deliberazione approvazione progetto (se prevista) _____

con sede legale in _____
Via/piazza/viale

Comune _____ Provincia _____ CAP _____

E-mail _____

PEC

Codice Fiscale

Partita IVA

Persona delegata ai rapporti con ARSIAL:

Nome

Cognome

Telefono

E-mail

CHIEDE

AGEVOLAZIONE di € _____

Per il Progetto dal titolo

Descrizione del Progetto

Descrivere il progetto che si intende realizzare e gli obiettivi da perseguire nel rispetto dei requisiti prescritti dall'Avviso

Beneficiario

Descrivere sinteticamente il beneficiario: forma ed eventuale composizione, oggetto sociale, struttura organizzativa, campo attività: (max 5 righe)

Azioni e spese ammissibili

(ai sensi degli Artt. n. 3 e n. 5 del presente Avviso Pubblico)

AZIONI DEL PROGETTO	BREVE DESCRIZIONE	SPESA PREVISTA

Copertura finanziaria delle spese

(indicare eventuali altre fonti di finanziamento)

Ubicazione dell'attività del progetto

Cronoprogramma

(descrivere i tempi di realizzazione di ciascuna fase di sviluppo del progetto)

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	DATA INIZIO	DATA FINE

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il beneficiario sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

- a) Di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'Avviso pubblico di cui alla Deliberazione di ARSIAL n. 3/CS del 19/01/2024;
- b) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 dell'Avviso pubblico (Soggetti beneficiari);
- c) di essere stato informato e di accettare che ARSIAL ha facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la presente procedura senza che si costituiscano diritti o pretese risarcitorie a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti la procedura;

- d) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale modifica riguardante la natura giuridica e/o gli organi del beneficiario;
- e) che per il medesimo progetto non sussistono in itinere e non ancora rendicontate domande di aiuto presentate sulle Misure comunitarie;
- f) che per il medesimo progetto non sono state richieste e ottenute analoghe agevolazioni finanziarie da parte di Enti e Istituzioni pubbliche;
- g) di impegnarsi ad operare nel pieno rispetto delle vigenti norme sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- h) di impegnarsi ad operare nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici (per gli enti pubblici);
- i) che il soggetto ha in carico personale dipendente, applica il CCNL, è iscritto agli Istituti per la verifica della regolarità contributiva di seguito indicati..... e possiede una situazione di regolarità contributiva;
- j) il conto dedicato, anche in via non esclusiva, per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge n. 136/2010 come da modello (allegato n. 2);
- k) che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- l) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Pubblica Amministrazione;
- m) che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- n) che tutte le notizie fornite nel presente documento corrispondono al vero;
- o) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nella presente domanda, il soggetto proponente decadrà dall'agevolazione concessa, oltre le eventuali sanzioni ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000;
- p) di accettare che deve essere fatta menzione della partecipazione finanziaria di ARSIAL e devono essere riportati i loghi ARSIAL /Regione Lazio, secondo le specifiche tecniche fornite da ARSIAL, in tutti i materiali stampati e in generale in tutto il materiale di divulgazione e nell'ambito della partecipazione a manifestazioni anche nella grafica dello stand;
- q) di autorizzare ARSIAL a effettuare le indagini tecniche e amministrative ritenute necessarie all'istruttoria del presente progetto;
- r) di impegnarsi ad esibire l'ulteriore documentazione che ARSIAL dovesse richiedere per la valutazione del progetto proposto e a comunicare tempestivamente eventuali

variazioni e/o modifiche dei dati e/o delle informazioni contenute nel presente documento;

- s) di prendere atto che i dati e le notizie contenute nel presente documento potranno essere comunicati da ARSIAL a soggetti che intervengono nell'istruttoria, nonché a soggetti nei confronti dei quali la comunicazione dei dati risponde a specifici obblighi di legge;
- t) di acconsentire ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti della normativa vigente in materia;
- u) di sollevare ARSIAL da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa per fatti connessi all'organizzazione e allo svolgimento di attività/iniziativa per le quali ARSIAL ha concesso l'agevolazione.

SI IMPEGNA A

- I. Fornire su richiesta di ARSIAL, ulteriori informazioni, entro e non oltre i termini indicati;
- II. comunicare tempestivamente ad ARSIAL eventuali variazioni, modifiche dei dati e/o delle informazioni contenute nella domanda, che dovessero intervenire successivamente alla presentazione della stessa;
- III. consentire controlli e accertamenti che ARSIAL riterrà opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- IV. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'Avviso pubblico.

PRENDE ATTO

dell'Informativa Privacy riportata all'Art. n. 14 dell'Avviso pubblico e dell'onere a suo carico, di renderla nota a ogni persona fisica i cui dati personali sono comunicati a ARSIAL in occasione della presentazione della domanda;

ALLEGA

- Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto (per i richiedenti privati);
- copia della deliberazione con cui il soggetto richiedente approva il progetto e autorizza il legale rappresentante a presentare la domanda di agevolazione, se previsto nello Statuto;

- nel caso di raggruppamento, anche temporaneo, il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra i partecipanti;
- copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità;
- estremi del conto dedicato, anche in via non esclusiva per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge n. 136/2010 come da modello allegato.

Luogo e data

Timbro e firma

Allegato n. 3 – Ric. Liquidazione

Spettabile ARSIAL
Area Promozione e Comunicazione
Via Rodolfo Lanciani, 38
00162 – Roma

PEC: arsialconcorsi@pec.arsialpec.it

Richiesta di liquidazione

Il/la sottoscritto/a _____

Nome

Cognome

nato/a _____ il _____

Residente in _____ Via/piazza/viale _____

Comune _____ Provincia _____ CAP _____

In qualità di _____
Specificare la carica/ titolare o rappresentante legale

del/della _____
Indicare il nome Ente/ organizzazione/associazione/impresa richiedente

con sede legale
in _____

Comune _____ Provincia _____ CAP _____

E-mail _____

PEC _____

Codice Fiscale _____

Partita IVA _____

- che le modalità di pagamento utilizzate per le spese del Progetto risultanti dalla documentazione prodotta, rispettano le norme in materia di antiriciclaggio previste dal Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e ss.mm.ii.;
- che tutta la documentazione allegata alla presente richiesta di liquidazione è in copia conforme all'originale;

Luogo e data:

Timbro e firma del Legale Rappresentante:

All. 4 – Esenzione IVA/IRES

Spettabile ARSIAL
Area Promozione e Comunicazione
Via Rodolfo Lanciani, 38
00162 – Roma

PEC: arsialconcorsi@pec.arsialpec.it

DICHIARAZIONE ESCLUSIONE CAMPO DI APPLICAZIONE DELL'IVA
(sostitutiva dell'atto di notorietà – art. 47 DPR 28.12.200 n. 445)

Il/la sottoscritto/a

Nome _____ Cognome _____
nato/a _____ il _____

Residente in _____ Via _____

Comune _____ Provincia _____ CAP _____

In qualità di _____
Specificare la carica/il ruolo

del/della _____
Indicare il nome organizzazione/associazione
con sede legale in Via/Piazza _____

Provincia _____ CAP _____
Comune _____

Codice Fiscale/Partita IVA _____

In merito all'agevolazione, contributo/ sovvenzione richiesta per il Progetto:

DICHIARA

che il suddetto aiuto economico non rientra nel campo IVA in quanto l'operazione ha natura sovventoria e non corrispettiva e pertanto carente del **presupposto oggettivo**, art. 2 comma 3 del DPR 633/72

DICHIARAZIONE ASSOGGETTABILITÀ RITENUTA 4% IRPEF/IRES SUI CONTRIBUTI CONCESSI

Che l'agevolazione/sovvenzione o contributo erogato:

NON È ASSOGGETTABILE ALLA RITENUTA DI CUI ALL'ART. 28 DEL DPR 600/72 IN QUANTO:

- L'attività oggetto di agevolazione, contributo/sovvenzione, non è svolta nell'ambito dell'esercizio dell'attività commerciale comunque non produce reddito di impresa;
- l'agevolazione, contributo/sovvenzione, è destinata a finanziare l'acquisto di beni strumentali.

OPPURE

È ASSOGGETTABILE ALLA RITENUTA DI CUI ALL'ART. 28 DEL DPR 600/72 IN QUANTO:

- L'attività svolta è principalmente o esclusivamente di natura commerciale;
- L'attività oggetto dell'agevolazione, contributo/sovvenzione, è svolta nell'ambito di esercizio d'impresa.

Il sottoscritto - consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente, ai sensi dell'art. 76 del DPR 448/2000, e che Arsial si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese - dichiara che i dati forniti rispondono a verità.

Luogo e data: _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante:

AVVISO PUBBLICO

DGR 678/2023

**PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI
PER LA PARTECIPAZIONE DELLE AZIENDE
AGROALIMENTARI DEL LAZIO AD**

"ALIMENTARIA"

BARCELLONA, 15 - 18 MARZO 2024

Articolo 1 **Oggetto**

Articolo 2 **Soggetti beneficiari**

Articolo 3 **Spese Ammissibili e stanziamento economico**

Articolo 4 **Azioni Non Ammissibili**

Articolo 5 **Termini e modalità di presentazione delle domande**

Articolo 6 **Procedimento Istruttorio e valutazione delle domande**

Articolo 7 **Varianti**

Articolo 8 **Obblighi dei soggetti beneficiari**

Articolo 9 **Tempi di realizzazione dell'iniziativa, liquidazione e rendicontazione**

Articolo 10 **Verifiche e Controlli**

Articolo 11 **Revoca e Recupero del finanziamento**

Articolo 12 **Informazioni**

Articolo 13 **Informativa Privacy**

Articolo 14 **Pubblicazione**

Articolo 15 **Rinvio**

AREA PROMOZIONE E
COMUNICAZIONE

Via R. Lanciani, 38 - 00162 Roma
tel. +39 0686273XXX
promozione@arsial.it
comunicazione@arsial.it, urp@arsial.it
arsial@pec.arsialpec.it

www.arsial.it

C. F. e P. IVA 04838391003



**REGIONE
LAZIO**

Art. 1 (Oggetto)

In attuazione della DGR 678/2023 recante l'approvazione del programma delle iniziative di promozione dei prodotti agricoli ed agroalimentari cui la Regione Lazio intende partecipare nell'anno 2024, è pubblicato il presente avviso finalizzato alla concessione di agevolazioni, per la partecipazione di aziende agroalimentari laziali alla manifestazione fieristica denominata "**ALIMENTARIA**", in programma a Berlino, dal 7 al 9 febbraio 2024.

Lo stanziamento per le finalità di cui al presente Avviso pubblico è fissato in euro 30.000,00.

Il relativo impegno di spesa è stato assunto con Determinazione del Direttore Generale n. ** del **/**/**.

L'agevolazione non può comunque superare per ciascuna iniziativa lo stanziamento previsto per il seguente intervento.

Il presente Avviso non vincola l'Agenzia, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la presente procedura senza che si costituiscano diritti o pretese risarcitorie a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti la procedura.

Il presente Avviso costituisce lex specialis della procedura in oggetto e non vincola l'Agenzia, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la presente procedura senza che si costituiscano diritti o pretese risarcitorie a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti la procedura.

Per la procedura di assegnazione delle agevolazioni in oggetto, si fa riferimento al Regolamento per la concessione di contributi e sovvenzioni vigente, fatte salve le disposizioni specifiche contenute nel presente Avviso.

Art. 2 (Soggetti beneficiari)

Possono avanzare domanda di agevolazione, di cui al presente bando le imprese operanti nel settore agroalimentare, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente iscritte al Registro Imprese di una delle Camere di Commercio del Lazio per attività del settore agroalimentare;
- b) avere almeno una sede operativa nel Lazio;

- c) non trovarsi con titolare o i soci dell'azienda sottoposti a procedimenti o condanne per frodi e/o sofisticazioni;
- d) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- e) non essere un'impresa in difficoltà ai sensi della nozione fornita dalla Commissione Europea con gli orientamenti comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà;
- f) essere in regola con le norme vigenti in materia fiscale, assistenziale e previdenziale;
- g) avere potenzialità di internazionalizzazione e capacità di apertura verso i mercati esteri, ossia di avere un sito internet o, in alternativa, di essere presente con pagina informativa in un social network e di essere in grado di gestire un indirizzo di posta elettronica in almeno una lingua straniera;
- h) non essere morose nei confronti di Arsial. L'eventuale situazione debitoria sarà comunicata in forma scritta e privata alle singole aziende;
- i) avere una casella di posta elettronica certificata (PEC) aziendale che sarà utilizzata per tutte le comunicazioni inerenti al procedimento amministrativo del presente avviso;
- j) di possedere i requisiti dichiarati nel presente modulo che concorrono all'ammissibilità;
- k) di accettare tutte le prescrizioni dell'Avviso Pubblico relativo alla selezione delle aziende che intendono fare domanda per richiedere l'agevolazione per la partecipazione a ALIMENTARIA 2024, di cui alla Deliberazione n. 3/CS del 19/01/2024.

Art. 3 (Spese ammissibili e stanziamento economico)

Sono ammissibili esclusivamente le spese inerenti alla realizzazione delle iniziative e dei progetti oggetto dell'agevolazione e che siano chiaramente e direttamente imputabili agli stessi, opportunamente documentate ed intestate al soggetto beneficiario, quali:

Costi per la partecipazione alla fiera ALIMENTARIA 2024

- Affitto area espositiva;
- Quote di iscrizione, quote per servizi assicurativi e altri oneri obbligatori previsti dalla manifestazione;
- Allestimento stand;
- Trasporto prodotti;

- Allacciamenti con relativi consumi (energia elettrica, acqua, internet, ecc.);
- Pulizia giornaliera dello stand;
- Iscrizione al catalogo della manifestazione;
- Tessere di ingresso per il personale dipendente dall'Azienda previsto a presenziare lo stand, per tutti i giorni di manifestazione (max 5 tessere ad Azienda);
- Tessera di ingresso per l'autovettura dell'Azienda (max 1 tessera ad Azienda);
- Interpreti impiegati allo stand;
- Spese di comunicazione relative alla fiera, ed in particolare: brochure e materiali promozionali, anche in forma digitale, Pubblicità e marketing in fiera e sui canali online.

Tutte le entrate ed uscite dei progetti finanziati dovranno fare capo al soggetto attuatore previsto nel progetto/iniziativa che sarà tenuto a rendicontare ai fini della liquidazione dell'agevolazione.

I progetti finanziati non possono essere sostituiti con iniziative diverse e debbono rispettare le voci del piano finanziario.

In tutti i materiali stampati e in generale in tutto il materiale di divulgazione e nell'ambito della partecipazione a manifestazioni anche nella grafica dello stand deve essere fatta menzione della partecipazione finanziaria di Arsial e devono essere riportati i loghi Arsial /Regione Lazio, secondo le specifiche tecniche fornite da Arsial.

Il beneficiario prima dell'utilizzo dei loghi dovrà trasmettere ad ARSIAL, alla mail comunicazione@arsial.it per la preventiva approvazione, la bozza di tutti i materiali divulgativi predisposti, prima della loro diffusione.

Art. 4 (Azioni non ammissibili)

Non sono ammissibili progetti ed iniziative per le quali sono in itinere e non sono ancora rendicontate domande di aiuto presentate sulle Misure comunitarie nonché per le quali siano state richieste ed ottenute benefici economici da parte di enti ed istituzioni pubbliche o dalla stessa ARSIAL.

Sul presente avviso non è ammessa la presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto proponente.

Art. 5 (Termini e modalità di presentazione delle domande)

La richiesta di agevolazione, redatta secondo il modello (**allegato n. 1**) nonché la documentazione a corredo, dovrà essere presentata, a pena di esclusione dalla procedura, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 06/02/2024, esclusivamente via PEC** al seguente indirizzo: arsialconcorsi@pec.arsialpec.it indicando nell'oggetto:

AVVISO PUBBLICO DGR 678/2023

PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI
PER LA PARTECIPAZIONE DELLE AZIENDE
AGROALIMENTARI DEL LAZIO AD

"ALIMENTARIA", BARCELLONA, 15 - 18 MARZO 2024

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà dell'istante. Allo stesso modo, non saranno considerate valide ed efficaci le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse e ad indirizzo diverso da quello sopraindicato.

Non è consentita la presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto. Nella domanda, redatta secondo il modello, il sottoscrittore dovrà indicare:

- a) i dati identificativi del beneficiario;
- b) l'importo della agevolazione richiesta;
- c) il nome della manifestazione fieristica oggetto di richiesta di agevolazione;
- d) il conto corrente bancario o postale (tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010);
- e) una descrizione sintetica del progetto, con espressa indicazione degli elementi che lo rendono conforme ai requisiti dell'avviso;
- f) una descrizione sintetica del beneficiario e delle attività dallo stesso esercitate;
- g) le azioni previste dal progetto presentato;
- h) l'elenco delle spese ammissibili previste dal progetto e il relativo importo economico;
- i) eventuali altre fonti di finanziamento del progetto;
- j) cronoprogramma in cui è specificato data di inizio e data di conclusione del progetto.

Nella medesima domanda il sottoscrittore dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. n. 46 - 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) Di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'avviso pubblico di cui alla Deliberazione del Commissario Straordinario Deliberazione n. 3/CS del 19/01/2024;
- b) Di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 dell'Avviso pubblico (Soggetti beneficiari);
- c) Che per il medesimo progetto non sussistono in itinere e non ancora rendicontate domande di aiuto presentate sulle Misure comunitarie;
- d) Che non sono state richieste ed ottenute analoghe agevolazioni finanziarie da parte di ARSIAL e/o di enti ed istituzioni pubbliche;
- e) Di operare nel pieno rispetto delle vigenti norme, sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- f) Che il soggetto ha in carico personale dipendente, applica il CCNL è iscritto agli Istituti per la verifica della regolarità contributiva di seguito indicati, e possiede una situazione di regolarità contributiva;
- g) Il conto dedicato, anche in via non esclusiva per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge n. 136/2010 come da modello allegato;
- h) Che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- i) Che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Pubblica Amministrazione;
- j) Che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- k) Che tutte le notizie fornite nel presente documento corrispondono al vero;
- l) Di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nella presente domanda, il soggetto proponente decadrà dall'agevolazione concessa, oltre le eventuali sanzioni ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000;
- m) Di autorizzare Arisial ad effettuare le indagini tecniche ed amministrative ritenute necessarie all'istruttoria del presente progetto;

- n) Di impegnarsi ad esibire l'ulteriore documentazione che Arsial dovesse richiedere per la valutazione del progetto proposto ed a comunicare tempestivamente eventuali variazioni e/o modifiche dei dati e/o delle informazioni contenute nel presente documento;
- o) Di prendere atto che i dati e le notizie contenute nel presente documento potranno essere comunicati da Arsial a soggetti che intervengono nell'istruttoria, nonché a soggetti nei confronti dei quali la comunicazione dei dati risponde a specifici obblighi di legge;
- p) Di acconsentire ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti della normativa vigente in materia;
- q) Di sollevare Arsial da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa per fatti connessi all'organizzazione e allo svolgimento di attività/iniziativa per le quali ARSIAL ha concesso l'agevolazione;

La domanda dovrà recare l'indicazione in calce del luogo e della data di sottoscrizione nonché, **a pena di esclusione**, la sottoscrizione del legale rappresentante mediante firma digitale.

Alla domanda dovranno essere allegati, ove pertinenti con la tipologia del richiedente:

- a) copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- b) copia della deliberazione con cui il soggetto richiedente approva il progetto ed autorizza il legale rappresentante a presentare la domanda di erogazione del contributo se previsto nello Statuto;
- c) nel caso di raggruppamento, anche temporaneo, il Protocollo d'Intesa sottoscritto tra i partecipanti;
- d) copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Art. 6 (Procedimento istruttorio di valutazione delle domande)

Scaduti i termini di presentazione delle istanze, il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990, effettuerà, ai fini istruttori, la valutazione dell'ammissibilità delle domande pervenute secondo l'ordine cronologico di arrivo tramite PEC.

In relazione a tale attività istruttoria, si precisa che saranno non considerate ammissibili le richieste di agevolazione che risultino:

- pervenute oltre i termini indicati al precedente art. 5 del presente Avviso o con modalità diverse da quelle indicate nel medesimo articolo;
- presentate da soggetti non aventi i requisiti indicati al precedente art. 2 del presente Avviso;
- che prevedono azioni non ammissibili ai sensi dell'art. 4 del presente Avviso.

Il Responsabile del procedimento, ove rilevante, attiverà il soccorso istruttorio di cui all'art. 6 della L. 241/1990 richiedendo il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete. Qualora il Responsabile del procedimento ritenga sussistano motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, invierà agli interessati la comunicazione di cui all'art. 10-bis della Legge n. 241/1990, assegnando un termine di 10 giorni per presentare ulteriori osservazioni e/o documenti.

Arsial procederà alla nomina di una Commissione di Valutazione delle proposte ritenute ammissibili in esito all'istruttoria suddetta, che sarà composta da un Dirigente con funzioni di Presidente e due funzionari di Arsial.

La Commissione di Valutazione assegnerà un punteggio secondo i criteri di valutazione di seguito indicati:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Qualità del progetto presentato in relazione alla coerenza con gli obiettivi e le azioni di promozione agroalimentare nell'ambito della fiera ALIMENTARIA.	MAX 30
Importo volume di produzione al 31.12.2022 1) Importo inferiore ad € 150.000,00 – 0 punti 2) da € 150.000,00 a n. € 200.000,00 – 25 punti 3) da n. € 200.000,00 a n. € 300.000,00 – 35 punti 4) da n. € 300.000,00 in poi – 50 punti	MAX 50
Sostenibilità finanziaria del progetto presentato. Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà valutata la congruità dei costi del progetto e il relativo piano di copertura.	MAX 20
TOTALE PUNTEGGIO	MAX 100

Le valutazioni espresse dalla Commissione consentiranno la formazione di una graduatoria sulla base del punteggio attribuito, fino ad esaurimento dell'importo complessivo stanziato da Arsial.

Saranno ritenuti idonei tutti progetti che abbiano ottenuto una valutazione pari ad almeno **75/100**.

In caso di parità di punteggio sarà data priorità sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle domande di agevolazione.

La graduatoria determinata in esito alla valutazione della Commissione sarà approvata con Determinazione del Direttore Generale e sarà pubblicata sulla *home page* e nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito web istituzionale di ARSIAL.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica verso tutti i soggetti.

L'eventuale indisponibilità del proponente alla realizzazione del progetto espressamente dichiarata, così come la revoca del beneficio legittima ARSIAL allo scorrimento della graduatoria, fino ad esaurimento delle risorse complessivamente stanziate.

ART. 7 (Varianti)

Con riferimento al Piano economico-finanziario del progetto saranno ammesse solo ed esclusivamente eventuali variazioni compensative tra le voci di spesa del piano finanziario riconosciute ammissibili che dovranno essere comunicate al Responsabile del procedimento, precisandone le motivazioni, all'atto della presentazione della rendicontazione e della relazione finale.

Le variazioni NON devono alterare, in ogni caso, la natura dell'intervento finanziato.

ART. 8 (Obblighi dei soggetti beneficiari)

Il beneficiario ha l'obbligo di:

- a) impiegare, nell'espletamento dell'iniziativa per la quale è richiesto il beneficio, personale qualificato e idoneo anche rispetto alla tipologia dell'iniziativa e dell'utenza;

- b) valorizzare le buone pratiche di sostenibilità ambientale e riduzione degli impatti ambientali generati dagli eventi, ovvero: organizzare adeguato conferimento dei rifiuti mediante la raccolta differenziata, utilizzo, possibilmente, di stoviglie e posate riutilizzabili, riduzione degli imballaggi,
- c) risparmio idrico ed energetico;
- d) assicurare che le attività e le iniziative si svolgano in assenza di impedimenti per persone con disabilità. Le condizioni di accessibilità devono essere obbligatoriamente indicate in ogni documento illustrativo dell'iniziativa e gli organizzatori si impegnano a favorire la più ampia partecipazione delle persone stesse.

ARSIAL è sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa in merito all'organizzazione e allo svolgimento di attività/iniziativa per le quali ha concesso l'agevolazione.

Art.9 (Tempi di realizzazione dell'iniziativa, liquidazione e rendicontazione della agevolazione)

L'iniziativa oggetto di agevolazione dovrà concludersi entro il **19/03/2024**.

Il soggetto beneficiario, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di assegnazione dell'agevolazione deve comunicare ad ARSIAL l'accettazione della stessa mediante sottoscrizione e restituzione della comunicazione di assegnazione.

In caso contrario, sarà considerato rinunciatario e Arsial intenderà risolti di diritto gli impegni ed i rapporti eventualmente già assunti.

Entro 60 giorni dalla conclusione delle attività del progetto, dovrà pervenire ad ARSIAL – Area Promozione e Comunicazione, esclusivamente al seguente indirizzo PEC: arsial@pec.arsialpec.it la comunicazione di avvenuta realizzazione delle stesse, unitamente alla documentazione di rendicontazione delle spese, sulla base degli allegati di cui presente avviso.

L'agevolazione sarà liquidata, subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva risultante dal DURC, per i soggetti sottoposti a tale obbligo, a seguito della presentazione della richiesta di liquidazione corredata dalla seguente documentazione:

1. Richiesta di liquidazione compilata in ogni sua parte;
(Allegato: modello richiesta liquidazione contributo)

2. Dichiarazione di esenzione IVA e dichiarazione di esenzione IRES per la sovvenzione concessa con annotate le norme di riferimento;
(Allegato: modello dichiarazione esenzione IVA-IRES)
3. Relazione dettagliata delle attività svolte, dei risultati conseguiti e degli obiettivi raggiunti, in riferimento alle iniziative previste nel progetto approvato, la relazione dovrà essere autocertificata dal legale rappresentante del beneficiario circa la veridicità della realizzazione del progetto;
4. Rendicontazione dettagliata delle spese sostenute e copia delle fatture quietanzate, con allegati i relativi bonifici o assegni circolari, autocertificata dal legale rappresentante in merito alla veridicità delle spese sostenute la documentazione di spesa originale dovrà essere trattenuta presso la sede del beneficiario per essere messa a disposizione per eventuali controlli da parte di Arsial;
5. Copia del Documento di riconoscimento in corso di validità del rappresentante legale.

Nel caso che la rendicontazione finanziaria non sia completa si procederà alla riduzione dell'agevolazione proporzionalmente alla documentazione presentata.

Su richiesta dell'interessato e in presenza di adeguata motivazione, può essere concessa, previa istruttoria da parte del responsabile di procedimento individuato, una proroga al termine suddetto, per una sola volta e per un periodo massimo di 30 giorni.

La mancata presentazione, nei termini sopra indicati, della richiesta di liquidazione e relativi allegati, ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento Arsial per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocini, comporta la decadenza dall'agevolazione e l'esclusione da ogni forma beneficio, concesso sulla base suddetto Regolamento per i successivi cinque anni.

Si precisa, inoltre, che su tutti i documenti amministrativi e contabili relativi al progetto di cui al presente Avviso, dovrà essere riportato il codice CUP: F88H2300028002.

ART. 10 (Verifiche e Controlli)

ARSIAL procederà a idonei controlli, anche a campione, verificando le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attraverso l'acquisizione dei

dati necessari a comprovare adeguatamente quanto dichiarato in sede di partecipazione.

I controlli saranno finalizzati ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e in caso di accertata non veridicità si procederà a non assegnare o a revocare il contributo e, in quest'ultima ipotesi, a recuperare le somme già eventualmente erogate fatte salve le azioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 che qui si intendono integralmente richiamati.

Art. 11 (Revoca e Recupero del finanziamento)

L'agevolazione è revocata, con provvedimento del Direttore Generale su proposta del Rup competente, nei seguenti casi:

- a) mancata realizzazione dell'iniziativa;
- b) utilizzazione delle risorse difforme dalla destinazione indicata nella richiesta di contributo;
- c) mancata presentazione della documentazione a rendiconto delle spese sostenute;
- d) mancata utilizzazione dei loghi istituzionali ARSIAL/REGIONE LAZIO nel materiale realizzato dagli organizzatori per il progetto sovvenzionato;
- e) mancato rispetto delle pratiche di sostenibilità ambientale;
- f) qualora il progetto realizzato o in corso di realizzazione non sia coerente con quanto espressamente indicato in sede di domanda;
- g) qualora le dichiarazioni dei beneficiari dovessero risultare in tutto o in parte non rispondenti al vero.

La revoca determina l'obbligo da parte del beneficiario alla restituzione delle somme eventualmente ricevute, maggiorate dagli interessi di mora (in misura pari al tasso Euribor maggiorato di 1 punto percentuale) e della rivalutazione monetaria fatte salve le azioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 che qui si intendono integralmente richiamati.

ART. 12 (Informazioni)

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Silvia Mustaro: s.mustaro@arsial.it

Art. 13 (Informativa Privacy)

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito RGPD), e del D.lgs. 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

A tal riguardo, si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali forniti:

- Titolare del trattamento è Arsial, con sede in Via Rodolfo Lanciani, 38 00162 Roma - PEC: arsial@pec.arsialpec.it

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

- partecipazione al procedimento di concessione della sovvenzione richiesta;
- erogazione della sovvenzione concessa;
- ulteriori finalità previste nel medesimo Avviso o da leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee;
- esecuzione da parte di Arsial dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati, incluso l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e archiviazione sussistenti in capo alla Amministrazione.

Categorie di dati ottenuti da soggetti terzi

Si informa che, ove necessario per il perseguimento delle finalità e dell'adempimento degli obblighi sopra specificati, Arsial potrà raccogliere presso altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici e privati le seguenti categorie di dati personali: dati relativi ai requisiti richiesti e/o dichiarati ai fini della partecipazione alla procedura regolamentata dall'Avviso o per l'erogazione della sovvenzione concessa, inclusi dati inerenti la capacità giuridica e di agire, i poteri di rappresentanza legale posseduti, dati giudiziari. A titolo esemplificativo, i predetti dati potranno essere raccolti presso autorità giudiziarie, camere di commercio, pubblici registri ecc. I dati personali saranno acquisiti e trattati alle condizioni, con le modalità e nei limiti previsti dalla normativa in materia di tutela dei dati personali.

Modalità del trattamento

I dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti elettronici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, o per scopi di archiviazione e conservazione stabiliti dalle norme vigenti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati

I dati saranno resi raccolti ed elaborati, anche in forma elettronica, da Arsial, e resi disponibili nei confronti del personale dell'Area Promozione e Comunicazione coinvolti della gestione del procedimento amministrativo collegato alla concessione ed erogazione della sovvenzione.

Si informa, inoltre, che i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti, interni o esterni ad Arsial, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di legge o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate o per la tutela dei diritti e degli interessi di Arsial. A titolo semplificativo, i predetti dati potranno essere comunicati ad organi di vigilanza e controllo, ad autorità giudiziarie.

Trasferimento dei dati personali verso paesi non appartenenti all'Unione Europea.

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso Società o altre entità al di fuori del territorio comunitario.

Diritti dell'interessato e modalità di esercizio dei diritti

In ogni momento l'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal RGPD e fermo restando quanto specificato nel successivo paragrafo "Natura della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione", il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del RGPD. Potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it

Natura della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione

La comunicazione dei dati personali richiesti è necessaria ai fini della istruzione della domanda di sovvenzione. La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per quest'Amministrazione di istruire la richiesta presentata e realizzare le finalità sopra indicate. L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere in esclusione dal procedimento e, nei casi previsti dalla legge, in sanzioni penali.

Art. 14 (Pubblicazione)

Il presente Avviso sarà pubblicato e reso disponibile sul sito www.arsial.it e sul sito www.regione.lazio.it.

Sui predetti siti saranno, inoltre, comunicate eventuali rettifiche, modifiche, integrazioni all'Avviso. È onere di ogni partecipante procedere alla consultazione dei suddetti siti.

Art. 15 (Rinvio)

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici e patrocini approvato con delibera dell'Amministratore Unico di Arsial n. 16 del 20 Aprile 2015, e alla normativa generale in materia.